



คำสั่งกรมควบคุมมลพิษ

ที่ 90 /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของกรมควบคุมมลพิษ

ด้วย กรมควบคุมมลพิษ มีความมุ่งมั่นในการนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐาน ISO 14001 และสำนักงานสีเขียวมาใช้ในองค์กร เพื่อเป็นหน่วยงานต้นแบบในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ลดการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำประปา การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ดำเนินการจัดการของเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการยกระดับมาตรฐานสำนักงาน ให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ยกเลิกคำสั่งกรมควบคุมมลพิษ ที่ ๒๐๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ และคำสั่งกรมควบคุมมลพิษ ที่ ๑๘๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ พร้อมกันนี้ได้ทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของกรมควบคุมมลพิษ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะทำงานฯ จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

องค์ประกอบ

- | | | |
|------|--|----------------------------|
| ๑.๑ | อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ ๓ ท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | เลขาธิการกรม | กรรมการ |
| ๑.๔ | ผู้อำนวยการกองจัดการคุณภาพน้ำ | กรรมการ |
| ๑.๕ | ผู้อำนวยการกองจัดการกากของเสียและสารอันตราย | กรรมการ |
| ๑.๖ | ผู้อำนวยการกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง | กรรมการ |
| ๑.๗ | ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | กรรมการ |
| ๑.๙ | ผู้อำนวยการกองตรวจมลพิษ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๑.๑๒ | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๓ | ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๔ | ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจ...

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย และกรอบแนวทางการดำเนินงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของกรมควบคุมมลพิษ

๒. ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำปรึกษาเพื่อให้การดำเนินงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวเป็นไปตามกรอบแนวทางและทิศทางที่กำหนดไว้

๓. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. รับรองเกณฑ์การตรวจประเมินภายในในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

๕. รับรองตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมควบคุมมลพิษ เพื่อยกระดับการประเมินสำนักงานสีเขียว และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐาน ISO 14001: 2015

๖. รับรองผลการตรวจประเมินภายในในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม

๒. คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

องค์ประกอบ

๒.๑	อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๒.๒	รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ (กำกับดูแลศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม)	ประธานคณะทำงาน
๒.๓	ผู้แทนสำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๒.๔	ผู้แทนกองจัดการคุณภาพน้ำ	คณะทำงาน
๒.๕	ผู้แทนกองจัดการกากของเสียและสารอันตราย	คณะทำงาน
๒.๖	ผู้แทนกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	คณะทำงาน
๒.๗	ผู้แทนกองกฎหมาย	คณะทำงาน
๒.๘	ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะทำงาน
๒.๙	ผู้แทนกองตรวจมลพิษ	คณะทำงาน ✓
๒.๑๐	ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๒.๑๑	ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๒.๑๒	ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๒.๑๓	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๑๔	เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ทบทวนสถานะของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว
๒. ดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องตามข้อกำหนดอย่างสม่ำเสมอและรักษาภาพการได้รับรองมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
๓. ประสาน ติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์การตรวจประเมินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว
๔. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวต่อคณะกรรมการบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว
๕. รวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวมอบหมาย

๓. คณะทำงานตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

องค์ประกอบ

๓.๑	รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๓.๒	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานคณะทำงานร่วม
๓.๓	ผู้อำนวยการกองตรวจมลพิษ	ประธานคณะทำงานร่วม
๓.๔	ผู้แทนกองจัดการคุณภาพน้ำ	คณะทำงาน
๓.๕	ผู้แทนกองจัดการกากของเสียและสารอันตราย	คณะทำงาน
๓.๖	ผู้แทนกองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง	คณะทำงาน
๓.๗	ผู้แทนกองกฎหมาย	คณะทำงาน
๓.๘	ผู้แทนสำนักเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๓.๙	ผู้แทนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๓.๑๐	ผู้แทนศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๓.๑๑	ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๓.๑๒	ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๓.๑๓	ผู้แทนกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะทำงานและเลขานุการร่วม
๓.๑๔	ผู้แทนกองตรวจมลพิษ	คณะทำงานและเลขานุการร่วม ✓

อำนาจหน้าที่

๑. นำเสนอเกณฑ์และให้ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาเกณฑ์การตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

๒. เสนอเกณฑ์ตัวชี้วัดการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการของการเพิ่มศักยภาพของกรมควบคุมมลพิษ

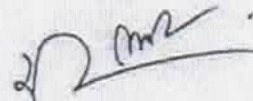
๓. ดำเนินการตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม พร้อมให้คำแนะนำทางวิชาการ

๔. รายงานผลการตรวจประเมินภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวเสนอคณะกรรมการบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียว

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายประทอง คำรงค์ไทย)
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