



ประกาศกรมควบคุมมลพิษ

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ของกรมควบคุมมลพิษ

ตามที่กรมควบคุมมลพิษดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมที่ดิน ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมควบคุมมลพิษ นั้น

บัดนี้ กรมควบคุมมลพิษได้ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวเข้ารับ การประเมิน	เลขประจำตัวสอบ แข่งขันในบัญชีเดิม	ชื่อ - ชื่อสกุล
๑	๐๐๒	๔๐๐๕๙๔	นางสาวสุปรีญาพร ยังฉิม

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานนี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีสอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมที่ดิน ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานของกรมควบคุมมลพิษนี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมที่ดิน

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

ในตำแหน่งดังกล่าว

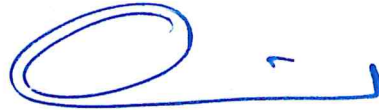
๓.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานโดยการโอน แต่กรมควบคุมมลพิษไม่รับโอน โดยมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๓.๕ ผู้นั้นได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมที่ดิน หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ของกรมที่ดิน

๔. ให้ผู้ได้รับ...

๔. ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ ๑ รายงานตัวในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ของกรมควบคุมมลพิษ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม ZOOM  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่พักอาศัยของตนเอง รายละเอียดการรายงานตัวตามเอกสารแนบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอรรถพล เจริญชันษา)  
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

รายละเอียดการรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการกรมควบคุมมลพิษ  
ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๑. ขั้นตอนการรายงานตัว ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม ZOOM ให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชี เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ลำดับที่ ๑ สแกน QR Code เพื่อเข้าไลน์กลุ่มบรรจุเข้ารับราชการกรมควบคุมมลพิษ



- ๑.๑ ดาวโหลด โปรแกรม ZOOM และทดสอบระบบการใช้งานโปรแกรม  
๑.๒ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม จะแจ้งรหัสห้องประชุมและรหัสผ่าน ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผ่านไลน์กลุ่ม  
๑.๓ เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ได้รับรหัสห้องประชุมและรหัสผ่านแล้ว ขอให้ดำเนินการ ดังนี้  
๑) เตรียมบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง  
๒) ตรวจสอบอุปกรณ์และสัญญาณ Internet ให้พร้อมใช้งาน  
๓) ให้ได้รับการคัดเลือกฯ เข้าห้องประชุม ZOOM เพื่อทดสอบระบบได้ตั้งแต่เวลา ๙.๓๐ น.  
๑.๔ เริ่มรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่พักอาศัยของตน โดยเปิดกล้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับรายงานตัวเห็นหน้าผู้สอบแข่งขันได้ที่เข้ามารายงานตัวได้อย่างชัดเจน
๒. ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชี้แจงรายละเอียดการรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
๓. ผู้สอบแข่งขันได้ฯ ที่เข้ามารายงานตัวในระบบ ZOOM แล้ว ขอให้ดำเนินการ ดังนี้
- ๓.๑ กรณีที่ไม่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ ให้กรอกข้อมูลในแบบแบบคำขอสละสิทธิ์เข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ (แบบ ๕.๑) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ส่งให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมมลพิษ
- ๓.๒ กรณีประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ ให้ดำเนินการ ดังนี้
- ๓.๒.๑ กรอกข้อมูลในแบบรายงานตัวเข้ารับราชการสังกัดกรมควบคุมมลพิษ (แบบ ๕.๒)
- ๓.๒.๒ จัดเตรียมเอกสารประวัติส่วนตัว ดังนี้
- ๑) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ชุด
  - ๒) สำเนาบัญชีสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์จำนวน ๑ ชุด
  - ๓) รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ ชุด
  - ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
  - ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
  - ๖) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด
  - ๗) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) จำนวน ๑ ชุด
  - ๘) สำเนาเอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
  - ๙) สำเนาทะเบียนสมรส หรือหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๓ จัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดดั่งนั้น หากผู้ใดประสงค์ขอรับการพิจารณาให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น ให้นำเอกสารหลักฐานยื่นในวันรายงานตัวเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้ (ถ้ามี)

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับวุฒิ ปวส.

ปัจจัยที่ ๑ : ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบแข่งขันหรือคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการ โดยมีลำดับที่ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ ๙๐ และมีผลคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงาน (คพ.ไม่มีผู้ได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อที่มีคุณสมบัติตรงตามปัจจัยนี้)

ปัจจัยที่ ๒ : ประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ๓ ปีขึ้นไป

ปัจจัยที่ ๓ : การบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ในสายที่ ก.พ. กำหนด

ปัจจัยที่ ๔ : ความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่หน่วยงานจัดสอบตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป

๔. เมื่อผู้ได้รับการคัดเลือกฯ รายงานตัวและรับฟังคำชี้แจงการบรรจุเข้ารับราชการแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารให้กรมควบคุมมลพิษ ดังนี้

๔.๑ กรณีผู้ที่เข้ารายงานตัวแล้ว แต่ไม่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ ให้กรอกข้อมูลในแบบคำขอสละสิทธิ์เข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ (แบบ ๕.๑) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ตามข้อ ๓.๑ ส่งให้กรมควบคุมมลพิษ

๔.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ที่เข้ามารายงานตัวในระบบ ZOOM แล้ว และประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการในกรมควบคุมมลพิษ ให้รวบรวมเอกสารตามข้อ ๓.๒ โดยสำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย ซึ่งประกอบด้วย

๑) แบบรายงานตัวเข้ารับราชการสังกัดกรมควบคุมมลพิษ (แบบ ๕.๒)

๒) เอกสารประวัติส่วนตัว ตามข้อ ๓.๒.๒

๓) เอกสารประกอบการพิจารณาให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น ตามข้อ ๓.๒.๓ (ถ้ามี)

และส่งให้กรมควบคุมมลพิษ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๒ กรมควบคุมมลพิษ ด้วยตนเอง ทั้งนี้ ให้เริ่มปฏิบัติราชการตามตำแหน่ง ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมควบคุมมลพิษ

นางสาวลัดดา จุลแสง ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๒๙๘ ๒๐๕๓

นางหนึ่งฤทัย สองห้อง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทร ๐ ๒๒๙๘ ๒๐๕๑ หรือ ๐๖ ๕๙๕๐ ๖๓๖๘



ดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสาร