

ประกาศกรมควบคุมมลพิษ
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ

ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ กำหนดให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น นั้น

บัดนี้ การประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ในตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมได้แล้วเสร็จ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ราย นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้ผ่านเกณฑ์จัดทำเอกสารผลงานและข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานฉบับสมบูรณ์ตามหัวข้อที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการประเมินบุคคล จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) ส่งให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ในวันและเวลาราชการ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป หากไม่จัดส่งตามที่กำหนด ให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินผลงานและจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลใหม่ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ https://intranet.pcd.go.th/hr/ หัวข้อการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

อนึ่ง ในการประเมินผลงานหากได้ตรวจสอบหรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่าข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงาน นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวปรีญาพร สุวรรณเกษ)
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

บัญชีรายละเอียดรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
แนบท้ายประกาศกรมควบคุมมลพิษ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม		ตำแหน่งและส่วนราชการที่ได้รับผ่านเกณฑ์การพิจารณา		ชื่อผลงาน/ข้อเสนอแนวคิด	สัดส่วนการดำเนินการ
		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่	ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
๑	นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติการ ส่วนขยะมูลฝอยชุมชน กองจัดการกากของเสียและสารอันตราย	๘๑	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ชำนาญการ ส่วนขยะมูลฝอยชุมชน กองจัดการกากของเสียและสารอันตราย	๘๑	**ผลงาน** การประเมินการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย **ข้อเสนอแนวคิด** การพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) และค่าสัมประสิทธิ์ (Coefficient) สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๑. นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง ร้อยละ ๙๐ ๒. นายวิจารณ์ อินทรกำแหง ร้อยละ ๕ ๓. นางขามแก้ว มารคทรัพย์ ร้อยละ ๕

เอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ ๘๑
สังกัด กองจัดการกากของเสียและสารอันตราย

โดย

นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง
ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
ตำแหน่งเลขที่ ๘๑
สังกัด กองจัดการกากของเสียและสารอันตราย

กรมควบคุมมลพิษ
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบเค้าโครงผลงานที่จะนำมาประเมิน

๑. ชื่อผลงาน การประเมินการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๓.๑ ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการของเสียชุมชนอาทิ แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ปี ๒๕๖๔ – ๒๕๗๓ สาขาการจัดการขยะชุมชน

๓.๒ ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ก๊าซเรือนกระจกระดับโลกและประเทศไทย นโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๓.๓ ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยของประเทศไทยและเทคโนโลยีการจัดการขยะคาร์บอนต่ำ

๓.๔ ความรู้เกี่ยวกับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๓.๕ ความรู้เกี่ยวกับการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงส่งผลให้เกิดความร่วมมือของประชาคมโลกเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยประเทศไทยเข้าร่วมเป็นภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือ United Nations Framework Convention on Climate Change (UNFCCC) เมื่อปี ๒๕๓๗ และจากมติที่ประชุม COP17 ได้มีข้อตกลงร่วมกันให้มีความตกลงปารีส (Paris Agreement) ซึ่งจะมีผลบังคับกับทุกประเทศในการดำเนินการด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ตั้งแต่ปี 2020 (พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็นต้นไปนอกจากนี้ได้จัดทำยุทธศาสตร์ระยะยาวในการพัฒนาแบบปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำของประเทศ ฉบับปรับปรุง (LT-LEDs Revised Version) ซึ่งมีเป้าหมายการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี ค.ศ. 2050 (พ.ศ. ๒๕๙๓) และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ในปี ค.ศ. 2065 (พ.ศ. ๒๖๐๘) รวมถึงยกระดับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ “การมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒” (2^{nd} Updated NDC) ประเทศไทยจะลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ ๓๐ – ๔๐ เมื่อเทียบกับการดำเนินงานตามปกติ (Business as Usual: BAU) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

กรมควบคุมมลพิษ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติให้เป็นหน่วยประสานงานกลางในการรวบรวมและรายงานข้อมูลกิจกรรมเพื่อประกอบการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก และผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศ โดยทำหน้าที่ประสานและรวบรวมข้อมูลกิจกรรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งให้กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการทวนสอบข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้การจัดทำจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก และผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศมีความถูกต้อง ครบถ้วน และต่อเนื่อง

๔.๒ วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อจัดเก็บ รวบรวม และทวนสอบข้อมูลกิจกรรมเพื่อประกอบการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

(๒) เพื่อประเมินปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๔.๓ เป้าหมาย

ข้อมูลปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย สำหรับสนับสนุนการรายงานบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย

๔.๔ สาระสำคัญ

(๑) การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามข้อกำหนดของ UNFCCC ในคู่มือ 2006 IPCC Guidelines ที่เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่มย่อย (ภาพที่ ๑) ได้แก่ 4A การกำจัดขยะมูลฝอย (Solid Waste Disposal) 4B การบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีทางชีวภาพ (Biological Treatment of Solid Waste) และ 4C การกำจัดขยะด้วยการเผาในเตาเผาและเผากลางแจ้ง (Incineration and Open burning of Waste)

4A	4B	4C
กลุ่มการกำจัดขยะมูลฝอย (Solid waste disposal) ได้แก่ - การฝังกลบ (Sanitary Landfill) - เทกองกลางแจ้ง (Open Dump) - เทกองแบบควบคุม (Controlled Dump) - การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาหรือใช้ประโยชน์ - ฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi - Aerobic Landfill	กลุ่มการบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีทางชีวภาพ (Biological Treatment of Solid Waste) ได้แก่ - การหมักปุ๋ย (Composting) - หมักแบบไร้อากาศ (AD) - บำบัดเชิงกลชีวภาพ (MBT)	กลุ่มการกำจัดขยะด้วยการเผาในเตาเผาและเผากลางแจ้ง (Incineration and Open burning of Waste) ได้แก่ - การเผาในเตา (Incineration) - การเผาขยะกลางแจ้ง (Open Burning)

รูปที่ ๑ การจำแนกกลุ่มกิจกรรมในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

4A การกำจัดขยะมูลฝอย (Solid Waste Disposal) การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการนำขยะไปฝังกลบหรือเทกองจะก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ ก๊าซมีเทน (CH_4) ปริมาณก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจะพิจารณาจากอัตราการย่อยสลายของขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นอย่างช้า ๆ

สำหรับข้อมูลกิจกรรมที่ใช้ในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดขยะมูลฝอย คือ ปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย องค์ประกอบขยะมูลฝอย วิธีการกำจัดขยะมูลฝอย ได้แก่ การฝังกลบ (Sanitary Landfill) การเทกองแบบควบคุม (Controlled Dump) การเทกอง (Open Dump) หรืออื่น ๆที่มีการนำก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตไฟฟ้าและ/หรือความร้อน ทั้งนี้มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลกิจกรรมดังกล่าว ๕ หน่วยงาน ได้แก่ กรมควบคุมมลพิษ (คพ.) กรุงเทพมหานคร (กทม.) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ.) กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (สส.) และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

4B การบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีทางชีวภาพ (Biological Treatment of Solid Waste) การบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีทางชีวภาพเป็นการย่อยสลายสารอินทรีย์ในขยะโดยใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในธรรมชาติได้แก่ การหมักปุ๋ย (Composting) การหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion) และการบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment) ซึ่งการจัดการขยะด้วยวิธีการดังกล่าวก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซมีเทน (CH_4) และก๊าซไนตรัสออกไซด์ (N_2O)

สำหรับข้อมูลกิจกรรมที่ใช้ในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก จากการบำบัดขยะมูลฝอยทางชีวภาพ คือ ปริมาณขยะมูลฝอยอินทรีย์ที่ถูกบำบัดทางชีวภาพตามวิธีการต่าง ๆ และปริมาณก๊าซมีเทนที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔ หน่วยงาน ได้แก่ กรมควบคุมมลพิษ (คพ.) กรุงเทพมหานคร (กทม.) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ.) และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

4C การกำจัดขยะด้วยการเผาในเตาเผาและเผากลางแจ้ง (Incineration and Open burning of Waste) การกำจัดขยะด้วยวิธีการเผา สามารถแบ่งได้ ๒ วิธี คือ การเผาขยะในเตาเผา (Incineration) และการเผาขยะกลางแจ้ง (Open burning) ซึ่งวิธีการกำจัดขยะดังกล่าวก่อให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) ก๊าซมีเทน (CH_4) และก๊าซไนตรัสออกไซด์ (N_2O) การประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขึ้นอยู่กับปริมาณขยะที่เข้าสู่เตาเผา ปริมาณสารคาร์บอนอินทรีย์และปริมาณสารคาร์บอนฟอสซิล (Fossil Carbon) ในขยะ เทคโนโลยีการเผาและการเดินระบบเตาเผา เป็นต้นสามารถจำแนกตามประเภทของขยะมูลฝอย ได้แก่ ขยะมูลฝอยชุมชน (Municipal Solid Waste) ขยะอุตสาหกรรม (Industrial Waste) ของเสียฟอสซิลเหลว (Fossil Liquid Waste) ขยะติดเชื้อ (Clinical Waste) และกากตะกอนระบบบำบัดน้ำเสีย (Sewage Sludge)

สำหรับข้อมูลกิจกรรมที่ใช้ในการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดขยะขยะด้วยการเผาในเตาเผา คือ ปริมาณขยะมูลฝอยชุมชน ขยะอุตสาหกรรม และขยะติดเชื้อที่นำเข้าสู่เตาเผา รวมทั้งข้อมูลการผลิตไฟฟ้าและความร้อนที่ใช้พลังงานจากการเผา ซึ่งมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖ หน่วยงาน ได้แก่ กรมควบคุมมลพิษ (คพ.) กรุงเทพมหานคร (กทม.) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ.) กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) กรมอนามัย และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) (สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ๒๕๖๒)

(๒) การประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

การลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ สาขาการจัดการขยะชุมชน มุ่งเน้นการลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอย และการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัด รวมทั้งการปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยโดยใช้วิธีการกำจัดขยะมูลฝอยที่ช่วยลดปริมาณการเกิดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งประกอบด้วย ๒ มาตรการหลัก ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การจัดการขยะชุมชน เป็นมาตรการที่นำไปคิดคำนวณปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก ประกอบด้วย ๖ กิจกรรมหลัก ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการจัดการขยะคาร์บอนต่ำ ได้แก่

(๑) การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาทิ้งหรือนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การผลิตไฟฟ้า

(๒) การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า (Waste to Energy: WTE)

(๓) การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi - Aerobic Landfill)

(๔) การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting) และน้ำหมักชีวภาพ

(๕) การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion: AD) ส่งเสริมการนำก๊าซไปใช้ประโยชน์

(๖) การนำขยะอินทรีย์ไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment: MBT)

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก เป็นมาตรการที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการลดปริมาณการเกิดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งไม่ได้คิดคำนวณปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากการดำเนินมาตรการเหล่านี้ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรมย่อย ได้แก่

(๑) การลดปริมาณขยะมูลฝอยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ประกอบด้วย

(๑.๑) การลดปริมาณการใช้พลาสติกแบบครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) และกล่องโฟมบรรจุอาหาร

(๑.๒) การลดการเกิดขยะอินทรีย์

(๑.๓) การส่งเสริมสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑.๔) การส่งเสริมสนับสนุนการผลิตสินค้าตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านการขอรับเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นของผลิตภัณฑ์เศรษฐกิจหมุนเวียน

(๒) การเพิ่มการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ ประกอบด้วย

(๒.๑) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิดการนำขยะอินทรีย์แหล่งกำเนิดไปใช้ประโยชน์ เช่น การนำไปเลี้ยงสัตว์ การนำไปหมักปุ๋ย (Composting) และน้ำหมักชีวภาพ

(๓) การยุติการเผากลางแจ้ง

๔.๕ ขั้นตอนการดำเนินการ

(๑) การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน (รูปที่ ๒)

๑.๑ ดำเนินการประสานขอข้อมูลกิจกรรมที่สำคัญในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- กรุงเทพมหานคร ได้แก่ ข้อมูลการจัดการขยะชุมชน ข้อมูลการบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการทางชีวภาพ ข้อมูลการจัดการขยะชุมชนด้วยเตาเผา วิธีการเดินระบบและเทคโนโลยี และข้อมูลองค์ประกอบขยะมูลฝอยก่อนเข้าเตาเผา

- กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ได้แก่ ข้อมูลการนำมีเทนจากการกำจัดขยะมาใช้ประโยชน์

- กรมอนามัย ได้แก่ ได้แก่ ข้อมูลขยะติดเชื้อ และข้อมูลวิธีการเดินระบบและเทคโนโลยีการกำจัดขยะติดเชื้อด้วยเตาเผา

- กรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ ข้อมูลขยะอุตสาหกรรม ข้อมูลรหัสของเสีย และปริมาณขยะที่เข้าเตาเผา

- สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิตรายประเภทอุตสาหกรรม

๑.๒ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของประเทศไทย เช่น ข้อมูลชื่อสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย พิกัด ปีที่เริ่มดำเนินการ ปีที่ปิดดำเนินการ วิธีการกำจัด/บำบัด รวมถึงปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบกำจัด/บำบัด ข้อมูลองค์ประกอบขยะจากฐานข้อมูลขยะมูลฝอยของกรมควบคุมมลพิษ (Thaimsw) เป็นต้น

๑.๓ ดำเนินการกรอกข้อมูลและประมวลผลรายละเอียดที่ได้จากหน่วยต่าง ๆ โดยเตรียมข้อมูลในรูปแบบที่สอดคล้องกับแบบฟอร์มนำเข้าข้อมูล (Data Entry Template: DET) ของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย (Thailand Greenhouse Gas Emissions Inventory System: TGEIS)

๑.๔ ดำเนินการทวนสอบความครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้จากหน่วยงานต่าง ๆ โดยทวนสอบทั้งในกระบวนการจัดเก็บและการรวบรวมข้อมูลเพื่อตรวจสอบคุณภาพข้อมูล

๑.๕ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กับกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย (Thailand Greenhouse Gas Emissions Inventory System: TGEIS)

(๒) การประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน (รูปที่ ๓)

๒.๑ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของประเทศไทย เช่น รหัสอ้างอิงสถานที่กำจัดขยะ ข้อมูลชื่อสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย พิกัด ปีที่เริ่มดำเนินการ ปีที่ปิดดำเนินการ วิธีการกำจัด/บำบัด ปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบกำจัด/บำบัด ของเทคโนโลยีการจัดการขยะคาร์บอนต่ำ ๖ เทคโนโลยี ได้แก่ (๑) การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาทิ้งหรือนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การผลิตไฟฟ้า (๒) การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า (Waste to Energy: WTE) (๓) การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi - Aerobic Landfill) (๔) การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting) และน้ำหมักชีวภาพ (๕) การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion : AD) ส่งเสริมการนำก๊าซไปใช้ประโยชน์ และ (๖) การนำขยะอินทรีย์ไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment: MBT) รวมถึงข้อมูลองค์ประกอบขยะ

๒.๒ ดำเนินการกรอกข้อมูลและประเมินผลข้อมูลการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยใช้เครื่องมือ Spread sheet ของโปรแกรม Microsoft Excel ซึ่งเป็นไฟล์สำเร็จรูปจากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๒.๓ ดำเนินการทวนสอบความครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูล

๒.๔ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการติดตามประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาของเสีย ปี พ.ศ. ... เสนอคณะทำงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการของเสียชุมชน คณะอนุกรรมการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านวิชาการและฐานข้อมูล และคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ

(๑) การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

ประสานขอข้อมูลกิจกรรมที่สำคัญในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รวบรวมข้อมูลสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของประเทศไทย
• กรุงเทพมหานคร • กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน • กรมอนามัย • กรมโรงงานอุตสาหกรรม • สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	• กรมควบคุมมลพิษ

▼

กรอกข้อมูลและประมวลผลรายละเอียดที่ได้จากหน่วยต่าง ๆ โดยเตรียมข้อมูลในรูปแบบที่สอดคล้องกับแบบฟอร์มนำเข้าข้อมูล (Data Entry Template: DET)

กลุ่ม	ข้อมูลกิจกรรม	รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ
4A การกำจัดขยะมูลฝอย (Solid Waste Disposal)	ปริมาณและองค์ประกอบของขยะมูลฝอย	- ปริมาณมูลฝอยที่เข้าสู่พื้นที่กำจัดจากเขตพื้นที่ต่าง ๆ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร และ อปท. - องค์ประกอบขยะมูลฝอย
	วิธีการกำจัดขยะมูลฝอย	วิธีการกำจัดขยะมูลฝอย ได้แก่ การฝังกลบการเทกองควบคุม และการเทกอง หรืออื่น ๆ
	การใช้ประโยชน์จากก๊าซมีเทน	ปริมาณก๊าซมีเทนที่ถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบของไฟฟ้า และ/หรือความร้อน
4B การบำบัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีทางชีวภาพ (Biological Treatment of Solid Waste)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่กระบวนการบำบัดทางชีวภาพแต่ละประเภท	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ผ่านวิธีการบำบัดทางชีวภาพ ได้แก่ การหมักปุ๋ย การหมักแบบไร้อากาศ การบำบัดเชิงกลชีวภาพ
	การใช้ประโยชน์จากก๊าซมีเทน	ปริมาณก๊าซมีเทนที่ถูกนำกลับมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบของไฟฟ้า และ/หรือความร้อน
4C การกำจัดขยะด้วยการเผาในเตาเผาและเผากลางแจ้ง (Incineration and Open burning of Waste) (คำนวณเฉพาะการกำจัดขยะด้วยการเผาในเตาเผาเท่านั้น)	ข้อมูลปริมาณขยะเข้าสู่เตาเผา - ขยะมูลฝอยชุมชน - ขยะอุตสาหกรรม - ขยะติดเชื้อ องค์ประกอบของขยะ การนำพลังงานความร้อนที่เกิดจากการเผากลับมาใช้ประโยชน์	- ปริมาณขยะที่ส่งกำจัดโดยเตาเผา - ประเภทเตาเผาและการเดินระบบ - สัดส่วนคาร์บอนในขยะ (ถ้ามี) - สัดส่วนคาร์บอนฟอสซิลในคาร์บอนทั้งหมด (ถ้ามี) - การผลิตไฟฟ้า/ความร้อนจากการเผา (ถ้ามี)

▼

ทวนสอบความครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูล
โดยทวนสอบทั้งในกระบวนการจัดเก็บและการรวบรวมข้อมูลเพื่อตรวจสอบคุณภาพข้อมูล
(เพื่อตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและมั่นใจในข้อมูลมีความโปร่งใส สอดคล้องกับขอบเขตที่กำหนด)

▼

จัดส่งข้อมูลให้กับกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบัญชีก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย (TGEIS)

รูปที่ ๒ ขั้นตอนการดำเนินการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

(๒) การประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

รวบรวมข้อมูลสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เป็นเทคโนโลยีการจัดการขยะคาร์บอนต่ำ ๖ เทคโนโลยี ได้แก่

(๑) การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาทิ้งหรือนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การผลิตไฟฟ้า

(๒) การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า (Waste to Energy: WTE)

(๓) การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi - Aerobic Landfill)

(๔) การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting) และน้ำหมักชีวภาพ

(๕) การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion : AD)

(๖) การนำขยะอินทรีย์ไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment: MBT)

▼

ดำเนินการกรอกข้อมูลและประเมินผลข้อมูลการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยใช้เครื่องมือ Spread sheet ของโปรแกรม Microsoft Excel

