

รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
ส่วนพัฒนาระบบคุณภาพ ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม
จนถึงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564

เงินเดือน : 15,000 บาท

ลักษณะงาน :

1. ดำเนินงานให้บริการเกี่ยวกับการเก็บและรับตัวอย่าง โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้
 - 1.1 ประสานงานกับผู้ใช้บริการในการออกเก็บและรับตัวอย่าง
 - 1.2 จัดเตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับเก็บตัวอย่างให้กับผู้ใช้บริการ
 - 1.3 ดำเนินการรับตัวอย่าง ตรวจสอบสภาพรายละเอียดของตัวอย่าง ตามแบบฟอร์มการส่งตัวอย่าง
 - 1.4 ดำเนินการรับ และจัดเก็บตัวอย่างภายในห้องปฏิบัติการ
2. จัดทำข้อมูลหรือเอกสารตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025 ข้อมูลในระบบสารสนเทศของ ห้องปฏิบัติการ (LIMs) ที่มีการแก้ไขและปรับปรุงระหว่างปีงบประมาณ
3. สนับสนุนการปฏิบัติงานกลุ่มงานประสานงานและรายงานผลการทดสอบ เช่น การลงข้อมูลตัวอย่างเข้าระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการ (LIMs) และมอบงานการทดสอบ การรวบรวมและจัดทำรายงานผลการทดสอบ รวมถึงการจัดเก็บเอกสาร ข้อมูล ตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025 ของห้องปฏิบัติการ
4. ร่วมเป็นคณะทำงานภายในห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 1 คณะ
5. สนับสนุนข้อมูล เพื่อใช้สำหรับการตรวจติดตามการรักษาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001: 2015 กับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
6. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร จัดเตรียมเอกสารการฝึกอบรม จัดหาสถานที่และพาหนะเดินทาง และปฏิบัติราชการจัดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ ตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025

คุณสมบัติ :

1. มีสัญชาติไทย
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
4. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ

5. ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
6. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
7. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ ความร้บผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือทำความผิดลหุโทษ
8. ผู้รับจ้างต้องยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา โดยรับรองสำเนาทุกฉบับ และใบรับรองแพทย์ ฯลฯ

วิธีรับสมัคร :

ยื่นเอกสารการสมัครงานทาง e – mail : titiporn.c@pcd.go.th

1. ประวัติส่วนตัว (Resume) พร้อมรูปถ่าย
2. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการศึกษา
4. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
5. สำเนาหนังสือรับรองการทำงานหรือฝึกงาน (ถ้ามี)
6. สำเนาเอกสารผ่านการอบรมหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ผู้ประสานงาน : นางสาวฐิติพร ชันโรจน์

ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม

โทร. 0 2298 2561