



กรมควบคุมมลพิษ
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT

ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure)

เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
หมายเลขเอกสาร : EP-04
สำเนาฉบับที่ :

เอกสารควบคุม
 เอกสารไม่ควบคุม

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
(นางสาวดารารัตน์ รื่นรมย์สุข)	(นางศิวาพร จอมพงศ์)	(นางสุวรรณา เตียรณัฐสุวรรณ)
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	ตำแหน่ง วิชาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และห้องปฏิบัติการ	ตำแหน่ง EMR
วันที่ ___/___/___	วันที่ ___/___/___	วันที่ ___/___/___



กรมควบคุมมลพิษ

Pollution Control Department

ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 2 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

บันทึกการแก้ไข

การแก้ไข				สาระสำคัญที่แก้ไข
ครั้งที่	วันที่	หน้า	วันที่มีผลบังคับใช้	
01	12/01/2553	-	28/01/2553	แก้ไขใหม่ทั้งหมด
02	30/10/2555 (DAR05/2555)	-	20/11/2555	- หน้าที่ 10 ข้อที่ 4.16.1 เพิ่มเติมตารางการอนุมัติเอกสาร - หน้าที่ 10 ข้อที่ 4.16.2 กรณีได้รับอนุมัติแล้วต้องจัดส่งสำเนาให้ผู้ควบคุมเอกสาร
03	05/06/2560 (DAR02/2560)	-	22/06/2560	แก้ไขใหม่ทั้งหมด



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 3 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้บ่งและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ทราบถึงลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่กรมฯ ได้สร้างขึ้น ตามหลักการวงจรชีวิตของการให้บริการ (Life Cycle)
- นำลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเหล่านั้น มาจัดลำดับความสำคัญเพื่อกำหนดลำดับก่อนหลังของการจัดการ
- นำลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเหล่านั้น มากำหนดวิธีการปฏิบัติงานให้อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดขึ้น

2. ขอบเขต

ใช้สำหรับชี้บ่ง และประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของกรมควบคุมมลพิษเท่านั้น

3. คำจำกัดความ

- 3.1 กรมฯ หมายถึง กรมควบคุมมลพิษ
- 3.2 ตัวแทนฝ่ายบริหารการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Representative: EMR) หมายถึง ตัวแทนของผู้บริหารระดับสูงของกรมควบคุมมลพิษ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่จัดการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษให้เป็นไปตามข้อกำหนดของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 3.3 คณะทำงานฯ หมายถึง คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ
- 3.4 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect) หมายถึง ส่วนประกอบของการดำเนินการหรือกิจกรรมใดๆ ที่ทำให้สิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะดีขึ้นหรือแย่ลง
- 3.5 ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Impact) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงของสภาพสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect)
- 3.6 ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ (Significant Aspect) หมายถึง ลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ต้องมีการดำเนินการเพื่อควบคุมให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือดำเนินการเพื่อลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
- 3.7 ภาวะปกติ (Normal) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามปกติของกรมฯ
- 3.8 ภาวะผิดปกติ (Abnormal) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากการไม่เป็นไปตามปกติหรือไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เช่น สารเคมีหกหรือหกเล็กน้อย
- 3.9 ภาวะฉุกเฉิน (Emergency) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ตั้งใจ ควบคุมได้ยากหรือไม่สามารถควบคุมได้ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงหรือเกิดความเสียหายจำนวนมาก
- 3.10 วงจรชีวิต หมายถึง ความต่อเนื่องและความสัมพันธ์ระหว่างกันตามระดับของการให้บริการจากการใช้วัตถุบับหรือการเกิดจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนกระทั่งถึงการหมดอายุและการบำบัด

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

การชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

- 4.1 ผู้แทนคณะทำงานฯ ของแต่ละหน่วยงาน ชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยผู้ที่เป็นผู้ชี้บ่งต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม
 - ได้รับการอบรมวิธีการชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 4 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้บ่งและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

4.2 การชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม ต้องมีการชี้บ่งอย่างครบถ้วน โดย

- ชี้บ่งทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในกรมฯ ทั้งที่เกิดจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก
- ชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เคยเกิดขึ้นแล้ว เกิดขึ้นในปัจจุบัน คาดว่าอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต
- ชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมทั้งในภาวะปกติ ผิดปกติ ฉุกเฉิน
- ชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่
 - การปล่อยของเสียสู่อากาศ เช่น ฝุ่น ควัน
 - การปล่อยของเสียลงสู่ น้ำ เช่น น้ำเสีย น้ำปนเปื้อนสารเคมี
 - การปล่อยของเสียลงสู่ดิน เช่น น้ำมันหยดลงพื้น สารเคมีหกลงดิน
 - การปลดปล่อยพลังงาน เช่น ความร้อน การแผ่รังสี
 - การเกิดขยะและของเหลือใช้ เช่น เศษอุปกรณ์ที่หมดอายุ เศษขยะทั่วไป
 - เหตุรำคาญแก่ชุมชนรอบข้าง เช่น เสียงดัง กลิ่นเหม็น
 - สภาพที่ไม่สวยงาม เช่น กองขยะ น้ำท่วมขัง
 - การใช้พื้นที่ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน ได้แก่
 - การใช้น้ำ
 - การใช้ก๊าซ
 - การใช้พลังงานไฟฟ้า

4.3 ระบุผลการชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมลงในแบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/1)

การประเมินความมีนัยสำคัญของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

4.4 การประเมินความมีนัยสำคัญของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

4.4.1 ในกรณีที่เป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม คัดคะแนนรวมดังนี้

ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	
คะแนนรวม = ความรุนแรง x โอกาสการเกิด	
<u>ความรุนแรง</u>	= ผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิต + ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม + การถูกรังเรียน
<u>โอกาสการเกิด</u>	= โอกาสของการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแพร่กระจายออกไปจากแหล่งกำเนิด + ความถี่ของการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม + ความสามารถในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 5 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

ความรุนแรง ใช้เกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

I: ผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิต

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่มีผลกระทบใดๆต่อสิ่งมีชีวิต	0
มีผลกระทบเล็กน้อย เช่น บาดเจ็บเล็กน้อย ระบายเคือง รำคาญ พืชเติบโตช้า	1
มีผลกระทบปานกลาง เช่น บาดเจ็บรุนแรง พืชใบร่วง ตายเล็กน้อย	2
มีผลกระทบสูง เช่น เสียชีวิต พืชตายจำนวนมาก	3

II: ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่มีผลกระทบใดๆต่อสิ่งแวดล้อม	0
มีผลกระทบแต่สามารถสลายตัวได้เองตามธรรมชาติ	1
มีผลกระทบแต่สามารถสลายตัวได้โดยต้องผ่านกระบวนการบำบัด	2
มีผลกระทบและไม่สามารถบำบัดให้สลายตัวได้	3

III: การถูกรบกวน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและไม่เคยถูกรบกวน	0
เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่ไม่เคยถูกรบกวน	1
เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและถูกรบกวนโดยเจ้าหน้าที่ภายในกรมฯ	2
เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและถูกรบกวนโดยหน่วยงานภายนอกกรมฯ	3

โอกาสการเกิด ใช้เกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

IV: โอกาสของการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแพร่กระจายออกไปจากแหล่งกำเนิด

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่มีโอกาสเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	0
มีโอกาสเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย เช่น ขอบเขตจะอยู่เฉพาะในบริเวณนั้น	1
มีโอกาสเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมปานกลาง เช่น ขอบเขตอาจไหลไปที่อื่นได้	2
มีโอกาสเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมาก เช่น ก๊าซอาจฟุ้งกระจายไปทั่ว	3

