

เอกสารไม่ควบคุม






กรมควบคุมมลพิษ
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT

ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure)

เรื่อง : การกำหนดบริบทองค์กร
หมายเลขเอกสาร : EP-19
สำเนาฉบับที่ :

เอกสารควบคุม
 เอกสารไม่ควบคุม

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
 (นางสาวดารารัตน์ รื่นรมย์สุข)	 (นายเจนจบ สุขสด)	 (นายเล็งศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)
ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	ตำแหน่ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ วิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม	ตำแหน่ง ตัวแทนฝ่ายบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม (EMR)
วันที่ <u>17</u> / S.ศ. / 2561	วันที่ <u>13</u> / S.ศ. / 2561	วันที่ <u>17</u> / S.ศ. / 2561



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 3 จาก 4
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 28 ธันวาคม 2561	
เรื่อง : การกำหนดบริบทองค์กร	หมายเลข : EP - 19	

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อวิเคราะห์ภาพรวมของกรมควบคุมมลพิษในการดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 1.2 เพื่อให้ทราบถึงประเด็นภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- 1.3 เพื่อให้ทราบถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมนี้ครอบคลุมการกำหนดบริบทของกรมควบคุมมลพิษ

3. คำจำกัดความ

- 3.1 กรมฯ หมายถึง กรมควบคุมมลพิษ
- 3.2 คณะทำงานฯ หมายถึง คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ
- 3.3 ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง บุคคลหรือหน่วยงานที่มีส่วนได้รับผลกระทบหรืออาจได้รับผลกระทบ หรืออาจรับทราบว่าจะได้รับผลกระทบโดยกระบวนการตัดสินใจหรือกิจกรรมของกรมฯ เช่น ผู้มาใช้บริการ ชุมชนข้างเคียง ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้กำกับดูแลตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ผู้จำหน่ายสินค้าภายในอาคารกรมควบคุมมลพิษ พนักงานทำความสะอาด เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ของกรมฯ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ทส. ที่ปฏิบัติงานภายในอาคารกรมฯ เป็นต้น

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 เมื่อดำเนินการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะทำงานฯร่วมกันพิจารณาวัตถุประสงค์ในการดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงประเด็นภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยวิเคราะห์ดังนี้

- ประเด็นภายในองค์กร ได้แก่ กลยุทธ์ขององค์กร วัฒนธรรมองค์กร ความร่วมมือในการทำงาน ความสามารถขององค์กร ความสามารถของบุคลากร กฎระเบียบขององค์กร เทคโนโลยี งบประมาณ การบริหารงาน เป็นต้น
- ประเด็นภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมโดยรอบองค์กร ภัยธรรมชาติ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย นวัตกรรม เป็นต้น

และระบุผลการพิจารณาวัตถุประสงค์ในการดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและผลการวิเคราะห์ประเด็นภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมลงในแบบประเมินประเด็นที่ส่งผลการบรรลุต่อวัตถุประสงค์ของการทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (F-EP-19/1)

4.2 คณะทำงานฯ วิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

- ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร
- ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร

และระบุผลการวิเคราะห์ลงในแบบความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (F-EP-19/2)

4.3 คณะทำงานฯ นำผลการวิเคราะห์ประเด็นภายนอกและภายใน และผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียไปพิจารณากำหนด

- วัตถุประสงค์และแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมของกรมฯ
- ความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม ตาม EP - 18 การประเมินความเสี่ยงและโอกาส



ระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Procedure	แก้ไขครั้งที่ : 01	หน้า 4 จาก 4
	วันที่มีผลบังคับใช้ : 28 ธันวาคม 2561	
เรื่อง : การกำหนดบริบทองค์กร	หมายเลข : EP - 19	

4.4 คณะทำงานฯ ร่วมกันติดตามการเปลี่ยนแปลงประเด็นภายนอกและภายในและผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการประชุมทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมฯ (กำหนดไว้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) หากมีการเปลี่ยนแปลงต้อง

- มีการวิเคราะห์ประเด็นภายนอกและภายใน และผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียใหม่ และปรับปรุงแบบประเมินประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของการทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (F-EP-19/1) หรือแบบประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (F-EP-19/2) ใหม่ให้เป็นปัจจุบัน
- นำการเปลี่ยนแปลงนั้นไปกำหนดความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงให้เป็นปัจจุบัน

4.5 ในกรณีที่ไม่มีเปลี่ยนแปลงประเด็นภายนอกและภายในและผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถใช้ผลการวิเคราะห์ประเด็นภายนอกและภายในและผลการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเดิมไปพิจารณากำหนดวัตถุประสงค์และแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมของกรมฯ ในปีถัดไป

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1 เอกสารสนับสนุน

5.1.1 แบบประเมินประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของการทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (F-EP-19/1)

5.1.2 แบบประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (F-EP-19/2)

5.2 เอกสารอ้างอิง

5.2.1 มาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 (4.1 - 4.4)

6. การจัดเก็บบันทึก

ลำดับ	ชื่อ	หมายเลขเอกสาร	วิธีการจัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
1	แบบประเมินประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของการทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม	F-EP-19/1	เรียงตามลำดับก่อน-หลัง	2 ปี	ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์ห้มลพิษและสิ่งแวดล้อม	ผู้ควบคุมเอกสาร
2	แบบประเมินความต้องการและความคาดหวังของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย	F-EP-19/2	เรียงตามลำดับก่อน-หลัง	2 ปี	ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์ห้มลพิษและสิ่งแวดล้อม	ผู้ควบคุมเอกสาร



กรมควบคุมมลพิษ
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT

เอกสารไม่ควบคุม
แบบประเด็นที่ส่งผลต่อการบรรลุต่อวัตถุประสงค์ของการทำ
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ประเด็นภายในกรมฯ	ประเด็นภายนอกกรมฯ

ลงนามผู้จัดทำ..... ลงนามผู้ตรวจ.....

() ()

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์.....

วันที่..... วันที่.....

