



กรมควบคุมมลพิษ  
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT

## คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)

วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการ

สำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ

ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 1/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการสามารถเข้ามาใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการได้อย่างถูกต้อง ตามงานที่ได้รับมอบหมาย

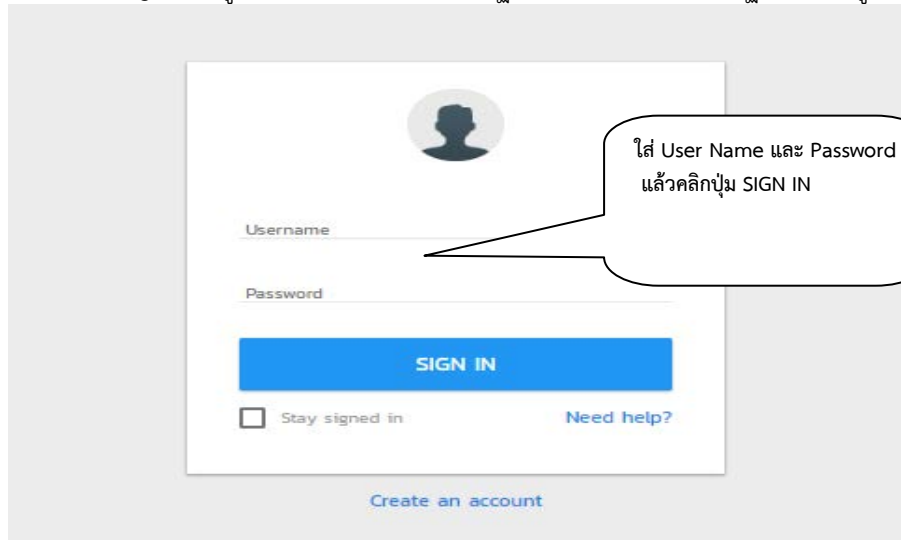
### 2. ขั้นตอนหลัก

- 2.1 การเข้าใช้งานระบบ
- 2.2 บันทึกข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง
- 2.3 ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง และมอบงานการทดสอบ
- 2.4 ลงผลการทดสอบ
- 2.5 ตรวจสอบความถูกต้องของผลการทดสอบ
- 2.6 รวบรวมผลการทดสอบและออกใบรายงานผลการทดสอบ
- 2.7 อนุมัติรายงานผล
- 2.8 พิมพ์รายงานผล
- 2.9 จำหน่ายตัวอย่าง
- 2.10 ติดตามงานการทดสอบ

### 3. รายละเอียดการปฏิบัติ

#### 3.1 การเข้าใช้งานระบบ

3.1.1 การ Log in เข้าสู่ระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการ (LIMS) จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 1 แสดงหน้าจอ Log in

3.1.2 พิมพ์ User Name และ Password แล้วคลิกปุ่ม SIGN IN จะเข้าไปที่หน้าจอการเข้าใช้งาน จะระบุผู้ใช้งานและสิทธิในการเข้าใช้งาน

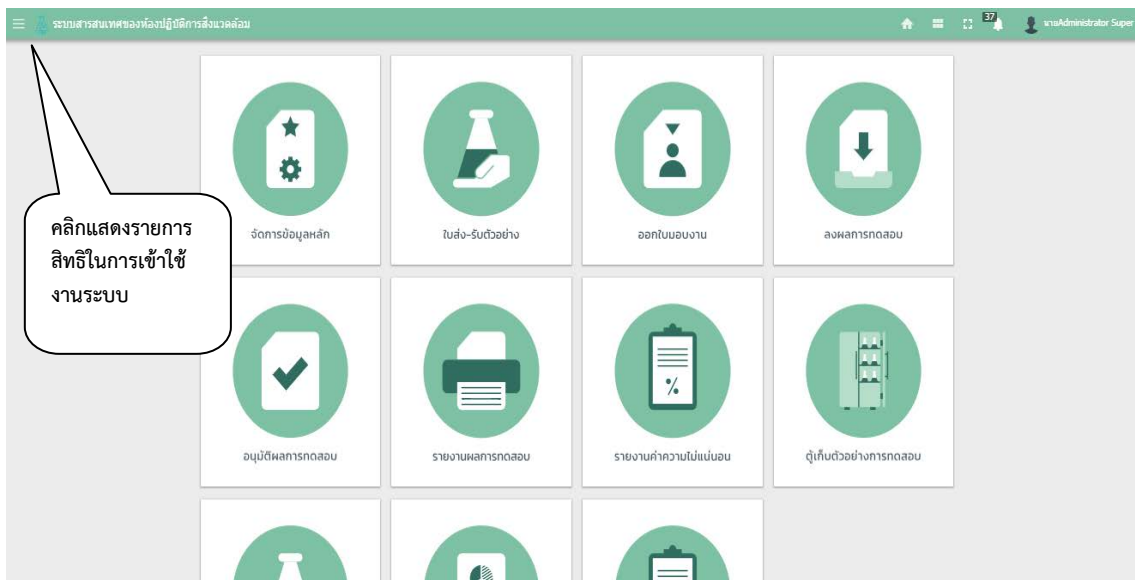


คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 2/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



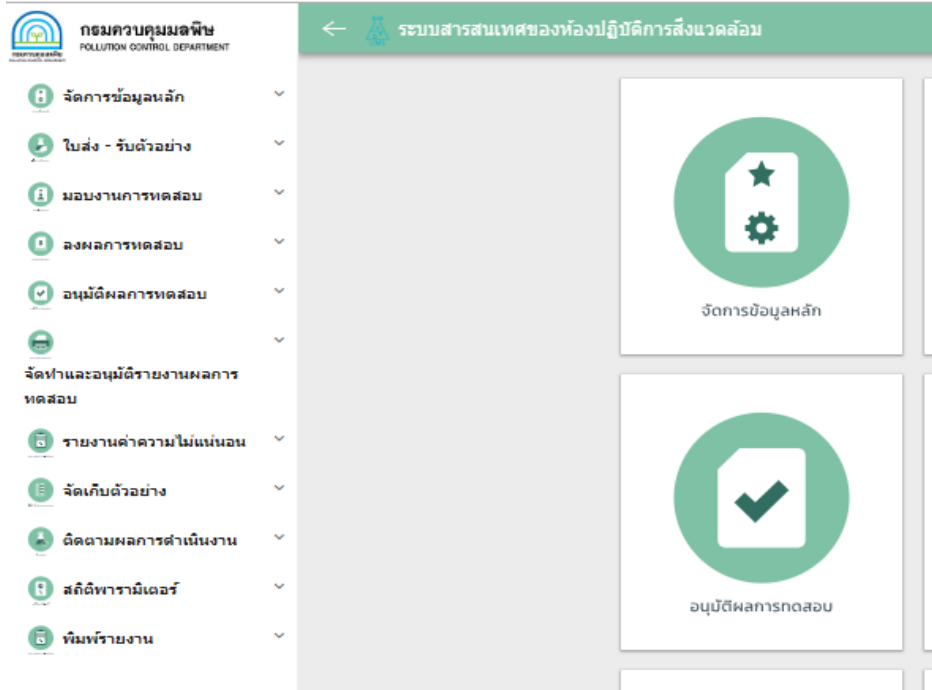
รูปที่ 2 แสดงหน้าจอการเข้าใช้งาน

3.1.3 คลิก ปุ่ม LIMS เพื่อเข้าใช้งาน ตามสิทธิที่ได้รับ ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย



รูปที่ 3 แสดงสิทธิการใช้งานตามระบบ LIMS

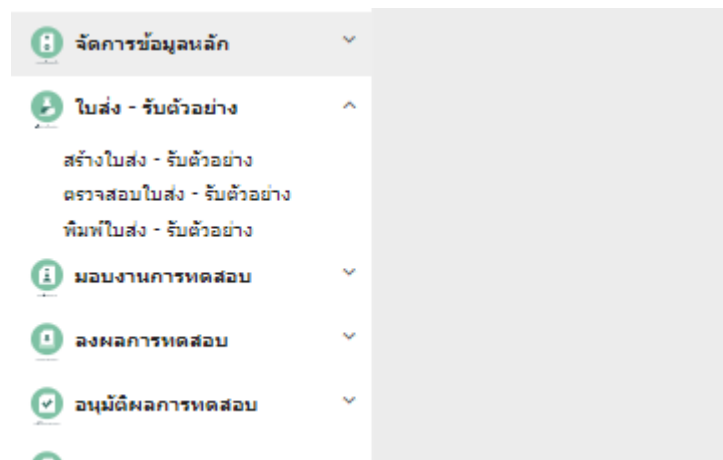
<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 3/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



รูปที่ 4 แสดงรายการสิทธิการใช้งานตามระบบ LIMS

### 3.2 บันทึกข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง

3.2.1 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู ใบส่งรับตัวอย่าง เลือกสร้างใบส่งรับตัวอย่าง



รูปที่ 5 แสดงโมดูลของใบส่งรับตัวอย่าง



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 4/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

## 3.2.2 คลิกไปที่รายการสร้างใบส่งรับตัวอย่าง ปฏิบัติตามขั้นตอน

1) ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1) ทำการลงข้อมูลให้ครบ และคลิกปุ่ม บันทึกและต่อไป จะไปที่หน้าการทำงาน ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)

ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1)	ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)	ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)
เลขที่ใบส่ง - รับ :	<input type="text" value="0916/2562"/>	
ลำดับความเร่งด่วน :	<input type="text" value="ปกติ"/>	
หน่วยงาน :	<input type="text" value="กองจัดการคุณภาพน้ำ"/>	
หน่วยงานย่อย :	<input type="text" value="ส่วนน้ำเสียชุมชน"/>	
รหัสหน่วยงาน :	<input type="text" value="สนก./กจน."/>	
หัวหน้าโครงการ :	<input type="text" value="นางสาวกิตตินันท์ อรทัย"/>	
สถานะตัวอย่าง :	<input type="text" value="แช่เย็น"/>	
โทรศัพท์ :	<input type="text" value="02-298-2142"/>	
โทรสาร :	<input type="text"/>	
โครงการ/งาน :	<input type="text" value="ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย)/ปราจีนบุรี"/>	
จังหวัด	<input type="text" value="ปราจีนบุรี"/>	
ผู้ส่ง 1 :	<input type="text" value="นายวิทยา ยกลวี"/>	วัน/เวลา: <input type="text" value="19 เม.ย. 2562"/> <input type="text" value="11:00"/>
ผู้ส่ง 2 :	<input type="text"/>	วัน/เวลา: <input type="text"/>
ผู้รับตัวอย่าง :	<input type="text" value="นางสาวสุนิสา มาลัยมี"/>	วัน/เวลา: <input type="text" value="19 เม.ย. 2562"/> <input type="text" value="11:30"/>
หมายเหตุ :	<input type="text" value="ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)"/>	
<input type="radio"/> อนุมัติใบส่ง - รับ		
<a href="#">บันทึกและต่อไป</a>		

## รูปที่ 6 แสดงใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1)

2) ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2) คลิกไปที่ กำหนดจำนวนจุดเก็บตัวอย่าง เลือกประเภทตัวอย่าง คลิกปุ่ม “กำหนดรหัส” ระบบจะทำการ ระบุรหัสตัวอย่าง และทำการลงข้อมูลรายละเอียดจุดเก็บตัวอย่าง

- ลงข้อมูล ชื่อตัวอย่าง วันที่ และเวลาเก็บตัวอย่าง
- ลงข้อมูลสภาพตัวอย่าง/ข้อมูลเพิ่มเติม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 5/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)

จำนวนจุดเก็บ :

ประเภทตัวอย่าง :

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่เก็บ	เวลา	ประเภทตัวอย่าง	สภาพตัวอย่าง ข้อมูลเพิ่มเติม	รายการ พารามิเตอร์
620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562	15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	ลิเยอร์ซูนมิเตอร์คอนเล็ก น้อย/Salinity=5.2 ppt	
620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562	16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	ลิเยอร์ซูนมิเตอร์คอน/Salinity=1.5 ppt	

อนุมัติใบส่ง - รับ

ลงข้อมูลจำนวนจุดเก็บ กำหนดรหัส  
ตัวอย่าง และลงข้อมูลของตัวอย่าง

หลังจากลงข้อมูลครบถ้วนแล้ว  
คลิก บันทึกและต่อไป

ลงข้อมูลรายการ  
พารามิเตอร์

รูปที่ 7 แสดงใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)

- กำหนดรายการพารามิเตอร์ คลิกไปที่ รายการพารามิเตอร์

รหัสตัวอย่าง: 620419001      ชื่อตัวอย่างการทดสอบ: PRI\_Liv 001(62)

รายละเอียดผู้เก็บ

หมวดหมู่	ผู้เก็บ	ตำแหน่ง	การเก็บรักษาสภาพ	พารามิเตอร์	ลบ ข้อมูล
กลุ่มพารามิเตอร์					
1	ห้องเย็น 1	a	แช่เย็น	× BOD	<input type="button" value="ลบ"/>
2	ห้องเย็น 1	a	H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> แช่เย็น	× TP	<input type="button" value="ลบ"/>
3	ห้องเย็น 1	a	แช่เย็น	× TSS	<input type="button" value="ลบ"/>

รูปที่ 8 แสดงการลงข้อมูลรายการพารามิเตอร์

- คลิกปุ่ม “+เพิ่มข้อมูล” เพื่อลงข้อมูล หมวดที่หรือชิ้นงาน ของแต่ละจุดเก็บ ลงข้อมูลการเก็บรักษาสภาพ เลือกพารามิเตอร์
- ทำการ เพิ่มข้อมูลของหมวดที่หรือชิ้นงาน การเก็บรักษาสภาพ และพารามิเตอร์ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในใบส่งรับตัวอย่าง
- ทำการบันทึกข้อมูลรายการพารามิเตอร์ จะมีสองกรณีดังนี้



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 6/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ก) ในแต่ละรหัสตัวอย่างมีจำนวนขวด/ชิ้นงาน และพารามิเตอร์ที่เหมือนกัน ทุกจุดเก็บตามรายการที่ระบุไว้ในใบส่งรับตัวอย่าง ให้ทำการบันทึก ที่ปุ่ม “บันทึกทุกชื่อตัวอย่างการทดสอบ” จะแสดงข้อมูลรายการพารามิเตอร์เหมือนกันทุกรหัสตัวอย่าง

ข) ในแต่ละรหัสตัวอย่างมีจำนวนขวด/ชิ้นงาน และพารามิเตอร์ที่ไม่เหมือนกัน ให้ทำการบันทึก ที่ปุ่ม “บันทึก” ในรหัสตัวอย่างแรก จากนั้นจึงเข้าไปลงรายการพารามิเตอร์ ในแต่ละรหัสตัวอย่าง ตามรายการที่ระบุไว้ในใบส่งรับตัวอย่างตัวอย่าง

- หลังจากลงข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิกปุ่ม “บันทึกและต่อไป” ข้อมูลจะไปแสดงที่ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)

3) ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3) ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ลงข้อมูลไว้ทั้งหมด ทำการ บันทึก เพื่อส่งไปยังขั้นตอน ตรวจสอบใบส่งรับตัวอย่าง

ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)

เลขที่ : 0916/2562	ผู้ส่ง 1 : นายวิทยา ยกุลวิ
รหัสหน่วยงาน : สก./กจน.	วันที่ : 19 เม.ย. 2562
สถานะตัวอย่าง : แช่เย็น	เวลา : 11:00
ลำดับงาน : ปกติ	ผู้ส่ง 2 :
หน่วยงานย่อย : ส่วนน้ำเสียเขตกรรม	วันที่ :
โทรศัพท์ : 02-298-2142	เวลา :
โทรสาร :	ผู้รับตัวอย่าง : นางสาวสุณี มาลัยมี
จึงหวัด : ปราณบุรี	วันที่ : 19 เม.ย. 2562
หัวหน้าโครงการ/งาน : นางสาวกิตติฉินธ์ อรรถชัย	เวลา : 11:30
โครงการ/งาน : ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากภาระเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืดประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด/ปราณบุรี)	หมายเหตุ : ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)

จำนวน 6 รายการ

ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่เก็บ - เวลา	ประเภทตัวอย่าง	การเก็บรักษาสภาพ	กลุ่มพารามิเตอร์/พารามิเตอร์	ผู้เก็บ	ขวดที่	ตำแหน่งที่เก็บ	ข้อมูลเพิ่มเติม
1	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	BOD	ห้องเย็น 1	1	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอนเล็ก น้อย/Salinity=5.2 ppt
2	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> แช่เย็น	TP	ห้องเย็น 1	2	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอนเล็ก น้อย/Salinity=5.2 ppt
3	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	TSS	ห้องเย็น 1	3	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอนเล็ก น้อย/Salinity=5.2 ppt
4	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	BOD	ห้องเย็น 1	1	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน/Salinity=1.5 ppt
5	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> แช่เย็น	TP	ห้องเย็น 1	2	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน/Salinity=1.5 ppt
6	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	TSS	ห้องเย็น 1	3	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน/Salinity=1.5 ppt

แสดง 20 รายการ

กำหนดวันที่ลงผลการทดสอบ : 14 พ.ค. 2562    วันที่ส่งรายงาน : 19 พ.ค. 2562

อนุมัติใบส่ง - รับ

**ตรวจสอบข้อมูล และ บันทึก**

บันทึก    ย้อนกลับ

รูปที่ 9 แสดงใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)

### 3.3 ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง และมอบงานการทดสอบ

3.3.1 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู ใบส่งรับตัวอย่าง เลือก ตรวจสอบใบส่งรับตัวอย่าง ตามรูปที่ 5 แสดงโมดูลของใบส่งรับตัวอย่าง



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 7/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

3.3.2 ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง หากข้อมูลถูกต้อง คลิกที่ “อนุมัติใบส่งรับตัวอย่าง” และทำการบันทึก เพื่อส่งข้อมูลไปยังกรมอบงานการทดสอบ หากมีการแก้ไขข้อมูล สามารถคลิกเลือกทำการแก้ไขใน ใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1 และ 2)

ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 1)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 2)    ใบส่ง - รับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3)

เลขที่ :	0916/2562	ผู้ส่ง 1 :	นายวิทยา ยกุลวิ
รหัสหน่วยงาน :	สนค./กจน.	วันที่ :	19 เม.ย. 2562
สถานะตัวอย่าง :	แช่เย็น	เวลา :	11:00
ลำดับงาน :	ปกติ	ผู้ส่ง 2 :	
หน่วยงานย่อย :	ส่วนน้ำเสียเกษตรกรรม	วันที่ :	
โทรศัพท์ :	02-298-2142	เวลา :	
โทรสาร :		ผู้รับตัวอย่าง :	นางสาวสุนิสา มาลัยมี
จังหวัด :	ปราจีนบุรี	วันที่ :	19 เม.ย. 2562
หัวหน้าโครงการ/งาน :	นางสาวกิตติพันธ์ อรทัย	เวลา :	11:30
โครงการ/งาน :	ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนจากภาระความเสี่ยงน้ำในพื้นที่น้ำจืดประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด)/ปราจีนบุรี	หมายเหตุ :	ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)

จำนวน 6 รายการ

ค้นหา.....

ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่เก็บ - เวลา	ประเภทตัวอย่าง	การเก็บรักษาสภาพ	กลุ่มพารามิเตอร์/พารามิเตอร์	ผู้เก็บ	ขวดที่	ตำแหน่งที่เก็บ	ข้อมูลเพิ่มเติม
1	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	BOD	ห้องเย็น 1	1	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน เล็กน้อย/Salinity=5.2 ppt
2	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> แช่เย็น	TP	ห้องเย็น 1	2	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน เล็กน้อย/Salinity=5.2 ppt
3	620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	TSS	ห้องเย็น 1	3	a	สีเขียวขุ่นมีตะกอน เล็กน้อย/Salinity=5.2 ppt
4	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	BOD	ห้องเย็น 1	1	a	สีเขียวขุ่นมี ตะกอน/Salinity=1.5 ppt
5	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	H <sub>2</sub> SO <sub>4</sub> แช่เย็น	TP	ห้องเย็น 1	2	a	สีเขียวขุ่นมี ตะกอน/Salinity=1.5 ppt
6	620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืด	แช่เย็น	TSS	ห้องเย็น 1	3	a	สีเขียวขุ่นมี ตะกอน/Salinity=1.5 ppt

แสดง 20 รายการ

หน้า 1 / 1

กำหนดวันที่ลงผลการทดสอบ :

14 พ.ค. 2562

วันที่ส่งรายงาน :

19 พ.ค. 2562

อนุมัติใบส่ง - รับ

บันทึก

ย้อนกลับ

ตรวจสอบข้อมูล และเลือก “อนุมัติใบส่งรับตัวอย่าง”

คลิก “บันทึก” เพื่อส่งข้อมูลไปยังกรม  
อบงานการทดสอบ

รูปที่ 10 แสดงใบส่งรับตัวอย่าง (ขั้นตอนที่ 3) ตรวจสอบใบส่งรับตัวอย่าง

3.3.3 มอบงานการทดสอบ คลิกไปที่รายการ “มอบงานการทดสอบ” เลือก “ออกใบมอบงาน” ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1) คลิกเลือก “ออกใบมอบงาน” ดูรายละเอียดเพื่อทำการมอบงาน





คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 8/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

เมนู "มอบงานการทดสอบ" เลือก "ออกใบมอบงาน"

คลิก "ออกใบมอบงาน" เพื่อดูรายละเอียด

ลำดับ	สถานะ	ออกใบมอบงาน	วันที่รับ ตัวอย่าง	เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง	รหัสตัวอย่าง	โครงการ/งาน
1			19 เม.ย. 2562	0916/2562	620419001-620419002	ติดตามตรวจสอบการเพราะเลี้ยงสัตว์น้ำในแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย)/ปราจีนบุรี

รูปที่ 11 แสดงโมดูลของมอบงานการทดสอบ

2) เลือกกลุ่มงานทดสอบและคลิกกำหนดผู้ทดสอบเพื่อทำการมอบงาน

เลือก กำหนดผู้ทดสอบตามกลุ่มงาน เพื่อให้ใส่รายละเอียดของการมอบงาน

อ้างอิงใบรับ - ส่งตัวอย่างที่ :	0916/2562	แฟกซ์ :	
วันที่รับตัวอย่าง :	19 เม.ย. 2562	โครงการ/งาน :	ติดตามตรวจสอบการเพราะเลี้ยงสัตว์น้ำในแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย)/ปราจีนบุรี
รหัสหน่วยงาน :	สนก./กจน.	จังหวัด :	ปราจีนบุรี
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :	ส่วนน้ำเสียชุมชน	หัวหน้าโครงการ/งาน :	นางสาวกิตติพันธ์ อรทัย
โทรศัพท์ :	02-298-2142	หมายเหตุ :	ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)

ลำดับ	กลุ่มงานการทดสอบ	วันที่สิ้นสุดการทดสอบ	รายการตัวอย่างทดสอบ	QA/QC Report	กำหนดผู้ทดสอบ
1	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	14 พ.ค. 2562			
2	กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ	14 พ.ค. 2562			

รูปที่ 12 แสดงรายการของการมอบงานการทดสอบ

3) เลือกวิธีการทดสอบ หน่วยการทดสอบ และผู้ทดสอบ ตรวจสอบความถูกต้องทั้งหมดอีกครั้งแล้วคลิกปุ่ม บันทึก คลิก "บันทึก" เพื่อทำการมอบงาน

4) หากมีหลายกลุ่มงานทดสอบขั้นตอนการมอบงานจะปฏิบัติเหมือนกันทุกกลุ่มงาน เมื่อมอบงานครบทุกกลุ่มงานแล้ว ให้คลิก "จบการทำงาน" เพื่อส่งการมอบงาน ไปยังกลุ่มงานทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 9/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

มอนิเตอร์การทดสอบ

มอนิเตอร์การทดสอบ / ออกใบมอบ / รายละเอียดใบมอบงาน / กำหนดผู้ทดสอบ

เลขที่ใบมอบงาน : 0916.1/2562      หัวหน้ากลุ่มงาน : นางสาวนพ คุหาสวรรค์

วิธีการทดสอบ : -- เลือก --      บันทึกลง      หน่วย : -- เลือก --      บันทึกลง      ผู้ทดสอบ : -- เลือก --      บันทึกลง

จำนวน 2 รายการ      ค้นหา.....

ลำดับ	ประเภทตัวอย่าง	พารามิเตอร์	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผู้ทดสอบ
1	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกรวย	BOD	STM-01-06:Azide Modification	mg/L	นายสมคิด ปิ่นทอง
2	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกรวย	TP	STM-01-03:Persulfate Digestion & Ascorbic Acid Colorimetric Method	mg-P/L	นายพรชัย กะการดี

แสดง 100 รายการ      << < > >      หน้า 1 / 1

ใส่ข้อมูลการมอบงานคลิก      บันทึกลง      ยกเลิก

รูปที่ 13 แสดงรายการลงข้อมูลการมอบงานและกำหนดผู้ทดสอบ

อ้างอิงใบรับ - ส่งตัวอย่างที่ : 0916/2562      แฟกซ์ :

วันที่รับตัวอย่าง : 19 เม.ย. 2562      โครงการ/งาน : ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกรวย)/ปราจีนบุรี

รหัสหน่วยงาน : สก.กจน.      จังหวัด : ปราจีนบุรี

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : ส่วนน้ำเสียเกษตรกรรม      หัวหน้าโครงการ/งาน : นางสาวกิตตินันท์ อรรถย์

โทรศัพท์ : 02-298-2142      หมายเลข : ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)

จำนวน 2 รายการ      ค้นหา.....

ลำดับ	กลุ่มงานการทดสอบ	วันที่สิ้นสุดการทดสอบ	รายการตัวอย่างทดสอบ	QA/QC Report	กำหนดผู้ทดสอบ
1	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	14 พ.ค. 2562			
2	กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ	14 พ.ค. 2562			

แสดง 100 รายการ      << < > >      หน้า 1 / 1

คลิก "จบการทำงาน" เพื่อ ยืนยัน และมอบงานทั้งหมด      จบการทำงาน

รูปที่ 14 แสดงหน้าจอการ มอบงาน ไปยังกลุ่มงานทดสอบ

5) สำหรับงานที่เป็นกลุ่มพารามิเตอร์ หรือ พารามิเตอร์ ที่มีข้อมูลส่วนใหญ่เหมือนกัน การมอบงาน สามารถทำได้โดย คลิกเลือกลำดับงานทั้งหมด จากนั้น เลือก วิธีการทดสอบ เลือกหน่วยการทดสอบ เลือกเจ้าหน้าที่ทดสอบ เมื่อทำการบันทึกทั้งหมด ระบบจะใส่ข้อมูลทั้งหมดตามที่กำหนดไว้

<p>คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)</p>	<p>หมายเลข : WI-00-04</p>	<p>หน้า: 10/52</p>
	<p>ครั้งที่แก้ไข : 0</p>	<p>สำเนาที่:</p>
<p>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ</p>	<p>วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562</p>	
	<p>วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562</p>	

1. เลือกลำดับทั้งหมด

2. เลือกวิธีการทดสอบและบันทึก

3. เลือก หน่วยการทดสอบและบันทึก

4. เลือกผู้ทดสอบและบันทึก

รูปที่ 15 แสดงการมอบงาน กรณีที่เป็นกลุ่มพารามิเตอร์ หรือพารามิเตอร์ ที่มีข้อมูลการปฏิบัติงานส่วนใหญ่เหมือนกัน

### 3.4 ผลการทดสอบ

#### 3.4.1 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู ผลการทดสอบ เลือก ผลการทดสอบ

คลิก "ผลการทดสอบ"

เลือก "ผลการทดสอบ"

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง	วันที่รับตัวอย่าง	วันหมดอายุ
1	⚠	0874/2562	03 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562
2	⚠	0920/2562	19 เม.ย. 2562	20 เม.ย. 2562
3	⚠	0920/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562
4	⚠	0921/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562
5	⚠	0922/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562
6	⚠	0913/2562	18 เม.ย. 2562	10 พ.ค. 2562

รูปที่ 16 แสดงแสดงโมดูล ผลการทดสอบ

#### 3.4.2 การแจ้งเตือนการลงผลการทดสอบ ระบบจะทำการแจ้งเตือนดังนี้

- สถานะของงาน จะระบุเป็น ด่วนพิเศษ ด่วนที่สุด ด่วน และงานปกติ
- แถบสีเหลืองบริเวณเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง แสดงการเตือน ใกล้เคียงเวลาตัวอย่างหมดอายุ
- แถบสีแดงบริเวณเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง แสดงการเตือน ตัวอย่างหมดอายุ
- แถบสีเหลืองบริเวณรหัสตัวอย่าง แสดงการเตือน ใกล้เคียงเวลากำหนดลงผลการทดสอบ
- แถบสีแดงบริเวณรหัสตัวอย่าง แสดงการเตือน เลยกกำหนดลงผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 11/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

จำนวน 26 รายการ

แถบสี การแจ้งเตือน วันหมดอายุของ ตัวอย่าง

แถบสี การแจ้งเตือนกำหนดผลการ ทดสอบ

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง	วันรับตัวอย่าง	วันหมดอายุ	วันที่ยื่น	กำหนดผลการ	รหัสตัวอย่าง	เลขที่ใบมอบงาน	โครงการ/งาน
1	▲	0874/2562	03 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	03 เม.ย. 2562	15 เม.ย. 2562	620403009-620403016	0874/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่ง
2	▲	0920/2562	19 เม.ย. 2562	20 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	620419009	0920.1/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่ง
3	▲	0920/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	620419009	0920.2/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่ง
4	▲	0921/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	620419010	0921/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่ง
5	▲	0922/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	620419011	0922/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่ง
6	ⓘ	0913/2562	18 เม.ย. 2562	10 พ.ค. 2562	18 เม.ย. 2562	03 พ.ค. 2562	620418001-620418007	0913/2562	ติดตามตรวจสอบสารเ
7		0741/2562	15 มี.ค. 2562	31 พ.ค. 2562	15 มี.ค. 2562	09 พ.ค. 2562	620315007-620315020	0741.2/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพ
8		0833/2562	28 มี.ค. 2562	07 ส.ค. 2562	28 มี.ค. 2562	22 เม.ย. 2562	620328001-620328021	0833/2562	ศึกษาผลกระทบของก
9		0834/2562	28 มี.ค. 2562	31 พ.ค. 2562	28 มี.ค. 2562	22 พ.ค. 2562	620328022-620328037	0834.2/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพ
10		0902/2562	09 เม.ย. 2562	03 ส.ค. 2562	09 เม.ย. 2562	04 พ.ค. 2562	620409001-620409008	0902/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพ
30		0915/2562	18 เม.ย. 2562	24 เม.ย. 2562	18 เม.ย. 2562	13 พ.ค. 2562	620418012-620418017	0915/2562	ติดตามตรวจสอบ Air Toxic V
31		0916/2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419001-620419002	0916.1/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
32		0916/2562	19 เม.ย. 2562	25 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419001-620419002	0916.2/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
33		0917/2562	19 เม.ย. 2562	25 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419003-620419004	0917/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
34		0918/2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419005-620419006	0918.1/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
35		0918/2562	19 เม.ย. 2562	25 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419005-620419006	0918.2/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
36		0919/2562	19 เม.ย. 2562	25 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	620419007-620419008	0919/2562	ติดตามตรวจสอบการใช้ความ
37		0923/2562	22 เม.ย. 2562	18 มิ.ย. 2562	22 เม.ย. 2562	17 พ.ค. 2562	620422001-620422023	0923/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศ
38		0927/2562	23 เม.ย. 2562	30 มิ.ย. 2562	23 เม.ย. 2562	07 มิ.ย. 2562	620423001-620423007	0927.1/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศ
39		0927/2562	23 เม.ย. 2562	30 มิ.ย. 2562	23 เม.ย. 2562	07 มิ.ย. 2562	620423001-620423007	0927.2/2562	ติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศ

แสดง 100 รายการ

คลิกไปที่รายการเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง เพื่อทำการลงผลการทดสอบ

สถานะความเร่งด่วน: ปกติ ⓘ ต่วน ▲ ต่วนที่สุด ★ ต่วนพิเศษ

เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง: อีก 2 วัน ตัวอย่างจะหมดอายุ ตัวอย่างหมดอายุแล้ว

รหัสตัวอย่าง: อีก 2 วัน ถึงกำหนดผลการ เลขกำหนดผลการแล้ว

รูปที่ 17 แสดงรายการใบส่งรับตัวอย่างที่รอลงผลการทดสอบ

3.4.3 การลงผลการทดสอบ ปฏิบัติตามขั้นตอนเพื่อลงผลการทดสอบ

1) คลิกไปที่รายการเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง ระบบจะแสดง รายละเอียด ใบมอบงาน

- แสดงเลขที่ใบมอบงาน วันที่มอบงาน กลุ่มงานทดสอบ
- ข้อมูลของตัวอย่าง รหัสตัวอย่าง วันที่เก็บตัวอย่าง ประเภทตัวอย่าง และข้อมูล

เพิ่มเติม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 12/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

2) คลิก “+ลงผลการทดสอบ” เพื่อนำเข้าข้อมูลการทดสอบ จะแสดงรายการพารามิเตอร์ที่ทำการ  
ลงข้อมูล



<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 13/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ผลการทดสอบ

นำเข้าผลการทดสอบด้วยไฟล์ EXCEL

อ้างอิงใบส่ง - รับตัวอย่างที่ : 0942/2562 ผู้ให้บริการ : กองตรวจมลพิษ  
 กลุ่มงาน : กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์ โครงการ/งาน : ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษริมคลองแสนแสบ (อาคารประเภท ข.) กรุงเทพฯ  
 เลขที่ใบมอบหมายงาน : 0942.1/2562 หมายเหตุ : ค่า Salinity , Chloride และ pH (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง) / TKN มีปัญหาเครื่องมีผลทดสอบส่งผลการทดสอบล่าช้ากว่าปกติ  
 วันที่มอบหมายงาน : 24 เม.ย. 2562

รายการตัวอย่างทดสอบ

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่/เวลาเก็บตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	สภาพตัวอย่าง/ข้อมูลเพิ่มเติม	BOD	ผลการรายงาน Uncertainty
620424027	MJT	24 เม.ย. 2562	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	สีเหลืองขุ่นเล็กน้อยมีตะกอนไม่กั้น/Salinity= 0.4 ppt /Chloride=0 mg/l /pH=7.2	STM-01-06 mg/L	

QA/QC Report **ดีค่าล่าสุด**

Standard Test Method No. (STM) STM-01-06  
 Method Blank  
 Duplicate (%RPD)  
 Recovery (%)

รายการตัวอย่างทดสอบ

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่/เวลาเก็บตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	สภาพตัวอย่าง/ข้อมูลเพิ่มเติม	BOD	ผลการรายงาน Uncertainty
620424027	MJT	24 เม.ย. 2562	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	สีเหลืองขุ่นเล็กน้อยมีตะกอนไม่กั้น/Salinity= 0.4 ppt /Chloride=0 mg/l /pH=7.2	STM-01-06 mg/L	

QA/QC Report **ดีค่าล่าสุด**

Standard Test Method No. (STM) STM-01-06  
 Method Blank  
 Duplicate (%RPD)  
 Recovery (%)  
 Standard Check (%)  
 Limit of Detection (LOD)  
 Limit of Quantitation (LOQ)  
 วันที่รับมอบหมายงาน 24 เม.ย. 2562  
 วันที่ทดสอบตัวอย่าง  เลือกวันทั้งหมด  
 วันที่ส่งผลการทดสอบ 30 เม.ย. 2562  
 ผู้ทดสอบ นายสมคิด ปิ่นทอง  ส่งวันที่ก่อน  
 เลือกทั้งหมด

หมายเหตุผลการทดสอบ :  
 :

บันทึก ยืนยัน

รูปที่ 19 แสดงหน้าจอการ ลงข้อมูลผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 14/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

3) ลงข้อมูลผลการทดสอบ และลงข้อมูล QA/QC

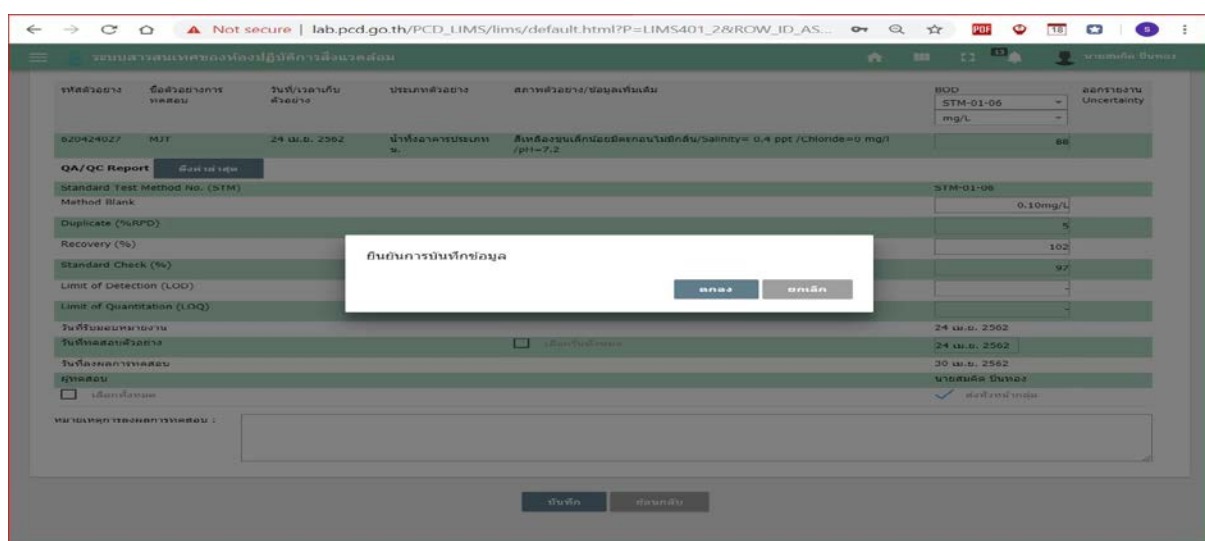
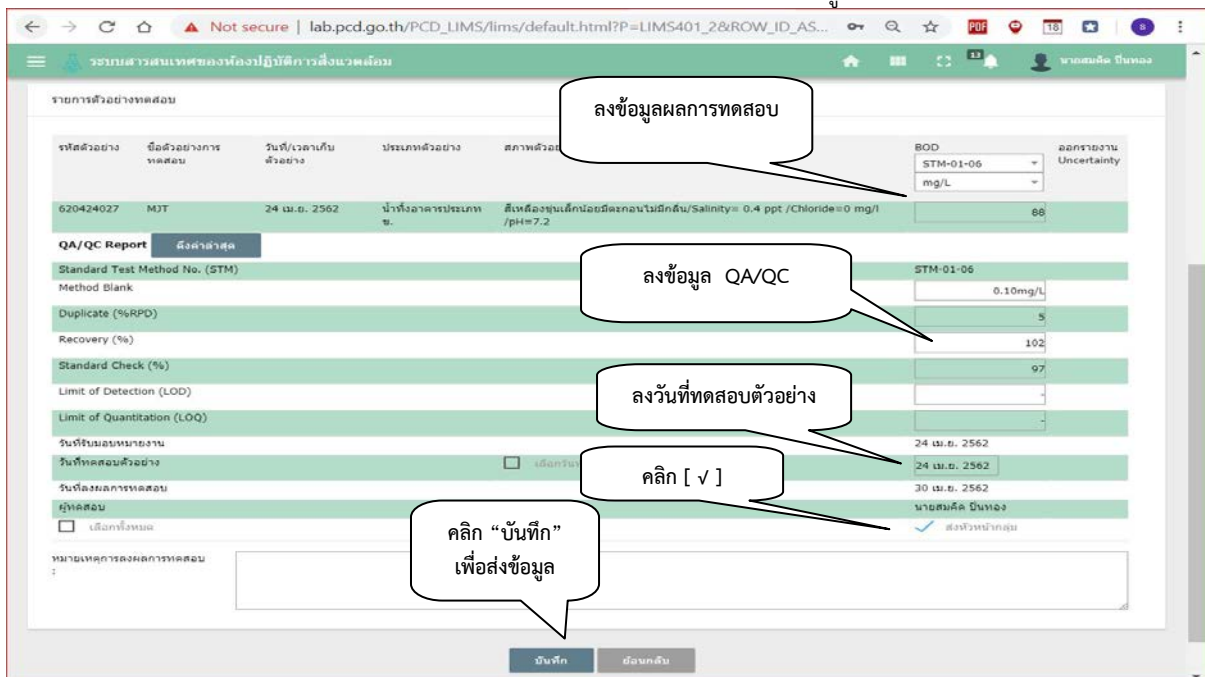
- ลงข้อมูลผลการทดสอบ
- ลงข้อมูล QA/QC สามารถ คลิก “ดึงค่าล่าสุด” เพื่อให้แสดงข้อมูล QA/QC ล่าสุด

ตรวจสอบและลงข้อมูล

- ลงข้อมูลวันที่ทดสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล คลิก [✓] และ “บันทึก” ส่ง

หัวหน้ากลุ่ม

- คลิก “ตกลง” เพื่อทำการยืนยันการบันทึกข้อมูล



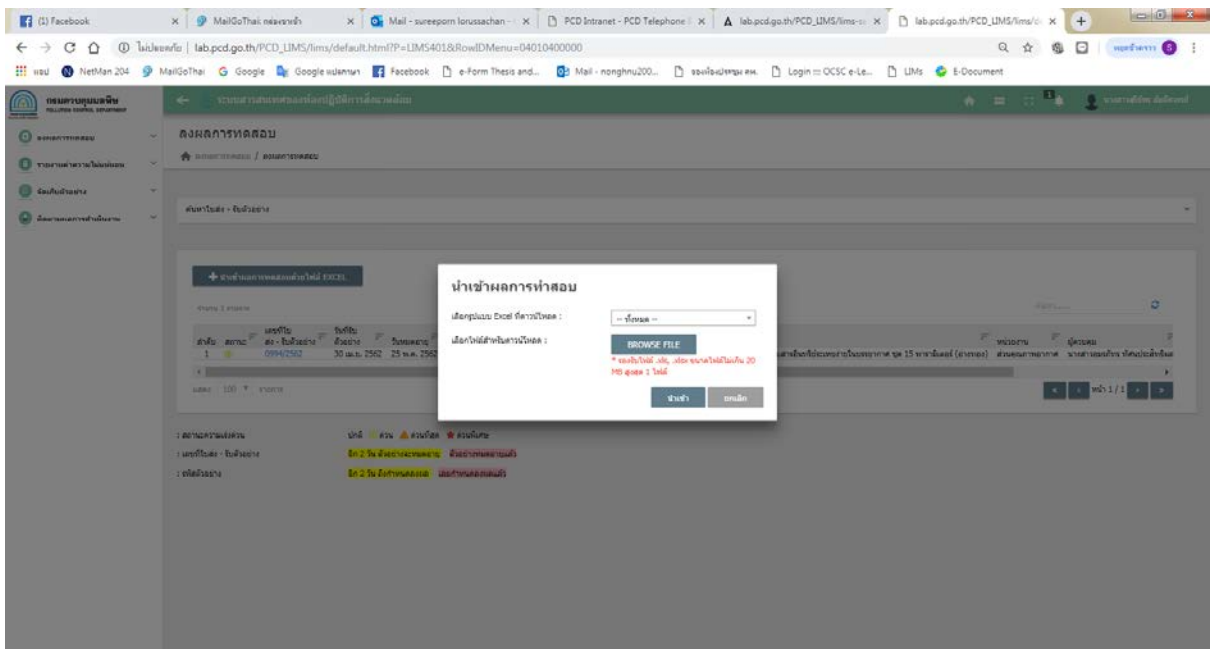
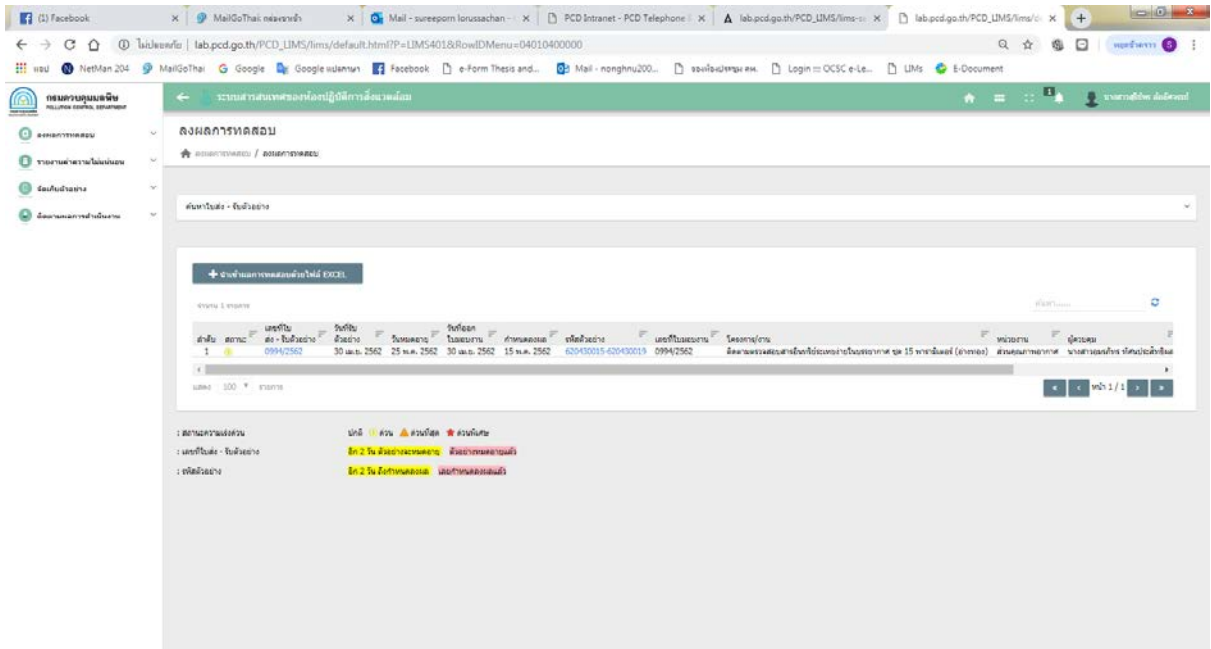
รูปที่ 20 แสดงการ ลงข้อมูลผลการทดสอบ และการส่งข้อมูล



<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 15/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

4) การนำเข้าผลการทดสอบด้วยไฟล์ Excel

- คลิก “+เลือกนำเข้าผลการทดสอบด้วยไฟล์ Excel”



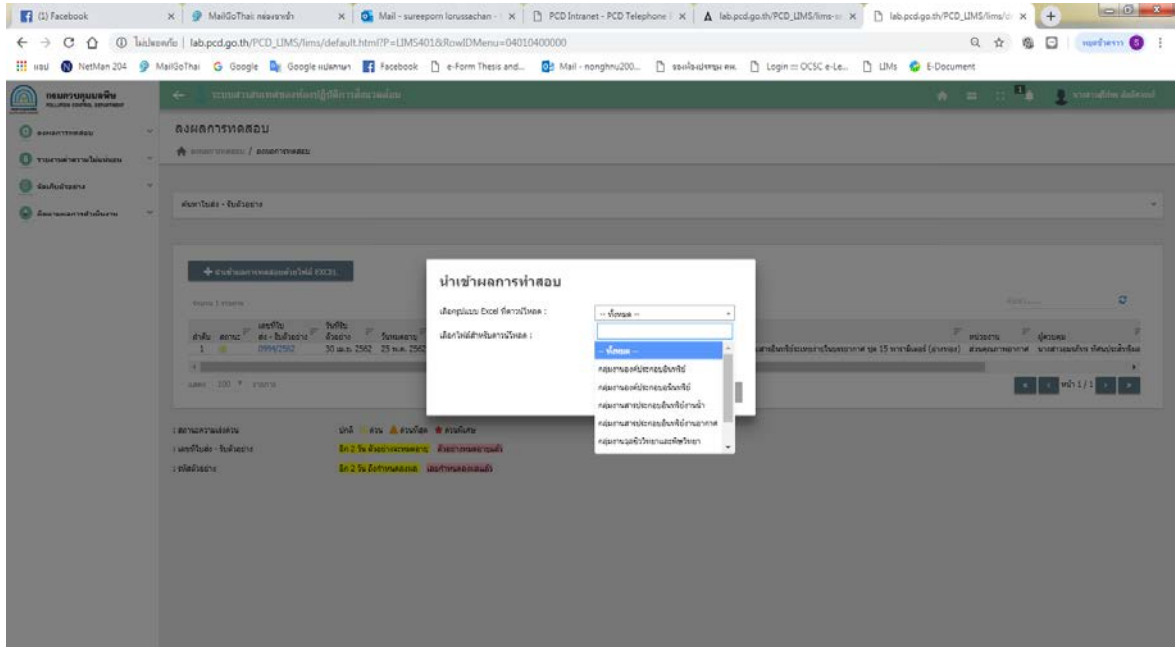
รูปที่ 21 แสดงการ เลือกนำเข้าผลการทดสอบด้วยไฟล์ Excel

- เลือกกลุ่มงานทดสอบ

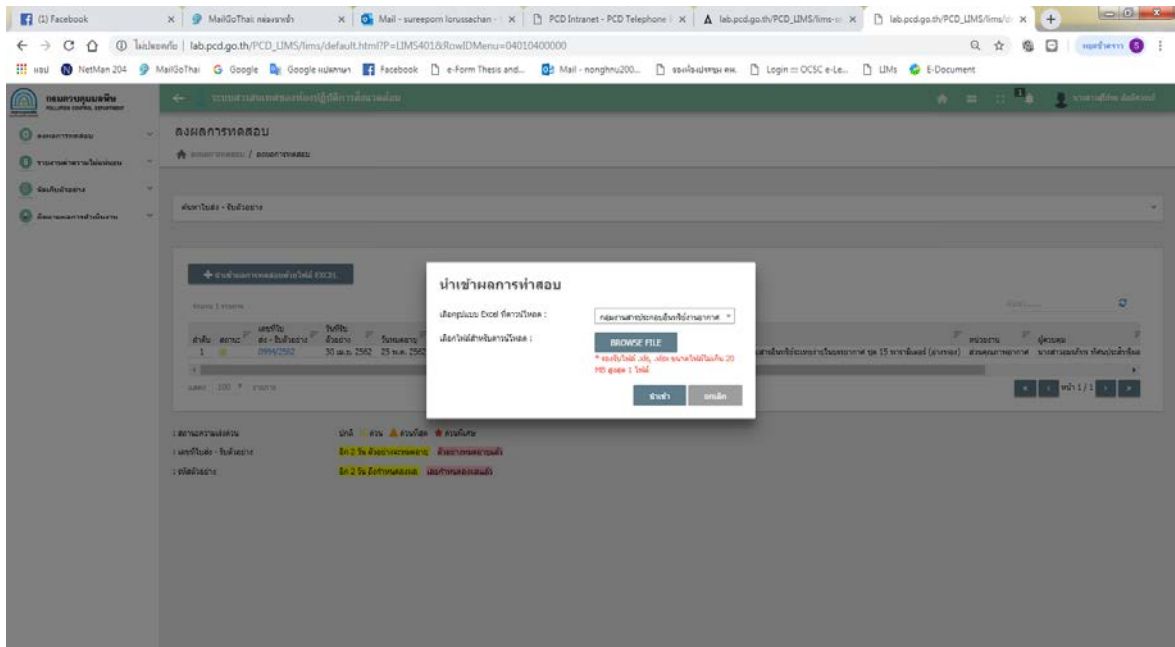




<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 16/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



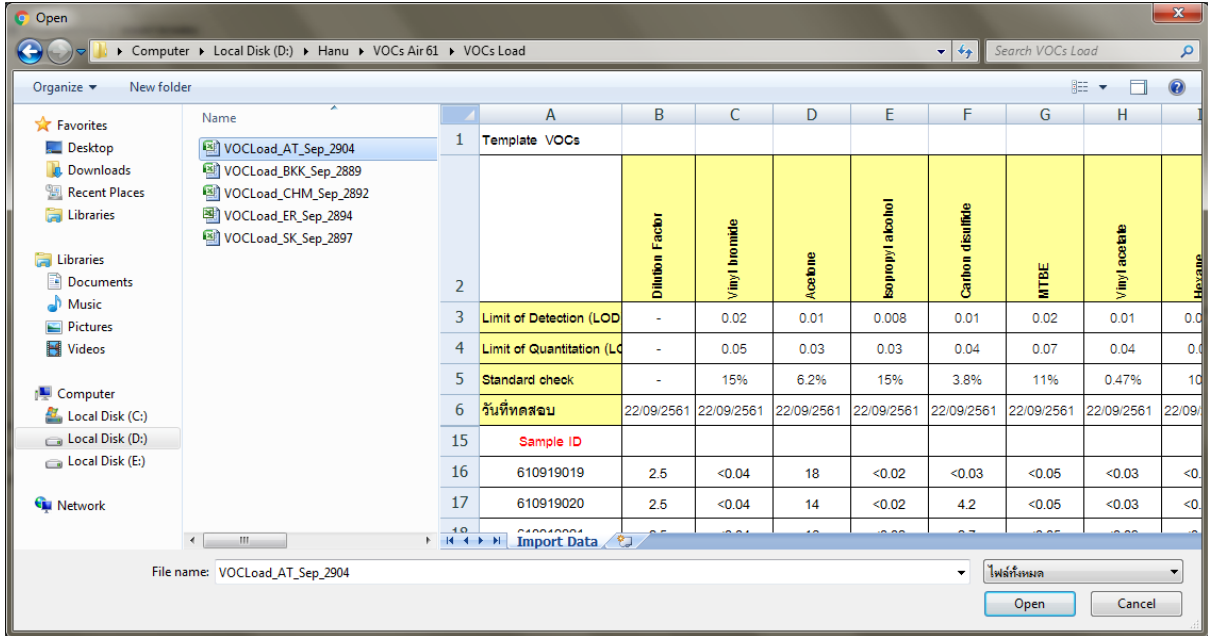
รูปที่ 22 แสดงการ เลือกกลุ่มการทดสอบ - กด Browse file



รูปที่ 23 แสดงการ เลือก Browse file - เลือกFile ผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 17/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

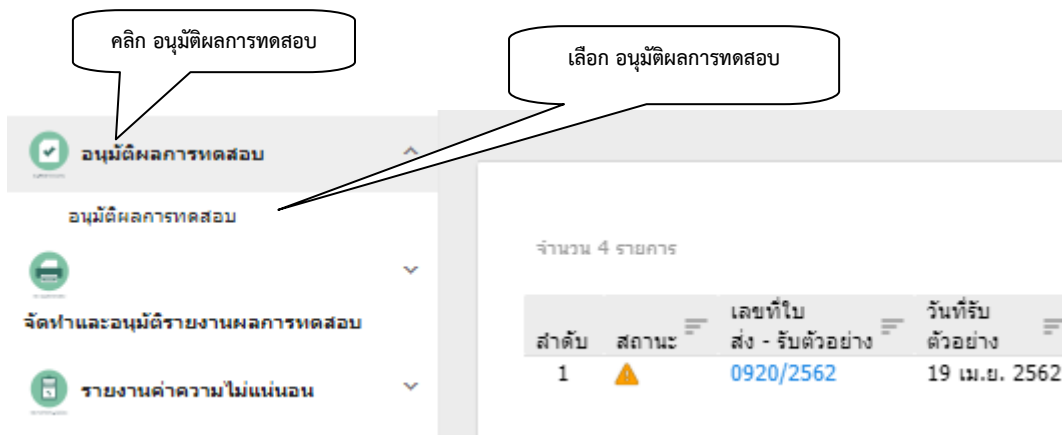


รูปที่ 24 แสดงการ เลือก File ผลการทดสอบและการนำเข้า

- เลือก นำเข้า คลิก Open
- เลือกใบมอบงานเพื่อตรวจสอบข้อมูล
- ส่งข้อมูลให้หัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ

### 3.5 ตรวจสอบความถูกต้องของผลการทดสอบ

3.5.1 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1การเข้าใช้งานระบบ คลิกไปที่เมนู อนุมัติผลการทดสอบ เลือก อนุมัติผลการทดสอบ จะแสดงรายการเลขที่ใบส่งรับตัวอย่างที่รออนุมัติผลการทดสอบ



รูปที่ 25 แสดงโมดูล อนุมัติผลการทดสอบ

3.5.2 การแจ้งเตือน อนุมัติผลการทดสอบ ระบบจะทำการแจ้งเตือนดังนี้

เอกสารไม่ควบคุม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 18/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

- สถานะของงาน จะระบุเป็น ด่วนพิเศษ ด่วนที่สุด ด่วน และงานปกติ
- แถบสีเหลืองบริเวณเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง แสดงการเตือน ใกล้เคียงเวลาตัวอย่างหมดอายุ
- แถบสีแดงบริเวณเลขที่ใบส่งรับตัวอย่าง แสดงการเตือน ตัวอย่างหมดอายุ
- แถบสีเหลืองบริเวณรหัสตัวอย่าง แสดงการเตือน ใกล้เคียงระยะเวลากำหนดผลการทดสอบ
- แถบสีแดงบริเวณรหัสตัวอย่าง แสดงการเตือน เลยกำหนดลงผลการทดสอบ

อนุมัติผลการทดสอบ / อนุมัติผลการทดสอบ

ค้นหาใบส่ง - รับตัวอย่าง

จำนวน 4 รายการ

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง	วันที่รับตัวอย่าง	วันหมดอายุ	วันที่ออกใบมอบงาน	กำหนดลงผล	กำหนดส่งรายงาน	รหัสตัวอย่าง	เลขที่ใบมอบงาน	โครงการ/งาน
1	▲	0920/2562	19 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	04 พ.ค. 2562	620419009	0920.2/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษริมคลองแสนแสบ (อาคารประเภทข.)/ กรุงเทพฯ
2	▲	0924/2562	22 เม.ย. 2562	29 เม.ย. 2562	22 เม.ย. 2562	04 พ.ค. 2562	07 พ.ค. 2562	620422024-620422027	0924.2/2562	ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษริมคลองแสนแสบ-ครบกำหนดค่าส่ง กกม.

