

รายชื่อกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ

กระทรวง

9.ข้อกำหนดอื่นๆ

ลำดับ	ชื่อ กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สาระสำคัญ	วันที่ ทบทวน กฎหมาย และ ข้อกำหนด อื่นๆ	การปฏิบัติตามกฎหมาย			หลักฐาน	วันที่ ประเมิน
					สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	รับ ทราบ		
9.1	5ส	ทุก กอง/ ศูนย์	<p>เป็นกระบวนการเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบ วินัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน มีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ทำให้การทำงาน มีประสิทธิภาพสูง ยิ่งขึ้นและเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น โดยมีคำจำกัดความแต่ละคำของ 5 ส ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สะสาง (ทำให้เป็นระเบียบ) คือ การแยก ระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้จัดของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้งไป 2. สะดวก (วางของในที่ที่ควรอยู่) คือ การจัดวาง ของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบ ใช้งานได้ทันที 3. สะอาด (ทำความสะอาด) คือการปิดกวาด เช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ 4. สุขลักษณะ (รักษาความสะอาด) คือการ รักษาและปฏิบัติ 3 ส ได้แก่ สะสาง สะดวก และ 	28 ธ.ค. 66			✓	<p><u>9.1.1</u> รูปถ่าย กิจกรรม 5 ส ของ กองจัดการ คุณภาพน้ำ</p> <p><u>9.1.2</u> รายงาน สรุปผลการ ตรวจสอบติดตาม ของคณะ ทำงาน 5 ส ประจำปีงบประมาณ 2566 ของ กทม.</p>	28 ธ.ค. 66

รายชื่อกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ

กระทรวง

9. ข้อกำหนดอื่นๆ


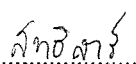
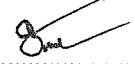
ลำดับ	ชื่อ กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สาระสำคัญ	วันที่ ทบทวน กฎหมาย และ ข้อกำหนด อื่นๆ	การปฏิบัติตามกฎหมาย			หลักฐาน	วันที่ ประเมิน
					สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	รับ ทราบ		
			สะอาดให้ดีตลอดไป 5. สร้างนิสัย (ฝึกให้เป็นนิสัย) คือ การรักษาและปฏิบัติ 4 ส หรือสิ่งที่กำหนดไว้แล้วอย่างถูกต้อง จนติดเป็นนิสัย						
9.2	Green office	ทุก กอง/ ศูนย์	โครงการ Green office มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทรัพยากร พลังงาน และสิ่งแวดล้อม อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับมาตรฐานของ คพ. ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น อันจะทำให้ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่มาตรฐานสิ่งแวดล้อมในระดับสากลต่อไป โดยมีเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ทั้งหมด 6 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก หมวดที่ 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	28 ธ.ค. 66			√	9.2.1 สำเนา ใบรับรอง มาตรฐาน Green office และภาพ กิจกรรม เสริมความรู้ เกี่ยวกับ Green office	28 ธ.ค. 66

รายชื่อกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ

กระทรวง

9. ข้อกำหนดอื่นๆ _____

ลำดับ	ชื่อ กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สาระสำคัญ	วันที่ ทบทวน กฎหมาย และ ข้อกำหนด อื่นๆ	การปฏิบัติตามกฎหมาย			หลักฐาน	วันที่ ประเมิน
					สอดคล้อง	ไม่ สอดคล้อง	รับ ทราบ		
			หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง						

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
 ชื่อ นางสาวพิมพ์สุดา บุญนोक ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ	 ชื่อ นางสาวสุทธิดา รามเนตร ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	 ชื่อ นายชาญวิทย์ กันยา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกฎหมาย