



คู่มือการปฏิบัติงาน  
สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำของสำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ

ปรับปรุงครั้งที่	
วันที่อนุมัติใช้	
จัดทำโดย	ส่วนแหล่งน้ำทะเล/ส่วนแหล่งน้ำจืด สำนักจัดการคุณภาพน้ำ
อนุมัติโดย	



### คู่มือการปฏิบัติงาน


สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำของสำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ

#### รายชื่อผู้จัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

- |                  |                 |                                    |
|------------------|-----------------|------------------------------------|
| 1. นายสมชาย      | ทรงประกอบ       | ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพน้ำ    |
| 2. นางพรศรี      | มิ่งขวัญ        | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ |
| 3. นายเชาวน์     | นกออยู่         | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ |
| 4. นายเอกลักษณ์  | เย็นเปี่ยม      | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ    |
| 5. นางสาวติววรรณ | ผาดไพบุลย์      | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ    |
| 6. นายสุภกิจ     | จีวเจริญ        | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม              |
| 7. นางสาววรรณิ   | กิตติกุลวิวัฒน์ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม              |

#### ประวัติการแก้ไข/ปรับปรุง

แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	รายละเอียดการแก้ไข/ปรับปรุง

	คู่มือการปฏิบัติงาน: สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำ		
	หน่วยงาน สำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ		
แก้ไขครั้งที่: -	วันที่เริ่มใช้	หน้าที่ 1 จาก 13	

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ตามมาตรา 7 ได้กำหนดให้ “ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน...” โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ รวมไปถึงทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ด้วยการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน และกำหนดระยะเวลาให้ประชาชนทราบ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติฉบับนี้ กรมควบคุมมลพิษ โดยสำนักจัดการคุณภาพน้ำได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำของกรมควบคุมมลพิษ

## 2. วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำของกรมควบคุมมลพิษ ของสำนักจัดการคุณภาพน้ำให้มีมาตรฐานและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

## 3. ขอบเขตการให้บริการ

### 3.1 งานที่ให้บริการ

- ข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลชายฝั่งทั่วประเทศ ระหว่างปี พ.ศ. 2552- ปัจจุบัน
- ข้อมูลคุณภาพน้ำแหล่งน้ำผิวดินทั่วประเทศ ระหว่างปี พ.ศ. 2539 - ปัจจุบัน

### 3.2 สถานที่ให้บริการ

- 1) กรมควบคุมมลพิษ สำนักจัดการคุณภาพน้ำ ชั้น 5 - 6

เลขที่ 92 ซอยพหลโยธิน 7 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2298 5115 (ส่วนแหล่งน้ำทะเล)

0 2298 2200 (ส่วนแหล่งน้ำจืด)

หมายเลขโทรสาร 0 2298 5381


- 2) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

**ส่วนแหล่งน้ำทะเล**

marinepollutionpcd@gmail.com

**ส่วนแหล่งน้ำจืด**

Inlandwater2017@yahoo.com

	คู่มือการปฏิบัติงาน: สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำ		
	หน่วยงาน สำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ		
แก้ไขครั้งที่: -	วันที่เริ่มใช้	หน้าที่ 2 จาก 13	

3) เว็บไซต์ สำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ

<http://wqm.pcd.go.th/water/index.php/2014-03-23-14-14-48>

4) ระบบฐานข้อมูลคุณภาพแหล่งน้ำผิวดิน

<http://iwis.pcd.go.th/>

3.3 ช่วงเวลาให้บริการ

- 1) วันทำการจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. ยกเว้นเสาร์ – อาทิตย์ วันหยุดนชัตฤกษ์ และวันหยุดตามมติคณะรัฐมนตรี
- 2) สำหรับเว็บไซต์สำนักจัดการคุณภาพน้ำเปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ให้บริการข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลในพื้นที่ชายฝั่งทะเลทั่วประเทศ
- ให้บริการข้อมูลคุณภาพน้ำผิวดินทั่วประเทศ/ข้อมูลสถานีอัตโนมัติทั่วประเทศ

5. คำจำกัดความ


- คุณภาพน้ำทะเล หมายถึง ค่าคุณภาพน้ำทะเลตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล
- คุณภาพน้ำผิวดิน หมายถึง ค่าคุณภาพน้ำผิวดินตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดิน
- WQI (Water Quality Index) หมายถึง ค่าดัชนีคุณภาพน้ำผิวดิน
- MWQI (Marine Water Quality Index) หมายถึง ค่าดัชนีคุณภาพน้ำทะเล

6. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ

6.1 ขั้นตอนการขอรับบริการ



ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

	คู่มือการปฏิบัติงาน: สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำ		
	หน่วยงาน สำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ		
แก้ไขครั้งที่: -	วันที่เริ่มใช้	หน้าที่ 3 จาก 13	

1) การยื่นคำขอเพื่อขอรับการสนับสนุนข้อมูลคุณภาพน้ำทะเล/ตะกอนดินชายฝั่งทะเล ข้อมูลคุณภาพน้ำแหล่งน้ำผิวดินทั่วประเทศ ผู้ต้องการรับบริการจะต้องจัดทำหนังสือเพื่อขอรับบริการ (แบบฟอร์ม) และจัดส่งมายังสำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ

2) สำหรับค่าบริการข้อมูลข่าวสารที่กรมควบคุมมลพิษจะต้องจัดทำหรือรวบรวมขึ้นมาใหม่ ตามร้องขอของผู้ขอรับบริการ ให้เป็นไปตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ก)

## 6.2 ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา (รวม 5.5 วันทำการ)

1. ผู้ติดต่อขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลชายฝั่ง/แหล่งน้ำผิวดิน ทำหนังสือขอรับบริการ

2. ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพน้ำพิจารณาให้ความ  
อนุเคราะห์ (0.5 วันทำการ)

3. ผู้อำนวยการส่วน มอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการ (0.5 วันทำการ)

4. จัดเตรียมข้อมูลตามที่ร้องขอ (2 วันทำการ)


5. จัดทำหนังสือให้ความอนุเคราะห์ (0.5 วันทำการ)

6. เสนอหนังสือตอบรับการให้ความอนุเคราะห์ข้อมูล ให้  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพน้ำ พิจารณา (1 วันทำการ)

7. จัดส่งข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลชายฝั่ง/แหล่งน้ำผิวดิน ให้ผู้ร้องขอ (1 วันทำการ)

หมายเหตุ สำหรับข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลที่มีปริมาณมาก มีระยะเวลาของข้อมูลเกิน 1 ปี และมีความซับซ้อนของข้อมูลจะขอเวลา  
เพิ่มเติมใน ข้อ 4 การจัดเตรียมข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลจาก 2 วันทำการเป็น 3.5 วันทำการ

3) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้เมื่อขั้นตอนการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้ว กรมควบคุมมลพิษจะส่งหนังสือให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลพร้อมแบบการประเมินความพึงพอใจในการให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลของสำนักจัดการคุณภาพน้ำ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการข้อมูลคุณภาพน้ำต่อไป (ภาคผนวก ข)

	คู่มือการปฏิบัติงาน: สำหรับประชาชนในการขอรับบริการข้อมูลคุณภาพน้ำ		
	หน่วยงาน สำนักจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ		
แก้ไขครั้งที่: -	วันที่เริ่มใช้	หน้าที่ 4 จาก 13	

## 7. มาตรฐานคุณภาพงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	มาตรฐาน/คุณภาพ/ข้อกำหนดที่สำคัญ
ขั้นตอนที่ 1 หนังสือขอรับบริการ	เอกสารมีความครบถ้วน ถูกต้อง
ขั้นตอนที่ 2 ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพน้ำ พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ	ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ขั้นตอนที่ 3 ผู้อำนวยการส่วน มอบหมายเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ	ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ขั้นตอนที่ 4 จัดเตรียมข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้อง	ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด/ตามหมายเหตุที่กำหนด
ขั้นตอนที่ 5 จัดทำหนังสือตอบรับให้บริการข้อมูล คุณภาพน้ำ	ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ขั้นตอนที่ 6 เสนอหนังสือให้ ผู้อำนวยการสำนักจัดการ คุณภาพน้ำ ลงนาม	ดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ขั้นตอนที่ 7 จัดส่งข้อมูลคุณภาพน้ำพร้อมแบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

## 8. เอกสารอ้างอิง

“พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558” ตามมาตรา 7 (22 มกราคม 2558). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132 ตอนที่ 4 ก, หน้าที่ 1 – 8

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ออนไลน์). [http://www.opdc.go.th/content.php?menu\\_id=43&content\\_id=3304](http://www.opdc.go.th/content.php?menu_id=43&content_id=3304) (เข้าถึงเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2560)

ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2537) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (20 มกราคม 2537)

ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดิน (20 มกราคม 2537)

ภาคผนวก ก

## ประกาศกรมควบคุมมลพิษ

เรื่อง ค่าบริการข้อมูลข่าวสารที่กรมควบคุมมลพิษจะต้องจัดทำ  
หรือรวบรวมขึ้นใหม่ตามคำร้องขอของผู้รับบริการ

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่ เป็นการสมควรกำหนดค่าบริการข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ข้อมูลคุณภาพน้ำจืดและน้ำทะเลชายฝั่ง ตะกอนดิน เนื้อเยื่อสัตว์น้ำ แพลงก์ตอน และคุณภาพอากาศในบรรยากาศที่กรมควบคุมมลพิษจะต้องจัดทำ หรือรวบรวมขึ้นใหม่ตามคำร้องขอของผู้รับบริการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ วรรคสอง แห่งระเบียบกรมควบคุมมลพิษ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของกรมควบคุมมลพิษ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เก็บค่าจัดทำ หรือรวบรวมข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ที่อยู่ในรูปดิจิทัลไฟล์ ในอัตรา เมื่อกะป๋าคะ ๕๐๐ บาท

ผู้รับบริการมีหน้าที่ที่จะต้องจัดหา และจัดเตรียมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลมาเอง ทั้งนี้ หากกรมควบคุมมลพิษตรวจพบว่าอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลดังกล่าวไม่อยู่ในสภาพเหมาะสมในการบันทึกข้อมูล ผู้รับบริการจะต้องนำอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลมาเปลี่ยนใหม่ หรือกรมควบคุมมลพิษอาจใช้สิทธิยกเลิกการให้บริการก็ได้

ข้อ ๒ ให้เก็บค่าจัดทำ หรือรวบรวมข้อมูลคุณภาพน้ำจืดและน้ำทะเลชายฝั่ง ตะกอนดิน เนื้อเยื่อสัตว์น้ำ แพลงก์ตอน และคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ที่จัดทำในรูปของเอกสาร หรือดิจิทัลไฟล์ ในอัตรา ดังนี้

(๑) ข้อมูลคุณภาพน้ำจืดจากสถานีตรวจวัด ในอัตรา สถานีตรวจวัดละ ๑๐๐ บาท ต่อสถานี ต่อปี

(๒) ข้อมูลคุณภาพน้ำจืดจากสถานีตรวจวัดอัตโนมัติ ในอัตรา สถานีตรวจวัดละ ๖ สตางค์ ต่อพารามิเตอร์ ต่อชั่วโมง

(๓) ข้อมูลคุณภาพน้ำทะเลชายฝั่ง ตะกอนดิน เนื้อเยื่อสัตว์น้ำ แพลงก์ตอน ในอัตรา สถานีละ ๒๐๐ บาท ต่อสถานี ต่อปี



(๔) ข้อมูลคุณภาพอากาศจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศอัตโนมัติ ในอัตรา สถานีตรวจวัดละ  
๖ สถานี ต่อพารามิเตอร์ ต่อชั่วโมง

ในกรณีที่ผู้ขอรับบริการประสงค์จะให้บันทึกข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ ผู้ขอรับบริการมีหน้าที่  
จัดหาและจัดเตรียมอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลดิจิทัล ทั้งนี้ หากกรมควบคุมมลพิษตรวจพบว่าอุปกรณ์  
จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลไม่อยู่ในสภาพเหมาะสมในการบันทึกข้อมูล ผู้ขอรับบริการจะต้องนำอุปกรณ์  
จัดเก็บข้อมูลดิจิทัลมาเปลี่ยนใหม่ หรือกรมควบคุมมลพิษอาจใช้สิทธิยกเลิกการให้บริการก็ได้

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้ขอรับบริการนำข้อมูลตามข้อ ๒ ไปใช้แปรผล หรือวิเคราะห์ผลข้อมูล  
ผิดพลาด หรือคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง และก่อให้เกิดความเสียหายต่อกรมควบคุมมลพิษ  
ผู้ขอรับบริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับกรมควบคุมมลพิษจากการกระทำ  
ดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้ขอรับบริการข้อมูลประสงค์จะขอยกเว้น หรือลดค่าบริการ ให้ทำคำขอ  
เป็นหนังสือยื่นต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามระเบียบกรมควบคุมมลพิษ ว่าด้วยข้อมูล  
ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และถ้าอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมควบคุม  
มลพิษมอบหมายเห็นว่าผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ที่มีรายได้น้อย หรือเห็นว่ามิเหตุอันจำเป็นหรือสมควรอย่างอื่น  
ให้มีอำนาจพิจารณาให้ยกเว้นหรือลดค่าบริการได้ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐

สุวัฒน์ หวังวงศ์วัฒนา

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ภาคผนวก ข

ตัวอย่าง

แบบสอบถามข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้ความอนุเคราะห์ข้อมูลของสำนักจัดการคุณภาพน้ำ  
กรมควบคุมมลพิษ

1. ท่านได้รับข้อมูลเรื่อง.....  
 จาก  ส่วนแหล่งน้ำทะเล  ส่วนแหล่งน้ำจืด
2. ท่านจะนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการ
- ใช้อ้างอิงในการติดตามและประเมินผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม
  - ใช้อ้างอิงในการตรวจสอบและควบคุมแหล่งกำเนิดมลพิษ
  - ใช้อ้างอิงในการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA)
  - ใช้ในการวางแผนพัฒนาการผลิต หรือการให้บริการ หรือฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
  - ประกาศเป็นกฎหมาย
  - จัดทำฐานข้อมูล
  - เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
  - จัดนิทรรศการ/ประกอบการเรียนการสอน
  - ศึกษา/วิจัย/จัดทำรายงาน/วิทยานิพนธ์
  - ใช้ประกอบการสัมมนา/จัดประชุม
3. ความพึงพอใจการให้ความอนุเคราะห์ข้อมูล  
 โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านต้องการ

ประเด็น/เนื้อหา	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
● ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
1. เจ้าหน้าที่มีความเอาใจใส่และกระตือรือร้นให้บริการ					
2. เจ้าหน้าที่สามารถให้คำแนะนำและให้ความช่วยเหลือได้					
3. ความสุภาพเป็นกันเองของเจ้าหน้าที่					
● ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
4. ความสะดวกในการขอรับบริการผ่านสื่อต่างๆ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร website					
5. ความสะดวกในการขอรับบริการ ณ จุดให้บริการข้อมูล					
6. ขั้นตอนและระยะเวลาในการขอรับบริการมีความเหมาะสม					
● ด้านข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ					
7. ข้อมูล ข่าวสารที่ได้รับตรงกับความต้องการ					

4. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
- .....
- .....
- .....

กรุณาส่งแบบสอบถามกลับมายัง สำนักจัดการคุณภาพน้ำ ชั้น 6

กรมควบคุมมลพิษ 92 ซ.พหลโยธิน 7

แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 หรือโทรศัพท์หมายเลข 0-2298-5115/0-22982200

และโทรสารหมายเลข 0-2298-5380-1

แบบสอบถามชุดนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการข้อมูลของสำนักจัดการคุณภาพน้ำ

(ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ)

แบบฟอร์ม

## ตัวอย่างหนังสือขอรับบริการข้อมูล

ที่อยู่ของผู้ขอรับบริการ.....

.....

.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการคุณภาพน้ำ

เนื้อความในการขอความอนุเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษา/โครงการเพื่อให้ประกอบข้อมูลใน  
เรื่องใด.....

.....

เนื้อความในการขอข้อมูลที่ต้องการขอความอนุเคราะห์และรายละเอียดของข้อมูลที่ต้องการ.

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ลายเซ็นต์

(ชื่อ - นามสกุล ของผู้ต้องการข้อมูล)

ตำแหน่ง/ตราประทับ (ถ้ามี)

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการเขียนหนังสือขอข้อมูล**

- |   |   |
|---|---|
| - ชื่อโครงการ/หัวข้อเรื่องที่ศึกษา        | - วัตถุประสงค์ของการขอข้อมูล              |
| - สถานที่/แหล่งน้ำที่ต้องการ/ปีที่ต้องการ | - พารามิเตอร์คุณภาพน้ำที่ต้องการ/MWQI/WQI |
| - รูปแบบของข้อมูลที่ต้องการ               | - ชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์      |