รูปที่ 26 แสดงรายการใบส่งรับตัวอย่างที่รอ อนุมัติผลการทดสอบ

### 3.5.3 ขั้นตอนเพื่ออนุมัติผลการทดสอบ

- 1) คลิกไปที่ เลขที่ ใบส่งรับตัวอย่าง จะแสดงรายละเอียดการลงข้อมูลผลการทดสอบ
- 2) ตรวจสอบการลงข้อมูลผลการทดสอบ ข้อมูล QA/QC ข้อมูลทั่วไปของการทดสอบ
- 3) ผลการตรวจสอบ ผ่าน คลิก [✓] ในช่องแต่ละตัวอย่าง ถ้าข้อมูลถูกต้องทั้งหมด คลิก “อนุมัติ”

ระบบจะแจ้งการยืนยันการบันทึกข้อมูล คลิก “ยืนยัน” ข้อมูลจะถูกส่งไปยัง ขั้นตอนรวบรวมผลการทดสอบ

- 4) กรณีที่พบว่ามีการลงข้อมูลผลการทดสอบไม่ถูกต้อง จะทำการ ส่งข้อมูลกลับไปยังผู้ทดสอบ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล ใส่ เหตุผลที่ทำให้ทำการตรวจสอบ จากนั้น คลิก “ตรวจสอบข้อมูล” ข้อมูลจะส่งกลับไปยังผู้ทดสอบ เพื่อทำการ ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 19/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

คลิกเม้าท์ไปที่ชื่อตัวอย่าง จะแสดงวันที่เก็บตัวอย่าง ประเภทตัวอย่าง และสภาพตัวอย่าง

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างทดสอบ	TDS mg/L	ผ่าน
620-4240-45	TT 1-1	194	<input type="checkbox"/>

ใส่เหตุผล กรณีที่มีการตรวจสอบข้อมูล

คลิก "ตรวจสอบผล" กรณีข้อมูลผลการทดสอบไม่ถูกต้อง

หมายเลข STM: STM-07-03    เทคนิควิธีการทดสอบ: มาตรฐานวิธีตรวจวัด สสจ. ฉบับที่ 180 ปี 2554 C    วิธีการทดสอบตามการรับรอง

ปุ่ม: บันทึก, ปิดหน้าจอ, ตรวจสอบผล

รูปที่ 27 แสดงการตรวจสอบข้อมูลอนุมัติผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 20/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ผลการทดสอบถูกต้องคลิก "อนุมัติ"

คลิก [✓] ผ่าน กรณี ข้อมูลผลการทดสอบถูกต้อง

คลิก "ตกลง" เพื่อทำการยืนยันข้อมูลอีกครั้ง

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

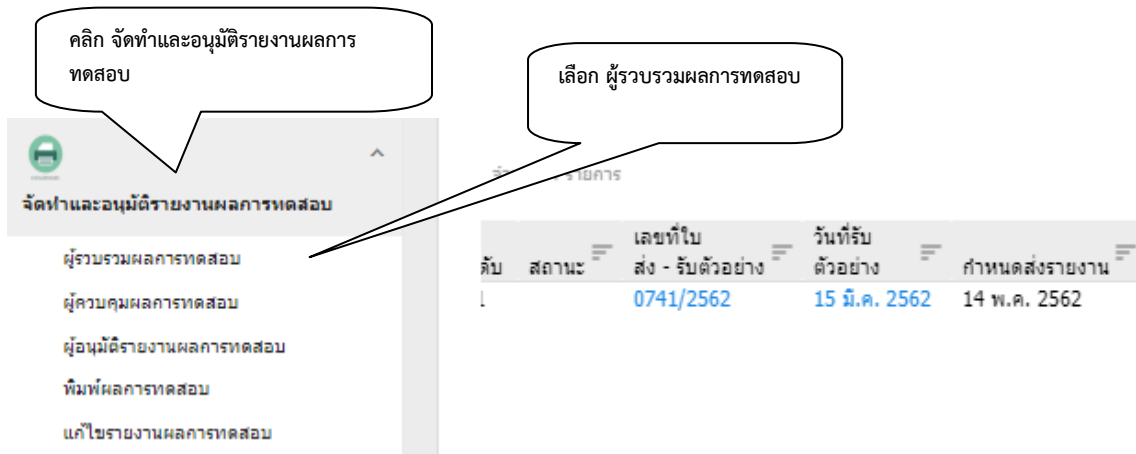
รูปที่ 28 แสดงการอนุมัติผลการทดสอบ

คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 21/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

### 3.6 รวบรวมผลการทดสอบและออกใบรายงานผลการทดสอบ

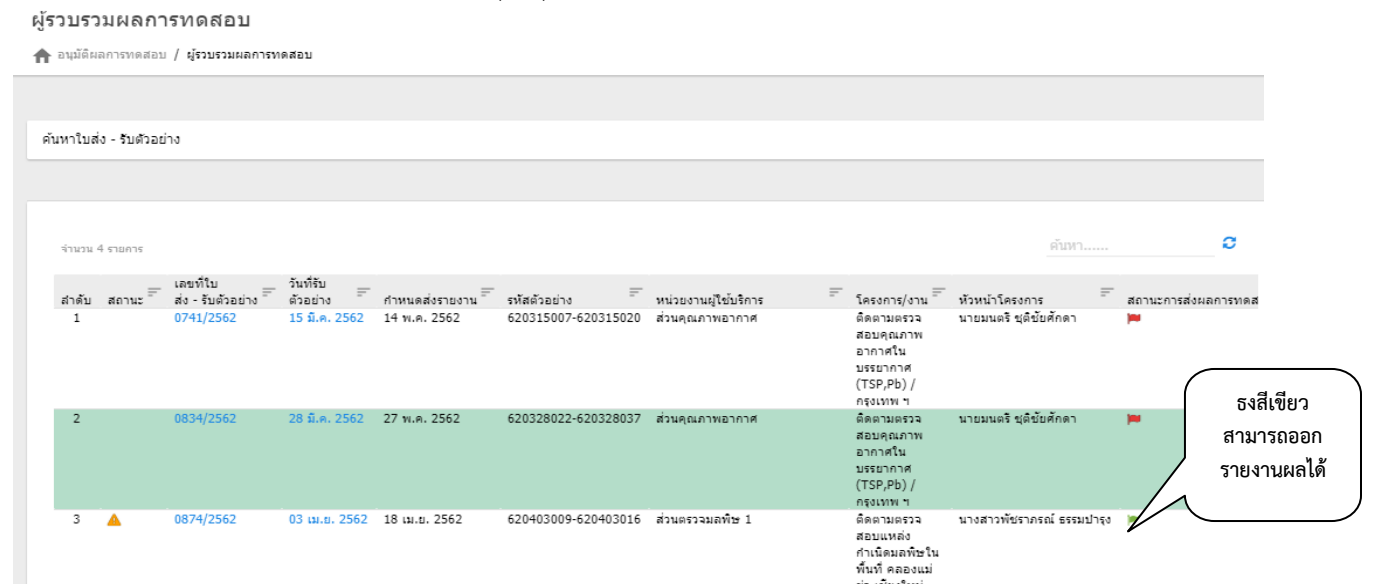
#### 3.6.1 การออกใบรายงานผลการทดสอบ

1) เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 การเข้าใช้งานระบบ คลิกไปที่เมนู จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบเลือก ผู้รวบรวมผลการทดสอบ



รูปที่ 29 แสดงโมดูล จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ ผู้รวบรวมผลการทดสอบ

2) คลิกผู้รวบรวมผลการทดสอบ จะแสดงรายการใบส่งรับตัวอย่างที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง ของผลการทดสอบ จากกลุ่มงานทดสอบ ซึ่งแสดงสถานการณ์ส่งผลการทดสอบ สัญลักษณ์ธงสีแดง ส่งผลการทดสอบยังไม่ครบ สัญลักษณ์ธงสีเขียว ส่งผลการทดสอบครบทุกกลุ่มแล้ว



รูปที่ 30 แสดงรายการใบส่งรับตัวอย่างที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของผลการทดสอบ จากกลุ่มงานทดสอบ

3) คลิกเลือก รายการใบส่งรับตัวอย่างที่ ส่งผลการทดสอบครบทุกกลุ่มแล้ว (สัญลักษณ์ธงสีเขียว) เพื่อทำการออกใบรายงานผลการทดสอบ ระบบจะแสดงเลขที่ใบรายงานผลการทดสอบ จะเป็นการเรียงเลขที่แบบอัตโนมัติ ทำการตรวจสอบข้อมูลดังนี้



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 22/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

- รายละเอียดของข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง
- รายละเอียดของการแสดงข้อมูลผลการทดสอบ
- รายละเอียดการแสดงผลวิธีทดสอบ
- การแสดงผู้ควบคุมผลการทดสอบ


หากรายละเอียดครบถ้วน จะทำการ คลิก “บันทึก” เพื่อทำการส่งข้อมูลไปยัง ผู้อนุมัติ

รายงานผลการทดสอบ

4) กรณีที่พบว่ามีการลงข้อมูลผลการทดสอบไม่ถูกต้อง จะทำการ ส่งข้อมูลกลับไปยังกลุ่มงานทดสอบ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล โดย คลิก ✓ เลือก ใบมอบงานที่ต้องการให้ตรวจสอบข้อมูล และใส่ เหตุผลที่ทำให้ทำการตรวจสอบ จากนั้น คลิก “ตรวจสอบข้อมูล” ข้อมูลจะส่งกลับไปยังกลุ่มงานทดสอบเพื่อทำการ ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล

ผู้รวบรวมผลการทดสอบ

เลขที่ใบรายงาน :	1000/2562	วันที่ออกใบรายงานผล :										
เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง :	0897/2562	วันที่รับตัวอย่าง :	05 เม.ย. 2562									
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">         กองตรวจมลพิษ          ส่วนจัดการเรื่องร้องทุกข์ด้านมลพิษ          โทรศัพท์ : 02-298-2527          โทรสาร :       </div>	โครงการ/งาน :	เรื่องร้องเรียนในพื้นที่จังหวัดสระบุรี									
หัวหน้าโครงการ :	นายจตุรงค์ อัครโสมวรรณ	จังหวัด :	สระบุรี									
หมายเหตุ :	ค่า Salinity , Chloride (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)											
ผลการทดลอง :	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">เลขที่ใบมอบงาน</th> <th style="width: 40%;">ผลการทดสอบ</th> <th style="width: 45%;">สถานะการอนุมัติ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 0897.1/2562</td> <td>กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> <tr style="background-color: #e0ffe0;"> <td><input type="checkbox"/> 0897.2/2562</td> <td>กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>	เลขที่ใบมอบงาน	ผลการทดสอบ	สถานะการอนุมัติ	<input type="checkbox"/> 0897.1/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	✓	<input type="checkbox"/> 0897.2/2562	กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ	✓	หมายเหตุการยกเลิก	
เลขที่ใบมอบงาน	ผลการทดสอบ	สถานะการอนุมัติ										
<input type="checkbox"/> 0897.1/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	✓										
<input type="checkbox"/> 0897.2/2562	กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ	✓										
<a href="#" style="background-color: #333; color: white; padding: 5px 15px; text-decoration: none;">ตรวจสอบผล</a>												



รูปที่ 31 แสดงรายละเอียดข้อมูลการจัดทำใบรายงานผลการทดสอบ



<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 23/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

รายงานผลการทดสอบ

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่/เวลาเก็บตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	COD * mg/L	TDS * mg/L	TSS mg/L	ข้อมูลเพิ่มเติม
620405018	GW 1	04 เม.ย. 2562 11:10 น.	น้ำใต้ดิน	<40	454	<5 *	ใส/Salinity= 0.35 ppt /Chloride=0 mg/l
620405019	GW 2	04 เม.ย. 2562 12:10 น.	น้ำใต้ดิน	<40	172	7	ใส/Salinity= 0.13 ppt /Chloride=0 mg/l
620405020	GW 3	04 เม.ย. 2562 12:30 น.	น้ำใต้ดิน	<40	543	<5 *	ใส/Salinity= 0.40 ppt /Chloride=0 mg/l
620405021	GW 4	04 เม.ย. 2562 14:30 น.	น้ำใต้ดิน	<40	423	<5 *	ใส/Salinity= 0.31 ppt /Chloride=0 mg/l

QA/QC Report

Standard Test Method No. (STM)	STM-01-05	STM-07-03	STM-07-07
Method Blank	-	<10 mg/L	<2 mg/L
Duplicate (%RPD)	2%	1%	0
Recovery (%)	103%	101%	100
Standard Check (%)	100%	99%	99
Limit of Detection (LOD)	-	-	-
Limit of Quantitation (LOQ)	-	-	10
วันที่เริ่มมอบหมายงาน	05 เม.ย. 2562	05 เม.ย. 2562	05 เม.ย. 2562
วันที่ทดสอบตัวอย่าง	18 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562
วันที่ลงผลการทดสอบ	18 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	10 เม.ย. 2562
ผู้ทดสอบ	นายนิธิพงศ์ ใจคาบ	นางสาวสาริณี ศรีรัตน์	นายณัฐ อ่อนทองคำ

หมายเหตุการลงผลการทดสอบ :

หมายเลข STM	เทคนิควิธีการทดสอบ	วิธีการทดสอบตามการรับรอง
STM-01-05	Closed Reflux & Titrimetric Method	
STM-07-03	กรองแล้วระเหยแห้ง และ หนักที่อุณหภูมิ 180 ± 2 องศา C	
STM-07-07	Glass Fiber Filter Disk Dried at 103-105 องศา C	In-house method: STM#18-06-007 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23 <sup>rd</sup> ed., 2017, part 2540 D

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นายบุญชัย ตั้งวายุ	ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	22 เม.ย. 2562
นางสาวนุช คูหาสวรรค์	ผู้ควบคุมผลทดสอบ1	22 เม.ย. 2562
นายสมคิด ปิ่นทอง	ผู้ควบคุมผลทดสอบ2	22 เม.ย. 2562
นางศิวาพร จอมทอง	ผู้อนุมัติการทดสอบ	

ข้อมูลครบถ้วน คลิก “บันทึก” ออกใบรายงานผลการทดสอบได้

บันทึก    ปิดหน้าจอ

รูปที่ 32 แสดงรายละเอียดข้อมูลการจัดทำใบรายงานผลการทดสอบ





คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 24/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ผู้รวบรวมผลการทดสอบ

เลขที่ใบรายงาน : 1006/2562      วันที่ออกใบรายงานผล :  
เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง : 0741/2562      วันที่รับตัวอย่าง : 15 มิ.ค. 2562  
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :  
กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง  
ส่วนคุณภาพอากาศ  
โทรศัพท์ : 02-298-2351  
โทรสาร :  
หัวหน้าโครงการ : นายมนตรี ชุติชัยศักดิ์ดา      จังหวัด : กรุงเทพมหานคร  
หมายเหตุ : สภาพFilter หลังเก็บ(ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)  
กลุ่มการทดลอง :  
 เลขที่ใบมอบงาน      สถานะการอนุมัติ  
 0741.1/2562      กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ        
 0741.2/2562      กลุ่มงานโลหะ        
 เลขที่ใบมอบงาน      สถานะการอนุมัติ  
 0741.1/2562      กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ        
 0741.2/2562      กลุ่มงานโลหะ        
      ใส่เหตุผลที่ให้ตรวจสอบข้อมูล  
      คลิก "ตรวจสอบผล" เพื่อส่งข้อมูลกลับ กลุ่มงานทดสอบ

คลิกเลือก กลุ่มงานที่ส่งตรวจสอบข้อมูล

รายงานผลการทดสอบ

รูปที่ 33 แสดงรายละเอียดการ ส่งข้อมูลกลับกลุ่มงานทดสอบ เพื่อทำการตรวจสอบข้อมูล

### 3.7 อนุมัติรายงานผล

#### 3.7.1 การอนุมัติรายงานผลการทดสอบ

1) เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 การเข้าใช้งานระบบ คลิกไปที่เมนู จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ เลือกผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ

คลิก จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ

เลือก ผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ

คลิกเลือก เลขที่ใบรายงานผล เพื่อทำการอนุมัติรายงานผลการทดสอบ

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบรายงานผล	วันที่ออกใบรายงาน	กำหนดส่งรายงาน	ส่ง - รับตัวอย่าง	วันที่รับตัวอย่าง	โครงการ/งาน
1	⚠	1013/2562	30 เม.ย. 2562	01 พ.ค. 2562	0920/2562	19 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบแ
2	⚠	1014/2562	30 เม.ย. 2562	04 พ.ค. 2562	0922/2562	19 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบแ
3		1006/2562	30 เม.ย. 2562	14 พ.ค. 2562	0741/2562	15 มิ.ค. 2562	ติดตามตรวจสอบค
4		1007/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0903/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค
5		1008/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0904/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค
6		1009/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0905/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค
7		1010/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0906/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค
8		1011/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0907/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค
9		1012/2562	30 เม.ย. 2562	09 พ.ค. 2562	0909/2562	09 เม.ย. 2562	ติดตามตรวจสอบค

จำนวน 9 รายการ      แสดง 100 รายการ

รูปที่ 34 แสดงโมดูล จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ ผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 25/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

2) คลิกเลือก เลขที่ใบรายงานผล เพื่อทำการอนุมัติรายงานผลการทดสอบ หลังจากอนุมัติแล้วใบ  
รายงานผล จะถูกส่งไปยังผู้ให้บริการ  
อนุมัติรายงานผลการทดสอบ

เลขที่ใบรายงาน :	1013/2562	วันที่ออกใบรายงานผล :	30 เม.ย. 2562									
เลขที่ใบส่ง-รับตัวอย่าง :	0920/2562	วันที่รับตัวอย่าง :	19 เม.ย. 2562									
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">                 กองตรวจมลพิษ                  ส่วนตรวจมลพิษ 1                  โทรศัพท์ : 02-298-2521                  โทรสาร :             </div>	โครงการ/งาน :	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">                 ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษริมคลองแสนแสบ (อาคารประเภ                  ข.)/ กรุงเทพฯ             </div>									
หัวหน้าโครงการ :	นางสาวชวีรา สุดา	จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร									
หมายเหตุ :	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">                 ค่า Salinity , Chloride และ pH (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง) / TKN , โลหะหนัก มีปัญหาเครื่องมือทดสอบส่งผลให้รายงานผลการทดสอบล่าช้ากว่า                  ปกติ             </div>											
ผลการทดลอง :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>เลขที่ใบมอบ งาน</th> <th>ผลการทดสอบ</th> <th>สถานะการ อนุมัติ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 0920.1/2562</td> <td>กลุ่มงานองค์ประกอบ อินทรีย์</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 0920.2/2562</td> <td>กลุ่มงานองค์ประกอบอนิ นทรีย์</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>		เลขที่ใบมอบ งาน	ผลการทดสอบ	สถานะการ อนุมัติ	<input type="checkbox"/> 0920.1/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบ อินทรีย์	✓	<input type="checkbox"/> 0920.2/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอนิ นทรีย์	✓	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">                 หมายเหตุการยกเลิก             </div>
เลขที่ใบมอบ งาน	ผลการทดสอบ	สถานะการ อนุมัติ										
<input type="checkbox"/> 0920.1/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบ อินทรีย์	✓										
<input type="checkbox"/> 0920.2/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอนิ นทรีย์	✓										
<div style="background-color: #4a7c9c; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">ตรวจสอบผล</div>												

รายงานผลการทดสอบ

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการ ทดสอบ	วัน/เวลาที่เก็บ ตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	BOD mg/L	S <sup>2-</sup> mg/L	TKN mg/L	ผู้ /p
620419009	CY	19 เม.ย. 2562 11:40 น.	น้ำทิ้งอาคารประเภ ข.	48.8	<1	16.8	ผู้ /p
<b>QA/QC Report</b>							
Standard Test Method No. (STM)				STM-01-06	STM-02-05	STM-02-12	
Method Blank				0.13mg/L	<1 mg/L	0.15 ml	
Duplicate (%RPD)				0	-	1%	
Recovery (%)				102	-	92%	
Standard Check (%)				100	81%	90%	
Limit of Detection (LOD)				-	-	-	
Limit of Quantitation (LOQ)				-	1 mg/L	4 mg/L	
วันที่รับมอบหมายงาน				19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	
วันที่ทดสอบตัวอย่าง				19 เม.ย. 2562	23 เม.ย. 2562	24 เม.ย. 2562	
วันที่ลงผลการทดสอบ				25 เม.ย. 2562	23 เม.ย. 2562	26 เม.ย. 2562	
ผู้ทดสอบ				นายสมคิด ปิ่น ทอง	นางสาววรรณนิภา ตอกบัว	นางสาวพิมพ์ทอง ใจ รักดี	

รูปที่ 35 แสดงการอนุมัติรายงานผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 26/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ผู้ทดสอบ นายสมคิด ปิ่นทอง นางสาววรรณภา ดอกบัว นางสาวพิมพ์ทอง ใจรักดี

หมายเหตุการลงผลการทดสอบ :

หมายเลข STM	เทคนิควิธีการทดสอบ	วิธีการทดสอบตามการรับรอง
STM-01-06	Azide Modification	
STM-02-05	Iodometric Method (Titration)	
STM-02-12	Semi-Micro-Kjeldahl Method & Titrimetric Method	

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นายมนุชัย ดั่งวาย	ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	30 เม.ย. 2562
นางสาวนุช อุหาสวรรค์	ผู้ควบคุมผลทดสอบ1	30 เม.ย. 2562
นางสาวมณีรัตน์ อุนจิตต์วรรณะ	ผู้ควบคุมผลทดสอบ2	30 เม.ย. 2562
นางศิวาพร จอมทอง	ผู้อนุมัติการทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ	30 เม.ย. 2562

ข้อมูลถูกต้อง คลิก [v] และ คลิก “บันทึก” เพื่ออนุมัติรายงานผลการทดสอบ

รูปที่ 35 แสดงการอนุมัติรายงานผลการทดสอบ (ต่อ)

### 3.7.2 รายงานค่าความไม่แน่นอน

3.7.2.1 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 การเข้าใช้งานระบบ คลิกไปที่เมนู “รายงานค่าความไม่แน่นอน” การเข้าใช้งานจะเป็นตามสิทธิ์ที่ได้รับมอบหมาย

คลิก “รายงานค่าความไม่แน่นอน”

รายงานค่าความไม่แน่นอน

จำนวน 0 รายการ

เลขที่ใบลำดับ ส่ง - รับตัวอย่าง

แสดง 100 รายการ

- ลงผลค่าความไม่แน่นอน
- อนุมัติผลค่าความไม่แน่นอน
- รวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน
- อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน
- พิมพ์รายงานค่าความไม่แน่นอน

รูปที่ 36 แสดงโมดูล รายงานค่าความไม่แน่นอน

3.7.2.2 ลงผลค่าความไม่แน่นอน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มงานทดสอบ เลือกเมนู “ลงผลค่าความไม่แน่นอน”

- 1) การออกเลขใบรายงานค่าความไม่แน่นอน ระบบจะออกเลขความไม่แน่นอนให้อัตโนมัติ เมื่อค่าผลการทดสอบอยู่ในช่วงที่ต้องรายงานค่า ความไม่แน่นอน
- 2) ตรวจสอบข้อมูลในใบรายงานค่าความไม่แน่นอน พร้อมทั้งลงข้อมูลค่า ความไม่แน่นอน
- 3) การลงค่าความไม่แน่นอน ให้ใส่ตัวเลข ค่าความไม่แน่นอน หลังเครื่องหมาย  $\pm$  ในช่องลงข้อมูล
- 4) คลิก [v] ส่งหัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ คลิก “บันทึก” เพื่อส่งข้อมูลไปยังหัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 27/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

## รายงานค่าความไม่แน่นอน

🏠 รายงานค่าความไม่แน่นอน / ลงผลค่าความไม่แน่นอน

รายงานค่าความไม่แน่นอน

เลขที่ใบรายงาน Uncertainty : 0032/2562      วันที่ออกใบรายงาน Uncertainty : 15 พ.ค. 2562

เลขที่ใบรายงานผลการทดสอบ :      วันที่ออกใบรายงานผล :

เลขที่ใบส่ง-รับตัวอย่าง : 0949/2562      วันที่รับตัวอย่าง : 24 เม.ย. 2562

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : ส่วนน้ำเสียชุมชนโทรศัพท์: 02-298-2172โทรสาร:      โครงการ/งาน : ติดตามประเมินระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารเดือนเมษายน 2562 (สนช./สจน.) / อาคารประเภท ช.

