



กรมควบคุมมลพิษ
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT



ข้อมูลแหล่งสนับสนุน
โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ
ของกรมควบคุมมลพิษ

คำนำ

ปัจจุบันประเทศไทยได้ขอรับการสนับสนุนจากองค์กรต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมแต่ละสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถในการดำเนินงานและเพิ่มพูนองค์ความรู้ทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการได้รับการสนับสนุนด้านวิชาการ และแหล่งเงินทุน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการมลพิษของประเทศ อาทิ การจัดการคุณภาพน้ำ การจัดการคุณภาพอากาศ การจัดการกากของเสียและสารอันตราย การส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน รวมทั้งปัจจุบันการจัดการปัญหามลพิษที่เกิดขึ้นในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก ต้องเผชิญกับความท้าทายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมกับการรับมือและประเด็นความท้าทายใหม่ ๆ ในอนาคตด้านการบริหารจัดการมลพิษจากสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมมลพิษจึงเห็นความสำคัญในการประสานความร่วมมือ และการขอรับการสนับสนุนโครงการความร่วมมือจากแหล่งเงินทุนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการร่วมมือกันดำเนินงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งระหว่างประเทศ อนุภูมิภาค ภูมิภาค และองค์การระหว่างประเทศ

เอกสาร “ข้อมูลแหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมควบคุมมลพิษ” เป็นการรวบรวมข้อมูลแหล่งเงินทุนที่สนับสนุนโครงการความร่วมมือต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับหน่วยงานในการเสนอโครงการ และจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นสำหรับเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ประกอบด้วย ขั้นตอนการขอรับทุน กลไกการพิจารณาและหลักเกณฑ์สำหรับการจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ และตัวอย่างการเขียนโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ที่สนใจเสนอโครงการได้จัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการจากแหล่งทุนที่จะขอรับการสนับสนุน สามารถจัดส่งข้อเสนอโครงการได้รวดเร็ว ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของข้อกำหนดและมีประสิทธิภาพสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ได้มากขึ้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมควบคุมมลพิษ ขอขอบคุณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ร่วมสนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้ประกอบการจัดทำ “ข้อมูลแหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมควบคุมมลพิษ” ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนโครงการความร่วมมือให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

ส่วนประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กรมควบคุมมลพิษ

มีนาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับทวิภาคี	๒
• โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP)	๒
• องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA)	๓
• องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (Japan International Cooperation Agency: JICA)	๔
• องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน (GIZ)	๖
๓. แหล่งสนับสนุนความร่วมมือโครงการอาเซียน	๘
• โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP)	๘
๔. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับพหุภาคี	๑๒
• โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle: IMT-GT)	๑๒
• กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong – ROK Cooperation Fund: MKCF)	๑๓
• กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF)	๑๕
๕. บทสรุป	๒๒
๖. เอกสารอ้างอิง	๒๖
ภาคผนวก	
• ภาคผนวก ๑ แบบฟอร์มเสนอโครงการความร่วมมือต่าง ๆ	๒๗
• ภาคผนวก ๒ ตัวอย่างข้อเสนอโครงการความร่วมมือต่าง ๆ	๔๔

๑. บทนำ

ปัญหาสิ่งแวดล้อมยังคงเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออย่างต่อเนือง แม้จะมีการจัดการและแก้ไขปัญหาจากทุกภาคส่วน เพื่อให้คุณภาพสิ่งแวดล้อมดีและไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดการแก้ไขปัญหาโดยบูรณาการ และร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งการสนับสนุนการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การเงินและวิชาการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ปัจจุบันประเทศไทยได้ปรับบทบาทจาก “ผู้รับ” เป็น “ผู้ให้” แต่ในขณะเดียวกัน ประเทศไทยยังต้องการขอรับการสนับสนุนและความช่วยเหลือทางวิชาการจากประเทศต่าง ๆ องค์กรต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขาต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และเสริมสร้างขีดความสามารถในสาขาต่าง ๆ ของประเทศให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

กรมควบคุมมลพิษเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและแก้ไขปัญหามลพิษด้านต่าง ๆ และมีภารกิจในการกำหนดมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการควบคุมการระบายมลพิษ การเสนอมาตรการในการจัดการมลพิษทั้งการจัดการคุณภาพน้ำ การจัดการคุณภาพอากาศและเสียง การจัดการของเสียและสารอันตราย และการส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนของประเทศ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการบริหารจัดการแก้ไขปัญหามลพิษให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและการสนับสนุนด้านวิชาการ ด้านการเงินจากองค์กรต่างประเทศ และองค์กรระหว่างประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศ

กรมควบคุมมลพิษได้รวบรวมและจัดทำข้อมูลแหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศด้านสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานต่าง ๆ องค์กรต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับหน่วยงานในการเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ โดยแบ่งประเภทแหล่งสนับสนุนโครงการ ดังนี้

๑) แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับทวิภาคี ได้แก่ โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP) องค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA) องค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (Japan International Cooperation Agency: JICA) องค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน (GIZ)

๒) แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน ได้แก่ โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP)

๓) แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับพหุภาคี ได้แก่ โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle: IMT-GT) กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong – ROK Cooperation Fund: MKCF) กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF)



๒. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับทวิภาคี

๒.๑ โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP)

๒.๑.๑ ความเป็นมา

โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP) เป็นกรอบความร่วมมือเพื่อเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ระหว่างไทยกับสิงคโปร์ (Singapore-Thailand Enhanced Partnership-STEP) จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีสำหรับข้าราชการระดับสูงของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสพบปะสร้างความคุ้นเคยและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีระหว่างกัน รวมทั้งเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยอำนวยความสะดวกต่อการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างสองฝ่าย ประกอบด้วย ๑๓ สาขาความร่วมมือ ได้แก่ (๑) ข้าราชการพลเรือน (๒) การศึกษา (๓) สิ่งแวดล้อม (๔) สาธารณสุข (๕) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (๖) ยุติธรรมและศาล (๗) แรงงาน (๘) สื่อมวลชน ศิลปะและวัฒนธรรม (๙) ความร่วมมือระหว่างกระทรวงการต่างประเทศ (๑๐) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๑๑) สวัสดิการสังคม เยาวชน และกีฬา (๑๒) วิชาการ และ (๑๓) การขนส่ง

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการปรับปรุงแบบความร่วมมือโดยการจัดกลุ่ม/หัวข้อย่อยแบบใหม่ (target groups) จำนวน ๓ กลุ่ม ได้แก่ (๑) Partnership for Sustainability (๒) Partnership for Economic Growth and Social Development และ (๓) Partnership for Human Empowerment and Public Service Development

๒.๑.๒ คุณสมบัติโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์

ข้อเสนอโครงการฯ จะต้องสอดคล้องกับหัวข้อหลัก (Theme) ของแต่ละปี รวมทั้งเป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจของทั้งฝ่ายสาธารณรัฐสิงคโปร์และประเทศไทย

➤ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ CSEP กำหนดหัวข้อหลัก (Theme) คือ “Digitalization Towards Sustainable Discovery” เพื่อสะท้อนถึงความสำคัญของการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการสนับสนุนการฟื้นฟูทางเศรษฐกิจภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ผ่านการส่งเสริมความเป็นหุ้นส่วนและการแลกเปลี่ยนระหว่างหน่วยราชการไทยกับสิงคโปร์

➤ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กระทรวงการต่างประเทศและฝ่ายสิงคโปร์ยังไม่ได้กำหนดหัวข้อหลัก (Theme) ของ CSEP

๒.๑.๓. การพิจารณาข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ มีดังนี้

๑) หน่วยงานจัดทำข้อเสนอโครงการ (Proposal) โดยจะมีการพิจารณาข้อเสนอโครงการในการประชุมโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์

๒) ข้อเสนอโครงการจะต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กิจกรรมการดำเนินงาน และความเป็นไปได้ที่จะเกิดความร่วมมือระหว่างกัน

๒.๒ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA)



๒.๒.๑ ความเป็นมา

ความร่วมมือระหว่างองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA) จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศผ่านโครงการความร่วมมือต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างสาธารณรัฐเกาหลีและประเทศกำลังพัฒนา โดยมีเป้าหมายเพื่อลดความยากจน ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศกำลังพัฒนา

CIAT หรือ KOICA's fellowship program มีตัวย่อว่า Capacity Improvement and Advancement for Tomorrow: CIAT เป็นหนึ่งในแผนงานที่ส่งเสริมศักยภาพ การพัฒนาขีดความสามารถเพื่อให้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศสมาชิกมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยผ่านการแลกเปลี่ยนความรู้/ประสบการณ์จากการเข้าร่วมโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนเงินทุนการวิจัย (fellowship) แลกเปลี่ยนทักษะทางเทคนิค ความรู้ รวมทั้งเสริมสร้างขีดความสามารถสำหรับประเทศสมาชิกสำหรับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม อย่างยั่งยืน มีการสนับสนุนบุคลากรที่มีทักษะความรู้ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการพัฒนาของสาธารณรัฐเกาหลีที่ให้เงินสนับสนุนงบประมาณแก่ประเทศสมาชิก

๒.๒.๒ หัวข้อหลัก/หัวข้อที่ให้ความสนใจ

- ๑) สิ่งแวดล้อม (Green)
- ๒) วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ (Science and Technology)
- ๓) ค่านิยมสากลด้านสิทธิมนุษยชน (Universal Value of Human Rights)
- ๔) ความมั่นคงของมนุษย์ (Human Security)
- ๕) สุขภาพ (Health)
- ๖) ความมั่นคงทางอาหาร (Food Security)
- ๗) สันติภาพ (Peace)

๒.๒.๓ คุณสมบัติและการพิจารณาโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากองค์การความร่วมมือระหว่างสาธาณรัฐเกาหลี

๑) คุณสมบัติโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากองค์การความร่วมมือระหว่างสาธาณรัฐเกาหลี รัฐบาลสาธาณรัฐเกาหลีจะคัดเลือกข้อเสนอโครงการฯ ที่สอดคล้องกับสาขาความร่วมมือข้างต้น

๒) การเสนอรายละเอียดโครงการ อาทิ จำนวนผู้เข้าร่วม กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา รายละเอียดการฝึกอบรมรายปี

๓) การคัดเลือกโครงการ พิจารณาจากประเทศสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการและการส่งตามกำหนดเวลา

๔) ข้อตกลงในการดำเนินโครงการ (program agreement) พิจารณาจากแผนการดำเนินงาน มีความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ของประเทศสมาชิก

๕) การออกแบบรายละเอียดโครงการ (Design a program) พิจารณาจากรายละเอียดโครงการ อาทิ แผนการทำงาน องค์ประกอบหลักที่ทำให้โครงการบรรลุผลสำเร็จ ประกอบด้วย

๕.๑) หัวข้อโครงการ (Program Topic) พิจารณาจากโครงการที่มีแนวโน้มเกิดผลสำเร็จ อาทิ สถาบัน International Atomic Energy Agency: IAEA สามารถสนับสนุนความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีรังสีได้

๕.๒) กลุ่มประเทศเป้าหมาย (target country) พิจารณาจากประสบการณ์ของแต่ละประเทศทั้งจากสาธาณรัฐเกาหลีและประเทศสมาชิก เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในพื้นที่ที่ดำเนินโครงการ

๒.๒.๔ ระยะเวลาที่คาดว่าจะเปิดรับ : สิงหาคม-ตุลาคม ของทุกปี

๒.๓ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (Japan International Cooperation Agency: JICA)



๒.๓.๑ ความเป็นมา

ญี่ปุ่นได้เริ่มให้ความช่วยเหลือทางวิชาการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๔๙๓ โดยเริ่มต้นจากการให้ความช่วยเหลือในการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมโทรคมนาคมของกระทรวงศึกษาธิการ และการจัดตั้งสถาบันวิจัยไวรัสของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ภายหลังจากญี่ปุ่นได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแผนโคลัมโบในปี พ.ศ. ๒๔๙๗ (ค.ศ. ๑๙๕๔) ญี่ปุ่นได้เริ่มต้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาอย่างเป็นทางการ (Official Development Assistance: ODA) แก่ประเทศไทยผ่านหน่วยงานบริหารความร่วมมือระหว่างประเทศ คือ Japan International Cooperation Agency (JICA) สังกัดกระทรวงการต่างประเทศญี่ปุ่น โดยให้ทุนฝึกอบรมที่ประเทศญี่ปุ่นแก่บุคลากรของไทย จำนวน ๒๑ คน

เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ (ค.ศ. ๑๙๘๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศของทั้งสองฝ่าย ได้ร่วมลงนามในความตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างรัฐบาลไทยกับรัฐบาลญี่ปุ่น

(Agreement on Technical Cooperation between the Government of the Kingdom of Thailand and the Government of Japan) เพื่อเป็นกรอบใหญ่ในการดำเนินงานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกัน ในระยะแรก ประเทศไทยได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลญี่ปุ่นในรูปของเงินกู้ (Soft Loan) และความช่วยเหลือแบบให้เปล่า (Grant Aid) โดยเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศไทย รวมทั้งความร่วมมือทางวิชาการ (Technical Cooperation) ในระดับทวิภาคีในสาขาต่าง ๆ โดยเฉพาะการเกษตร การศึกษา และสาธารณสุข จนทำให้ประเทศไทยมีระดับการพัฒนาที่สูงขึ้นและมีศักยภาพที่จะถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่ประเทศกำลังพัฒนาอื่น ๆ

หลังจากประเทศไทยยกฐานะเป็นประเทศที่มีระดับรายได้ปานกลางค่อนข้างสูง ญี่ปุ่นได้ปรับเปลี่ยนลักษณะความร่วมมือกับไทยแบบทวิภาคี เป็นเน้นการสนับสนุนโครงการในระดับภูมิภาค รวมถึงในกรอบอาเซียนมากขึ้น โดย JICA ได้จัดทำนโยบายการให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทย (Country Assistance Policy for Thailand) โดยให้ความร่วมมือแก่ประเทศไทยในฐานะที่เป็น “Upper-Middle-Income Country” และมุ่งเน้น “The New Growth Strategy” เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย นำไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนและความก้าวหน้าที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของมนุษย์และความร่วมมือในภูมิภาค โดยกำหนดสาขาที่ให้ความสำคัญหลัก ๆ ไว้ ๓ ประการ คือ (๑) การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เช่น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาคอุตสาหกรรม การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย เป็นต้น (๒) การเผชิญประเด็นท้าทายใหม่ ๆ ทางสังคม เช่น สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สังคมผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ (๓) ความร่วมมือในภูมิภาค โดยเฉพาะกรอบอาเซียน เช่น การจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน การสร้างความเชื่อมโยงในอาเซียน และการลดช่องว่างระหว่างการพัฒนาในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ในขณะเดียวกัน ประเทศไทยได้ปรับบทบาทจากประเทศผู้รับมาเป็นการสร้างหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Development Partnership) กับประเทศกำลังพัฒนาอื่น ๆ ทำให้ความร่วมมือระหว่างไทย-ญี่ปุ่น ในระยะหลังมุ่งเน้นความร่วมมือแบบไตรภาคี (Triangular Cooperation) เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศที่สามด้วย