V: ความถี่ของการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่เคยเกิดผลกระทบหรือเกิดน้อยมาก เช่น ใน 5 ปีที่ผ่านมาเคยเกิดเพียง 1 ครั้ง	0
ความถี่ของการเกิดน้อย เช่น เฉลี่ยไม่เกินปีละ 1 ครั้ง	1
ความถี่ของการเกิดปานกลาง เช่น เฉลี่ยปีละหลายครั้ง	2
ความถี่ของการเกิดสูง เช่น เฉลี่ยเดือนละหลายครั้ง	3



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 6 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

VI: ความสามารถในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
มีวิธีการในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	0
มีวิธีการในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เพียงพอแต่มีปัญหาในบางครั้ง	1
มีวิธีการในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่ไม่เพียงพอหรือควบคุมไม่ได้	2
ไม่มีระบบหรือวิธีการในการควบคุม	3

4.4.2 ในกรณีที่เป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน

ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน	
คะแนนรวม = ความรุนแรง x โอกาสการใช้งาน	
<u>ความรุนแรง</u>	= ประเภทของทรัพยากรธรรมชาติที่ใช้ + ความสามารถในการนำกลับมาใช้ใหม่ + การได้มาของทรัพยากรธรรมชาติที่ใช้
<u>โอกาสการใช้งาน</u>	= ปริมาณการใช้ + ความถี่ของการใช้ + ความสามารถในการควบคุมการใช้

ความรุนแรง ใช้เกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

I: ประเภทของทรัพยากรธรรมชาติที่ใช้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
เป็นทรัพยากรธรรมชาติประเภทที่ไม่มีวันหมด	1
เป็นทรัพยากรธรรมชาติประเภทที่ทำให้เกิดขึ้นมาใหม่ได้	2
เป็นทรัพยากรธรรมชาติประเภทที่ใช้แล้วหมดไป	3

II: ความสามารถในการนำกลับมาใช้ใหม่

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
นำกลับมาใช้ใหม่ได้โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการ	1
นำกลับมาใช้ใหม่ได้โดยต้องผ่านกระบวนการ	2
ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้	3

III: การได้มาของทรัพยากรธรรมชาติที่ใช้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
เป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีภายในประเทศ	1
เป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีภายในประเทศและต้องนำเข้าจากต่างประเทศ	2
เป็นทรัพยากรธรรมชาติที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ	3



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 7 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

โอกาสการใช้งาน ใช้เกณฑ์ในการประเมิน ดังนี้

IV: ปริมาณการใช้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ปริมาณการใช้คงที่	1
ปริมาณการใช้เพิ่มขึ้นเป็นครั้งคราว	2
ปริมาณการใช้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	3

V: ความถี่ของการใช้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ใช้เป็นครั้งคราวหรือนานๆจึงจะใช้	1
ใช้เป็นช่วงๆ ไม่ต่อเนื่องตลอดเวลา	2
ใช้ต่อเนื่องตลอดเวลา	3

VI: ความสามารถในการควบคุมการใช้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
สามารถควบคุมการใช้ได้ทั้งหมด	1
สามารถควบคุมการใช้ได้บ้าง	2
ไม่สามารถควบคุมการใช้ได้	3

4.5 นำคะแนนที่ได้จากการประเมินค่านัยสำคัญของปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม บันทึกลงในแบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/1)

4.6 การพิจารณาความมีนัยสำคัญของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม จะพิจารณาให้มีความสำคัญเมื่อ

- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีคะแนนผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตในระดับ 3 (A)
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมนั้นมีกฎหมายควบคุม และควรต้องปฏิบัติตาม (B)
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมนั้นมีคะแนนรวมตั้งแต่ 36 ขึ้นไป (C)

4.7 ผู้แทนคณะทำงานฯ ของแต่ละหน่วยงาน นำผลการประเมินค่านัยสำคัญของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแต่ละหน่วยงาน บันทึกลงในทะเบียนลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/2) โดยเรียงตามลำดับดังนี้

- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีคะแนนผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตในระดับ 3 (A) เรียงจากคะแนนรวมสูงสุดลงมา
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมนั้นมีกฎหมายควบคุม และควรต้องปฏิบัติตาม (B) เรียงจากคะแนนรวมสูงสุดลงมา
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีคะแนนรวมตั้งแต่ 36 ขึ้นไปและไม่มีกฎหมายควบคุม (C) เรียงจากคะแนนรวมสูงสุดลงมา
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีคะแนนรวมตั้งแต่ 35 ลงมาและไม่มีกฎหมายควบคุม (D) เรียงจากคะแนนรวมสูงสุดลงมา



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 8 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

การดำเนินการหลังการประเมินความมีนัยสำคัญของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม

4.8 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีคะแนนผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตในระดับ 3 (A) ซึ่งเป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ต้องนำมาทำแผนฉุกเฉิน เพื่อใช้ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน และลดความรุนแรงของเหตุการณ์

4.9 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมนั้นมีกฎหมายควบคุม และควรต้องปฏิบัติตาม (B) ซึ่งเป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ แต่ยังไม่ปฏิบัติตามได้ไม่สอดคล้องตามกฎหมาย ต้องนำไปกำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายและจัดทำแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมาย

4.10 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมนั้นมีกฎหมายควบคุม และควรต้องปฏิบัติตาม (B) ซึ่งเป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ และสามารถปฏิบัติตามได้สอดคล้องตามกฎหมายแล้ว ต้องนำไปจัดทำระเบียบปฏิบัติ เพื่อควบคุมการปฏิบัติให้ยังคงสอดคล้องตามกฎหมาย

4.11 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีคะแนนรวมตั้งแต่ 36 ขึ้นไปและไม่มีกฎหมายควบคุม (C) ซึ่งเป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ต้องนำไปกำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายและจัดทำแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อควบคุมการปฏิบัติให้ลดความมีนัยสำคัญลง โดย

- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดความรุนแรง หรือ โอกาสการเกิด
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เป็นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงาน ลดความรุนแรง หรือ โอกาสการใช้งาน

4.12 ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีคะแนนรวมตั้งแต่ 35 ลงมาและไม่มีกฎหมายควบคุม (D) ซึ่งเป็นลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ไม่มีนัยสำคัญ ต้องนำไปจัดทำระเบียบปฏิบัติ เพื่อควบคุมการปฏิบัติให้ลดความรุนแรง หรือ โอกาสการเกิด หรือ โอกาสการใช้งานลดลง หรือเท่าเดิมโดยไม่เพิ่มขึ้น

4.13 นำปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญไปสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ อ้างอิงไปยังระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เรื่อง การติดต่อสื่อสาร (EP-10)

การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายและการจัดทำแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม

4.14 การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายสำหรับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีกฎหมายควบคุม และควรต้องปฏิบัติตาม (B) แต่ยังไม่ปฏิบัติตามได้ไม่สอดคล้องตามกฎหมาย ผู้แทนคณะทำงานฯ ของหน่วยงานต้องกำหนดให้

- สอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อม
- สอดคล้องกับค่าที่กฎหมายกำหนด
- สามารถปฏิบัติได้
- เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- สามารถวัดผลได้

4.15 การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายสำหรับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีคะแนนรวมตั้งแต่ 36 ขึ้นไปและไม่มีกฎหมายควบคุม (C) ผู้แทนคณะทำงานฯ ของหน่วยงานต้องกำหนดให้

- สอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อม
- สามารถปฏิบัติได้
- เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- สามารถวัดผลได้



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 9 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

4.16 การจัดทำแผนการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด ผู้แทนคณะทำงานฯ ของหน่วยงาน กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/3) โดยต้องมีรายละเอียดดังนี้

- ขั้นตอนการปฏิบัติ
- ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติ
- ระยะเวลาของการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน
- วิธีการวัดผล