หัวหน้าโครงการ : นายยุทธชัย สาระไทย      จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : TKN มีปัญหาเครื่องมือทดสอบส่งผลให้รายงานผลการทดสอบล่าช้ากว่าปกติ

กลุ่มการทดสอบ : น้ำทิ้งอาคารประเภท ช.

พารามิเตอร์ : TKN

อ้างอิงมาตรฐาน : มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ช.)

อ้างอิงมาตรฐาน : มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ช.)

รายงาน Uncertainty

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	ประเภทตัวอย่าง	วันที่ทดสอบ	ผลการทดสอบ mg/L	Uncertainty mg/L	ค่ามาตรฐาน mg/L
620424038	TT 1	น้ำทิ้งอาคารประเภท ช.	14 พ.ค. 2562	36.1		ไม่เกิน 35 mg/L

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นางสาวพิมพ์ทอง ไจรกิจดี	เจ้าหน้าที่ทดสอบ	14 พ.ค. 2562	<input type="checkbox"/>	ส่งหัวหน้ากลุ่มการทดสอบ
นางสาวณิธิรัตน์ อุณจิตต์วรรณะ	หัวหน้ากลุ่มงาน	16 พ.ค. 2562		
ผู้รวบรวมผลการทดสอบ		16 พ.ค. 2562		
ผู้มีมติการทดสอบ		16 พ.ค. 2562		

บันทึก
ปิดหน้าจอ

ใส่ตัวเลข ค่าความไม่แน่นอน  
หลังเครื่องหมาย ± ในช่อง  
ลงข้อมูล

คลิก [ ✓ ] ส่งหัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ

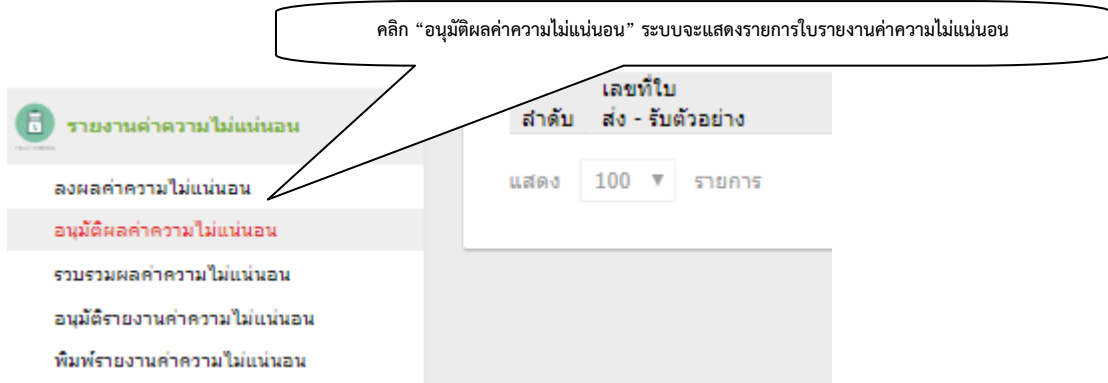
คลิก "บันทึก" เพื่อส่งข้อมูลไปยังหัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ

รูปที่ 37 แสดงหน้าจอการลงผล ค่าความไม่แน่นอน

## 3.7.2.3 อนุมัติผลค่าความไม่แน่นอน

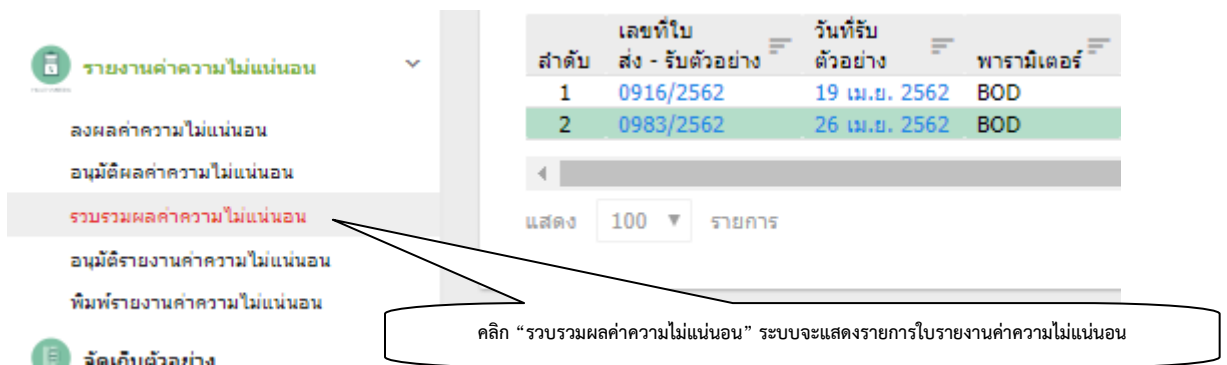
- 1) หัวหน้ากลุ่มงานทดสอบ เลือกเมนู “อนุมัติผลค่าความไม่แน่นอน” ระบบจะแสดงรายการใบรายงานค่าความไม่แน่นอน คลิกเลือกใบงาน จะแสดงรายละเอียดของข้อมูลทั้งหมด
- 2) ตรวจสอบข้อมูลในใบรายงานค่าความไม่แน่นอน
- 3) คลิก [ ✓ ] คลิก “บันทึก” เพื่อส่งข้อมูลไปยัง ขั้นตอนรวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน

คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 28/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



รูปที่ 38 แสดงโมดูล รายงานค่าความไม่แน่นอน อนุมัติผลค่าความไม่แน่นอน

### 3.7.2.4 รวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน ผู้รวบรวมผลเลือก “รวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน”



รูปที่ 39 แสดงโมดูล รายงานค่าความไม่แน่นอน รวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน

1) ใบรายงานค่าความไม่แน่นอน คลิกเลือก รายการใบส่งรับตัวอย่างที่มีการผลค่าความไม่แน่นอนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงเลขที่ใบรายงานค่าความไม่แน่นอน จะเป็นการเรียงเลขที่แบบอัตโนมัติ ทำการตรวจสอบข้อมูลดังนี้

- รายละเอียดของข้อมูลใบส่งรับตัวอย่าง วันที่รับตัวอย่าง
- รายละเอียดของการแสดงข้อมูลผลค่าความไม่แน่นอน
- รายละเอียดการเลขที่ใบรายงานผลการทดสอบ วันที่ออกใบรายงานผลการทดสอบ
- รายละเอียดผู้ลงนาม

หากรายละเอียดครบถ้วน จะทำการคลิก [ ✓ ] และ คลิก “บันทึก” เพื่อทำการส่งข้อมูลไปยังผู้อนุมัติรายงานผลค่าความไม่แน่นอน



<p>คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)</p>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 29/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<p>เรื่อง : วิธีใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ</p>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

รายงานค่าความไม่แน่นอน

เลขที่ใบรายงาน Uncertainty :	0030/2562	วันที่ออกใบรายงาน Uncertainty :	26 เม.ย. 2562
เลขที่ใบรายงานผลการทดสอบ :	1053/2562	วันที่ออกใบรายงานผล :	07 พ.ค. 2562
เลขที่ใบส่ง-รับตัวอย่าง :	0916/2562	วันที่รับตัวอย่าง :	19 เม.ย. 2562
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :	ส่วนน้ำเสียเกษตรกรรมโทรศัพท์: 02-298-2142 โทรสาร:	โครงการ/งาน :	ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่ง กำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย)/ปราจีนบุรี
หัวหน้าโครงการ :	นางสาวกิตตินันท์ อรทัย	จังหวัด :	ปราจีนบุรี
หมายเหตุ :	ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)		
กลุ่มการทดสอบ :	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย		
พารามิเตอร์ :	BOD		
อ้างอิงมาตรฐาน :	มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย (พื้นที่บ่อตั้งแต่ 10 ไร่ขึ้นไป)		

รายงาน Uncertainty

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	ประเภทตัวอย่าง	วันที่ทดสอบ	ผลการทดสอบ mg/L	Uncertainty mg/L	ค่ามาตรฐาน mg/L
620419001	PRI_Liv 001(62)	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	19 เม.ย. 2562	21.0	±1.1	ไม่เกิน 20 mg/L

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นายสมคิด ปิ่นทอง	เจ้าหน้าที่ทดสอบ	19 เม.ย. 2562	<input checked="" type="checkbox"/> จะทำการคลิก [ v ] <input type="checkbox"/> อนุมัติค่าความไม่แน่นอน
นางสาวนุช คูหาสวรรค์	หัวหน้ากลุ่มงาน	26 เม.ย. 2562	
นายมนชัย ตั้งวาง	ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	13 พ.ค. 2562	
นางศิวพร จอมพงศ์	ผู้อนุมัติการทดสอบ	13 พ.ค. 2562	

คลิก "บันทึก" เพื่อทำการส่งข้อมูลไปยัง ผู้อนุมัติรายงานผลค่าความไม่แน่นอน

บันทึก    ปิดหน้าจอ

รูปที่ 40 แสดงหน้าจอการปฏิบัติงานรวบรวมผลค่าความไม่แน่นอน

3.7.2.5 อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน ผู้อนุมัติ เลือก “อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน” ระบบจะแสดงเลขที่ใบรายงานค่าความไม่แน่นอน เลือกใบรายงานฯ ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมด หากรายละเอียดครบถ้วน จะทำการคลิก [ v ] และ คลิก “บันทึก” เพื่ออนุมัติใบรายงานฯ หลังจากอนุมัติแล้วใบรายงานฯ จะถูกส่งไปยังผู้ใช้บริการ



<p>คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)</p>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 30/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<p>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ</p>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

คลิก "อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน" ระบบจะแสดงรายการใบรายงานค่าความไม่แน่นอน

รูปที่ 41 แสดงโมดูล รายงานค่าความไม่แน่นอน อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน

รายงานค่าความไม่แน่นอน

รายงานค่าความไม่แน่นอน / อนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน

จะทำการคลิก [ ✓ ] เพื่ออนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน

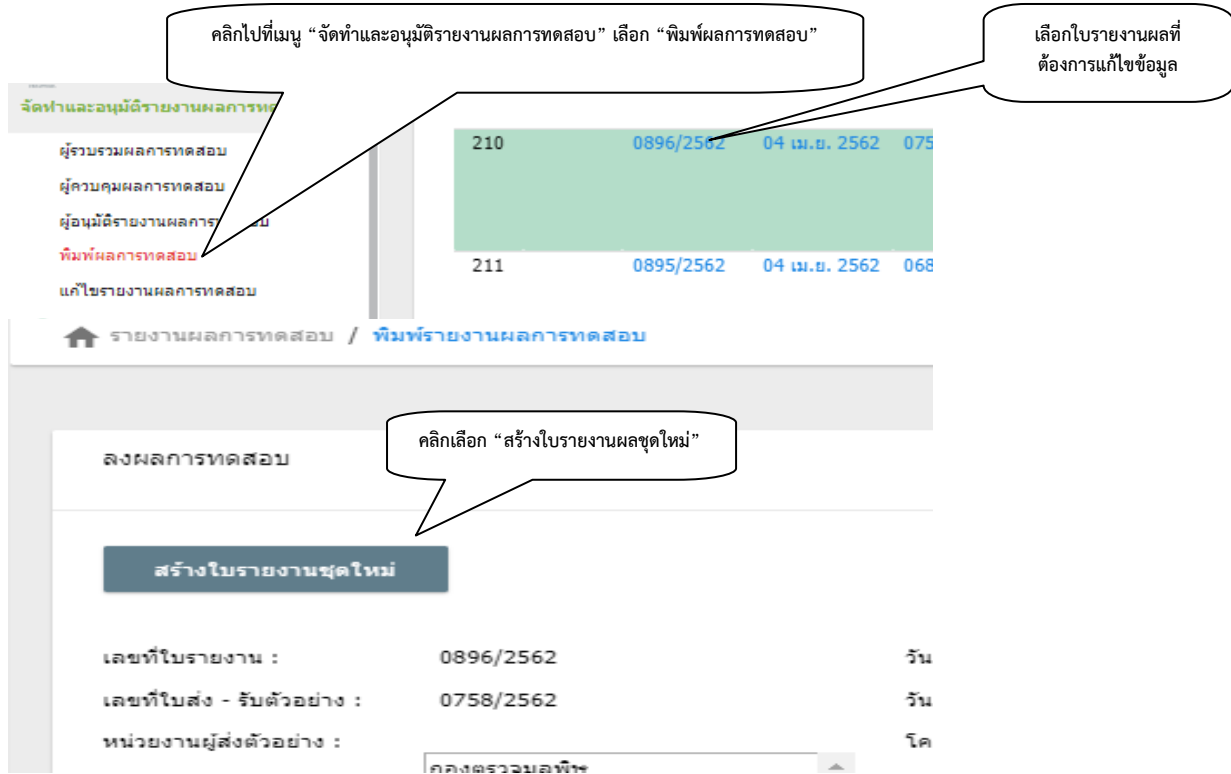
รูปที่ 42 แสดงหน้าจอการปฏิบัติงานอนุมัติรายงานค่าความไม่แน่นอน

3.7.3 การแก้ไขรายงานผลการทดสอบ การเข้าใช้งานจะเป็นตามสิทธิ์ที่ได้รับมอบหมาย

- 1) เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 การเข้าใช้งานระบบ คลิกไปที่เมนู "จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ" เลือก "พิมพ์ผลการทดสอบ" เลือกใบรายงานผลที่ต้องการแก้ไขข้อมูล

คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 31/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

2) คลิกเลือก “สร้างใบรายงานผลชุดใหม่” เป็นการเลือกและออกเลขใบรายงานผลการทดสอบฉบับแก้ไข



คลิกไปที่เมนู “จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ” เลือก “พิมพ์ผลการทดสอบ”

เลือกใบรายงานผลที่ต้องการแก้ไขข้อมูล

ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	210	0896/2562	04 เม.ย. 2562	075
ผู้ควบคุมผลการทดสอบ				
ผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ				
พิมพ์ผลการทดสอบ	211	0895/2562	04 เม.ย. 2562	068

รายงานผลการทดสอบ / พิมพ์รายงานผลการทดสอบ

คลิกเลือก “สร้างใบรายงานผลชุดใหม่”

สร้างใบรายงานชุดใหม่

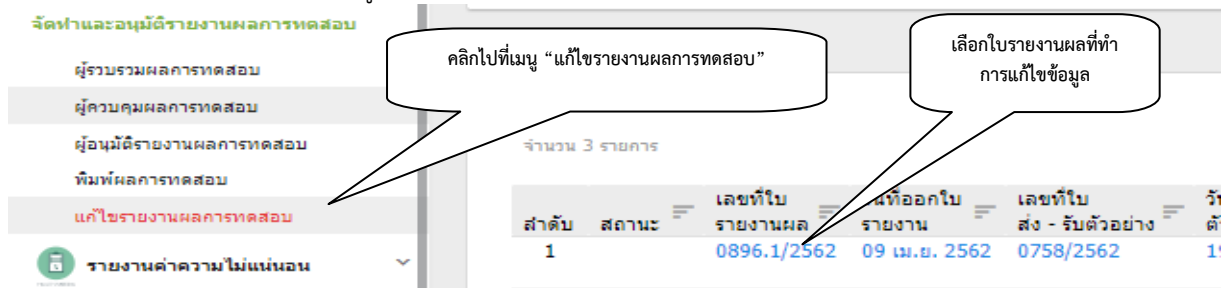
เลขที่ใบรายงาน : 0896/2562 วัน

เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง : 0758/2562 วัน

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : กรมควบคุมมลพิษ โศ

รูปที่ 43 แสดงการเลือกและออกเลขใบรายงานผลการทดสอบฉบับแก้ไข

3) คลิกไปที่เมนู “จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ” เลือก “แก้ไขรายงานผลการทดสอบ” เลือกใบรายงานผลที่ต้องการแก้ไขข้อมูล



คลิกไปที่เมนู “แก้ไขรายงานผลการทดสอบ”

เลือกใบรายงานผลที่ต้องการแก้ไขข้อมูล

จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ

จำนวน 3 รายการ

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบรายงานผล	วันที่ออกใบรายงาน	เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง	วันที่
1		0896.1/2562	09 เม.ย. 2562	0758/2562	1

รายงานค่าความไม่แน่นอน

รูปที่ 44 แสดงการเลือกและออกเลขใบรายงานผลการทดสอบฉบับแก้ไข

4) ทำการแก้ไขข้อมูล และลงเหตุผลการแก้ไข และการอ้างอิงใบรายงานผลฉบับเดิม คลิก “บันทึก” เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล และออกใบรายงานฉบับแก้ไข





คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 32/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

แก้ไขรายละเอียดรายงานผล

รายงานผลการทดสอบ / แก้ไขรายละเอียดรายงานผล

เลขที่ใบรายงานผลฉบับแก้ไข

พิมพ์รายงาน

เลขที่ใบรายงาน : 0896.1/2562 วันที่ออกใบรายงานผล : 09 เม.ย. 2562

เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง : 0758/2562 วันที่รับตัวอย่าง : 19 มี.ค. 2562

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : กองตรวจมลพิษ ศูนย์ควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง โทรศัพท์ : 038-017400-1 โทรสาร :

โครงการ/งาน : การตรวจสอบการระบายมลพิษจากแหล่งกำเนิดมลพิษในพื้นที่ EEC / ระยอง

หัวหน้าโครงการ : นายธานี จารุณี จังหวัด : ระยอง

หมายเหตุ :

ผลการทดลอง : เลขที่ใบมอบงาน 0758/2562 กลุ่มการทดสอบ กลุ่มงานโลหะ สถานะการอนุมัติ สถานะการอนุมัติ

รายการตัวอย่างทดสอบ

รหัส ตัวอย่าง	ชื่อ ตัวอย่าง	วัน/ เวลาที่ เก็บ ตัวอย่าง	ประเภท ตัวอย่าง	Cu		Cd		Total Cr		Pb		Mn		Ni		Zn		As		Se	
				STM-03-05	µg/L	STM-03-05	µg/L	STM-03-05	µg/L	STM-03-05	µg/L	STM-03-05	mg/L	STM-03-05	µg/L	STM-03-05	mg/L	STM-03-05	µg/L	STM-03-05	µg/L
620319005	LY	18 มี.ค. 2562 12:20 น.	น้ำทิ้ง โรงงานอุตสาหกรรม	20	<1.0	<10	<10	<10	<10	<0.10	<10	<0.10	<10	<0.10	<10	<0.10	<50	<50	<50	<50	

QA/QC Report

Standard Test Method No. (STM)	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	18-03-010	
Method Blank	<10	<1.0	<10	<10	<0.10	<10	<0.10	<10	<0.10	<50	<50
Duplicate (%RPD)	0	1	1	3	2	0	3	2	0	2	3
Recovery (%)	88	101	100	91	97	89	93	96	96	96	85
Standard Check (%)	99	100	102	100	101	103	102	102	102	102	106
Limit of Quantitation (LOQ)	10	1.0	10	10	0.10	10	0.10	50	50	50	50
วันที่รับมอบหมายงาน	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562	19 มี.ค. 2562
วันที่ทดสอบตัวอย่าง	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562	02 เม.ย. 2562
วันที่ส่งผลการทดสอบ	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562	09 เม.ย. 2562
ผู้ทดสอบ	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต	นายประเสริฐ หวังภาสิต