๒.๓.๒ หัวข้อหลัก/หัวข้อที่ให้ความสนใจ

แนวทางการร่วมมือระหว่างประเทศของ JICA ประจำปีงบประมาณรัฐบาลญี่ปุ่น ค.ศ. ๒๐๒๒ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖) ทั้งในรูปแบบทวิภาคีและไตรภาคี

๑) โครงการความร่วมมือทางวิชาการ (Technical Cooperation Project: TCP) โดยกิจกรรมภายใต้โครงการ ประกอบด้วย การจัดหลักสูตรฝึกอบรมในประเทศไทยหรือการให้ทุนฝึกอบรมที่ญี่ปุ่นสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสมทบภายใต้โครงการ การส่งผู้เชี่ยวชาญญี่ปุ่นระยะสั้น และระยะยาวมาปฏิบัติงานในประเทศไทย และการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ภายใต้โครงการ

๒) การจัดส่งผู้เชี่ยวชาญญี่ปุ่นมาปฏิบัติงานนอกโครงการ (Individual Expert: IR) เฉพาะสาขาความต้องการของหน่วยงานไทยการจัดฝึกอบรมที่ประเทศญี่ปุ่น (Country-focused Training: DFT) ใน ๒ รูปแบบ คือ รัฐบาลญี่ปุ่นสนับสนุน และรัฐบาลไทยกับรัฐบาลญี่ปุ่นร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

๓) การจัดฝึกอบรมร่วมกับรัฐบาลญี่ปุ่นในประเทศไทยให้แก่ประเทศที่สาม (Third Country Training Programme: TCTP) โดยกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ และ JICA จะร่วมกันสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยงานไทยที่เป็นผู้จัด โดยได้กำหนดสาขาความร่วมมือที่มีความสำคัญร่วมกัน (Common Focused Areas) สำหรับแผนงานข้างต้น คือ

๓.๑) การพัฒนาศักยภาพ ๕ กลุ่มอุตสาหกรรมภายใต้นโยบาย Thailand 4.0 ได้แก่ ๑) อาหาร การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ ๒) สาธารณสุขและเทคโนโลยีการแพทย์ ๓) หุ่นยนต์ อัจฉริยะ เครื่องกล และอิเล็กทรอนิกส์ ๔) ดิจิทัล เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตเชื่อมต่อ และ ๕) อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรมและบริการ

๓.๒) การรับมือกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (COVID-19) โดยมุ่งเน้นการสร้างความมั่นคง ๔ ด้าน (4s) ได้แก่ ความมั่นคงด้านสุขภาพ (Health Security) ความมั่นคงด้านอาชีพ (Job Security) และความมั่นคงด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม (Energy and Environment Security)

๓.๓) การสร้างความมั่นคงของมนุษย์ (Human Security)

๓.๔) การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม ๓ มิติไปพร้อมกัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) หรือ BCG Economy Model

๒.๓.๓ กลไกการพิจารณาทุน

การประชุมหารือนโยบาย (Policy Dialogue) และแนวทางการจัดทำข้อเสนอขอรับความร่วมมือทางวิชาการจากรัฐบาลญี่ปุ่นประจำปี ระหว่างกรมความร่วมมือระหว่างประเทศกับ Japan International Cooperation Agency (JICA) ประจำประเทศไทย

๒.๓.๔ ระยะเวลาที่คาดว่าจะเปิดรับ: เดือนเมษายนของทุกปี

๒.๔ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน (GIZ)

giz Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

๒.๔.๑ ความเป็นมา

ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศไทยและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เริ่มต้นอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในช่วงทศวรรษแรกนั้น โครงการต่าง ๆ เน้นไปที่ การสนับสนุนอาชีวศึกษาของไทย และการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาชนบท ต่อมาเนื่องจาก ประเทศไทยได้พัฒนาเป็นประเทศอุตสาหกรรมใหม่ การทำงานจึงมุ่งเน้นไปสู่กระบวนการอุตสาหกรรม การปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งการสร้าง ความทันสมัยให้กับประเทศ

โครงการความร่วมมือทางวิชาการไทย-เยอรมัน ครอบคลุมเนื้อหาหลายสาขามีโครงการกว่า ๓๐๐ โครงการ และมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาประเทศ ปัจจุบันประเทศไทยและเยอรมนี เป็นหุ้นส่วนที่มุ่งมั่นดำเนินงานร่วมกันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในระดับภูมิภาคและทั่วโลก โดยริเริ่มโครงการต่าง ๆ ทั้งในระดับทวิภาคี ไตรภาคี ระดับภูมิภาค และระดับโลก มีการสนับสนุนในเรื่องงบประมาณ การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ผ่านบุคลากร หลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” รวมถึงวัฒนธรรมและ

การปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน และด้วยหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” ทำให้ประเทศไทยมีหลักการทำงานที่เข้มแข็ง ซึ่งได้ถูกนำมาใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้ความร่วมมือไตรภาคีในภูมิภาคอีกด้วย

๒.๔.๒ หัวข้อหลัก/ที่ให้ความสนใจ

- ๑) การเกษตรและอาหาร
- ๒) นโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๓) พลังงาน
- ๔) การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ
- ๕) การพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม
- ๖) การสาธารณสุข
- ๗) การพัฒนาเมืองและการคมนาคมขนส่ง



๓. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน

แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน มีจำนวน ๑ โครงการ คือ “โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP)”

๓.๑ ความเป็นมา

โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP) เป็นการดำเนินความร่วมมือระหว่างอาเซียนกับหุ้นส่วนภายนอก (External Partners) เช่น ประเทศคู่เจรจา (Dialogue Partners) คู่เจรจาเฉพาะสาขา (Sectoral Dialogue Partners) หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Development Partners) หรือองค์กรระหว่างประเทศ (International Organizations) เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของประเทศสมาชิกอาเซียนกับหุ้นส่วนภายนอกบรรลุวิสัยทัศน์อาเซียน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ASEAN Community Vision 2025) และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานของประชาคมอาเซียน (ASEAN Economic Community Blueprint) ประกอบด้วย ๓ แผนงานหลัก ได้แก่ (๑) แผนงานประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน (ASEAN Political - Security Community Blueprint 2025) (๒) แผนงานประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community Blueprint 2025) และ (๓) แผนงานประชาสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Socio - Cultural Community Blueprint 2025)

โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ACP) จะดำเนินงานผ่านกลไกความร่วมมือของอาเซียนกับหุ้นส่วนภายนอกที่ตกลงร่วมกัน โดยเป็นความร่วมมือในรูปแบบแผนงานและโครงการภูมิภาค ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนต่าง ๆ ในอาเซียน ทั้งนี้ รายละเอียดโครงการความร่วมมือในอาเซียน (ACP) สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ทาง <https://asean.org/>

๓.๒ คุณสมบัติโครงการความร่วมมืออาเซียน

โครงการความร่วมมือในอาเซียนต้องมีลักษณะสำคัญ ดังนี้

- ๑) แก้ไขปัญหาและความท้าทายของภูมิภาคอาเซียน
- ๒) ส่งเสริมการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์อาเซียนและเอกสารสำคัญของอาเซียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) เป็นประโยชน์ต่อประเทศสมาชิกอาเซียน และต้องให้ประเทศสมาชิกอาเซียนมีส่วนร่วมได้ทุกประเทศ
- ๔) อยู่บนพื้นฐานหลักการการดำเนินความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือที่เคารพความเป็นอาเซียน (ASEAN Centrality)

๓.๓ กลไกการให้ทุนสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน (ASEAN Cooperation Project Funding Mechanisms)

กลไกการให้ทุนสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน (ACP) แบ่งตามชนิดของกองทุนได้ ๓ ประเภท ดังนี้

๑) ASEAN Funds เป็นกองทุนที่ได้รับทุนสนับสนุนจากประเทศสมาชิกอาเซียน และ Other ASEAN Member States' Contribution เช่น ASEAN Development Fund (ADF) และ ASEAN Cultural Fund (ACF)

๒) ASEAN Partners' Trust Funds เป็นกองทุนที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหุ้นส่วนภายนอกของอาเซียน (External Partners) เช่น ประเทศคู่เจรจา (Dialogue Partners) คู่เจรจาเฉพาะสาขา (Sectoral Dialogue Partners) หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Development Partners) หรือองค์กรระหว่างประเทศ (International Organizations) ซึ่งบริหารจัดการกองทุนโดยสำนักเลขาธิการอาเซียน (ASEAN Secretariat)

๓) ASEAN Partners' Funds เป็นกองทุนที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหุ้นส่วนภายนอก (External Partners) แต่ไม่ได้บริหารจัดการกองทุนโดยสำนักเลขาธิการอาเซียน

๓.๔ การจัดทำข้อเสนอโครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project Proposal Formulation)

๑) ผู้เสนอโครงการ (Proponent) จะต้องเป็นหน่วยงานรัฐ หน่วยงานระดับ/ภายในกระทรวง สมาคมธุรกิจ องค์กรไม่แสวงหากำไร หรือมหาวิทยาลัย ภายในประเทศสมาชิกอาเซียน หรือเป็นสมาชิกของประเทศคู่เจรจาที่ระบุอยู่ในกองทุนนั้น ๆ

๒) การจัดทำข้อเสนอโครงการ (Project Proposal)

๒.๑) ข้อเสนอโครงการต้องใช้แบบร่างข้อเสนอโครงการของอาเซียน (ASEAN Project Proposal Template) ประกอบด้วย ๗ ส่วน ได้แก่ (๑) Project Details (๒) Project Justification, Regionality and Beneficiaries (๓) Project Results (๔) Project Management Arrangements (๕) Project Sustainability (๖) Gender And Other Cross-Cutting Issues (๗) Potential Risks ซึ่งขั้นตอนและวิธีการ พร้อมทั้งตัวอย่างการเขียนข้อเสนอโครงการในแต่ละส่วน สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือการเขียนและบริหารจัดการโครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Projects Design And Management Manual) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ทาง <https://asean.org/wp-content/uploads/ASEAN-Cooperation-Projects-Design-and-Management-Manual.pdf>

๒.๒) ก่อนจัดทำข้อเสนอโครงการ ผู้เสนอโครงการต้องพิจารณาความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับวัตถุประสงค์ กิจกรรม และสาขาความร่วมมือของกองทุนที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน

๒.๓) ข้อเสนอโครงการควรมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของอาเซียน อาทิ แผนงานของประชาคมอาเซียน (ASEAN Economic Community Blueprint) ในแต่ละสาขา

๒.๔) ผู้เสนอโครงการอาจหารือร่วมกับ ASEAN sectoral body โดยผ่านทาง National Focal Point ในการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนในอาเซียน หรืออาจจะหารือร่วมกับ Project Management Team ของสำนักเลขาธิการอาเซียนในการพัฒนาร่างข้อเสนอโครงการ

๓) การจัดส่งข้อเสนอโครงการ

๓.๑) ผู้เสนอโครงการต้องยื่นข้อเสนอโครงการในรูปแบบ MS word e-copy ผ่านหน่วยงานอาเซียนของแต่ละประเทศ สำหรับประเทศไทย ประกอบด้วย (๑) สำนักเลขาธิการอาเซียนแห่งชาติ (ASEAN National Secretariat) กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (๒) National Focal Point ของ ASEAN Senior Officials on Environment (ASOEN) กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๓) กรมต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่หน่วยงานประสานงานกลางของคณะทำงานอาเซียนด้านต่าง ๆ อาทิ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (คณะทำงานอาเซียนด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสภาพแวดล้อม) และคณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ) กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (คณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน) และคณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมศึกษา) กรมควบคุมมลพิษ (คณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการสารเคมีและของเสีย) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (คณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมทางทะเลและชายฝั่ง) และกรมทรัพยากรน้ำ (คณะทำงานอาเซียนด้านการจัดการทรัพยากรน้ำ)

๓.๒) การยื่นข้อเสนอโครงการควรยื่นไม่น้อยกว่า ๘๘ วัน ก่อนกำหนดการเริ่มดำเนินโครงการ

๓.๕ การประเมินและการขออนุมัติข้อเสนอโครงการ (Project Appraisal and Approval)

การประเมินและการขออนุมัติข้อเสนอโครงการความร่วมมือในอาเซียน (ACP) จะดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการประเมินและการขออนุมัติข้อเสนอโครงการ (Standard Operating Procedures for Project Appraisals and Approvals: SOP) ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน สรุปดังนี้

๑) ขั้นตอนที่ ๑: การตรวจเอกสารข้อเสนอโครงการโดยสำนักเลขาธิการอาเซียน (ASEAN Secretariat Review)

สำนักเลขาธิการอาเซียนจะดำเนินการตรวจสอบเอกสารข้อเสนอโครงการตามแบบร่างข้อเสนอโครงการของอาเซียน (ASEAN Project Proposal Template) รวมถึงความชัดเจนและรายละเอียดของแต่ละส่วนในข้อเสนอโครงการ เช่น วัตถุประสงค์ ประโยชน์ที่ประเทศสมาชิกอาเซียนจะได้รับ ผลผลิต ตัวชี้วัด เครื่องมือตรวจสอบ และการบริหารจัดการโครงการ

๒) ขั้นตอนที่ ๒: การตรวจสอบและอนุมัติโดยผู้สนับสนุนแหล่งทุน (Review and Approval by ASEAN Sponsoring Body or Committee)

สำนักเลขาธิการอาเซียนจะยื่นส่งข้อเสนอโครงการต่อหน่วยงานผู้สนับสนุนแหล่งทุน (ASEAN Sponsoring Body) เพื่อตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนที่จะส่งไปยังหน่วยงานอนุมัติขั้นสุดท้าย

๓) ขั้นตอนที่ ๓: การตรวจสอบและอนุมัติขั้นสุดท้าย (Final Approving Body Review and Approval)

การอนุมัติโครงการขั้นสุดท้ายจะมีรายละเอียดแตกต่างกันตามแต่ละกองทุน (๓ ประเภทกองทุน) โดยในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนจากหุ้นส่วนภายนอก (External Partners) จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะผู้แทนถาวรประจำอาเซียน (Committee of Permanent Representatives to ASEAN: CPR) และหุ้นส่วนภายนอก (External Partners)

๓.๖ การดำเนินโครงการและการรายงานผล (Project Implementation and Reporting)

๑) ผู้เสนอโครงการจะต้องรายงานความก้าวหน้าของโครงการให้แก่สำนักเลขาธิการอาเซียน (ASEAN Secretariat) หรือผู้สนับสนุนแหล่งทุน ตามระยะเวลาและหลักเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละกองทุน

๒) เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้เสนอโครงการจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน (Completion Report) และรายงานงบประมาณการเงิน (Financial Report) ให้แก่สำนักเลขาธิการอาเซียน (ASEAN Secretariat) หรือผู้สนับสนุนแหล่งทุนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละกองทุน



๔. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือ ระดับพหุภาคี

๔.๑ โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle: IMT-GT)



๔.๑.๑ ความเป็นมา

แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) ได้เริ่มต้นขึ้นในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยผู้นำทั้งสามประเทศได้เห็นชอบที่จะผลักดันการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในลักษณะไตรภาคี ระหว่างภาคใต้ของไทย ภาคเหนือของมาเลเซีย และพื้นที่บนเกาะสุมาตราของอินโดนีเซีย มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่าง ๓ ประเทศ ให้มีการใช้ทรัพยากรทางเศรษฐกิจร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเน้นความร่วมมือด้านการผลิต การส่งเสริมการลงทุน และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ประกอบด้วย ๘ สาขาความร่วมมือ ได้แก่ (๑) การเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (๒) การท่องเที่ยว (๓) ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ (๔) การเชื่อมโยงการคมนาคมขนส่ง (๕) การอำนวยความสะดวกทางการค้าและการลงทุน (๖) สิ่งแวดล้อม (๗) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และ (๘) เทคโนโลยีดิจิทัล

IMT-GT ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินงานของคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ (๑) เครือข่ายเมืองสีเขียวที่เข้าร่วมแผนงาน IMT-GT เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานการพัฒนาและเพิ่มเมืองสีเขียวตามกรอบแผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Urban Development Framework: SUDF) และ (๒) กรอบการดำเนินงานและกลไกการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ

๔.๑.๒ หัวข้อที่ให้ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- ๑) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๒) การพัฒนาและเพิ่มเมืองสีเขียวตามกรอบแผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Urban Development Framework: SUDF)
- ๓) การบริหารจัดการระบบนิเวศอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) การดำเนินงานเศรษฐกิจภาคทะเล (Blue Economy)
- ๕) การเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๓ กลไกการพิจารณาทุน มีดังนี้

- ๑) โครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงานหรือข้อตกลงระหว่างอนุภูมิภาค
- ๒) โครงการสามารถดำเนินการร่วมกันได้ทั้ง ๓ อนุภูมิภาค และมีส่วนสำคัญในการพัฒนา
- ๓) โครงการสามารถส่งเสริมโครงการอื่นภายใต้แผนงานการทำงานของอนุภูมิภาค

อนุภูมิภาค

๔.๑.๔ กลไกการให้ทุนสนับสนุนโครงการความร่วมมือ มีดังนี้

- ๑) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงานหรือข้อตกลงระหว่างอนุภูมิภาค
- ๒) โครงการสามารถดำเนินการร่วมกันได้ทั้ง ๓ อนุภูมิภาค
- ๓) โครงการมีส่วนสำคัญในการพัฒนาอนุภูมิภาค อาทิ การขยายท่าเรือในประเทศ
- ๔) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการพัฒนาตามแผน IMT-GT อย่างน้อยหนึ่งประเทศ

อนุภูมิภาค

๔.๒ กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong – ROK Cooperation Fund: MKCF)



๔.๒.๑ ความเป็นมา

กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong – ROK Cooperation Fund: MKCF) ก่อตั้งขึ้นจากความตกลงระหว่าง ๕ ประเทศลุ่มแม่น้ำโขง (กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม และไทย) และสาธารณรัฐเกาหลี โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสาธารณรัฐเกาหลีผ่านการบริจาคประจำปี โดยมีสถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขง (Mekong Institute: MI) เป็นผู้ประสานงานหลักและผู้บริหารจัดการกองทุนฯ

กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี ครอบคลุมความร่วมมือ ๗ สาขาที่มีความสำคัญตามที่ระบุไว้ใน “Mekong – Han River Declaration for Establishing Partnership for People, Prosperity and Peace” ซึ่งรับรองโดยผู้นำลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี ระหว่างการประชุมสุดยอดลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี ครั้งที่ ๑ ในปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

- ๑) วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
- ๒) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ๓) การเกษตรและการพัฒนาชนบท
- ๔) โครงสร้างพื้นฐาน
- ๕) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๖) สิ่งแวดล้อม
- ๗) ความท้าทายด้านความมั่นคงรูปแบบใหม่

๔.๒.๒ คุณสมบัติเบื้องต้นของโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง – สาธารณรัฐเกาหลี

- ๑) ข้อเสนอโครงการต้องสอดคล้องกับสาขาหลักที่ระบุไว้
- ๒) ข้อเสนอโครงการต้องเป็นโครงการระดับภูมิภาค ที่ให้ประโยชน์มากกว่าหนึ่งประเทศ ในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง - กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ เวียดนาม และไทย
- ๓) ข้อเสนอโครงการต้องสอดคล้องกับลำดับความสำคัญของประเทศ เพื่อแก้ไขปัญหา ระดับชาติที่เอื้อต่อกระบวนการบูรณาการระดับภูมิภาค
- ๔) ผู้เสนอโครงการต้องเป็นหน่วยงานภาครัฐ Autonomous Organization ภาคเอกชน หรือ สถาบันการศึกษาจากประเทศ CLMVT (กัมพูชา สปป.ลาว เมียนมา เวียดนาม และไทย) และองค์กรจาก สาธารณรัฐเกาหลี
- ๕) ผู้เสนอโครงการต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๒.๓ งบประมาณและระยะเวลาดำเนินการ

- ๑) วงเงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐต่อโครงการ
- ๒) ระยะเวลาดำเนินโครงการต้องอยู่ระหว่าง ๖ เดือนถึง ๓ ปีเท่านั้น

๔.๒.๔ ขั้นตอนการเสนอและพิจารณาโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง – สาธารณรัฐเกาหลี

- ๑) หน่วยงานต่าง ๆ ในกลุ่มประเทศ CLMVT และสาธารณรัฐเกาหลี พิจารณาจัดทำ ข้อเสนอโครงการ และจัดส่งให้หน่วยงานประสานงานกลางของแต่ละประเทศ เพื่อรวบรวมและพิจารณา เบื้องต้น ก่อนจะจัดส่งให้สถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขง (Mekong Institute)
- ๒) แบบข้อเสนอโครงการ (Project concept paper) เพื่อขอรับการสนับสนุนจาก กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี สามารถดูตัวอย่างได้ใน shorturl.at/gkMQ4
- ๓) สถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขงจะพิจารณาข้อเสนอโครงการ เบื้องต้น โดยพิจารณาจากความสอดคล้องตามแต่ละสาขาความร่วมมือ
- ๔) ข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณาจะยื่นเสนอต่อยังสาธารณรัฐเกาหลี ผ่าน กระทรวงการต่างประเทศของสาธารณรัฐเกาหลี เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ
- ๕) เมื่อได้รับการอนุมัติจากสาธารณรัฐเกาหลีแล้ว สถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนา เศรษฐกิจลุ่มน้ำโขงจะแจ้งให้ผู้เสนอโครงการจัดทำและส่งข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full project proposal) และยื่นเสนอต่อสาธารณรัฐเกาหลีอีกครั้ง เพื่อพิจารณาอนุมัติขั้นสุดท้าย

๔.๓ กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

(Global Environment Facility: GEF)



๔.๓.๑ ความเป็นมา

กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF) เป็นกลไกทางการเงินระหว่างประเทศที่ให้การสนับสนุนแก่ประเทศกำลังพัฒนา เพื่อแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก จะต้องสอดคล้องกับนโยบายและแผนการดำเนินงานที่อยู่ในลำดับความสำคัญ (Priority) ของประเทศ และสอดคล้องกับอนุสัญญาระหว่างประเทศที่กองทุนสิ่งแวดล้อมโลกทำหน้าที่เป็นกลไกทางการเงิน ได้แก่

(๑) อนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity: CBD)

(๒) อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC)

(๓) อนุสัญญาสตอกโฮล์มว่าด้วยสารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน (Stockholm Convention on Persistent Organic Pollutants: POPs)

(๔) อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการแปรสภาพเป็นทะเลทราย (United Nations Convention to Combat Desertification: UNCCD)

(๕) อนุสัญญามินามาตะว่าด้วยปรอท (Minamata Convention on Mercury)

กองทุนสิ่งแวดล้อมโลกได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากประเทศพัฒนาแล้ว และมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินงานเป็นรอบ รอบละ ๔ ปี ซึ่งมีมาแล้ว ๗ รอบ โดยปัจจุบันกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกอยู่ในรอบการดำเนินงานรอบที่ ๘ หรือ GEF-8 (กรกฎาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๙) ซึ่งในรอบ GEF-8 นั้น ประเทศไทยได้รับการจัดสรรวงเงินจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก ภายใต้ระบบการจัดสรรทางการเงินอย่างโปร่งใส (System for Transparent Allocation of Resources: STAR) เป็นจำนวนรวม ๑๙.๑ ล้านดอลลาร์สหรัฐ และภายนอกกรอบ STAR (Non - STAR) ซึ่งจะจัดสรรให้แต่ละประเทศสมาชิกในลักษณะ First come, First serve โดยไม่ได้มีการกำหนดวงเงินให้กับประเทศใดๆ เป็นการเฉพาะ

ประเทศไทยเป็นสมาชิกกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก โดยมีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานการดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ (Operational Focal Point: OFP) มีอำนาจในการพิจารณาให้การรับรอง (Endorsement) โครงการของประเทศที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก พิจารณากำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ตลอดจนประสานและกลั่นกรองข้อเสนอโครงการตามหลักเกณฑ์ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๔.๓.๒ คุณสมบัติเบื้องต้นของโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

คุณสมบัติเบื้องต้นของโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก มีดังนี้

๑) โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกจะต้องเป็นโครงการที่เป็นไปตามความต้องการของประเทศ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนของกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกในแต่ละสาขาการสนับสนุน (GEF Focal Areas) หรือเป็นการดำเนินการตามพันธกรณีภายใต้อนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศที่กองทุนสิ่งแวดล้อมโลกเป็นกลไกทางการเงิน โดยกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกให้การสนับสนุนโครงการหลายรูปแบบตามงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน ได้แก่

๑.๑) โครงการขนาดใหญ่ (Full-Sized Projects: FSP) วงเงินงบประมาณมากกว่า ๒ ล้านดอลลาร์สหรัฐ

๑.๒) โครงการขนาดกลาง (Medium-Sized Projects: MSPs) วงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒ ล้านดอลลาร์สหรัฐ

๑.๓) โครงการขนาดเล็กโดยชุมชนของ GEF (GEF Small Grants Programme: GEF SGP)

๒) หน่วยงานเจ้าของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก จะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ (Project Identification Form: PIF) ร่วมกับหน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency) โดย GEF Agency ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการในประเทศไทย ได้แก่ โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (United Nations Development Programme: UNDP) โครงการสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Environment Programme: UNEP) องค์การพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Industrial Development Organization: UNIDO) ธนาคารโลก (The World Bank) ธนาคารพัฒนาเอเชีย (Asian Development Bank: ADB) องค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (Food and Agriculture Organization of the United Nations: FAO) กองทุนระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาเกษตรกรรม (International Fund for agriculture and Development: IFAD) กองทุนสัตว์ป่าโลกสากล (World Wildlife Fund: WWF) สหภาพสากลว่าด้วยการอนุรักษ์ (International Union for Conservation of Nature: IUCN)

๔.๓.๓ การสนับสนุนโครงการของกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

กองทุนสิ่งแวดล้อมโลกได้ตั้งกรอบการสนับสนุนโครงการไว้ ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑) การสนับสนุนโครงการรายสาขา (Focal Areas) แบ่งเป็น

๑.๑) การสนับสนุนภายใต้ระบบการจัดสรรทางการเงินอย่างโปร่งใส (System for Transparent Allocation of Resources: STAR) ประกอบด้วย ๓ สาขา ได้แก่

๑.๑.๑) ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายของกรอบความหลากหลายทางชีวภาพของโลก (Global Biodiversity Framework) และตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพและพิธีสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อตกลงพหุภาคีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ โดยโครงการที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

(๑) เพื่อปรับปรุงการอนุรักษ์ การใช้ประโยชน์ที่ยั่งยืน และการฟื้นฟูระบบนิเวศทางธรรมชาติ

(๒) เพื่อดำเนินการตามพิธีสารคาร์ตาเฮนาว่าด้วยความปลอดภัยทางชีวภาพ (Cartagena Protocol on Biosafety) และพิธีสารนาโงยาว่าด้วยการเข้าถึงทรัพยากรพันธุกรรมและการแบ่งปันผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ทรัพยากรพันธุกรรมอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมเพื่ออนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Nagoya Protocol on Access and Benefit Sharing) อย่างมีประสิทธิภาพ และ

(๓) เพื่อเพิ่มการระดมทรัพยากรในประเทศเพื่อความหลากหลายทางชีวภาพ หรือเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ ดังนี้

(๓.๑) โครงการเสริมสร้างขีดความสามารถของประเทศในการอนุรักษ์ตามพันธกรณีอนุสัญญาที่เกี่ยวข้อง (Enabling Activity) เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ (NBSAP) รายงานแห่งชาติว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (National Report to the CBD) และรายงานแห่งชาติเพื่อดำเนินการตามพิธีสารคาร์ตาเฮนาฯ และพิธีสารนาโงยาฯ

(๓.๒) ซอร์ริเริ่มต้นการอนุรักษ์อย่างครอบคลุม (Inclusive Conservation Initiative: ICI) ที่มุ่งเน้นเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินและสิทธิในการเข้าถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๑.๒) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เพื่อสนับสนุนประเทศกำลังพัฒนาให้มุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์และเป็นแนวทางการพัฒนา เพื่อฟื้นฟูผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยแบ่งเป็น ๒ หัวข้อหลักและมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน ดังนี้

หัวข้อหลักที่ ๑: ส่งเสริมนวัตกรรม การพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี และส่งเสริมนโยบายการเพิ่มความสามารถในการหาทางเลือกสำหรับการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีวัตถุประสงค์

(๑) เพื่อเร่งให้เกิดการใช้พลังงานและวัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) เพื่อทำให้เกิดความสามารถที่จะเปลี่ยนผ่านไปสู่การใช้ระบบไฟฟ้าที่ไม่ใช้คาร์บอน

(๓) เพื่อขยายการขนส่งสินค้าและขนส่งมวลชนให้มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์

(๔) เพื่อส่งเสริมการแก้ไขปัญหาโดยวิธีทางธรรมชาติที่มีศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

หัวข้อหลักที่ ๒: สนับสนุนเงื่อนไขเพื่อช่วยให้มีแผนปฏิบัติการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนายั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์

(๑) เพื่อสนับสนุนความต้องการในการเสริมสร้างขีดความสามารถด้านความโปร่งใสภายใต้ข้อตกลงปารีส ผ่านโครงการ Capacity-building Initiative for Transparency (CBIT)

