

## ขอบเขตการจ้างบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านทำความสะอาดอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ

### ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม

#### ๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๑.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือทำความผิดลหุโทษ
- ๑.๘ ผู้รับจ้างต้องยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา โดยรับรองสำเนาทุกฉบับ และใบรับรองแพทย์ ฯลฯ

#### ๒. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องแก้วที่สำหรับการทดสอบและการเก็บตัวอย่างของห้องปฏิบัติการ
- ๒.๒ สนับสนุนการจัดเตรียมอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับเก็บตัวอย่างให้กับผู้ใช้บริการ
- ๒.๓ ปฏิบัติงานตามขั้นตอนวิธีการที่ระบุไว้ในเอกสารระบบการบริหารงานของห้องปฏิบัติการ
- ๒.๔ จัดเตรียมเอกสารการฝึกอบรม จัดหาสถานที่และพาหนะเดินทางและปฏิบัติราชการจัดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ ตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025
- ๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓. ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

- ๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง ณ กรมควบคุมมลพิษ หรือสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินเวลา ๐๙.๐๐ น. ในวันทำงานปกติ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับภารกิจและวัตถุประสงค์ของผู้รับจ้าง และต้องอยู่ทำงานที่ได้รับมอบจากผู้ว่าจ้าง อย่างน้อยแปด (๘) ชั่วโมง (รวมเวลาพัก)
- ๓.๒ ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลาที่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานตามข้อ ๓.๑ และบันทึกเวลากลับ ทุกวันตามเวลาจริง
- ๓.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อ ๒ นอกเวลาที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ หรือในวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานได้ทุกกรณี

### ๓.๔ วันหยุด

๓.๔.๑ วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์ และวันอาทิตย์

๓.๔.๒ วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓.๔.๓ วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ

๓.๕ หากผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดเวลาในการจ้าง ผู้รับจ้างต้องบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่าเจ็ด (๗) วันทำการ

### ๔. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ ๘,๓๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างเข้ามาเริ่มปฏิบัติงานที่ว่าจ้าง หรืออยู่ปฏิบัติงานตามใบสั่งจ้าง ไม่ครบวันทำการในหนึ่งเดือน เพราะไม่ได้เริ่มทำงานตามใบสั่งจ้างในวันแรกของเดือน หรือยกเลิกใบสั่งจ้างก่อนวันสิ้นสุดของเดือน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในเดือนนั้น

๔.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๓.๑ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละเจ็ด (๗) ชั่วโมงต่อวัน (ไม่รวมเวลาพัก) ในอัตราชั่วโมงละหกสิบบาท (หกสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมง เบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

๔.๓.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละสี่ (๔) ชั่วโมงต่อวัน ในอัตราชั่วโมงละห้าสิบบาท (ห้าสิบบาทถ้วน) เศษของชั่วโมงให้ปัดทิ้ง ทำงานไม่เต็มชั่วโมงเบิกค่าจ้างเพิ่มไม่ได้

๔.๓.๒.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง (นอกเวลาทำการปกติ) โดยเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาตั้งแต่ ๑๖.๓๑ น. แต่ไม่เกินวันละสี่ (๔) ชั่วโมงต่อวัน

๔.๓.๒.๒ ผู้ว่าจ้างจะไม่จ่ายค่าจ้างเพิ่มให้ผู้รับจ้าง กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานเกินเวลา ๐๙.๓๐ น. ในชั่วโมงแรกของวันทำงานปกติตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์

๔.๔ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเพิ่มให้กับผู้รับจ้าง นอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือน ดังนี้

๔.๔.๑ กรณีเดินทางไปราชการต่างจังหวัดโดยที่ไม่มีที่พักแรม หากนับได้ไม่ถึงยี่สิบสี่ (๒๔) ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกินสิบสอง (๑๒) ชั่วโมง ให้ถือเป็นหนึ่ง (๑) วัน ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มได้ไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๔.๔.๒ กรณีผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด และต้องมีการพักรแรม ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าที่พักให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตราแปดร้อย (๘๐๐) บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อวัน ยกเว้นกรณีวันเดินทางกลับจากปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าพาหนะให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเหมาจ่ายในอัตราสามร้อย (๓๐๐) บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งของการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

๔.๔.๓ กรณีผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ในฐานะวิทยากรหรือฝ่ายจัดการฝึกอบรม ตามความหมายที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในต่างจังหวัดและต้องพักรแรม การเบิกค่าใช้จ่ายให้นำระเบียบกระทรวงการคลังฯ ดังกล่าว มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๔.๕ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๑ และจ่ายค่าจ้างเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้างรายเดือนตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

๔.๕.๑ การจ่ายค่าจ้างรายเดือน ตามข้อ ๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ภายในห้า (๕) วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง ได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๔.๕.๒ การจ่ายค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น ตามข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง เดือนละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานในเดือนถัดไป

## ๕. การชดใช้ค่าเสียหาย

๕.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเมิดสัญญาจ้างไม่ว่าในกรณีใด ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการเรียกให้ผู้รับจ้างชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนค่าเสียหายที่พิสูจน์ได้

๕.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวันหรือจำนวนชั่วโมงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวันปฏิบัติงานสามสิบ (๓๐) วัน และในหนึ่งวันมีชั่วโมงการทำงานแปด (๘) ชั่วโมง (รวมเวลาพัก) โดยมีรายละเอียดการเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหาย ดังนี้

๕.๒.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือนวันละ ๒๗๗ บาท (สองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

๕.๒.๒ กรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบแปด (๘) ชั่วโมงในหนึ่งวัน (รวมเวลาพัก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างจากค่าจ้างรายเดือนชั่วโมงละ ๓๕ บาท เศษของชั่วโมงหากเกินสามสิบ (๓๐) นาที คิดเป็น หนึ่ง (๑) ชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกินสี่ (๔) ชั่วโมง ให้คิดเป็นหนึ่ง (๑) วัน

## ๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุกล่วง ในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

## ๗. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

## ๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างรายเดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้มอบหมายจากผู้ว่าจ้างตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันที่หนึ่ง (๑) ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำการที่ถัดจากวันหยุดนั้น

๘.๒ กรณีการขอรับเงินค่าจ้างเพิ่ม ตามข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการทำงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่เกินวันที่ห้า (๕) ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานตรงกับวันหยุดที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันทำงานที่ถัดจากวันหยุดนั้น

## ๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์ราคา

## ๑๐. เรื่องอื่น ๆ

การจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในใบสั่งจ้างได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย เพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าว กรมควบคุมมลพิษสามารถยกเลิกการจัดทำได้