หมายเหตุผลการทดสอบ : ยกเลิกใบรายงานผลการทดสอบเลขที่ 0896/2562 ให้ใช้ ใบรายงานผลการทดสอบเลขที่ 0896.1/2562 ฉบับนี้แทน เนื่องจาก ใบรายงานผลเลขที่ 0896/2562 มีการลงข้อมูลค่า QA/QC คลาดเคลื่อน และได้ทำการแก้ไขในใบรายงานผลการทดสอบฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

ลงข้อมูลการแก้ไข และอ้างอิงใบรายงานผลการทดสอบฉบับเดิม

นายอนุชัย ตั้งฉาย	ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	09 เม.ย. 2562
นางสาวสมพร วงศ์พร้อม	ผู้ควบคุมผลการทดสอบ1	09 เม.ย. 2562
นางศิวพร จอมหงส์	ผู้อนุมัติการทดสอบ	09 เม.ย. 2562

คลิก "บันทึก" เพื่อยืนยันการแก้ไข ข้อมูล และออกไปรายงานฉบับแก้ไข

บันทึก ปิดหน้าจอ

รูปที่ 45 แสดงหน้าจอการแก้ไขใบรายงานผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 33/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

### 3.8 พิมพ์รายงานผล

#### 3.8.1 การพิมพ์ใบรายงานผลการทดสอบ

1) เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู “จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ” เลือก “พิมพ์ผลการทดสอบ” ระบบจะแสดงรายการใบรายงานผลการทดสอบที่ทำการออกใบรายงานผลเรียบร้อยแล้ว พร้อมจัดเก็บข้อมูลและสั่งพิมพ์

จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ

ผู้รวบรวมผลการทดสอบ

ผู้ควบคุมผลการทดสอบ

ผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ

**พิมพ์ผลการทดสอบ**

แก้ไขรายงานผลการทดสอบ

รายงานค่าความไม่แน่นอน

ลงผลค่าความไม่แน่นอน

อนุมัติผลค่าความไม่แน่นอน

ค้นหาใบส่ง - รับตัวอย่าง

คลิกไปที่เมนู “จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ” เลือก “พิมพ์ผลการทดสอบ”

เลือกใบรายงานผลที่ต้องการสั่งพิมพ์

จำนวน 1005 รายการ

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบรายงานผล	วันที่ออกใบรายงาน	วันที่รับตัวอย่าง
1	⚠	1105/2562	16 พ.ค. 2562	1015/2562

รูปที่ 46 แสดงโมดูล จัดทำและอนุมัติรายงานผลการทดสอบ พิมพ์ผลการทดสอบ

2) คลิกไปที่ “พิมพ์รายงาน” ระบบจะแสดงรูปแบบรายงานผลการทดสอบ สามารถสั่งพิมพ์รายงานผลการทดสอบ หรือ บันทึกไฟล์ข้อมูลรายงานผลการทดสอบ

3) คลิก “save” จะเป็นการบันทึกเป็น PDF file

4) คลิก PDF file ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ จะแสดงรูปแบบฟอร์มรายงานผลการทดสอบ

5) คลิก “ดาวน์โหลด” เพื่อทำการ บันทึกไฟล์

6) ตั้งชื่อเพิ่มข้อมูล รายงานผลการทดสอบ เลือกปุ่ม Save เพื่อบันทึกข้อมูล

#### พิมพ์รายงานผลการทดสอบ

รายงานผลการทดสอบ / พิมพ์รายงานผลการทดสอบ

พิมพ์รายงาน

ผลการทดสอบ

เลขที่ใบรายงาน : 1053/2562 วันที่ออกใบรายงานผล : 07 พ.ค. 2562

เลขที่ใบส่ง - รับตัวอย่าง : 0916/2562 วันที่รับตัวอย่าง : 19 เม.ย. 2562

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : กองจัดการคุณภาพน้ำ ส่วนน้ำเสียและอัตรกรรม โทรศัพท : 02-298-2142 โทรสาร :

โครงการ/งาน : ติดตามตรวจสอบการไม่ความเค็มจากการทะเลเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืดประเภทแหล่งสำนึก (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกรวย)/ปราจีนบุรี

หัวหน้าโครงการ : นางสาวกิตติพันธ์ อรรถชัย จังหวัด : ปราจีนบุรี

หมายเหตุ : ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)

ผลการทดลอง :

เลขที่ใบรายงาน	ผลการทดสอบ	สถานะการอนุมัติ
0916.1/2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	✓
0916.2/2562	กลุ่มงานคุณสมบัติกายภาพ	✓

หมายเหตุการยกเลิก

คลิก “พิมพ์รายงาน”

รูปที่ 47 แสดงรายละเอียดข้อมูลใบรายงานผลการทดสอบ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 34/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

## รายการตัวอย่างทดสอบ

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วัน/เวลาที่เก็บตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	BOD mg/L	TP mg-P/L	TSS mg/L	ข้อมูลเพิ่มเติม
620419001	PRI_Liv 001(62)	18 เม.ย. 2562 15:00 น.	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	21.0	0.54	74	ลิเยอร์ขุ่นมีตะกอนเล็กน้อย/Salinity=5.2 ppt
620419002	PRI_Liv 002(62)	18 เม.ย. 2562 16:20 น.	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	12.7	0.27	50	ลิเยอร์ขุ่นมีตะกอน/Salinity=1.5 ppt

## QA/QC Report

Standard Test Method No. (STM)	STM-01-06	STM-01-03	STM-07-07
Method Blank	0.13mg/L	<0.02	<2 mg/L
Duplicate (%RPD)	0	2%	2
Recovery (%)	102	97%	98
Standard Check (%)	100	101%	95
Limit of Detection (LOD)	-	-	-
Limit of Quantitation (LOQ)	-	0.02	10
วันที่รับมอบหมายงาน	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562	19 เม.ย. 2562
วันที่ทดสอบตัวอย่าง	19 เม.ย. 2562	04 พ.ค. 2562	23 เม.ย. 2562
วันที่ลงผลการทดสอบ	25 เม.ย. 2562	07 พ.ค. 2562	24 เม.ย. 2562
ผู้ทดสอบ	นายสมคิด ปิ่นทอง	นายพรชัย กะการดี	นายธีร อ่อนทองคำ

ผู้ทดสอบ นายสมคิด ปิ่นทอง นายพรชัย กะการดี นายธีร อ่อนทองคำ

หมายเหตุการลงผลการทดสอบ :

หมายเลข STM	เทคนิควิธีการทดสอบ	วิธีการทดสอบตามการรับรอง
STM-01-06	Azide Modification	
STM-01-03	Persulfate Digestion & Ascorbic Acid Colorimetric Method	
STM-07-07	Glass Fiber Filter Disk Dried at 103-105 องศา C	

## ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นายบุญชัย ดั่งวาง	ผู้รวบรวมผลการทดสอบ	07 พ.ค. 2562
นางสาวนุช อุหาสวรรค์	ผู้ควบคุมผลทดสอบ1	07 พ.ค. 2562
นายสมคิด ปิ่นทอง	ผู้ควบคุมผลทดสอบ2	07 พ.ค. 2562
นางศิวาพร จอมพงศ์	ผู้อนุมัติการทดสอบ	07 พ.ค. 2562

ปิดหน้าจอ

รูปที่ 47 แสดงรายละเอียดข้อมูลใบรายงานผลการทดสอบ (ต่อ)

เอกสารไม่ควบคุม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 35/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

Print Save Page 1 of 2 100% One Page

สั่งพิมพ์ หรือ Save File ไปรายงานผลการทดสอบ

ใบรายงานผลการทดสอบ เลขที่: 1053/2562 วันที่: 07 พฤษภาคม 2562 แผ่นที่ 1 จาก 2 ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษ  
92 ซ.พหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 02298 2561

ชื่อ: กอ.ส่วนน้ำเสียเขตจตุจักร ง่ายถึงในสังกัดอย่างเลขที่ : 0916/2562 วันที่รับตัวอย่าง : 19 เมษายน 2562 เวลา : 11:30

โครงการ : ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำที่จากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด)ปราจีนบุรี จังหวัด : ปราจีนบุรี

หน่วยงาน : กองจัดการคุณภาพน้ำ ส่วนน้ำเสียเขตจตุจักร E-Mail : plitinan.o@pcod.go.th

หัวหน้าโครงการ : นางสาวกิตติฉวี อรรถสิทธิ์ โทรศัพท์ : 02-298-2142

สถานที่ตรวจวัด : บึงน้ำจืดเขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

Sample ID	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วัน-เวลาเก็บ	สภาพตัวอย่าง/ข้อมูลเพิ่มเติม
620419001	PRI_Liv_001(62)	18 เม.ย. 2562 เวลา 15:00 น.	สีเขียวขุ่นเล็กน้อย/Salinity=5.2 ppt
620419002	PRI_Liv_002(62)	18 เม.ย. 2562 เวลา 16:20 น.	สีเขียวขุ่นเล็กน้อย/Salinity=1.5 ppt

หมายเหตุ/ข้อมูลเพิ่มเติม

ค่า Salinity (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)  
BOD 620419001 PRI\_Liv\_001(62) มีรายงาน Uncertainty

หมายเลข STM	เทคนิควิธีการทดสอบ	วิธีทดสอบตามการรับรอง ISO/IEC17025
STM-01-06	Azide Modification	
STM-01-03	Persulfate Digestion & Ascorbic Acid Colorimetric Method	
STM-07-07	Glass Fiber Filter Disk Dried at 103-105 °C	

รูปที่ 48 แสดงรายละเอียดใบรายงานผลการทดสอบ

คลิก "Save" เป็นการบันทึก PDF File

ไฟล์ ข้อมูลใบรายงานผลการทดสอบ (PDF File)

คลิก PDF file ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ จะแสดงรูปแบบฟอร์มรายงานผลการทดสอบ

รูปที่ 49 แสดงการบันทึก ไฟล์รายงานผลการทดสอบ



# ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษ

Environmental Laboratory, Pollution Control Department

<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>(WORK INSTRUCTION)</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 36/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : <b>วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

Report 1 / 2

ดาวน์โหลด

คลิก “ดาวน์โหลด” เพื่อทำการ บันทึกไฟล์

ใบรายงานผลการทดสอบ เลขที่: 1053/2562 วันที่: 07 พฤษภาคม 2562 หน้า: 1 จาก 2 ส่วนที่ 1: ฟิล์มฟิล์ม

ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมควบคุมมลพิษ  
82 ซ.พหลโยธิน 7 เขตพหลโยธิน กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์: 02298 2561

ชื่อ: ... วันที่รับส่ง: 09/04/2562 วันที่รับส่ง: 19 เมษายน 2562 เวลา: 11:30

โครงการ: ...

Sample ID	ชื่อรายการทดสอบ	วันเวลาที่รับ	สภาพรายงานชุดฟิล์ม
420419001	PH_Liv_0001620	18 เม.ย. 2562 เวลา 13:00 น.	ฟิล์มชุดฟิล์มสมบูรณ์ (Salinity)=4.2 ppt
420419002	PH_Liv_0001620	18 เม.ย. 2562 เวลา 14:20 น.	ฟิล์มชุดฟิล์มสมบูรณ์ (Salinity)=1.5 ppt

วิธีทดสอบ: ...

มาตรฐาน: ...

ค่า Salinity (ใช้จากกราฟค่าเฉลี่ยรวม)

วิธีทดสอบ	ชนิดวิธีการทดสอบ	วิธีทดสอบมาตรฐาน (ISO/IEC/ASTM)
STM-01-06	Acidic Modification	
STM-01-03	Potassium Digestion & Azurite Acid Colorimetric Method	
STM-01-07	Glass Fiber Filter Disk Check at 105-105 80W C	

ตั้งชื่อเพิ่มข้อมูล รายงานผลการทดสอบ

File name: Report (25)

Save as type: Adobe Acrobat Document

Save เพื่อบันทึก

Save Cancel

รูปที่ 49 แสดงการบันทึก ไฟล์รายงานผลการทดสอบ (ต่อ)



<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 38/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

3.8.2 การพิมพ์ใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ (รายงานค่าความไม่แน่นอน)

1) เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู “รายงานค่าความไม่แน่นอน” เลือก “พิมพ์รายงานค่าความไม่แน่นอน” ระบบจะแสดงรายการใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ พร้อมจัดเก็บข้อมูลและสั่งพิมพ์



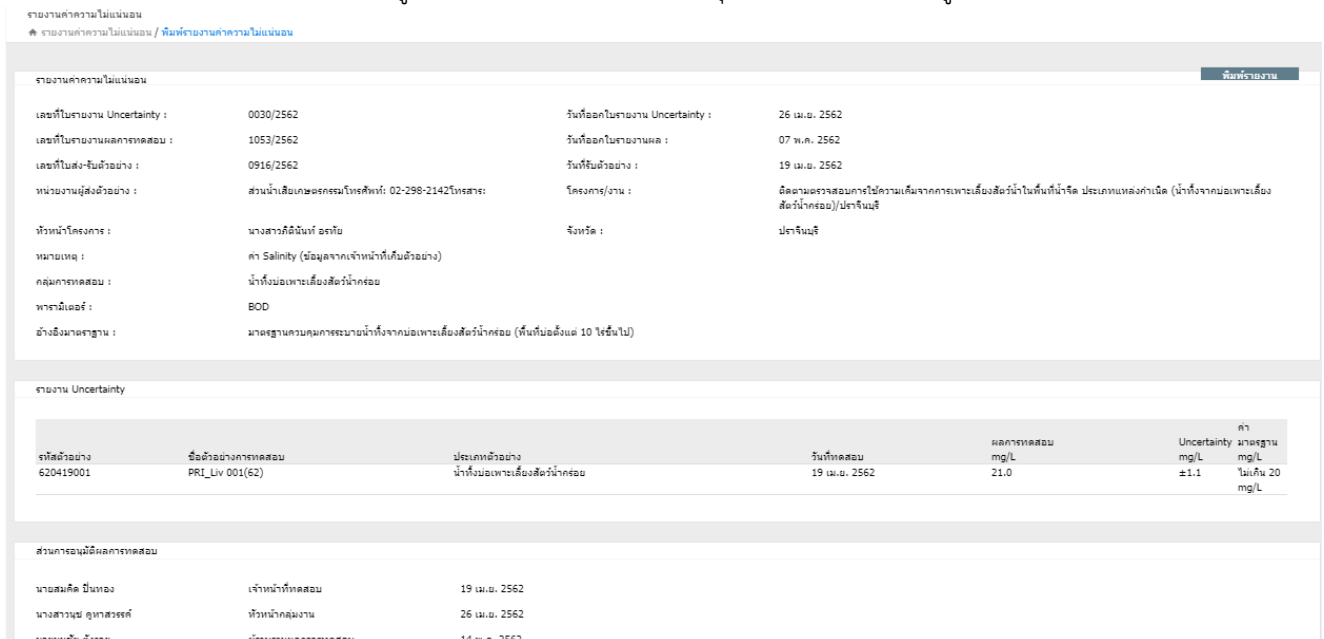
คลิกไปที่เมนู “รายงานค่าความไม่แน่นอน” เลือก “พิมพ์รายงานค่าความไม่แน่นอน”

คลิก ไปที่ เลขที่ใบรายงาน เพื่อดูรายละเอียดข้อมูล

ลำดับ	เลขที่ใบรายงานผล	วันที่ออกใบรายงาน	ส่ง - รับผิดชอบ	วันที่รับตัวอย่าง	พารามิเตอร์	โครงการ/งาน
1	0001/2562	23 ม.ค. 2562	0091/2562	09 ม.ค. 2562	TSS	ติดตามตรวจสอบแ
2	0002/2562	17 ม.ค. 2562	0166/2562	14 ม.ค. 2562	TSS	ติดตามตรวจสอบแ
3	0003/2562	24 ม.ค. 2562	0139/2562	11 ม.ค. 2562	BOD	ติดตามตรวจสอบแ
4	0004/2562	25 ม.ค. 2562	0291/2562	23 ม.ค. 2562	TSS	ติดตามตรวจสอบแ
5	0005/2562	25 ม.ค. 2562	0157/2562	14 ม.ค. 2562	BOD	ติดตามตรวจสอบแ
6	0006/2562	25 ม.ค. 2562	0169/2562	14 ม.ค. 2562	BOD	ติดตามตรวจสอบแ
7	0007/2562	03 ก.พ. 2562	0223/2562	18 ม.ค. 2562	BOD	ติดตามตรวจสอบแ

รูปที่ 51 แสดงโมดูล รายงานค่าความไม่แน่นอน พิมพ์รายงานค่าความไม่แน่นอน

- คลิก ไปที่ เลขที่ใบรายงาน เพื่อดูรายละเอียดข้อมูล
- คลิกไปที่ “พิมพ์รายงาน” ระบบจะแสดงรูปแบบรายงานผลการทดสอบ สามารถสั่งพิมพ์รายงานผลการทดสอบ หรือ บันทึกไฟล์ข้อมูลรายงานผลการทดสอบ
- คลิก “save” จะเป็นการบันทึกเป็น PDF file
- คลิก PDF file ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ จะแสดงรูปแบบฟอร์มรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ
- คลิก “ดาวน์โหลด” เพื่อทำการ บันทึกไฟล์
- ตั้งชื่อแฟ้มข้อมูล รายงานผลการทดสอบ เลือกปุ่ม Save เพื่อบันทึกข้อมูล



รายงานค่าความไม่แน่นอน

รายงานค่าความไม่แน่นอน / พิมพ์รายงานค่าความไม่แน่นอน

รายงานค่าความไม่แน่นอน

เลขที่ใบรายงาน Uncertainty :	0030/2562	วันที่ออกใบรายงาน Uncertainty :	26 เม.ย. 2562
เลขที่ใบรายงานผลการทดสอบ :	1053/2562	วันที่ออกใบรายงานผล :	07 พ.ค. 2562
เลขที่ใบส่ง-รับตัวอย่าง :	0916/2562	วันที่รับตัวอย่าง :	19 เม.ย. 2562
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง :	ส่วนน้ำเสียเขตกรรมโทรศัพท์: 02-298-2142โทรสาร:	โครงการ/งาน :	ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากทะเลเพื่อเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกบ/ปลาจีน)
หัวหน้าโครงการ :	นางสาวกสิณันท์ อรรถ	จังหวัด :	ปทุมธานี
หมายเหตุ :	ค่า Salinity (มีผลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง)		
ผลการทดสอบ :	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกบ		
พารามิเตอร์ :	BOD		
อ้างอิงมาตรฐาน :	มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกบ (พื้นที่บ่อเลี้ยง 10 ไร่ขึ้นไป)		

รายงาน Uncertainty

รหัสตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	ประเภทตัวอย่าง	วันที่ทดสอบ	ผลการทดสอบ mg/L	ค่า Uncertainty mg/L	ค่ามาตรฐาน mg/L
620419001	FRI_Liv 001(62)	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกบ	19 เม.ย. 2562	21.0	±1.1	ไม่เกิน 20 mg/L

ส่วนการอนุมัติผลการทดสอบ

นายสมคิด ปิ่นทอง	เจ้าหน้าที่ทดสอบ	19 เม.ย. 2562
นางสาวชุตติยาพร	หัวหน้ากลุ่มงาน	26 เม.ย. 2562
นายณวัฒน์ ชื่นวาน	หัวหน้ากรมควบคุมมลพิษ	14 พ.ค. 2562

รูปที่ 52 แสดงรายละเอียดใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 39/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ปุ่ม **พิมพ์รายงาน**

คลิก "พิมพ์รายงาน" จะแสดง  
แสดงรายละเอียดใบรายงาน  
Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ  
รายงาน | Uncertainty

วันที่ออกใบรายงาน Uncertainty : 26 เม.ย. 2562  
วันที่ออกใบรายงานผล : 07 พ.ค. 2562  
วันที่รับตัวอย่าง : 19 เม.ย. 2562

Print Save Page 1 of 1 100% One Page

คลิก "Save" เป็นการ  
บันทึก PDF File

ไฟล์ ข้อมูลใบรายงานผล  
การทดสอบ (PDF File)

ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษ

ใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ วันที่ : 26 เมษายน 2562 เลขที่ : 0030/2562

โครงการ : ติดตามตรวจสอบการใช้ความเค็มจากการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในพื้นที่น้ำจืด ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด)/ปราจีนบุรี

หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : กองจัดการคุณภาพน้ำ ส่วนน้ำเสียเกษตรกรรม หัวหน้าโครงการร่วม / ผู้ประ

อ้างอิงมาตรฐาน : มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด (พื้นที่บ่อตั้งแต่ 10 ไร่ขึ้นไป)

ลงนาม **อุษร สุทนต์** ผู้ตรวจสอบ Uncertainty  
นางสาวอุษร สุทนต์ วันที่ : 26 เมษายน 2562