(๒) เพื่อสนับสนุนพันธกรณีของอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมการเสริมสร้างขีดความสามารถที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ยังให้การสนับสนุนในซอร์ริเริ่มของโครงการที่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาค

อาทิ (๑) การสร้างสภาพแวดล้อมคาร์บอนเป็นศูนย์ (Zero carbon built environments) (๒) เทคโนโลยีไฮโดรเจนสีเขียว (Green hydrogen technologies) (๓) การสนับสนุนการเข้าถึงพลังงาน (Support for the energy access) (๔) การปรับปรุงระบบส่งและจ่ายไฟฟ้าให้ทันสมัย (Electric grid modernization) (๕) การเปลี่ยนข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลและการบูรณาการหน่วยเก็บข้อมูล (Digitalization and integration of storage capabilities) และ (๖) การสนับสนุนการขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า (Acceleration of electric mobility)

๑.๑.๓) การจัดการความเสื่อมโทรมของที่ดิน (Land Degradation) เพื่อมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมของที่ดินในพื้นที่เพาะปลูก ป่าไม้และการจัดการ พื้นที่เพาะปลูก และสนับสนุนการดำรงชีวิตของชุมชนในชนบท เกษตรกรรายย่อย โดยมุ่งเน้นนวัตกรรมที่สามารถเพิ่มผลประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมโลก และแก้ไขปัญหาชีวิตความเป็นอยู่ของคนในท้องถิ่นและขีดความยากจน โดยมีวัตถุประสงค์

(๑) เพื่อหลีกเลี่ยงและลดปัญหาความเสื่อมโทรมของที่ดินโดยการจัดการที่ดินอย่างยั่งยืน

(๒) เพื่อพลิกฟื้นความเสื่อมโทรมของที่ดินโดยการฟื้นฟูภูมิทัศน์

(๓) เพื่อจัดการปัญหาการแปรสภาพเป็นทะเลทราย ความเสื่อมโทรมของที่ดิน และความแห้งแล้ง โดยเฉพาะในพื้นที่แห้งแล้ง

(๔) เพื่อปรับปรุงการใช้นโยบายสร้างความสามารถและกรอบสถาบันการดำเนินงานสำหรับความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (Land Degradation Neutrality: LDN)

รวมถึงโครงการที่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสื่อมโทรมของที่ดิน ดังนี้ (๑) การดำเนินโครงการในรูปแบบโครงการเชิงบูรณาการ (๒) การเสริมสร้างขีดความสามารถของประเทศในการอนุรักษ์ตามพันธกรณีของอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการแปรสภาพเป็นทะเลทรายและความแห้งแล้ง (UNCCD) และ (๓) สนับสนุนประเด็นระหว่างสาขา (Cross cutting thematic issues) ได้แก่ นวัตกรรม การถือครองที่ดิน การให้เรื่องเพศเป็นเรื่องหลัก การเสริมสร้างขีดความสามารถการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในบริบทของ Land Degradation Focal Area (LDFA) เป็นต้น

๑.๒) การสนับสนุนภายนอกระบบการจัดสรรทางการเงินอย่างโปร่งใส (Non - STAR) โดยจะเป็นวงเงินที่กองทุนสิ่งแวดล้อมจัดสรรให้แต่ละประเทศสมาชิกในลักษณะ First come, first serve จำนวน ๒ สาขา ได้แก่

๑.๒.๑) การจัดการน่านน้ำสากล (International Waters)

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามอนุสัญญาต่างๆ โดยในรอบ GEF-8 จะเน้นการดำเนินงานเพื่อ (๑) เร่งการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจสีน้ำเงิน (Blue Economy) (๒) ส่งเสริมการจัดการร่วมกันในเขตนอกอำนาจรัฐ (Areas Beyond National Jurisdiction: ABNJ) และ (๓) เสริมสร้างความมั่นคงทางน้ำในระบบนิเวศน้ำจืดที่มีการแบ่งปันผลประโยชน์ร่วมกัน

๑.๒.๒) การจัดการสารเคมีและของเสีย (Chemicals and Waste)

เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามอนุสัญญาสตอกโฮล์มว่าด้วยเรื่องสารมลพิษที่ตกค้างยาวนาน (POPs) อนุสัญญามินามะตะว่าด้วยปรอท พิธีสารมอนทรีออลว่าด้วยสารทำลายชั้นบรรยากาศโอโซน รวมถึงกลยุทธ์เพื่อการบริหารจัดการสารเคมีระหว่างประเทศ (SAICM) ให้แก่ประเทศที่อยู่ในระหว่างการเปลี่ยนผ่านทางเศรษฐกิจ (Countries with Economies in Transition) โดยในรอบ GEF-8 เน้นการดำเนินงานเพื่อ (๑) สร้างและสนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อ

ให้เกิดการใช้และความสอดคล้องกันของนโยบาย เพื่อเปลี่ยนแปลงการผลิต การใช้และการจัดการสารเคมีที่เป็นมิตร และเพื่อจำกัดของเสียและมลพิษจากสารเคมี และ (๒) เพื่อป้องกันการสะสมของสารเคมีและของเสียที่อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนให้มีการเพิ่มตลาดสำหรับอุตสาหกรรมและห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนมาประยุกต์ใช้

๒) การสนับสนุนโครงการในลักษณะแผนงานเชิงบูรณาการ (Integrated Programs: IP) จำนวน ๑๑ แผนงาน ได้แก่

(๑) Food Systems เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่นำไปสู่ระบบอาหารที่ยั่งยืนที่ส่งผลดีต่อธรรมชาติ และลดมลพิษ

(๒) Ecosystem Restoration เพื่อสร้างประโยชน์ทางสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจสังคมที่หลากหลาย โดยใช้แนวทางเชิงบูรณาการในการฟื้นฟูระบบนิเวศที่เสื่อมโทรม

(๓) Sustainable Cities เพื่อส่งเสริมการวางแผนและปฏิบัติตามแผนการพัฒนาเมืองในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และสร้างสภาพแวดล้อมที่สามารถขับเคลื่อนให้เกิดความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความหลากหลายทางชีวภาพ

(๔) Amazon, Congo, and Critical Forest Biomes เพื่อส่งเสริมการลงทุนด้านการคุ้มครองและการจัดการพื้นที่ผืนป่าชีวนิเวศที่สำคัญ (Critical Forest Biomes) ของโลกอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การดำเนินการระบบนิเวศบริการที่สามารถสนับสนุนชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์ได้ โดยแผนงานนี้ให้ความสำคัญกับการดำเนินโครงการในพื้นที่ลุ่มน้ำอเมซอน คองโก และผืนป่าชีวนิเวศที่มีภาวะวิกฤต (Critical biomes)

(๕) Circular Solution to Plastic Pollution เพื่อกระตุ้นให้เกิดแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนเพื่อลดการผลิตพลาสติกแบบครบวงจร ลดการบริโภค และลดขยะพลาสติกในสาขาอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อนำไปสู่ในการแก้ไขสถานการณ์มลภาวะทางพลาสติกของโลก

(๖) Blue and Green Islands เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาที่เป็นหมู่เกาะขนาดเล็ก (Small Islands Developing States: SIDS) ในการเสริมสร้างศักยภาพที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ต่อความหลากหลาย สิ่งแวดล้อม สังคม และชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของมนุษย์

(๗) Clean and Healthy Ocean เพื่อแก้ไขปัญหาพื้นที่ที่มีค่าออกซิเจนต่ำด้วยการควบคุมมลพิษชายฝั่งจากแหล่งทางการเกษตร อุตสาหกรรม และเทศบาล

(๘) Net - zero Nature-Positive Accelerator เพื่อเร่งดำเนินการตามเส้นทางที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ โดยการลงทุนทางธรรมชาติและแนวทางเทคโนโลยีสมัยใหม่

(๙) Wildlife Conservation for Development เพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่าและการรักษาภูมิทัศน์ โดยมุ่งเป้าหมายการดำเนินงานเพื่อการแก้ปัญหาค่าผิดกฎหมายและปัญหาข้ามพรมแดน การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเพื่อลดความต้องการในการบริโภคสัตว์ป่าที่ผิดกฎหมายและไม่ยั่งยืน

(๑๐) Greening Transportation Infrastructure Development เพื่อให้ประเทศต่าง ๆ สามารถพัฒนาชุดโครงการโครงสร้างพื้นฐานของการขนส่งในระดับประเทศ หรือพื้นที่ทางทะเล/ทางบกที่มีความยั่งยืนตั้งแต่เริ่มแรก เพื่อให้เกิดผลประโยชน์ทางสิ่งแวดล้อมในโลกที่มากที่สุด

(๑๑) Elimination of Hazardous Chemicals from Supply Chains เพื่อลดมลพิษสารเคมีตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมด้านแฟชั่นและการก่อสร้าง โดยเป็นการดำเนินงานที่

สอดคล้องกับอนุสัญญาด้านการจัดการด้านขยะและสารเคมี รวมถึงสอดคล้องกับประโยชน์ทางสิ่งแวดล้อม ภายใต้อนุสัญญาที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๔ ขั้นตอนการเสนอและพิจารณาโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนของประเทศไทย

๑) การจัดสรรกรอบวงเงินสำหรับโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๑.๑) ภายหลังจากทราบวงเงินที่ประเทศไทยได้รับการจัดสรรในรอบ GEF-8 จากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะหารือกับฝ่ายเลขานุการคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก โดยคณะทำงานฯ ในประเทศไทย ประกอบด้วย

- คณะทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
- คณะทำงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
- คณะทำงานด้านการจัดการสารเคมีและของเสีย (กรมควบคุมมลพิษ)
- คณะทำงานด้านการจัดการน่านน้ำสากล (กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง)
- คณะทำงานด้านการจัดการความเสื่อมโทรมของที่ดิน (กรมพัฒนาที่ดิน)
- คณะทำงานสหสาขาจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

นอกจากนี้ จะมีการหารือกับหน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency) เกี่ยวกับพันธกรณีภายใต้อนุสัญญาที่ประเทศจะต้องดำเนินการ นโยบายและแผนงานที่ตอบสนองการบรรลุเป้าหมายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และความเห็นเบื้องต้นต่อการเตรียมเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๑.๒) จัดทำกรอบโครงการและแผนการจัดสรรเงินกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (National Portfolio Formulation Document: NPF) เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดสรรวงเงินที่ประเทศไทยได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๒) การเสนอและพิจารณาโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก

๒.๑) หน่วยงานต่างๆ พิจารณาจัดส่งข้อเสนอโครงการโดยย่อ (Concept paper) ที่สอดคล้องกับกรอบการสนับสนุนของ GEF-8 และกรอบแนวทางการเสนอโครงการของประเทศไทย

๒.๒) พิจารณากลั่นกรองเอกสาร Concept paper เพื่อคัดเลือกโครงการที่อยู่ในลำดับความสำคัญ (Priority Projects) ของประเทศไทย เพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก ในรอบที่ ๘ โดยฝ่ายเลขานุการคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก และคณะกรรมการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก ทั้งนี้ จะมีการหารือกับสำนักเลขาธิการกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกด้วย

๒.๓) หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ (Project Identification Form: PIF) ร่วมกับหน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency) และจัดส่ง PIF มายังสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก และคณะกรรมการ

พิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการ

๒.๔) ตัวอย่างเอกสารข้อเสนอโครงการ (PIF) สามารถดาวน์โหลดได้ทาง <https://www.thegef.org/documents/gef-8-project-identification-form-pif>

๒.๕) ภายหลังจากคณะทำงานฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว จะนำข้อเสนอโครงการเข้าสู่การพิจารณาคณะกรรมการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในฐานะหน่วยงานกลางประสานการดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ และพิจารณาออกหนังสือรับรองโครงการ (Letter of Endorsement) เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม

๒.๖) จัดส่งหนังสือรับรองโครงการ (Letter of Endorsement) ให้หน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency) เพื่อเสนอโครงการต่อสำนักเลขาธิการกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกตามขั้นตอนต่อไป

๕. บทสรุป

ข้อมูลแหล่งทุนสนับสนุนโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมควบคุมมลพิษ เป็นการรวบรวมข้อมูลการขอรับการสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนที่สนับสนุนโครงการความร่วมมือต่าง ๆ ซึ่งแบ่งประเภทแหล่งสนับสนุนโครงการออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับทวิภาคี ได้แก่

๑.๑ โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP)

โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program: CSEP) เป็นกรอบความร่วมมือเพื่อเสริมสร้างความเป็นหุ้นส่วนทางยุทธศาสตร์ระหว่างไทยกับสิงคโปร์ (Singapore-Thailand Enhanced Partnership-STEP) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีสำหรับข้าราชการระดับสูงของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสพบปะสร้างความคุ้นเคยและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีระหว่างกัน รวมทั้งเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยอำนวยความสะดวกต่อการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างสองฝ่าย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการปรับรูปแบบความร่วมมือโดยการจัดกลุ่ม/หัวข้อย่อยแบบใหม่ (target groups) จำนวน ๓ กลุ่ม ได้แก่ (๑) Partnership for Sustainability (๒) Partnership for Economic Growth and Social Development และ (๓) Partnership for Human Empowerment and Public Service Development ซึ่งข้อเสนอโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย - สิงคโปร์ จะต้องสอดคล้องกับหัวข้อหลัก (Theme) ของแต่ละปี รวมทั้งเป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจของทั้งฝ่ายสาธารณรัฐสิงคโปร์และประเทศไทย

๑.๒ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA)

ความร่วมมือระหว่างองค์การความร่วมมือระหว่างสาธารณรัฐเกาหลี (Korea International Cooperation Agency: KOICA) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือรวมทั้งการแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างสาธารณรัฐเกาหลีและประเทศกำลังพัฒนา โดยมีเป้าหมายเพื่อลดความยากจน ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศกำลังพัฒนา โดยมีสาขาความร่วมมือ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Green) วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ (Science and Technology) ค่านิยมสากลด้านสิทธิมนุษยชน (Universal value of human rights) ความมั่นคงของมนุษย์ (Human security) สุขภาพ (Health) ความมั่นคงทางอาหาร (Food security) และ สันติภาพ (Peace) ซึ่งโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากองค์การความร่วมมือระหว่างสาธารณรัฐเกาหลีนั้น จะต้องสอดคล้องกับสาขาความร่วมมือข้างต้น โดยเสนอรายละเอียดโครงการ อาทิ จำนวนผู้เข้าร่วมกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา และรายละเอียดการฝึกอบรมรายปี การคัดเลือกโครงการพิจารณาจากประเทศสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการและการส่งตามกำหนดเวลา มีความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ของประเทศสมาชิก โดยการออกแบบรายละเอียดโครงการ (Design a program) พิจารณาจากรายละเอียดโครงการ อาทิ แผนการทำงาน องค์ประกอบหลักที่ทำให้โครงการบรรลุผลสำเร็จ สำหรับระยะเวลาที่คาดว่าจะเปิดรับ คือ ช่วงระหว่างเดือนสิงหาคมถึงตุลาคมของทุกปี

๑.๓ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (Japan International Cooperation Agency: JICA)

JICA ได้จัดทำนโยบายการให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศไทย (Country Assistance Policy for Thailand) โดยให้ความร่วมมือแก่ประเทศไทยในฐานะที่เป็น “Upper-Middle-Income Country” และมุ่งเน้น “the New Growth Strategy” เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย นำไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืนและความก้าวหน้าที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของมนุษย์และความร่วมมือในภูมิภาค โดยกำหนดสาขาที่ให้ความสำคัญหลัก ๆ ไว้ ๓ ประการ คือ ๑) การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ๒) การเผชิญประเด็นท้าทายใหม่ ๆ ทางสังคม และ ๓) ความร่วมมือในภูมิภาค โดยเฉพาะกรอบอาเซียน เช่น การจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน การสร้างความเชื่อมโยงในอาเซียน และการลดช่องว่างระหว่างการพัฒนาในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ในขณะเดียวกัน ประเทศไทยก็ได้มีการปรับบทบาทจากประเทศผู้รับมาเป็นการสร้างหุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Development Partnership) กับประเทศกำลังพัฒนาอื่น ๆ จึงทำให้ความร่วมมือระหว่างไทย- ญี่ปุ่น ในระยะหลังมุ่งเน้นความร่วมมือแบบไตรภาคี (Triangular Cooperation) เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประเทศที่สามด้วย โดยมีกลไกการพิจารณาทุน คือ การประชุมหารือนโยบาย (Policy Dialogue) และแนวทางการจัดทำข้อเสนอขอรับความร่วมมือทางวิชาการจากรัฐบาลญี่ปุ่นประจำปี ระหว่างกรมความร่วมมือระหว่างประเทศกับ Japan International Cooperation Agency (JICA) ประจำประเทศไทย ซึ่งเดือนเมษายนของทุกปีจะเป็นช่วงระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอความร่วมมือ

๑.๔ องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน (GIZ)

โครงการความร่วมมือทางวิชาการไทย-เยอรมัน ครอบคลุมเนื้อหาหลายสาขา ได้แก่ ๑) การเกษตรและอาหาร ๒) นโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ๓) พลังงาน ๔) การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ๕) การพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ๖) การสาธารณสุข และ ๗) การพัฒนาเมืองและการคมนาคมขนส่ง ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาประเทศ ปัจจุบันประเทศไทยและเยอรมนีเป็นหุ้นส่วนที่มุ่งมั่นดำเนินงานร่วมกันเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในระดับภูมิภาคและทั่วโลก โดยริเริ่มโครงการต่าง ๆ ทั้งในระดับทวิภาคี ไตรภาคี ระดับภูมิภาค และระดับโลก มีการสนับสนุนในเรื่องงบประมาณ การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ผ่านบุคลากร รวมถึงวัฒนธรรมและการปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน

๒. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมืออาเซียน ได้แก่

โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP)

โครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP) เป็นการดำเนินความร่วมมือระหว่างอาเซียนกับหุ้นส่วนภายนอก (External Partners) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของประเทศสมาชิกอาเซียนกับหุ้นส่วนภายนอกบรรลุวิสัยทัศน์อาเซียน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ASEAN Community Vision 2025) และเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานของประชาคมอาเซียน (ASEAN Economic Community Blueprint) โครงการความร่วมมือในอาเซียนต้องมีความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาและความท้าทายของภูมิภาคอาเซียน ส่งเสริมการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์อาเซียน ซึ่งเป็นจะประโยชน์ต่อประเทศสมาชิกอาเซียน รวมทั้งครอบคลุมการมีส่วนร่วมของประเทศสมาชิกอาเซียน และอยู่บนพื้นฐานหลักการการดำเนินความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือที่เคารพความเป็นอาเซียน (ASEAN Centrality) ซึ่งผู้เสนอโครงการ (Proponent) จะต้องเป็นหน่วยงานรัฐ หน่วยงานระดับ/ภายในกระทรวง สมาคมธุรกิจ องค์กรไม่แสวงหากำไร หรือมหาวิทยาลัยภายในประเทศสมาชิกอาเซียน หรือเป็นสมาชิกของประเทศคู่เจรจาที่ระบุอยู่ในกองทุนนั้น ๆ และการจัด

ข้อเสนอโครงการต้องใช้แบบร่างข้อเสนอโครงการของอาเซียน (ASEAN Project Proposal Template) โดยยื่นข้อเสนอโครงการผ่านหน่วยงานอาเซียนของแต่ละประเทศ สำหรับประเทศไทย ประกอบด้วย (๑) สำนักเลขาธิการอาเซียนแห่งชาติ (ASEAN National Secretariat) กรมอาเซียน กระทรวงการต่างประเทศ (๒) National Focal Point ของ ASEAN Senior Officials on Environment (ASOEN) กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ (๓) กรมต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่หน่วยงานประสานงานกลางของคณะทำงานอาเซียนด้านต่าง ๆ

๓. แหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระดับพหุภาคี ได้แก่

๓.๑ โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle: IMT-GT)

แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่าง ๓ ประเทศ ให้มีการใช้ทรัพยากรทางเศรษฐกิจร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเน้นความร่วมมือด้านการผลิต การส่งเสริมการลงทุน และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ซึ่ง IMT-GT ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยหัวข้อที่ให้ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การพัฒนาและเพิ่มเมืองสีเขียวตามกรอบแผนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Urban Development Framework: SUDF) การบริหารจัดการระบบนิเวศอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานเศรษฐกิจภาคทะเล (Blue Economy) และการเสริมสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม

๓.๒ กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong – ROK Cooperation Fund: MKCF)

กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง - สาธารณรัฐเกาหลี (Mekong - ROK Cooperation Fund: MKCF) ก่อตั้งขึ้นจากความตกลงระหว่าง ๕ ประเทศลุ่มแม่น้ำโขง (กัมพูชา สปป.ลาว เวียดนาม และไทย) และสาธารณรัฐเกาหลี โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสาธารณรัฐเกาหลีผ่านการบริจาคประจำปี โดยมีสถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขง (Mekong Institute: MI) เป็นผู้ประสานงานหลักและผู้จัดการจัดการกองทุนฯ ซึ่งครอบคลุมความร่วมมือ ๗ สาขา ได้แก่ ๑) วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว ๒) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ๓) การเกษตรและการพัฒนาชนบท ๔) โครงสร้างพื้นฐาน ๕) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๖) สิ่งแวดล้อม และ ๗) ความท้าทายด้านความมั่นคงรูปแบบใหม่ สำหรับคุณสมบัติเบื้องต้นของโครงการฯ ที่จะขอรับการสนับสนุนนั้น จะต้องสอดคล้องกับสาขาหลักที่ระบุไว้ เป็นโครงการระดับภูมิภาค ที่ให้ประโยชน์มากกว่าหนึ่งประเทศในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง - กัมพูชา ลาว เวียดนาม และไทย มีความสอดคล้องกับลำดับความสำคัญของประเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาระดับชาติที่เอื้อต่อกระบวนการบูรณาการระดับภูมิภาค และจะต้องเป็นหน่วยงานภาครัฐ Autonomous Organization ภาคเอกชน หรือสถาบันการศึกษาจากประเทศ CLMVT (กัมพูชา สปป.ลาว เวียดนาม และไทย) และองค์กรจากสาธารณรัฐเกาหลี ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีวงเงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐต่อโครงการ และมีระยะเวลาดำเนินโครงการต้องอยู่ระหว่าง ๖ เดือนถึง ๓ ปี

๓.๓ กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF)

กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF) เป็นกลไกทางการเงินระหว่างประเทศที่ให้การสนับสนุนแก่ประเทศกำลังพัฒนา เพื่อแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในหลายสาขา ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Mitigation: CCM) ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity: BD) ความเสื่อมโทรมของที่ดิน (Land Degradation: LD) การจัดการน่านน้ำสากล (International Waters: IW) และการจัดการสารเคมีและของเสีย (Chemicals and Waste: CW) ซึ่งประเทศไทยเป็นสมาชิกกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก โดยมีกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานการดำเนินงานเชิงปฏิบัติการ (Operational Focal Point: OFP) มีอำนาจในการพิจารณาให้การรับรอง (Endorsement) โครงการของประเทศที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก และพิจารณากำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ตลอดจนประสานและกลั่นกรองข้อเสนอโครงการตามหลักเกณฑ์ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก การดำเนินงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจาก GEF จะต้องสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์ในลำดับต้น ๆ ของอนุสัญญาระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในการใช้เงินของ GEF เพื่อบรรลุเป้าหมายของอนุสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ (Project Identification Form: PIF) ร่วมกับหน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency) และจัดส่ง PIF เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก และคณะกรรมการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลกในสาขาที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอโครงการ ซึ่ง GEF ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานเป็นรอบๆ รอบละ ๔ ปี ปัจจุบันรอบการดำเนินงานคือ GEF 8 (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙)

กล่าวโดยสรุป ข้อมูลแหล่งสนับสนุนโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมควบคุมมลพิษเป็นการรวบรวมข้อมูลการขอรับการสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนที่สนับสนุนโครงการความร่วมมือต่าง ๆ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเสนอโครงการฯ รวมทั้งการจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้การจัดทำข้อเสนอโครงการใหม่ ๆ ในอนาคตมีประสิทธิภาพ



๖. เอกสารอ้างอิง

- กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. (๒๕๖๔). *คู่มือการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก*
- กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง – สาธารณรัฐเกาหลี. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <https://www.mekonginstitute.org> [๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕]
- โครงการความร่วมมือในอาเซียน. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <https://asean.org/wp-content/uploads/ASEAN-Cooperation-Projects-Design-and-Management-Manual.pdf> [๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕]
- โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์, หนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๓๐๒/๖๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมเตรียมการฝ่ายไทยสำหรับการประชุมโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program - CSEP) ครั้งที่ ๑๔
- โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <https://www.mfa.go.th> [๘ ธันวาคม ๒๕๖๕]
- องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมัน. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : https://www.thai-german-cooperation.info/en_US/ [๗ ธันวาคม ๒๕๖๕]
- องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น, หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๔.๓/ว ๒๓๘๘ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดส่งข้อเสนอขอรับความร่วมมือทางวิชาการไทย – ญี่ปุ่นสำหรับปีงบประมาณญี่ปุ่น ค.ศ. ๒๐๒๒
- องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี, หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๔.๓/ว ๒๙๑๘ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำข้อเสนอโครงการความร่วมมือทางวิชาการไทย – เกาหลีใต้ ภายใต้แผนงาน 2024 (KOICA Joint Fellowship Program CIAT)
- องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศสาธารณรัฐเกาหลี. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : http://www.koica.go.kr/sites/koica_en/index.do [๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕]

ภาคผนวก ๑

แบบฟอร์มเสนอโครงการความร่วมมือ

ภาคผนวก ๑ก: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่าง
หน่วยราชการไทย – สิงคโปร์

SINGAPORE-THAILAND
CIVIL SERVICE EXCHANGE PROGRAM (CSEP)
ENVIRONMENT CLUSTER PROJECT

Project Title:

Agency:

Ministry Concerned:

Thailand: Ministry of Natural Resources and Environment

Singapore: Ministry of the Environment and Water Resources

1. Background

.....

2. Purposes/Objective.....

.....

3. Activity/Training Methodology.....

.....

4. Expected Results.....

.....

5. Budget.....

.....

6. Duration.....

.....

7. Attendants.....

.....

8. Contact Person.....

.....

ที่มา: กรมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กระทรวงการต่างประเทศ

ภาคผนวก ๑ข: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการการสนับสนุนจาก
องค์การความร่วมมือระหว่างสาธาณรัฐเกาหลี

PROGRAM CONCEPT PAPER (PCP) for Joint Program				
SECTION 1. PROGRAM OVERVIEW				
Title	Capacity Building for (Target Group) on (Subject) in Country (Duration) Or Capacity Building for (Subject) in Country (Duration)			
Target Country	<input type="checkbox"/> Multi-country Program, <input type="checkbox"/> Country-specific Program Country: Name of Country			
Duration	2024-20XX (0 years)			
Budget	US\$15,000 yearly (Tentative, Subject to Change)			
Field/Sector	Priority	2nd	Cross-cutting	Policy Marker
	Please select from the dropdown list	Please select from the dropdown list	Please select from the dropdown list	Please select from the dropdown list
Proposed by	<input type="checkbox"/> Partner Country <input type="checkbox"/> Government of Republic of Korea <input type="checkbox"/> Donor Agency <input type="checkbox"/> International Organization ()			
Proposer Org. Information	Full Name of the Organization (in Country)			
Objectives				
Outcome				
Output	<ul style="list-style-type: none"> Participants who increased their capacity and knowledge on (subject) Curriculum for (subject) Action Plan for (subject) 			
Course Description	Yr.	Length		Plan (Input)
				Method
	1	XX	Days	<ul style="list-style-type: none"> Module information Activity information (e.g. field trip) Action Plan Review <input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational <input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc (e.g. Third country)
	2	XX	Days	<ul style="list-style-type: none"> Module information Activity information (e.g. field trip) Action Plan Review <input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational <input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. Third country)
3	XX	Days	<ul style="list-style-type: none"> Module information Activity <input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational	

				information (e.g. field trip) • Action Plan Review	<input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. Third country)
Target Group(s)	Yr.	No. of Participants	Target Ministry/Org.	Target Position	
	1			<input type="checkbox"/> High-level <input type="checkbox"/> Director General <input type="checkbox"/> Senior level <input type="checkbox"/> Junior level <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. non-government official, expert, etc.)	
	2			<input type="checkbox"/> High-level <input type="checkbox"/> Director General <input type="checkbox"/> Senior level <input type="checkbox"/> Junior level <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. non-government official, expert, etc.)	
	3			<input type="checkbox"/> High-level <input type="checkbox"/> Director General <input type="checkbox"/> Senior level <input type="checkbox"/> Junior level <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. non-government official, expert, etc.)	
Undertakings	Target Country				
	<ul style="list-style-type: none"> • Recommend eligible participants for the program • Allow participants to fully take part in the program • Utilize output of the program including Action Plan • Disseminate training outcomes 				
	KOICA				
Follow-up Plan/ Exit Strategy	<ul style="list-style-type: none"> • Recruit training organization with expertise and experience • Provide training program in cooperation with training organization by supporting budget and other necessary resources. 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Support participants to join KOICA CIAT alumni network • Support alumni members to disseminate the 				

	<ul style="list-style-type: none"> achievement and knowledge Provide adequate support to carry out Action Plan 																
Policy and Strategy	<ul style="list-style-type: none"> SDG X.X.X SDG X.X.X Other relevant international and national policy/strategy 																
Other Relevant Project/ Program	<ul style="list-style-type: none"> KOICA XXX Project (20XX-20XX) - (How to link) Korea Eximbank XXX Project (20XX-20XX) - (How to link) United Nations XXX Project (20XX-20XX) - (How to link) 																
Communication History	<ul style="list-style-type: none"> Discussion between Ministry of XX (Korea) and Secretary State of XX(Partner Country) Date of Discussion MM / DD / 2022 Major Agreement Finalize PCP draft by joint review 																
M&E Plan & Indicator	<ul style="list-style-type: none"> Survey will be conducted by KOICA HQs every year after the training program: <ol style="list-style-type: none"> Level of Satisfaction Level of Achievement Level of Action Plan Influence The result of the survey will be reflected to the Program in subsequent year or follow-up program 																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicators</th> <th>2024</th> <th>2025</th> <th>2026</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Level of Satisfaction</td> <td>90.0 0</td> <td>90.0 3</td> <td>90.0 8</td> </tr> <tr> <td>Level of Achievement</td> <td>94.5 0</td> <td>94.4 0</td> <td>94.2 7</td> </tr> <tr> <td>Level of Action Plan Influence</td> <td>84.7 0</td> <td>84.8 7</td> <td>85.0 9</td> </tr> </tbody> </table>	Indicators	2024	2025	2026	Level of Satisfaction	90.0 0	90.0 3	90.0 8	Level of Achievement	94.5 0	94.4 0	94.2 7	Level of Action Plan Influence	84.7 0	84.8 7	85.0 9
	Indicators	2024	2025	2026													
	Level of Satisfaction	90.0 0	90.0 3	90.0 8													
	Level of Achievement	94.5 0	94.4 0	94.2 7													
Level of Action Plan Influence	84.7 0	84.8 7	85.0 9														
Contact Information	Name	<input type="checkbox"/> Proposer <input type="checkbox"/> Reviewer <input type="checkbox"/> Elaborator															
	Organization / Department																
	Position																
	Contact																
	Phone																
	E-mail	<input type="checkbox"/> Proposer <input type="checkbox"/> Reviewer <input type="checkbox"/> Elaborator															
	Name																
	Organization / Department																
	Position																
	Contact																
	Phone																
	E-mail																

SECTION 2. PROGRAM RATIONALE

TUATION ANALYSIS & JUSTIFICATION FOR INTERVENTION:

POLICIES AND STRATEGIES :

Other Relevant Program Information in Recent 5 years

SECTION 3. PROGRAM DESCRIPTION

Expected Result

Objective

Outcome

Output

Training Plan (Inputs)

Module, Course Brief and Activity Plan

1 st year	<i>Provide specific subjects/topics/content that need to be covered in the program</i>	<input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational <input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. Third country)
2 nd year		<input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational <input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. Third country)
3 rd year		<input type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/> Invitational <input type="checkbox"/> In-country <input type="checkbox"/> Blended <input type="checkbox"/> Etc. (e.g. Third country)

SECTION 4. STAKEHOLDER ANALYSIS


TARGET GROUP OUTLINE

YEAR	MINISTRY/ORG.	POSITION	NO. OF PARTICIPANTS
------	---------------	----------	---------------------

2024			
2025			
2026			
Participating/Target Organization needs to be changed during the program: <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
<i>If Yes, specify reasons</i>			
QUALIFICATION FOR TRAINEE			
Required qualification:			
<ul style="list-style-type: none"> • • • 			
Key persons Information			
Involvement of Key Persons (within 30%) with intensive course: <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
<i>If Yes, specify reasons</i>			
QUALIFICATION FOR TRAINING ORGANIZATION			
<ul style="list-style-type: none"> • • • 			
<ul style="list-style-type: none"> • Nomination (if applicable): - Reason: 			
OTHER STAKEHOLDERS INFORMATION			

ที่มา: กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ

ภาคผนวก ๑ง: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการโครงการของอาเซียน
(Project Proposal Template)

 <p>ASEAN Cooperation Project Proposal</p> <p><i>For assistance on how to complete this template, please refer to the “ASEAN Cooperation Projects Design and Management Manual”, which can be downloaded at http://asean.org/resource/asean-project-templates/.</i></p>			
1. PROJECT DETAILS			
Proposal Identification Code: <i>(to be completed by the ASEAN Secretariat)</i>			
Project Title: <i>Formulate a concise project title that encapsulates the essence of the proposed project and that reflects its main purpose—not just the project’s key activity or event</i>			
Brief Project Description – 300 words max: <i>Provide a brief description of the proposed project to be placed on the first page of the proposal. The description must summarize the proposal’s objectives and key outputs or activities. It should be succinct—no more than 300 words—while containing enough information for approving bodies to understand how the proposal might contribute to ASEAN’s overall goals.</i>			
Recurring Project: Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> If Yes, Previous Project Identification Code: <i>Indicate if the proposed project is part of a series of projects that involve similar objectives, outputs, and activities.</i>			
Project Classification: <i>Indicate the Scope and Pillar</i>			
Scope: Single Sector <input type="checkbox"/> Cross-Sector <input type="checkbox"/>			
Pillar:	(Main) Blueprint: (Main) Characteristic: Action Line(s): Action(s):	Connectivity <input type="checkbox"/> Linkage: Strategy: Key Action(s):	IAI <input type="checkbox"/>
Information below to be completed by the ASEAN Secretariat:			
<i>Nature of Cooperation:</i> <i>Confidence Building</i> <input type="checkbox"/> <i>Harmonisation</i> <input type="checkbox"/> <i>Special Assistance</i> <input type="checkbox"/> <i>Joint Effort</i> <input type="checkbox"/> <i>Regional Integration / Expansion</i> <input type="checkbox"/>			
<i>Type of Intervention:</i> <i>Policy Initiative</i> <input type="checkbox"/> <i>Establishment of Institutional Mechanisms</i> <input type="checkbox"/> <i>Human Capacity Building</i> <input type="checkbox"/>			

Project Duration: < 6 months 6-12 months > 12 months

Proposed Commencement Date: dd.mm.yyyy

Proposed Completion Date: dd.mm.yyyy

A project is considered to have commenced on the date that the Proponent or IA is informed of the approval and upon receipt of the first tranche of funds disbursement. A project is considered to have been completed when the project completion report and unspent balance, if any, has been received and verified by the ASEAN Secretariat. The proponent is required to submit the project completion report, which comprise of narrative and financial report, within 60 days after the project is fully implemented.

The report templates are available at <http://asean.org/resource/asean-project-templates/>

Participating ASEAN Member States: All

If not all (or not all in the same way), please indicate reason:

ASEAN cooperation projects are expected to involve the participation of every ASEAN Member State. If a project involves the participation of every ASEAN Member State but in different ways (e.g., through different levels of assistance) or does not involve every ASEAN Member State, please indicate the reason.

Sponsoring ASEAN Body

Sectoral Committee/Main Body:

Meeting Number/Date: / dd.mm.yyyy

Working Group/Sub-Committee:

Meeting Number/Date: / dd.mm.yyyy

The proponent may consult with ASEAN Secretariat to identify the most appropriate sponsoring ASEAN Body for the project.

Proponent's Name and Address:

Contact Person and Contact Details:

Implementing Agency's Name and Address (if different from above):

Contact Person and Contact Details:

Date of Proposal Submission: dd.mm.yyyy

Proposed Funding Source(s):

Consult with the ASEAN Secretariat, relevant ASEAN Sectoral Committee, or relevant ASEAN Body to identify a proposed funding source.

Proposed Project Budget (total in USD):

Information below to be completed by the PCPMD of the ASEAN Secretariat

Recommendation of the ASEAN Secretariat

Meeting No./Date : / dd.mm.yyyy

Action : Endorsed Not Endorsed

Approval of Committee of Permanent Representatives to ASEAN (CPR)

Meeting No./Date : / dd.mm.yyyy

Action : Endorsed Not Endorsed

2. PROJECT JUSTIFICATION, REGIONALITY AND BENEFICIARIES – 600 words max

(For more details, see the “ASEAN Cooperation Projects Design and Management Manual”)

- (a) Current Problem** – In no more than 600 words, describe the problems in the region or Sector that the project seeks to address. Explain the cause of these problems. The description must be clearly linked to project’s objectives.

- (b) Regionality** – Show that the problem or issue affects more than one ASEAN Member State and requires regional action. This is essential if the project is to be considered as an ASEAN cooperation project.

- (c) Project History** – List any related projects or activities, whether current or complete. Describe how this new proposal would complement them. For recurring projects, please include details of any outputs or lessons learned during the previous project.

- (d) Beneficiaries** – Please state who and how many people would directly benefit from this project, and how many of these direct beneficiaries would be men and how many would be women. Proponents should also identify who will indirectly benefit from implementation.

3. PROJECT RESULTS

Overall Objective (impact)

The intended physical, financial, institutional, social, environmental, or other high-level development results, e.g., at the ASEAN Blueprint level, to which a project is expected to contribute.

Project Objective (outcome)	Indicators (to measure project achievements)	Sources/ Means of Verification	Risk/ Assumption
<i>Results the project intends to achieve via project output and activities, a.k.a., what are the project’s final deliverables? What changes does the project intend to generate, e.g. in practices, policies, etc.</i>	<i>How will achieving project outputs be measured? Indicate realistic and measurable quantitative or qualitative factors.</i>	<i>How will data be collected to support indicators? What secondary sources are available? Does the project need to use primary data collection tools?</i>	<i>Risks: Which external factors might negatively affect the successful achievement of the project’s objective? Assumptions: Which conditions need to hold true for the project objective to be successfully achieved?</i>

Outputs (direct project results) <i>What results will the project deliver directly, e.g., what products, services, or improvements of knowledge, skills, or attitudes for target groups will realise project objectives.</i>	Indicators (to measure project achievements) <i>How will achieving project outputs be measured? Indicate realistic and measurable quantitative or qualitative factors.</i>	Sources/ Means of Verification <i>How will data be collected to support indicators? What secondary sources are available? Does the project need to use primary data collection tools?</i>	Risk/ Assumption <i>Risks: Which external factors could negatively affect the successful achievement of the project outputs?</i> <i>Assumptions: Which conditions need to hold true for the project outputs to be successfully achieved?</i>
Main Activities: <i>List the actions or activities that the project will implement to achieve the above results or outputs.</i>			
<i>The project can have more than one result or output. Add rows as necessary.</i>			

4. PROJECT MANAGEMENT ARRANGEMENTS – 600 words max

(a) Management Arrangements – Briefly describe the project’s management structure, including responsibilities, coordination mechanisms, and the project-management reporting line. Include a description of the management role of sponsoring ASEAN Bodies or Committees, as needed.

(b) Human Resource Inputs – Specify the type and number of personnel involved in the project. Include the terms of reference for each position in the annexes.

(c) Monitoring and Evaluation Arrangements – Outlines must project how monitoring and reporting of the project will be done. Note that progress reports will be required for projects spanning two financial years, or that last longer than one year.

Please note that project evaluation is required for projects with budget of more than USD one million or more than one year duration, project evaluation should be budgeted for accordingly. For more details on progress reports and project evaluations as well as guidance on developing the monitoring framework, please refer to Chapter 6 of the ASEAN Cooperation Projects Design and Management Manual and the Monitoring Framework’s Matrix (tool 7 of the Toolbox in Annex 3).

5. PROJECT SUSTAINABILITY – 300 words max

State how the outputs and benefits of a project will be sustained after project is completed.

6. GENDER AND OTHER CROSS CUTTING ISSUES – 300 words max

(a) Gender - Indicate how gender-related issues will be taken into account during project implementation, specifically addressing how women and men would equally benefit from the project, and whether the proposed project has allocated resources for this purpose. Proposals must ensure that projects ensure equal opportunities for participation where

appropriate, and how this will be monitored. For more details, please see the “ASEAN Cooperation Projects Design and Management Manual ” section 4.3.6.a.

(b) Other Cross Cutting Issues - State how these cross-cutting issues will be addressed by the project, as applicable. Other cross-cutting issues include:

1. environmental sustainability;
2. inclusion of marginalised groups such as children, people with disabilities, or elderly people, among other things;
3. human rights; and
4. technology or social innovation and ICT issues.

7. POTENTIAL RISKS

Outline all significant potential external risks or threats in the Project Results along with corresponding mitigation strategies using the following table:

Risk / threat	Mitigation strategy

Annex 1 – Budget Proposal

Using the format provided, outline budget input costs under relevant subheadings. Include a project evaluation budget for projects that have an estimated budget of more than USD 1 million or that will last longer than one year. For more details on project evaluations, see the “ASEAN Cooperation Projects Design and Management Manual ”.

Annex 2 – Indicative Work Plan

Using the format provided, develop a work plan that sets out a timeframe for each of the project’s main activities. The work plan must cover the entire period of the project.

Annex 3 – Notation on Additional Supporting Documents

List additional supporting documents that will be submitted with the project proposal that will enhance understanding of the proposal and its overall strategy, e.g., reports, memoranda of understanding, etc.

ที่มา: <https://entities.asean.org/resources/asean-cooperation-project-proposal-template/>

ภาคผนวก ๑จ: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้โครงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย
อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle: IMT-GT)

แบบฟอร์มโครงการและข้อเสนอโครงการสำหรับบรรจุในแผนการดำเนินงานระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ (Implementation Blueprint 2022-2026: IB 2022-2026)						
No	Project Name	Project Description	Progress Updates	Estimated Cost (USD)	Implementer	Expected Impact
1.						
2.						