4.17 การจัดทำวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม

4.17.1 ผู้แทนคณะทำงานระบบฯ ของหน่วยงาน จัดทำวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการสิ่งแวดล้อมลงในแบบฟอร์มแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/3) พร้อมนำเสนอให้กับผู้ตรวจสอบ ผู้ทวนสอบ และผู้อนุมัติเพื่อพิจารณาอนุมัติเอกสารตามลำดับ ดังนี้

ผู้ตรวจสอบ	ผู้ทวนสอบ	ผู้อนุมัติ
ผู้อำนวยการ สำนัก กอง ฝ่าย	EMR	อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

4.17.2 เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้ผู้แทนคณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน นำเรียนรองอธิบดีที่กำกับ เพื่อทราบ และจัดส่งสำเนาวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการสิ่งแวดล้อม มายังผู้ควบคุมเอกสาร เพื่อนำเข้าสู่ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมต่อไป

4.18 ในกรณีที่ต้องการปรับแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/3) ผู้ที่จัดทำแผนต้องเป็นผู้ขอปรับแผน และดำเนินการตามข้อ 4.17

4.19 นำวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการสิ่งแวดล้อมไปสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ อ้างอิงไปยังระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เรื่อง การติดต่อสื่อสาร (EP-10) การทำรายการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัย (Up to date)

4.20 ผู้แทนคณะทำงานฯ ของหน่วยงาน ทบทวนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม พร้อมจัดทำรายการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมในแบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/1) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันสมัย โดยปรับปรุงข้อมูลจากกรณี

- มีลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเกิดขึ้นใหม่
- ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เคยมีอยู่หมดไป
- ความรุนแรงของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป ทั้งเพิ่มขึ้นหรือลดลง
- โอกาสการเกิดของลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป ทั้งเพิ่มขึ้นหรือลดลง
- โอกาสการใช้งานของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติหรือการใช้พลังงานเปลี่ยนแปลงไป ทั้งเพิ่มขึ้นหรือลดลง
- มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมเกิดขึ้นใหม่

4.21 หลังจากปรับปรุงข้อมูลแล้วให้พิจารณาความมีนัยสำคัญใหม่ และจัดเรียงข้อมูลลงในทะเบียนลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/2) และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 03	หน้า 10 จาก 10
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 22 มิถุนายน 2560	
เรื่อง : การชี้แจงและประเมินลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	หมายเลข : EP-04	

4.22 ผู้แทนคณะทำงานฯ จะต้องดำเนินการร่วมกันทบทวนเกณฑ์การประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หากมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การประเมินจะต้องสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทุกครั้ง

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1 เอกสารสนับสนุน

- 5.1.1 แบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/1)
- 5.1.2 ทะเบียนลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/2)
- 5.1.3 แบบฟอร์มแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (F-EP-04/3)

5.2 เอกสารอ้างอิง

- 5.2.1 มาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (6.1.2, 6.2)
- 5.2.2 มาตรฐานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 1 การบริหารองค์กร ข้อ 1.2 การระบุประเด็นและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากร
- 5.2.3 มาตรฐานสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 7 การประเมินประสิทธิภาพและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ข้อ 7.1 โครงการและกิจกรรมที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- 5.2.4 ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เรื่อง การติดต่อสื่อสาร (EP-10)

6. การจัดเก็บบันทึก

ลำดับ	ชื่อ	หมายเลขเอกสาร	วิธีการจัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
1	แบบฟอร์มลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	F-EP-04/1	เรียงตามลำดับก่อน-หลัง	2 ปี	ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ	ผู้ควบคุมเอกสาร
2	ทะเบียนลักษณะปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม	F-EP-04/2	เรียงตามลำดับก่อน-หลัง	2 ปี	ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ	ผู้ควบคุมเอกสาร
3	แบบฟอร์มแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	F-EP-04/3	เรียงตามลำดับก่อน-หลัง	2 ปี	ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ	ผู้ควบคุมเอกสาร