คลิก PDF file ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ จะ  
แสดงรูปแบบฟอร์มรายงาน Uncertainty  
สำหรับผู้ใช้บริการ คลิก "ดาวน์โหลด" ที่  
ฟอร์ม เพื่อทำการ บันทึกไฟล์

Report (26).pdf

ตั้งชื่อแฟ้มข้อมูล รายงาน  
Uncertainty สำหรับ  
ผู้ใช้บริการ

Save เพื่อบันทึก

File name: Report (26)  
Save as type: Adobe Acrobat Document

Save Cancel

รูปที่ 53 แสดงการบันทึกไฟล์รายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ





คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 40/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



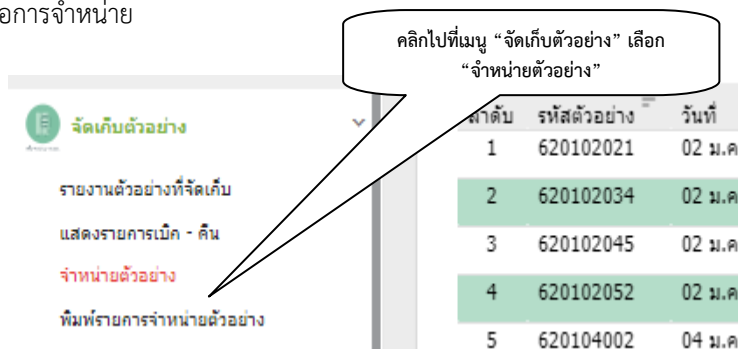
ใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ		วันที่ : 26 เมษายน 2562	เลขที่ : 0030/2562	ฉบับที่ : 1 จำนวน : 1	
โครงการ : ติดตามตรวจสอบการไหลเวียนจากโรงเผาเชื้อเพลิงชีวภาพในพื้นที่นำจับ ประเภทแหล่งกำเนิด (น้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย)/ปราจีนบุรี			หัวหน้าโครงการ : นางสาวกิตติภัท อธิษ		
หน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง : กองจัดการคุณภาพน้ำ ส่วนน้ำเสียนครราชสีมา			หัวหน้าโครงการร่วม / ผู้ประสานโครงการ :		
อ้างอิงมาตรฐาน : มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย (พื้นที่บ่อตั้งแต่ 10 ไร่ขึ้นไป)					
อ้างอิงใบส่งตัวอย่างเลขที่ : 0916/2562		วันที่รับตัวอย่าง : 19 เมษายน 2562	อ้างอิง ใบรายงานผลการทดสอบเลขที่ : 1053/2562	วันที่ : 07 พฤษภาคม 2562	
Lab sample ID	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่เก็บตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	Biochemical Oxygen Demand BOD	
				ผลการทดสอบ mg/L	Uncertainty mg/L
620419001	PRI_Liv_001(62)	18 เม.ย. 2562	น้ำทิ้งบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกร่อย	21.0	±1.1
ค่ามาตรฐาน / (หน่วย)			ไม่เกิน 20 mg/L		
Standard Test Method No. (STM#)			STM-01-06		
วันที่ทดสอบ			19 เมษายน 2562		
ลงนาม		ผู้ตรวจสอบ Uncertainty	ลงนาม		ผู้รวบรวม Uncertainty
	นางสาวบุษ สุหาสวรรค์	วันที่ : 26 เมษายน 2562		นายณัฐย ดิงววย	วันที่ : 14 พฤษภาคม 2562
					ผู้แก้ไขรายงาน Uncertainty
				นางศิวพร จอมพงศ์	วันที่ : 14 พฤษภาคม 2562

รูปที่ 54 แสดงรูปแบบใบรายงาน Uncertainty สำหรับผู้ใช้บริการ

### 3.9 จำหน่ายตัวอย่าง

3.9.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มงานทดสอบ รับผิดชอบจัดทำใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง/ใบส่งล้างตัวอย่าง (F-00-36)

3.9.2 เข้าใช้งานระบบตามข้อ 3.1 คลิกไปที่เมนู “จัดเก็บตัวอย่าง” เลือก “จำหน่ายตัวอย่าง” ระบบจะแสดงรายการตัวอย่างที่รอการจำหน่าย



รูปที่ 55 แสดงโมดูล จัดเก็บตัวอย่าง จำหน่ายตัวอย่าง

1) ระบบจะแสดงเลขที่ ใบจำหน่ายให้อัตโนมัติ พร้อมวันที่ จำหน่ายตัวอย่าง และรายละเอียดข้อมูลของตัวอย่าง

2) ทำการ คลิก  ที่ รายการพารามิเตอร์ที่ต้องการจำหน่าย ระบบจะแสดง  หลังจากที่ได้เลือกรายการแล้ว



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 41/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

จำหน่ายตัวอย่าง

🏠 คู่มือตัวอย่างการทดสอบ / จำหน่ายตัวอย่าง

ค้นหารายการจำหน่ายตัวอย่าง

เลขที่ \*  วันที่จำหน่าย \*  จำหน่ายตัวอย่าง

จำนวน 4004 รายการ

ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	วันที่	จุดเก็บ	ผู้เก็บ	ขวดที่	พารามิเตอร์
1	620102021	02 ม.ค. 2562	กรมประชาสัมพันธ์ F0	ห้องเย็น 1	1	กลุ่ม Filter Pack F0
2	620102034	02 ม.ค. 2562	YT 1	ห้องเย็น 1	1	Total Hg
3	620102045	02 ม.ค. 2562	WEH 2	ห้องเย็น 1	1	Total Hg
4	620102052	02 ม.ค. 2562	S 1	ห้องเย็น 1	1	Hardness
5	620104002	04 ม.ค. 2562	CAP	ห้องเย็น 1	3	O&G
6	620107009	07 ม.ค. 2562	ABC	ห้องเย็น 1	1	BOD
7	620109041	09 ม.ค. 2562	SHUN	ห้องเย็น 1	2	S <sup>2-</sup>
8	620110034	10 ม.ค. 2562	IR 3	ห้องเย็น 1	1	Cr <sup>6+</sup>
9	620110048	10 ม.ค. 2562	SDR 1	ห้องเย็น 1	1	TSS
10	620111015	11 ม.ค. 2562	แขวงพลัมพลา(รร.มดินทร)	ผู้เก็บ Filter	1	Total Air Volume(Vstd), TSP, TSP-(g/filter)

จำหน่ายตัวอย่าง

🏠 คู่มือตัวอย่างการทดสอบ / จำหน่ายตัวอย่าง

ค้นหารายการจำหน่ายตัวอย่าง

เลขที่ \*  วันที่จำหน่าย \*  จำหน่ายตัวอย่าง

จำนวน 4004 รายการ ค้นหา.....

ผู้เก็บ	ผู้เก็บ	ขวดที่	พารามิเตอร์	ประเภทตัวอย่าง	เลขที่ใบรับ-ส่ง	เลขที่ใบรายงาน	<input type="checkbox"/>
กรมประชาสัมพันธ์ F0	ห้องเย็น 1	1	กลุ่ม Filter Pack F0	Filter Pack	0005/2562	0116/2562	<input type="checkbox"/>
T 1	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน	0006/2562	0107/2562	<input type="checkbox"/>
VEH 2	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน	0006/2562	0107/2562	<input type="checkbox"/>
1	ห้องเย็น 1	1	Hardness	น้ำผิวดิน	0007/2562	0133/2562	<input type="checkbox"/>
AP	ห้องเย็น 1	3	O&G	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0016/2562	0223/2562	<input type="checkbox"/>
BC	ห้องเย็น 1	1	BOD	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0031/2562	0139/2562	<input type="checkbox"/>
HUN	ห้องเย็น 1	2	S <sup>2-</sup>	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0071/2562	0175/2562	<input type="checkbox"/>
R 3	ห้องเย็น 1	1	Cr <sup>6+</sup>	น้ำทิ้งโรงงานอุตสาหกรรม	0100/2562	0195/2562	<input type="checkbox"/>
DR 1	ห้องเย็น 1	1	TSS	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0107/2562	0302/2562	<input type="checkbox"/>
แขวงพลัมพลา(รร.มดินทร)	ผู้เก็บ Filter	1	Total Air Volume(Vstd), TSP, TSP-(g/filter)	Glass Microfiber Filter	0115/2562	0177/2562	<input type="checkbox"/>

รูปที่ 56 แสดงหน้าจอการปฏิบัติงาน จำหน่ายตัวอย่าง

3) หลังจำที่ทำการคลิก ✓ เลือกพารามิเตอร์แล้ว คลิก “จำหน่ายตัวอย่าง” เพื่อทำการจำหน่ายตัวอย่าง

4) การเลือกพารามิเตอร์ในการจำหน่ายตัวอย่าง ควรเลือก ให้เป็นพารามิเตอร์เดียวกัน เพราะข้อมูลจะถูกถ่ายโอนไปยัง แบบฟอร์ม ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง เพื่อทำการส่งล้างขวดเก็บตัวอย่าง



ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษ

Environmental Laboratory, Pollution Control Department

คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 42/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	วันที่	จุดเก็บ	ตู้เก็บ	ขวดที่	พารามิเตอร์	ประเภทตัวอย่าง
1	620102021	02 ม.ค. 2562	กรมประชาสัมพันธ์ F0	ห้องเย็น 1	1	กลุ่ม Filter Pack F0	Filter Pack
2	620102034	02 ม.ค. 2562	YT 1	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน
3	620102045	02 ม.ค. 2562	WEH 2	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน
4	620102052	02 ม.ค. 2562	S 1	ห้องเย็น 1	1	Hardness	น้ำผิวดิน
5	620104002	04 ม.ค. 2562	CAP	ห้องเย็น 1	3	O&G	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.
6	620107009	07 ม.ค. 2562	ABC	ห้องเย็น 1	1	BOD	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.
7	620109041	09 ม.ค. 2562	SHIIN	ห้องเย็น 1	2	Ca <sup>2+</sup>	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.

เลขที่ \*  วันที่จำหน่าย

จำนวน 4004 รายการ

1) คลิก ✓ เลือก Total Hg

2) คลิก “จำหน่ายตัวอย่าง”

ตู้เก็บ	ตู้เก็บ	ขวดที่	พารามิเตอร์	ประเภทตัวอย่าง	เลขที่ใบรับ-ส่ง	เลขที่ใบรายงาน	<input type="checkbox"/>
กรมประชาสัมพันธ์ F0	ห้องเย็น 1	1	กลุ่ม Filter Pack F0	Filter Pack	0005/2562	0116/2562	<input type="checkbox"/>
YT 1	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน	0006/2562	0107/2562	<input checked="" type="checkbox"/>
VEH 2	ห้องเย็น 1	1	Total Hg	น้ำผิวดิน	0006/2562	0107/2562	<input checked="" type="checkbox"/>
S 1	ห้องเย็น 1	1	Hardness	น้ำผิวดิน	0007/2562	0133/2562	<input type="checkbox"/>
CAP	ห้องเย็น 1	3	O&G	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0016/2562	0223/2562	<input type="checkbox"/>
ABC	ห้องเย็น 1	1	BOD	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0031/2562	0139/2562	<input type="checkbox"/>
SHIIN	ห้องเย็น 1	2	Ca <sup>2+</sup>	น้ำทิ้งอาคารประเภท ข.	0071/2562	0175/2562	<input type="checkbox"/>

รูปที่ 57 แสดงการเลือก พารามิเตอร์เพื่อจำหน่ายตัวอย่าง

5) คลิก “จำหน่ายตัวอย่าง” ข้อมูลจะถ่ายโอนไปยัง แบบฟอร์ม ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่ง

ล้างตัวอย่าง

<p>ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง/ใบส่งล้างตัวอย่าง</p> <p>ห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษ 92 ซอยพหลโยธิน 7 เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2298 2580-1 โทรสาร 0 2298 2580</p>						แผ่นที่ : 1 จำนวน : 1	
เลขที่ : 1			วันที่จำหน่าย : 25 กุมภาพันธ์ 2562		ผู้จำหน่าย : นาย Administrator Super		
ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	วันที่เก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	ตู้เก็บ	ประเภทตัวอย่าง	ขวดที่
1	620102001	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -N	BK 1	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	1
2	620102001	01 มกราคม 2562	NO <sub>3</sub> -N	BK 1	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	2
3	620102002	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -N	BK 2	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	1
4	620102002	01 มกราคม 2562	NO <sub>3</sub> -N	BK 2	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	2
5	620102003	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -N	BK 3	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	1
6	620102003	01 มกราคม 2562	NO <sub>3</sub> -N	BK 3	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	2
7	620102004	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -N	BK 4	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	1
8	620102004	01 มกราคม 2562	NO <sub>3</sub> -N	BK 4	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	2
9	620102005	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -N	BK 5	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	1
10	620102005	01 มกราคม 2562	NO <sub>3</sub> -N	BK 5	ห้องเย็น 1	น้ำผิวดิน	2

รูปที่ 58 แสดงใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง

6) พิมพ์ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง

เอกสารไม่ควบคุม



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 43/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

- คลิกไปที่เมนู “พิมพ์รายการตัวอย่างจำหน่าย” ระบบจะแสดงใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบ

ส่งล้างตัวอย่าง

คลิก “พิมพ์รายการตัวอย่างจำหน่าย”

คลิก “พิมพ์ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้าง”

รูปที่ 59 แสดงการ พิมพ์รายการจำหน่ายตัวอย่าง

- คลิกไปที่ “พิมพ์ใบรายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้าง” ระบบจะแสดง ใบรายการจำหน่าย  
ตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง คลิก “Save” เลือกรูปแบบของการบันทึกแล้ว ไฟล์ข้อมูลแสดงด้านล่างของหน้าจอ ตั้งชื่อ  
แฟ้มข้อมูล เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูล

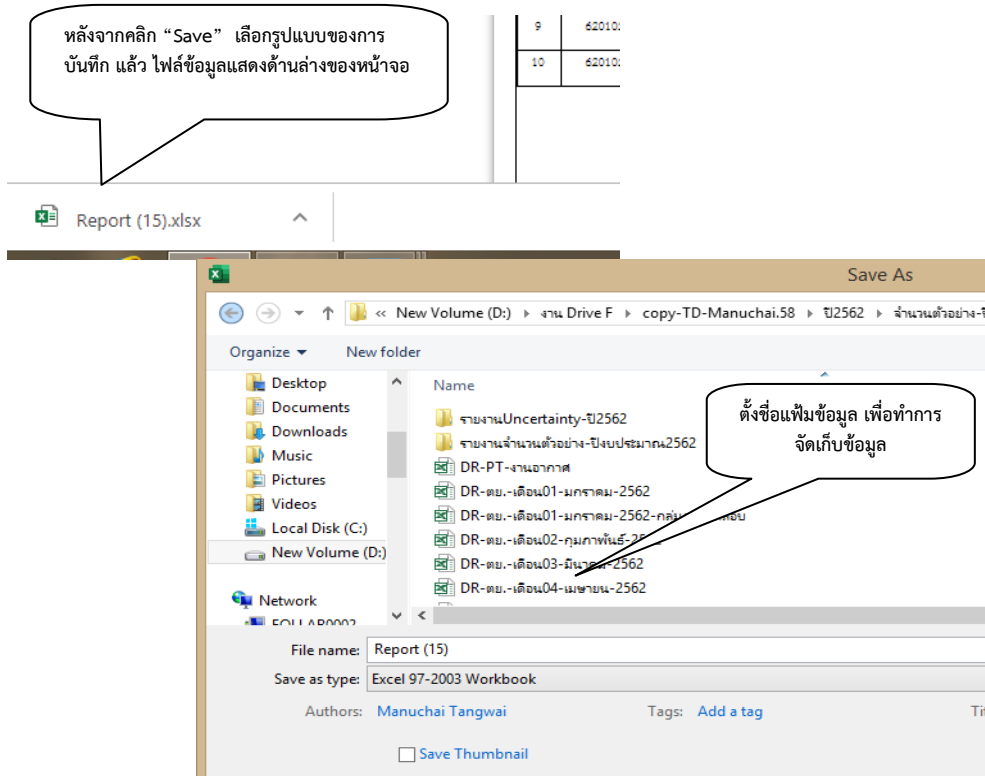
คลิก “Save” เลือก  
รูปแบบของการบันทึก

ลำดับ	รหัสตัวอย่าง	วันที่เก็บตัวอย่าง	พิกัดจีพีเอส	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	ผู้เก็บ	ประเภทตัวอย่าง	ชนิดที่
1	6201.02001	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 1	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	1
2	6201.02001	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 1	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	2
3	6201.02002	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 2	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	1
4	6201.02002	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 2	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	2
5	6201.02003	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 3	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	1
6	6201.02003	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 3	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	2
7	6201.02004	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 4	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	1
8	6201.02004	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 4	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	2
9	6201.02005	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 5	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	1
10	6201.02005	01 มกราคม 2562	NO <sub>2</sub> -PM <sub>10</sub>	SK 5	ห้องเย็น 1	น้ำ-สีจืด	2

รูปที่ 60 แสดงการ บันทึก รายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 44/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



รูปที่ 60 แสดงการ บันทึก รายการจำหน่ายตัวอย่าง / ใบส่งล้างตัวอย่าง (ต่อ)

### 3.10 ติดตามงานทดสอบ

#### 3.10.1 การติดตามการดำเนินงานทดสอบตัวอย่าง

1) การติดตามการดำเนินงานทดสอบตัวอย่าง คลิก “ติดตามผลการดำเนินงาน” เลือก “ติดตามงาน”

ระบบจะแสดงรายการใบส่งรับตัวอย่าง เรียงตามเลขที่ ลำดับที่เข้าล่าสุด เป็นอันดับแรก

ลำดับ	สถานะ	เลขที่ใบส่ง-รับ	วันที่รับตัวอย่าง	กำหนดวันทิ้งผล	กำหนดส่งรายงาน	รหัสตัวอย่าง	หน่วยงาน
1		1129/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517030-620517036	สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค (ภาคที่ 1-16)
2	▲	1128/2562	17 พ.ค. 2562	29 พ.ค. 2562	01 มิ.ย. 2562	620517029	กองตรวจมลพิษ
3	▲	1127/2562	17 พ.ค. 2562	29 พ.ค. 2562	01 มิ.ย. 2562	620517028	กองตรวจมลพิษ
4	▲	1126/2562	17 พ.ค. 2562	29 พ.ค. 2562	01 มิ.ย. 2562	620517027	กองตรวจมลพิษ
5		1125/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517023-620517026	กองจัดการคุณภาพน้ำ
6		1124/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517019-620517022	กองจัดการคุณภาพน้ำ
7		1123/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517017-620517018	กองจัดการคุณภาพน้ำ
8		1122/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517013-620517016	กองจัดการคุณภาพน้ำ
9		1121/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517011-620517012	กองจัดการคุณภาพน้ำ
10		1120/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517007-620517010	กองจัดการคุณภาพน้ำ
11		1119/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517005-620517006	กองจัดการคุณภาพน้ำ
12		1118/2562	17 พ.ค. 2562	11 มิ.ย. 2562	16 มิ.ย. 2562	620517001-620517004	กองจัดการคุณภาพน้ำ
13		1117/2562	16 พ.ค. 2562	15 มิ.ย. 2562	15 มิ.ย. 2562	620516052-620516065	กองจัดการคุณภาพน้ำ
14	▲	1116/2562	16 พ.ค. 2562	15 มิ.ย. 2562	15 มิ.ย. 2562	620516051-620516064	กองจัดการคุณภาพน้ำ

คลิก “ติดตามผลการดำเนินงาน” เลือก “ติดตามงาน”

คลิก เลือกรายการใบส่งรับตัวอย่างที่ต้องการดูข้อมูล

รูปที่ 61 แสดงการ โมดูล ติดตามผลการดำเนินงาน ติดตามงาน

2) คลิก เลือกรายการใบส่งรับตัวอย่างที่ต้องการดูข้อมูล ระบบจะแสดงสถานะข้อมูลตั้งแต่รับตัวอย่างจนถึง

ออกรายงานผลการทดสอบ



<b>คำแนะนำการปฏิบัติงาน</b> <b>( WORK INSTRUCTION )</b>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 45/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<b>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ</b>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

รายละเอียดใบส่ง-รับ

เลขที่ใบส่ง-รับ :	1015/2562	ผู้ส่ง 1 :	นายสุริยา บุญครอง
วันที่รับตัวอย่าง :	03 พ.ค. 2562	วันที่ :	03 พ.ค. 2562
ลำดับความเร่งด่วน :	ด่วนที่สุด	ผู้ส่ง 2 :	
สถานะตัวอย่าง :		วันที่ :	
รหัสผู้ให้บริการ :	สดท.1/กตพ.	ผู้รับตัวอย่าง :	นางสาวสุนิสา มาลัยมี
หน่วยงานการผู้ส่งตัวอย่าง :	กองตรวจมลพิษ	วันที่ :	03 พ.ค. 2562
โทรศัพท์ :	02-298-2521	หมายเหตุ :	ค่า Salinity , Chloride และ pH (ข้อมูลจากเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่าง) / TKN มีปัญหาเครื่องมือทดสอบส่งผลให้รายงานผลการทดสอบค่าซ้ำกว่าปกติ
โทรสาร :			
จังหวัด :	กรุงเทพมหานคร		
หัวหน้าโครงการ/งาน :	นางสาวกนิษฐา สุตา		
โครงการ/งาน :	ติดตามตรวจสอบแหล่งกำเนิดมลพิษริมคลองแสนแสบ-ครบกำหนดคำสั่ง กทม. (อาคารประเภท ก.) / กรุงเทพฯ		

ใบมอบงาน

จำนวน 2 รายการ ค้นหา.....