ที่มา: สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ: แบบฟอร์มดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการเบื้องต้น หากผ่านการพิจารณาจะมีแบบฟอร์มฉบับสมบูรณ์

ภาคผนวก ๑ฉ: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้กองทุนความร่วมมือลุ่มน้ำโขง -
สาธารณรัฐเกาหลี



Mekong-ROK Cooperation Fund (MKCF) Project Concept Paper

1.1. Name and Address of Organization	
1.2. Contact Person	
- Name	
- Telephone	
- Fax	
- email	
1.3. Title of Proposed Project / Sector	
1.4. Country(ies) / Region	
1.5. Total Project Cost	
1.6. Duration of Project	
1.7.	
- Signature of the proponent	
- Name	
- Title	

B. Technical (3 pages maximum)

1.1. Introduction	<i>Provide a brief background on the specific development challenge or opportunity the project will address. Indicate the nature of the issue including description of the target population and its regional implication.</i>
1.2. Objective	<i>State the short and long-term objectives of the project and how objectives relate to specific challenges or opportunities in the specific sector¹ in the country and the Mekong region². Also explain how the project promotes cooperation between the Mekong countries and the ROK and contributes to the sustainable development of the Mekong region.</i>
1.3. Description of Specific Activities	<i>Provide the 1) method(s) of approach 2) brief description of the activities to achieve the stated objective(s) 3) how the regional challenges or opportunity will be addressed 4) potential partners in the Mekong region and role of the partners in the project.</i>
1.4. Anticipated Results	<i>Describe the expected outputs, outcomes and impact upon completion of the project.</i>

1.5. Monitoring Framework	<i>Provide indicative measures to monitor and evaluate the results of the project and how the results will benefit or be shared in the Mekong region.</i>
----------------------------------	---

C. Financial (2 pages maximum)

1.1. Financial Statement	<i>Provide a brief statement as to why the proposed activities are feasible both technically and financially.</i>
1.2. Estimated Cost	<i>Provide an estimated budget (total cost), year wise (for multi-year project) and cost share.</i>

ที่มา: <https://www.mekonginstitute.org/>

ภาคผนวก ๑ช: แบบฟอร์มเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนภายใต้กองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF)

Concept Paper for GEF-8 (สำหรับโครงการ National/Regional Project)	
ชื่อโครงการ	
Project title	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	
Department/Organization	
หน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency)	
หน่วยงานร่วมดำเนินโครงการ	
Project partners	
GEF Focal Area:	<input type="checkbox"/> BiodiversityUSD <input type="checkbox"/> Climate ChangeUSD <input type="checkbox"/> Land DegradationUSD <input type="checkbox"/> International WatersUSD <input type="checkbox"/> Chemicals and WasteUSD
Total amount of GEF Financing	USD
Indicative Co financing	USD
Project Duration	Months
วัตถุประสงค์ของโครงการ	
Project Objectives	
รายละเอียดโครงการโดยย่อ	
Project Description (briefly describe)	
ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินโครงการ	
Outputs/Outcomes of the Project	
ความสอดคล้องกับกรอบแนวทางการเสนอโครงการของประเทศไทย เพื่อขอรับการสนับสนุนจาก GEF ในรอบที่ ๘	
Consistency with National Priority	
สรุปข้อเสนอโครงการที่ขอรับการสนับสนุน IPs (สำหรับโครงการ Integrated Programs – Child project)	
ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)	
Project title	
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	
หน่วยงานบริหารโครงการ (GEF Agency)	
หน่วยงานร่วมดำเนินโครงการ	

GEF-8 Integrated program:	<input type="checkbox"/> Food Systems <input type="checkbox"/> Ecosystem Restoration <input type="checkbox"/> Sustainable Cities <input type="checkbox"/> Amazon, Congo and Critical Forest Biomes <input type="checkbox"/> Circular Solutions to Plastic Pollution <input type="checkbox"/> Clean and Healthy Ocean <input type="checkbox"/> Net-Zero Nature-Positive Accelerator <input type="checkbox"/> Wildlife Conservation for Development <input type="checkbox"/> Greening Transportation Infrastructure Development <input type="checkbox"/> Elimination of Hazardous Chemicals from Supply Chains
GEF Focal Area:	<input type="checkbox"/> Biodiversity USD <input type="checkbox"/> Climate ChangeUSD <input type="checkbox"/> Land Degradation USD <input type="checkbox"/> International WatersUSD <input type="checkbox"/> Chemicals and WasteUSD <input type="checkbox"/> IP IncentivesUSD
วงเงินรวมที่เสนอขอรับการสนับสนุนจาก GEF	USD
วงเงินงบประมาณสมทบ (Co-financing)	USD
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	เดือน
วัตถุประสงค์ของโครงการ (ภาษาไทย)	
รายละเอียดโครงการโดยย่อ (ภาษาไทย)	
ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ (ภาษาไทย)	
ความสอดคล้องกับกรอบแนวทางการเสนอโครงการของประเทศไทย เพื่อขอรับการสนับสนุนจาก GEF ในรอบที่ ๘ (ภาษาไทย)	

ที่มา: สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ: แบบฟอร์มดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการเบื้องต้น หากผ่านการพิจารณาจะมีแบบฟอร์มฉบับสมบูรณ์

ภาคผนวก ๒

ตัวอย่างข้อเสนอโครงการความร่วมมือต่าง ๆ

SINGAPORE-THAILAND
CIVIL SERVICE EXCHANGE PROGRAMME (CSEP)
ENVIRONMENT CLUSTER PROJECT

Project Title: Capacity Building on Water Pollution Control

Agency: Pollution Control Department (PCD) of Thailand
The Fiscal Policy Office (FPO) of Thailand

Ministry Concerned:

Thailand: Ministry of Natural Resources and Environment and
Ministry of Finance

1. Background

Number of good quality water resources in Thailand has dropped significantly recently due to increase of wastewater discharge caused by rapid urbanization and industrialization. The need to control wastewater pollution from manufacturing, agricultural, and domestic sector sources is also an emerging challenge.

Thailand is thus exploring the possibility of implementing measures to control effluent discharge from households, industries and commercial sectors in order to reduce pollution in water resources such as permitting system, financial mechanism, etc. However; there are some worries among environmentalist on such issues as policy, system, regulation and public understanding. There is thus interest for exchange experience and best practices in the area of water pollution control, related regulation/mechanism, public engagement and policy.

2. Purpose

To exchange experience and best practices in the area of water pollution control, related regulation/mechanism, public engagement and policy.

3. Scope of Work

A workshop hosted by Singapore is proposed to facilitate discussion on the areas of water pollution control and related regulations in such topics as

3.1 Current and future regulation including system operation and inspection employed by Singapore

3.2 Standard, mechanism, and policy that used for water pollution control, preferably related on financial mechanism

3.3 Wastewater management policy

3.4 Public engagement

3.5 Facilities visits

4. Expected Results

Enhanced mutual understanding of the limitations faced by Singapore and Thailand in implementing sustainable wastewater management measures, and sharing of knowledge on the possible best practices, solutions and technologies, which could be adopted to meet these challenges.

5. Budget

300,000 baht

6. Duration

3 days

7. Attendants

10 Government Officials

8. Contact Person

Dr. Chayawee Wangcharoenrung

Environmentalist, Senior Professional Level

Water Quality Management Bureau

Pollution Control Department, Thailand

Address: 92 SoiPhahonyothin 7 Phahonyothin Road

SamSenNai Phayathai District Bangkok 10400 Thailand

Tel. 66 2298 2216-9

Fax. 66 2298 2202

E-mail chayawee@gmail.com

ที่มา: กองจัดการคุณภาพน้ำ กรมควบคุมมลพิษ

APPLICATION FORM FOR JAPAN'S TECHNICAL COOPERATION

1. **Date of Entry:** Day 25 Month August Year 2020
2. **Applicant:** The Government of Thailand
3. **Technical Cooperation (T/C) Title:**
Project for Sustainable Management of PM_{2.5} Prevention and Reduction Measures
4. **Type of the T/C** ※Select only one scheme.
 Technical Cooperation Project / Technical Cooperation for Development Planning
 Science and Technology Research Partnership for Sustainable Development (SATREPS)
 Individual Expert Individual Training
5. **Contact Point (Implementing Agency):**
Pollution Control Department,
Ministry of Natural Resources and Environment, Thailand
Address: Air Quality and Noise Management Division, 92 Soi Phahonyothin 7
Phayathai, Bangkok 10400
Contact Person: 1. Dr.Pornsri Suthanarak,
2. Dr.Patcharawadee Suwanathada,
3. Ms.Kanjana Suaysom,
4. Dr. Kessinee Unapumnuk,
Tel. No.: +66 -2298-2256-7, +66-2298-2611 Fax No. +66-2295-5389
E-Mail:pornsri1963@gmail.com, patcharawadee.s@gmail.com,
suaysom@hotmail.com, kessinee.u@pcd.go.th

6. Background of the T/C

Current conditions of the sector, Government's development policy for the sector, Issues and problems to be solved, Existing development activities in the sector, the Project's priority in the National Development Plan / Public Investment Program, etc.)

Thailand is experiencing industrial pollution, an unsanitary urban environment, and destruction of the natural environment, alongside rapid economic growth, urbanization, and industrialization. Major air pollutants in Thailand include dust, suspended particulate matters (PM₁₀ and PM_{2.5}), sulfur dioxide (SO₂), lead (Pb), carbon monoxide (CO), nitrogen

oxides (NO_x), Volatile Organic Compounds (VOCs), and ground-level ozone (O₃).

Monitoring of ambient air quality in Thailand has been conducted since 1983 by the Pollution Control Department (PCD), Ministry of Natural Resources and Environment (MoNRE). In 2020, a total of 68 monitoring stations have been established around the country: 28 in central Thailand including the capital – Bangkok; 14 in the North, which suffers from haze from open burning; 11 in the East, which is an important industrial zone; 7 in the South, which is affected by transboundary haze; 3 in the West; and 5 in the North-East, which is an important agricultural area potentially affected by air pollution from open burning. The monitoring stations conduct two types of monitoring: automated continuous monitoring, e.g. for PM_{2.5}, PM₁₀, and manual non-continuous monitoring, e.g. for benzene and other VOCs.

PM_{2.5} episodes in Thailand have been observed during certain periods of the year, mainly due to high concentration and meteorological and geographical conditions, as well as transboundary haze. Therefore, the ambient PM_{2.5} issue has become a priority on the national agenda. On October 1, 2019, the Cabinet approved an action plan to reduce particulate matters, specifically PM_{2.5}, consisting of the below three measures with short-term and long term responses, as well as responsible government agencies.

The first measure specifies four levels of area-based response actions during critical periods as follows:

- Level 1, when PM_{2.5} is less than 50 micrograms per cubic meter, all agencies should maintain normal operation.
- Level 2, when PM_{2.5} is higher than 51 but less than 75 micrograms per cubic meter, all agencies should enhance their operations.
- Level 3, when PM_{2.5} is higher than 76 but less than 100 micrograms per cubic meter, each provincial governor shall give a direct order to control sources and activities in specific areas.
- Level 4, when PM_{2.5} is higher than 100 micrograms per cubic meter, agencies should propose countermeasures to relevant committees and to the Prime Minister for approval.

The second measure focuses on control and minimization of air pollution emission at source, comprising of several highlighted activities for short-term (2019-2021) and long-term (2022-2024). In the transport sector, Thailand plans to enforce Euro5 for new vehicles in 2021. There are many mega-projects to improve the public transportation network under construction. The requirement for annual inspection of old in-use vehicles will be reduced from 7 to 5 years. The vehicle inspection and database system will be improved as well as introducing incentive measures for promotion of electric cars. In the agriculture sector, which is a major source of open burning and agricultural waste burning, Thailand plans to eliminate 100 percent of open burning in sugarcane agricultural areas by 2020. The Government also promotes utilization of agricultural waste instead of open burning, replacement of single crop farming with multiple crop and standing timbers, and an absolute ban of agricultural waste open burning and municipal waste burning. In the industrial sector, air pollution emission standards as per emission loading for area-based

capacity will be established and the Continuous Emission Monitoring System for industry type 3 will be enforced. In the construction and city planning sectors, green areas and environmental friendly construction concepts will be promoted.

The third measure focuses on improving management efficiency of air pollution control, with several highlighted activities for short-term (2019-2021) and long-term (2022-2024). They include expanding and improving the ambient air quality monitoring network; reviewing and improving laws, regulations, standards and code of practices; promoting research and improvement of knowledge and public relations; responding to air transboundary issues; establishing air pollution emission inventory; and improving database and forecast system. The goal is to integrate air quality data and health surveillance system, as well as improving air pollution forecast model.

In addition to the above three measures which are included in the national agenda action plan, it is also important to consider all the available information and related activities, and to integrate all possible measures simultaneously. In the air pollution field, the Ministry of Natural Resources and Environment, Thailand (MoNRE) and the Ministry of Environment, Japan (MOEJ) have jointly implemented a Project for Particulate Matter Reduction Strategy and Measures Development, under the Japan-Thailand Clean Air Partnership (JTCAP), based on the Memorandum of Cooperation on Environmental Cooperation between the two ministries. . The Project aims to provide technical advice and recommendation for appropriate PM_{2.5} policy and measures, focusing on PM_{2.5} episodes in the Bangkok area, which usually occur from December to March every year. Project activities include a series of meetings, seminars, PM_{2.5} sampling, composition analysis, source analysis, model simulation and policy development, in a 2-year timeframe (2018-2020).

Accordingly, one of the most important recommendations from JTCAP is for PCD to develop an air pollution emission inventory system and to conduct further investigation to identify source apportionment of PM_{2.5}, which is necessary for designing appropriate policy measures against PM_{2.5}. Moreover, there is a need for Thailand to learn from Japanese experience to address local activities and local sources of PM_{2.5}, as well as promoting stakeholder dialogue and capacity development of local government following the standard operation practice manual and protocol to handle PM_{2.5} for local government published by PCD in 2020.

Finally, as a member of the ASEAN Agreement on Transboundary Haze Pollution, Thailand has played an important role in persuading ASEAN member countries to help and work together in preventing forest fires and reducing transboundary haze, especially in the Mekong region, focusing on Cambodia, Laos PDR, Myanmar and Vietnam (CLMV). The proposed Technical Cooperation Project for Sustainable Management of PM_{2.5} Prevention and Reduction Measures will not only benefit Thailand but also provide a good platform to transfer the knowledge and lessons learned from Japan on air quality management to the Mekong countries, in order to understand current situations and

enhance their capacity to address air pollution issues.

7. Outline of the T/C

(1) Overall Goal

(Long-term objective)

Sustainable management of PM_{2.5} is promoted, with appropriate PM prevention and reduction measures for Thailand.

(2) T/C Purpose

(Objective expected to be achieved by the end of the project period. Elaborate with quantitative indicators if possible)

To develop appropriate PM prevention and reduction measures for Thailand and to improve knowledge on air quality management in local authorities and Mekong countries.

(3) Outputs

(Objectives to be realized by the “T/C Activities” in order to achieve the “T/C Purpose”)

Output 1: PM_{2.5} emission inventory system is developed and utilized to take efficient emission reduction measures

- Completion of the development of emission inventory system by the end of 2022
- Major sources apportionment of PM_{2.5} is identified through the project activities by 2023
- Emission inventory operating manual will be developed.

Output 2: Capacity of local governments and relevant agencies to develop inventory and impacts on air quality is enhanced

- Pilot study for building capacity for local governments and relevant agencies to handle emission inventory system locally
- Providing Japanese experience and technology information to reduce emissions from local sources.

Output 3: Knowledge and experience gained from cooperation between Japan and Thailand is disseminated to Mekong countries (Cambodia, Laos PDR, Myanmar and Vietnam - CLMV).

- Providing training/seminars to CLMV countries

(4) T/C Sites

(In case there is any particular candidate site, please give specifics such as the name of the target area for the T/C and attach a rough map to the documents submitted. The attached map should be at a scale that clearly shows the project site.)

To be considered through the project activities.

(5) T/C Activities

(Specific actions intended to produce each “Output” of T/C by effective use of the “Input”.)

Activities under Output 1

- Setting up the PCD technical working group with expert advisory team and relevant agencies
- Planning investigation of PM composition
- Reviewing existing data
- Updating PM emission inventory system
- Investigating potential models or methodologies for source apportionment
- Listing the locally prioritized PM_{2.5} major sources
- Conducting source apportionment and emission inventory system development
- Drafting emission inventory system development status report
- Conducting air pollution simulation by utilizing the inventory developed
- Organizing seminars to disseminate the investigation results

Activities under Output 2

- Setting criteria for pilot study area selection
- Selecting pilot study area based on the criteria
- Conducting pilot study
- Developing an emission inventory system operation manual for local government agencies
- Organizing seminars and trainings to demonstrate the operation manual and provide Japanese experience and technology information to reduce emissions from local sources

Activities under Output 3

- Developing training materials to exchange knowledge and share experience from cooperation between Thailand and Japan to Mekong countries
- Organizing trainings to exchange knowledge and share experience from cooperation between Thailand and Japan to Mekong countries by utilizing the training materials.

