

รับสมัครลูกจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม
ส่วนพัฒนาระบบคุณภาพ ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม
จนถึงวันที่ 24 มีนาคม 2566

เงินเดือน : 15,000 บาท

จำนวน : 1 ตำแหน่ง

ลักษณะงาน :

ปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินงานในโครงการของส่วนพัฒนาระบบคุณภาพ ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์มลพิษและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐาน ISO 14001: 2015 และสำนักงานสีเขียว (Green office) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษจัดทำขึ้น พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เป็นระบบ เพื่อง่ายต่อการค้นหาและเรียกใช้ข้อมูล
2. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมฉบับปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เป็นระบบ เพื่อง่ายต่อการค้นหาและเรียกใช้ข้อมูล
3. ประสานงาน จัดทำบันทึกหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง และจัดเตรียมการประชุมต่างๆ ตลอดจนจัดการฝึกอบรม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและสำนักงานสีเขียวของกรมควบคุมมลพิษ
4. สนับสนุนและจัดเตรียมข้อมูล เพื่อใช้สำหรับการตรวจติดตามการรักษาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001: 2015 กับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
5. สนับสนุนและจัดเตรียมข้อมูล เพื่อใช้สำหรับการตรวจประเมินการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green office) กับหน่วยงานภายในและภายนอก
6. สนับสนุนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ เสนอต่อผู้บริหาร
7. ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณของส่วนพัฒนาระบบคุณภาพ
8. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ :

1. มีสัญชาติไทย
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์
4. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ

5. ไม่เป็นผู้ที่กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

6. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

7. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ หรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือทำความผิดลหุโทษ

8. ผู้รับจ้างต้องยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาวุฒิการศึกษา โดยรับรองสำเนาทุกฉบับ และใบรับรองแพทย์ ฯลฯ

วิธีรับสมัคร :

ยื่นเอกสารการสมัครงานทาง e – mail : pornkamol.t@pcd.go.th

1. ประวัติส่วนตัว (Resume) พร้อมรูปถ่าย
2. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการศึกษา
4. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
5. สำเนาหนังสือรับรองการทำงานหรือฝึกงาน (ถ้ามี)
6. สำเนาเอกสารผ่านการอบรมหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ผู้ประสานงาน : นางสาวพรกมล ตลับใหม่

ศูนย์ปฏิบัติการวิเคราะห์หมลพิษและสิ่งแวดล้อม

โทร. 0 2298 2093