เลขที่ใบมอบงาน	วันที่มอบงาน	กลุ่มการทดสอบ	ผู้อนุมัติ	วันที่อนุมัติ	สถานะ
1015.1/2562	03 พ.ค. 2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	นางสาวนุช คูหาสวรรค์		อนุมัติผลกลุ่มเรียบร้อยแล้ว
1015.2/2562	03 พ.ค. 2562	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	นางสาวณิรัตน์ ภูณิจิตต์วรรณะ		อนุมัติผลกลุ่มเรียบร้อยแล้ว

แสดง 100 รายการ << < > >> หน้า 1 / 1

ใบรายงานผลการทดสอบ

จำนวน 1 รายการ ค้นหา.....

เลขที่ใบรายงานผล	วันที่ออกใบรายงานผล	ผู้อนุมัติ	วันที่อนุมัติ	สถานะ
1105/2562	16 พ.ค. 2562	นางศิวพร จอมพงศ์	16 พ.ค. 2562	ออกใบรายงานผลการทดสอบเรียบร้อยแล้ว

แสดง 100 รายการ << < > >> หน้า 1 / 1

ตัวอย่างการทดสอบ

จำนวน 6 รายการ ค้นหา.....

ดิน	รหัสตัวอย่าง	ประเภทตัวอย่าง	ชื่อตัวอย่างการทดสอบ	วันที่เก็บตัวอย่าง	พารามิเตอร์	หน่วย	วันหมดอายุ	ผู้ทดสอบ	วันที่ทดสอบ	วันที่ลงผล	เลขที่ใบมอบหมาย
!	620503007	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 1	03 พ.ค. 2562	BOD	mg/L	04 พ.ค. 2562	นายสมคิด บินทอง	03 พ.ค. 2562	08 พ.ค. 2562	1015.1/2562
!	620503007	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 1	03 พ.ค. 2562	S <sup>2-</sup>	mg/L	10 พ.ค. 2562	นางสาววรรณนิศา ดอกบัว	08 พ.ค. 2562	08 พ.ค. 2562	1015.2/2562
!	620503007	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 1	03 พ.ค. 2562	TKN	mg/L	31 พ.ค. 2562	นางสาวพิมพ์ทอง ใจรักดี	14 พ.ค. 2562	15 พ.ค. 2562	1015.2/2562
!	620503008	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 2	03 พ.ค. 2562	BOD	mg/L	04 พ.ค. 2562	นายสมคิด บินทอง	03 พ.ค. 2562	08 พ.ค. 2562	1015.1/2562
!	620503008	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 2	03 พ.ค. 2562	S <sup>2-</sup>	mg/L	10 พ.ค. 2562	นางสาววรรณนิศา ดอกบัว	08 พ.ค. 2562	08 พ.ค. 2562	1015.2/2562
!	620503008	น้ำทิ้งอาคารประเภท ก.	TCG 2	03 พ.ค. 2562	TKN	mg/L	31 พ.ค. 2562	นางสาวพิมพ์ทอง ใจรักดี	14 พ.ค. 2562	15 พ.ค. 2562	1015.2/2562

แสดง 100 รายการ << < > >> หน้า 1 / 1

ปิดหน้าจอ

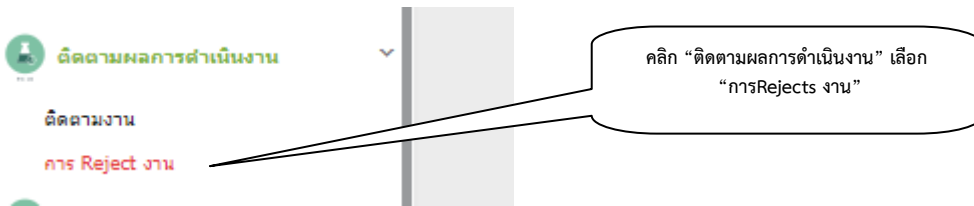
รูปที่ 62 แสดงการ รายละเอียด การติดตามการดำเนินงานทดสอบตัวอย่าง



คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 46/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

3.10.2 การติดตามการตรวจสอบผล (Rejects งาน)

- 1) การติดตามการตรวจสอบผล (Rejects งาน) คลิก “ติดตามผลการดำเนินงาน” เลือก “การ Rejects งาน”
- 2) คลิกเลือก ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไข จุดที่ Rejects ประกอบด้วย ขั้นตอน อนุมัติผลการทดสอบ ผู้รวบรวมผลการทดสอบ ผู้อนุมัติรายงานผลการทดสอบ เมื่อเลือกขั้นตอนแล้ว คลิก “ค้นหา” จะแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามที่ได้เลือกไว้



การ Reject งาน

หน้าหลัก / การ Reject งาน

เงื่อนไขการออกรายงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เลขที่ใบรับส่ง :  เลขที่ใบมอบหมายงาน :

เลขที่ใบรายงานผล :  วันที่ Reject :

จุดที่ Reject :  ผู้ Reject :

คลิก “ค้นหา”

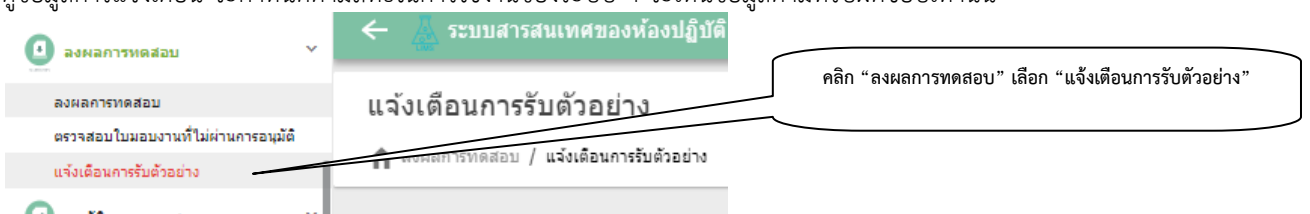
แสดงข้อมูลการดำเนินงานตามที่ได้เลือกไว้

ลำดับ	เลขที่ใบมอบงาน	เลขที่ใบรายงานผล	ครั้งที่	วันที่ Reject	จุดที่ Reject	เหตุผลที่ Reject	ผู้ Reject
1	0004/2562	0106/2562	1	09/01/2562	อนุมัติผลการทดสอบ	ตรวจสอบค่า Al รหัส620102020	นางสาวสมพร วงศ์ทรง
2	0014/2562	0119/2562	1	14/01/2562	อนุมัติผลการทดสอบ	Cd รหัส 610103004	นางสาวสมพร วงศ์ทรง
3	0020/2562	0215/2562	3	11/01/2562	อนุมัติผลการทดสอบ	อธิง สงมศqa/qcด้วย	นายสมคิด อินทอง
4	0020/2562	0215/2562	5	19/01/2562	อนุมัติผลการทดสอบ	อธิง สงมศqa/qcด้วย	นายสมคิด อินทอง
5	0024/2562	0216/2562	3	19/01/2562	อนุมัติผลการทดสอบ	อธิง สมศqa/QC	นายสมคิด อินทอง

รูปที่ 63 แสดงการ รายละเอียด การติดตามการตรวจสอบผล (Rejects งาน)

3.10.3 การแจ้งเตือนการรับตัวอย่าง

- 1) การแจ้งเตือนการรับตัวอย่าง คลิก “ลงผลการทดสอบ” เลือก “แจ้งเตือนการรับตัวอย่าง” สิทธิในการดูข้อมูลการแจ้งเตือน จะกำหนดตามสิทธิ์ในการใช้งานของระบบ ฯ จะเห็นข้อมูลตามที่ได้รับผิดชอบเท่านั้น



รูปที่ 64 แสดงการ โมดูล ลงผลการทดสอบ แจ้งเตือนการรับตัวอย่าง



คำแนะนำการปฏิบัติงาน ( WORK INSTRUCTION )	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 47/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

2) ข้อมูลการแจ้งเตือนการรับตัวอย่าง จะนับย้อนหลัง ตั้งแต่ตอนเข้าสู่ข้อมูลเป็น วัน สัปดาห์ เดือน ตามข้อมูลศักยภาพที่กำหนดไว้

แจ้งเตือนการรับตัวอย่าง

ผลการทดสอบ / แจ้งเตือนการรับตัวอย่าง

การแจ้งเตือน ตามข้อมูลที่รับผิดชอบ

แสดงข้อมูล นับย้อนหลัง ตั้งแต่ตอนเข้าสู่ข้อมูล เป็น วัน สัปดาห์ เดือน

ลำดับ	กลุ่มการทดสอบ	พารามิเตอร์	หมายเลขเอกสารวิธีการทดสอบ ในห้องปฏิบัติการ	ศักยภาพ	จำนวน ตัวอย่างที่ รับ
1	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	BOD	STM-01-01, STM-01-06	เดือน	96
				สัปดาห์	24
				วัน	8
2	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	COD	STM-01-05	เดือน	40
				สัปดาห์	10
				วัน	5
3	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	TP	STM-01-03	เดือน	40
				สัปดาห์	10
				วัน	3
4	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	PO <sub>4</sub> <sup>3-</sup> -P	STM-01-08	เดือน	40
				สัปดาห์	10
				วัน	2
5	กลุ่มงานองค์ประกอบอินทรีย์	PO <sub>4</sub> <sup>3-</sup> -P	STM-01-04	เดือน	40
				สัปดาห์	10
				วัน	2
6	กลุ่มงานสารประกอบอินทรีย์งานอากาศ	2-Butanone, Acetaldehyde, Acetone, Acrolein, Benzaldehyde, Butyraldehyde, Crotonaldehyde, Formaldehyde, Hexaldehyde, Methacrolein, m-Tolualdehyde, Propionaldehyde, Valeraldehyde	18-04-009	เดือน	48
				สัปดาห์	12
				วัน	6
				วัน	3

รูปที่ 65 แสดงข้อมูล แจ้งเตือนการรับตัวอย่าง

### 3.10.4 สถิติพารามิเตอร์

1) สถิติพารามิเตอร์ คลิก “สถิติพารามิเตอร์” เลือก การเข้าสู่ข้อมูลตามความต้องการใช้งาน



รูปที่ 66 แสดงการ โมดูล สถิติพารามิเตอร์

2) การเข้าสู่ข้อมูล สถิติพารามิเตอร์ แบ่งการใช้งาน ดูตามผู้ทดสอบตัวอย่าง ตามหน่วยงานผู้ส่งตัวอย่าง ตามกลุ่มงานทดสอบ ตามประเภทตัวอย่าง

3) สถิติพารามิเตอร์ ตามผู้ทดสอบ คลิก “เงื่อนไขการออกรายงาน” จะระบุ การค้นหาตาม วันที่รับตัวอย่าง สถานะของงาน ผู้ทดสอบ คลิก เลือก “ผู้ทดสอบ” คลิก “ค้นหา” จะแสดงรายการข้อมูลตามที่ต้องการและทำการ Save ข้อมูลจากระบบ







คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 49/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	

5) สถิติพารามิเตอร์ กลุ่มงานทดสอบ คลิก “เงื่อนไขการออกรายงาน” จะระบุการค้นหาตาม วันที่รับตัวอย่าง สถานะ ของงาน ผู้ทดสอบ คลิก เลือก “กลุ่มงานทดสอบ” คลิก “ค้นหา” จะแสดงรายการข้อมูลตามที่ต้องการและทำการ Save ข้อมูลจากระบบ

สถิติพารามิเตอร์ กลุ่มการทดสอบ

สถิติพารามิเตอร์ / สถิติพารามิเตอร์ กลุ่มการทดสอบ

รูปที่ 69 แสดงการค้นหา สถิติพารามิเตอร์ ตามกลุ่มงานทดสอบ

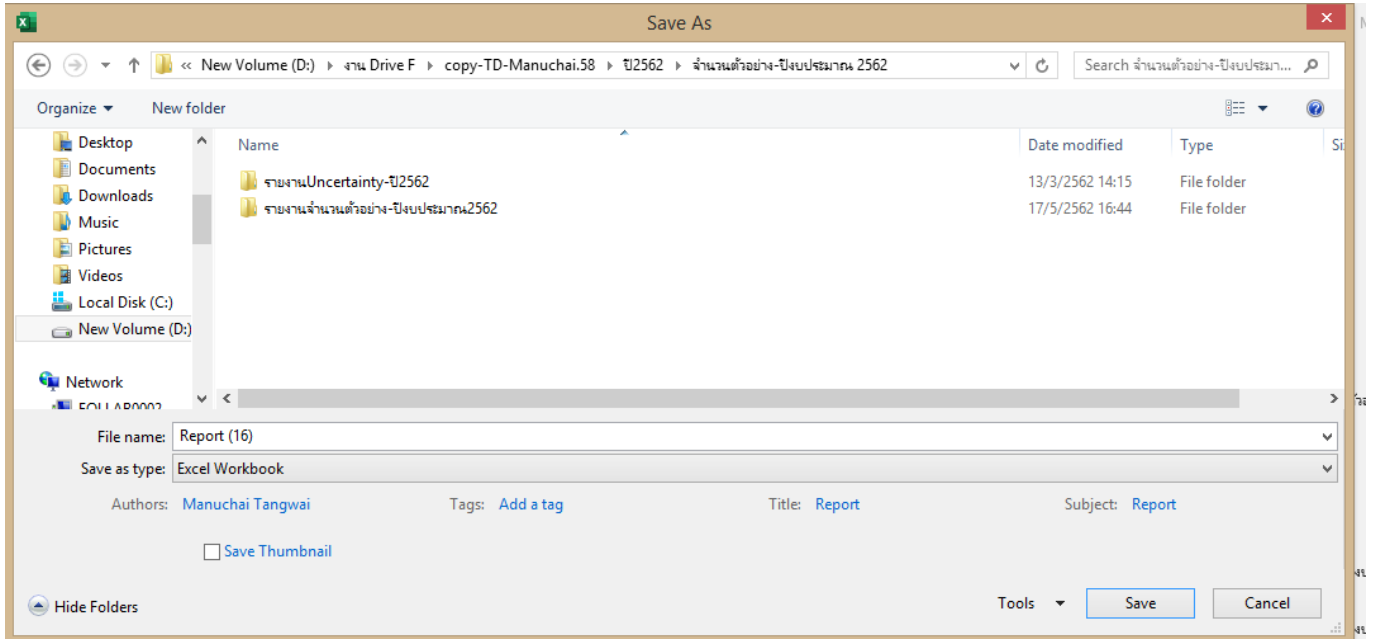
6) สถิติพารามิเตอร์ ประเภทตัวอย่าง คลิก “เงื่อนไขการออกรายงาน” จะระบุ การค้นหาตาม วันที่รับตัวอย่าง สถานะของงาน กลุ่มงานทดสอบ ประเภทตัวอย่าง คลิก “ค้นหา” จะแสดงรายการข้อมูลตามที่ต้องการและทำการ Save ข้อมูลจากระบบ

รูปที่ 70 แสดงการค้นหา สถิติพารามิเตอร์ ตามประเภทตัวอย่าง

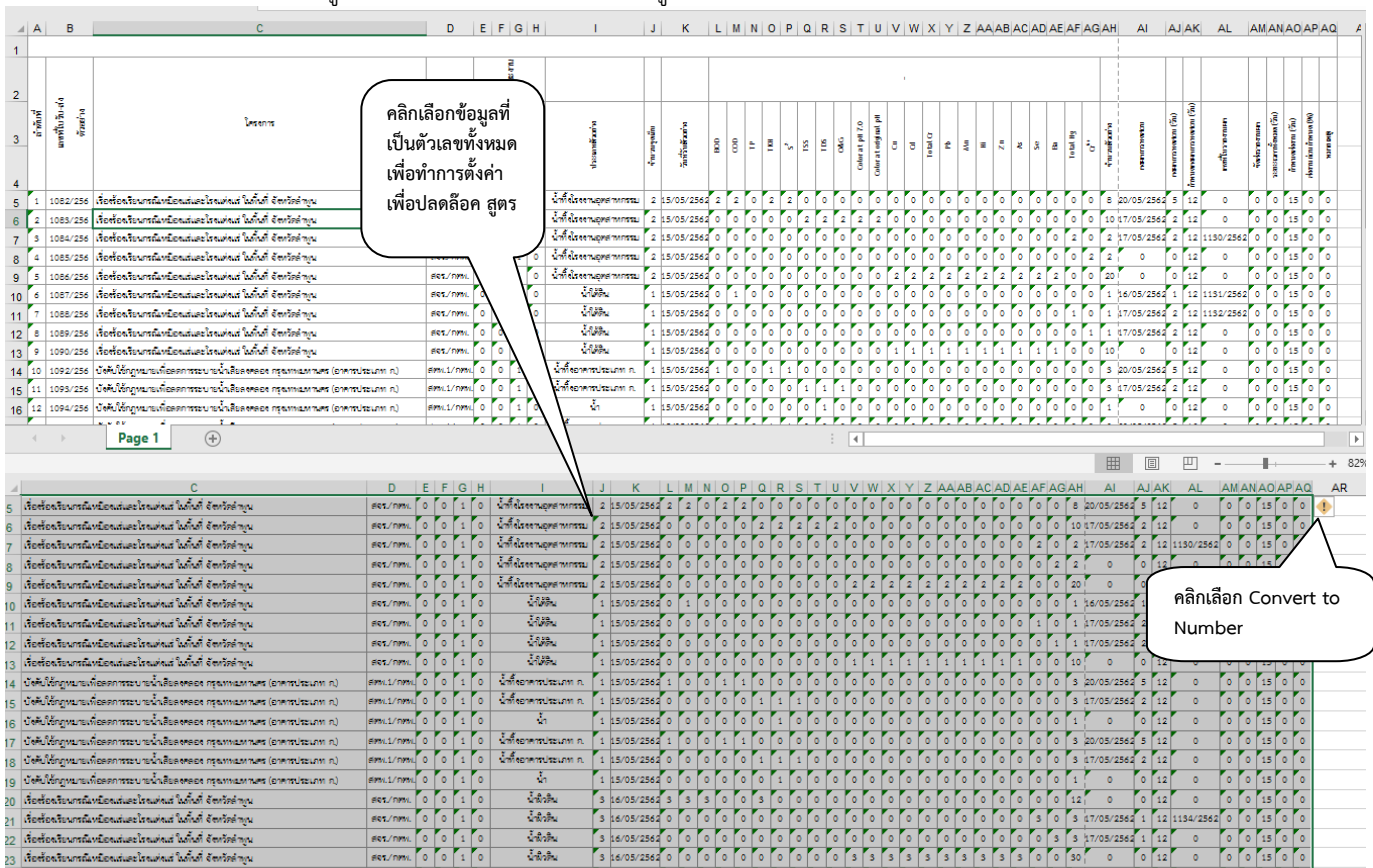




<p>คำแนะนำการปฏิบัติงาน (WORK INSTRUCTION)</p>	หมายเลข : WI-00-04	หน้า: 51/52
	ครั้งที่แก้ไข : 0	สำเนาที่:
<p>เรื่อง : วิธีการใช้งานระบบสารสนเทศของห้องปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ</p>	วันที่ออกเอกสาร: 10 มิ.ย.2562	
	วันที่เริ่มใช้: 13 มิ.ย.2562	



รูปที่ 72 แสดงการบันทึกไฟล์ ข้อมูลสถิติ (Excel File) (ต่อ)



รูปที่ 73 แสดงไฟล์ ข้อมูลสถิติ (Excel File)

เอกสารไม่ควบคุม