(6) T/C Input from the Recipient Government

(Counterpart personnel (identify the name and position of the Project manager), support staff, office space, running expenses, vehicles, equipment, etc.)

The input from MoNRE, Thailand, should include for example:

- Facilities and equipment for laboratory and emission inventory system development
- Office space, facilities and equipment for monitoring and paper works
- Local cost

Thai side will provide overhead costs necessary for the implementation of the project. The costs borne by PCD will include, 1) buildings and facilities necessary for

the implementation of the project, 2) office space and necessary facilities in the buildings for Expert Advisory Team and meetings, 3) facilities and services such as electricity, gas, water, telephone, internet access and furniture, and 4) other facilities mutually agreed upon as necessary. PCD will take necessary measures to meet the running expenses necessary for the implementation of the project.

PCD Counterpart personnel (subject to change with prior notice)

1. Mr. Pralong Dumrongthai
Director-General, Pollution Control Department Project Director
2. Mr. Thalearnsak Petchsuwan
Deputy Director-General, Pollution Control Department Project Manager

Technical Counterpart from Air Quality and Noise Management Division, PCD

3. Dr. Pornsri Suthanaruk Director
4. Dr. Patcharawadee Suwanatada Expert of Air Quality and Noise Management
5. Ms. Kanjana Suaysom Director of planning and evaluation division
6. Ms. Noochjariya Aransri Director of ambient air quality division
7. Ms. Nipaporn Jaisan Director of automobile air emission division
8. Ms. Patreeya Katesin Director of industrial air pollution division
9. Ms. Nittaya Chaisa-ad Ambient air quality division
10. Ms. Manwipa Kuson Automobile air emission division
11. Mr. Ittipol Paw-armart Automobile air emission division
12. Mr. Montri Chutichaisakda Ambient air quality division
13. Ms. Orrawan Manoonwong Industrial air pollution division
14. Dr. Sakda Tridech Industrial air pollution division
15. Mr. Phairat Ramnate Noise and vibration pollution division
16. Dr. Sirirat Yensong Transboundary air pollution division
17. Ms. Naboon Riddhiraksa Planning and evaluation division
18. Dr. Kessinee Unapumnuk Planning and evaluation division *Remark:*
Other personnel will be assigned if necessary

(7) Input from the Japanese Government

(Number and qualification of Japanese experts/consultants, contents of training (in Japan and in-country) courses, seminars and workshops, equipment, etc.)

The input from the Japanese Government should include for example:

- Provision of technical assistance via Japanese experts/consultants on emission inventory system development and policy implementation at local level
- Seminars and workshops for emission inventory system development and policy implementation at local level
- Facilitation and provision of financial support for Mekong countries training/seminar expenditures
- Workshop/Training in Japan : Possible Training should be set by recommendations from Expert Advisory Team and PCD

8. Implementation Schedule

The duration of technical cooperation for the Project will be 4 years. A draft schedule is attached.

9. Description of an Implementing Agency

(Budget allocated to the Agency, Number of Staff of the Agency, Department/division in charge of the T/C, etc.)

As of 2020, PCD has a total number of 546 staff members. The Air Quality and Noise Management Division, which is in charge of the T/C has 96 personnel.

The annual budget allocated to PCD in FY 2021 is approximately 749 Million Baht (23.79 Million US Dollar).

10. Related Information

(1) Prospects of further plans and actions/ Expected funding resources for the Project:

(If implementing agency plans to take some (future) actions in connection with this proposed project, please describe the concrete plans/action and enter the funding sources for the plans and actions.)

The technical output from this T/C including development of emission inventory system and sources apportionment will be presented to the Pollution Control Committee, by PCD.

For the purpose of promoting support for the T/C among the people of the Kingdom of Thailand, PCD will take appropriate measures to make the Project widely known to the people of the Kingdom of Thailand.

(2) Activities in the same sector of other donor agencies, the recipient government and NGOs and others:

(Please pay particular attention to the following items:

-Whether you have requested the same project to other donors or not.

-Whether any other donor has already started a similar project in the target area or not.

-Presence/absence of cooperation results or plans by third-countries or international agencies for similar projects.

-In the case that a project was conducted in the same field in the past, describe the grounds for requesting this project/study, the present status of the previous project, and the situation regarding the technology transfer.

-Whether there are existing projects/studies regarding this requested project/ study or not. (Enter the time/period, content and concerned agencies of the existing studies.)

JTCAP Phase 1 (as described in the background) and Phase 2 (under discussion)

11. Global Issues (Gender, Poverty, Climate change, etc.)

(Any relevant information of the project from global issues (gender, poverty, climate change, etc.)

perspective.)

-None-

12. Environmental and Social Considerations

(In case of Technical Cooperation Project (including SATREPS) / Technical Cooperation for Development Planning, please fill in the attached screening format.)

(Note) If JICA considers that the environmental and social considerations are required to the T/C, the applicants agree on JICA's information disclosure of the T/C for public hearing in accordance with JICA guidelines for environmental and social considerations as stated in Question 11 of the attached Screening Format.

13. Others

Signed:



(Mr. Pralong Dumrongthai)

Title: Director General of Pollution Control Department, Thailand

On behalf of the Government of Thailand

Date: 25 August 2020

ที่มา: กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง กรมควบคุมมลพิษ

Thai-German Climate Programme – Waste

CONTEXT

Thailand is experiencing a steady increase in waste and wastewater generation due to a growing population, strong economic growth, urbanisation and the subsequent changes in the population's consumption patterns. According to Thailand's State of Pollution Report 2018, 27.8 million tons of municipal solid waste was generated, an increase of 1.64% compared to 2017. Extended urban development and changing lifestyles are said to be the main reasons for the increase. About 9.58 million tons or 34% of the waste was re-utilized, 10.88 million tons or 39% went to landfills and 7.36 million tons or 27 per cent was improperly disposed of in open dumps or by openly burning.

Moreover, the total volume of domestic wastewater generated amounts to approx. 9.7 million cubic metres per day of which 2.6 million cubic metres or 27% is currently being treated in central municipal treatment plants. At the same time, the actual treatment capacity is around 40% mainly due to low loading rates, limited piping connection and budget constraints.

At the subnational level, the local governments responsible for the management of municipal solid waste and wastewater often lack institutional capacities and financial resources to manage their waste and wastewater facilities properly.

Improperly managed municipal solid waste and domestic wastewater are a major cause of environmental degradation and health problems throughout the country. With a rate of 4% to 5% of the total greenhouse gas (GHG) emissions in Thailand, municipal solid waste and wastewater clearly contribute to climate change.

OBJECTIVE

To improve the national framework conditions for integrated and climate-friendly municipal solid waste and wastewater management and to support the implementation and achievement of the Nationally Determined Contribution (NDC) targets

APPROACHES

As an integrated part of the Thai-German Climate Programme, the project supports the implementation of the NDCs in the municipal waste and wastewater sector. The project therefore follows the approach given below:

1. Climate protection mechanisms are being integrated into the national waste and wastewater management policies and plans. The project works with policy makers and planners to review existing policies, strategies and master plans.
2. Climate-friendly municipal solid waste and municipal wastewater management

systems are being developed, in at least 4 target regions. The project will work with selected local authorities to develop and design climate-friendly municipal waste and wastewater schemes with a GHG mitigation potential and economic feasibility.

3. The existing national waste and wastewater management information systems contribute to measurement, reporting and verification (MRV) in the sector. The existing national data management system for waste and wastewater will be adjusted.
4. Public and private financing models are being developed to support climate-friendly municipal solid waste and municipal wastewater management. New financial models will be developed under the advice of financial experts.
5. Integrated municipal solid waste and municipal wastewater management initiatives are being exchanged on national and international platforms.

RESULTS SO FAR

- National Climate Change Action Plan for Municipal Solid Waste (MSW) and Domestic Wastewater (DWW) has been endorsed by the National Climate Change Committee.
- Stakeholder dialogue towards the development of a National Roadmap for Food Waste Reduction has been initiated.
- Framework and specific outline for MSW baseline and low carbon scenario development at 3 pilot cities has been developed.
- National database survey for MSW has been prepared and implementation service providers have been assigned
- MRV system approach for MSW and DWW has been developed and capacity building measures have been identified
- Climate financing opportunities for MSW and DWW have been analysed and support strategies have been proposed

FINANCED BY

The German Federal Ministry for the Environment, Nature Conservation, Nuclear Safety and Consumer Protection (BMUV)

COUNTRY

Thailand

PROJECT PARTNERS

Pollution Control Department, Department of Local Administration

PROJECT DURATION

01/2018 –12/2022

ที่มา: <https://www.thai-german-cooperation.info/>

ภาคผนวก ๒: ตัวอย่างโครงการของโครงการความร่วมมือในอาเซียน (ASEAN Cooperation Project: ACP)

Project Title: Workshop on ASEAN-China Air Quality Management Technology

Host Country: P.R. China

Year: April, 2019 (Completed)

Implementing Agency:

China-ASEAN Environmental Cooperation Centre (CAEC)

Beneficiary:

ASEAN Member States, China, and ASEAN Secretariat

Budget: USD 73,000.00

Brief History of the Project:

In recent years, air pollution has been becoming more and more serious with the economic development. While enjoying the rapid development of industrialization and urbanization, AMS are facing the challenge of deteriorating air quality. In the “CHINAASEAN STRATEGY ON ENVIRONMENTAL PROTECTION COOPERATION (2009-2015)”, the EST (Environmentally Sound Technology) cooperation is very important content.

The workshop has provided a platform to communicate and share the experience about the legal system, policy, technology on air quality management between China and AMS’s officials and experts. Also, the workshop invited the participants to visit the air quality monitoring station in Suzhou, relevant environmental protection enterprises, and air quality management field (coal-fired power plant’s desulfurization equipment, dust removal equipment, and denitrification equipment, and so on). The workshop enabled a better understanding of the current situation of air quality management both in China and AMS, supported capacity building for AMS, and promoted technology transfer on air quality management.



The workshop has also recommended possible future cooperation between China and AMS on improving regional air quality.

Project’s achievements / Outcomes:

- Gained knowledge regarding the policies and technologies on air monitoring system in AMS and China.
- Recommendations on promoting ASEAN-China cooperation on air quality management, including the possible establishment of an ASEAN-China air quality management network.

ที่มา: <http://accf-asean-china.com>

ภาคผนวก ๒: ตัวอย่างโครงการของกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก (Global Environment Facility: GEF)

 UNEP	POPs ENABLING ACTIVITIES THAILAND	 GEF Global Environment Facility
<i>Project Identifiers</i>		
1. Project Number: Not yet assigned	3. GEF Implementing Agency: United Nations Environment Programme	
2. Project Name: Enabling Activities for the Stockholm Convention on Persistent Organic Pollutants (POPs): National Implementation Plan for THAILAND		
4. Country eligibility: Thailand signed the Stockholm Convention on 22 May 2002		
5. Country: Kingdom of Thailand		
6. Name of GEF national operational focal point and date the endorsement letter (attached) was signed: Permanent Secretary Ministry of Natural Resources and Environment 92 Soi Phahon Yotin 7 Phayathai, Bangkok 10400 Thailand Tel.: +62 (2) 298-2014, Fax: +62 (2) 298-2659 Endorsement letter signed on 31 March 2003		
<i>Summary of Project Objectives, Activities, and Expected Outcomes</i>		
7. Project objectives: Within the overall objective of the Stockholm Convention, which is to protect human health and the environment from POPs, the project will: <ul style="list-style-type: none"> i. Prepare the ground for implementation of the Convention in Thailand; ii. Assist Thailand in meeting its reporting and other obligations under the Convention; iii. Strengthen Thailand's national capacity to manage POPs and chemicals generally. 		
8. Project activities: The proposed project activities will follow the step-wise process set out in the GEF "Initial Guidelines for Enabling Activities for the Stockholm Convention on Persistent Organic Pollutants". In summary, these are:		

<ul style="list-style-type: none"> i. Determination of coordinating mechanisms and organization of process; ii. Assessment of national infrastructure and capacity and establishment of POPs inventories; iii. Setting of priorities and determination of objectives; iv. Formulation of a National Implementation Plan and specific Action Plans; v. Endorsement of the National Implementation Plan by stakeholders.
9. Project duration: 2 years
10. Project expected outcomes: <ul style="list-style-type: none"> i. Assessment of national capacity to implement the Stockholm Convention; ii. Preliminary inventories of POPs; iii. National Implementation Plan, including specific Action Plans and strategies required under Articles 5 and 6; iv. Strengthened POPs management infrastructure; and v. Strengthened capacity to meet reporting obligations under the Stockholm Convention.
11. Estimated total budget: US\$ 622,370
12. Amount being requested from the GEF: US\$ 499,970
<i>Information on institution submitting project brief</i>
13. Information on the organization in the country submitting the proposal: Pollution Control Department (PCD) Ministry of Natural Resources and Environment 92 Soi Phahon Yothin 7 Phahon Yothin Road, Sam Sen Nai Phayathai Bangkok 10400 Tel.: +66 (2) 298-2457, Fax: +66 (2) 298-2425, E-mail : dbase.c@pcd.go.th The Pollution Control Department (PCD) was established under the Ministry of Science, Technology and Environment (MOSTE, 1992), that resulted from the Enhancement and Conservation of the National Environmental Quality Act, 1992. Since the end of the year 2002, the PCD is part of the newly established Ministry of Natural Resources and Environment. The PCD is the leading agency responsible for chemicals' management in general and POPs in particular. It hosts the Stockholm Convention Focal Point and also the focal points for the Rotterdam Convention on the Prior Informed Consent Procedure for Certain Chemicals and Pesticides in Trade (PIC) and the Basel Convention on the Control of Transboundary Movements of Hazardous Wastes and Their Disposal. PCD represented Thailand at all six POPs INCs.
14. Information on the proposed executing organization: The PCD will be the lead executing organization in collaboration with the National Environment Board (NEB), a multi-stakeholder body established under the Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act 1992.
15. Date the proposal was submitted to a GEF Implementing Agency: July 26,

2002
16. Date the proposal was submitted to the GEF Secretariat:
17. Date the proposal was approved:
18. Date of first Disbursement:
<i>Information on Implementing Agency:</i>
19. Implementing Agency contact person: Mr Ahmed Djoghlaif, Executive Coordinator, GEF Coordination, UNEP, Nairobi, tel. (254 2) 624165, fax (254 2) 624041, ahmed.djoghlaif@unep.org

พื้มา: <https://www.thegef.org/>



กรมควบคุมมลพิษ
POLLUTION CONTROL DEPARTMENT

จัดทำโดย

ส่วนประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กรมควบคุมมลพิษ

โทรศัพท์ 02 298 2467

www.pcd.go.th

Facebook: กรมควบคุมมลพิษ