



ประกาศกรมควบคุมมลพิษ

เรื่อง มาตรการการดำเนินการกรณีข้าราชการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตาม
ประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ

เพื่อให้ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นของกรมควบคุมมลพิษ ปฏิบัติตนตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ ภายใต้ มาตรการการดำเนินการที่เหมาะสม และอาศัยอำนาจตามข้อ ๓ (๔) และข้อ ๑๒ ของข้อกำหนดว่าด้วย กระบวนการรักษาจรรยาบรรณ : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน กรมควบคุมมลพิษ จึงได้กำหนดมาตรการการดำเนินการกรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ และแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. หากการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และ ข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ เป็นการกระทำผิดวินัยหรือกระทำผิดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อื่นด้วย การดำเนินการตามมาตรการนี้ไม่เป็นการจำกัดสิทธิที่จะดำเนินการทางวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ ข้าราชการพลเรือน หรือดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ตามมาตรการนี้ การฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ หมายถึง

๒.๑ ไม่ปฏิบัติตนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจรรยาบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ ไม่ปฏิบัติตนตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน

๒.๓ ไม่ปฏิบัติตนตามแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจรรยาบรรณ ข้าราชการพลเรือน และแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานควบคุมมลพิษในสังกัดกรมควบคุมมลพิษ

๒.๔ ไม่ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ

๒.๕ ไม่ปฏิบัติตนตามประมวลจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่นๆ หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ในกรณีที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่

๓. ให้กลุ่มงานจรรยาบรรณ นำเรื่องร้องเรียนการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวล จรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษ หรือหากพบพฤติกรรมกรรมการฝ่าฝืน จรรยาบรรณที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ มาดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน และรายงาน พร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่ออธิบดีกรมควบคุมมลพิษ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

๔. เมื่ออธิบดีกรมควบคุมมลพิษได้รับรายงาน ให้พิจารณาและมีข้อสั่งการภายใน ๓๐ วัน นับแต่ วันที่ได้รับรายงาน โดยต้องดำเนินการแจ้งผลหรือมีการตอบกลับให้ผู้ร้องเรียนทราบโดยเร็ว

๕. กำหนดกระบวนการหรือแนวทางการดำเนินการเพื่อใช้ในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

๖. ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณประจำกรมควบคุมมลพิษ ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการ พิจารณาเรื่องร้องเรียน และเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมควบคุมมลพิษพิจารณาและสั่งลงโทษทางจรรยาบรรณ โดยกำหนดบทลงโทษ ดังนี้

๖.๑) ว่ากล่าวตักเตือน

๖.๒) สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนา

๖.๓) ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือ

๖.๔) ดำเนินการตามมาตรการทางการบริหาร เช่น การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน การย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น โดยอธิบดีกรมควบคุมมลพิษอาจสั่งการตามความเห็นของคณะกรรมการฯ หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นตามระเบียบที่เกี่ยวข้องได้

ทั้งนี้ การรายงานกรณีอธิบดีกรมควบคุมมลพิษฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป แล้วแต่กรณี

๗. กำหนดให้กลุ่มงานจรรยาบรรณบันทึกพฤติกรรมการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมควบคุมมลพิษเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลด้วย

๘. อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อาจพิจารณาให้รางวัลหรือบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ รวมถึงการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการและการกันเป็นพยาน โดยผู้ให้ข้อมูลต้องมีได้มีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจรรยาบรรณของส่วนราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวปรีญาพร สุวรรณเกษ)

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