ข้อมูลกิจกรรมที่สำคัญ	รายละเอียดข้อมูลที่ต้องการ
ข้อมูลปีที่รายงาน	เนื่องจากการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกจะเริ่มต้นคำนวณตั้งแต่ ๒๕๖๔
รหัสอ้างอิงสถานที่กำจัดขยะ	ตามรูปแบบที่กำหนดโดยกรมควบคุมมลพิษ ซึ่งจะระบุไว้ในฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกบขยะมูลฝอยของกรมควบคุมมลพิษ
ข้อมูลชื่อสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย	ชื่อสถานที่กำจัด/จังหวัดที่ตั้ง
มาตรการลดก๊าซเรือนกระจก	ระบุว่าเป็นการกำจัดแบบใด Landfill Gas/ WTE/ Semi - Aerobic Landfill/ Composting/ Anaerobic Digestion/MBT
ปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบ	ตัน/ปี
องค์ประกอบขยะ	ประเภทขยะมูลฝอย ประกอบด้วย Food/ Paper & Cardboard/ Grass & Garden /Wood/ Textile/ Sludge/ Nappies/ Rubber & Leather/ Plastics/ Glass/ Metal/ Stone & Ceramic/ Other

▼

ดำเนินการทวนสอบความครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์ของข้อมูล
(เพื่อตรวจสอบคุณภาพของข้อมูลและมั่นใจในข้อมูลมีความโปร่งใส สอดคล้องกับขอบเขตที่กำหนด)

▼

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

มาตรการลดก๊าซเรือนกระจก			ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO_2eq)		
ชื่อมาตรการ	จำนวนสถานที่กำจัด	ปริมาณขยะ	กรณีฐาน	กรณีดำเนินมาตรการฯ	ก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้
การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาทิ้งหรือนำไปใช้ประโยชน์	.....	.....	.....	.....	.....
การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า (Waste to Energy)	.....	.....	.....	.....	.....
การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi Aerobic Landfill)	.....	.....	.....	.....	.....
การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting)	.....	.....	.....	.....	.....
การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion)	.....	.....	.....	.....	.....
การนำขยะอินทรีย์ไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment)	.....	.....	.....	.....	.....
รวม	.....	.....	.....	.....	.....

▼

จัดทำ (ร่าง) รายงานผลการติดตามประเมินผลการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาของเสีย ปี พ.ศ. ...
เสนอคณะทำงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการของเสียชุมชน คณะอนุกรรมการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านวิชาการและฐานข้อมูล และคณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติต่อไป

รูปที่ ๓ ขั้นตอนการดำเนินการประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)

เชิงปริมาณ : ปริมาณการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย

เชิงคุณภาพ : การตรวจวัด รายงาน และทวนสอบการจัดทำข้อมูลการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย มีความครบถ้วน ถูกต้องและสมบูรณ์

๖. การนำไปใช้ประโยชน์ /ผลกระทบ

ปริมาณการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย เพื่อนำไปจัดทำรายงานแห่งชาติ (National Communication: NC) ซึ่งเป็นการสื่อสารให้ภาคีสมาชิกทราบถึงการดำเนินงานภายในภายในประเทศไทยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีองค์ประกอบ ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ (๑) การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกของภาคส่วนต่าง ๆ (๒) การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ (๓) การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

การประเมินการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจและเชี่ยวชาญ เนื่องจาก ก่อนจะใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (เครื่องมือ Spread sheet ของโปรแกรม Microsoft Excel) จะต้องทำความเข้าใจสูตรการคำนวณ ข้อมูลกิจกรรมที่ต้องใช้ในการประเมิน ค่าคงที่ รวมถึงค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ ในการคำนวณที่ค่อนข้างยุ่งยากและซับซ้อน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และสมบูรณ์ ต้องใช้ระยะเวลาในการจัดทำข้อมูล เนื่องจาก ข้อมูลที่ต้องใช้มีจำนวนมากและค่อนข้างละเอียด

๙. ข้อเสนอแนะ

การประเมินการปล่อยและลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยในปัจจุบันมีการใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ โดยอ้างอิงจากคู่มือ 2006 IPCC Guidelines ทั้งนี้ หากจะยกระดับการคำนวณให้มีความถูกต้องและสอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของประเทศไทยจะต้องมีการพัฒนาค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ สำหรับประเมินเป็นค่าเฉพาะของประเทศ

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

-

๑๑. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑. นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๙๐

๒. นายวิจารณ์ อินทรกำแหง สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๕

๓. นางขามแก้ว มารคทรัพย์ สัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๕

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง)

ผู้เสนอผลงาน

(วันที่) ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(นายวิจารณ์ อินทรกำแหง)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่) ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....
(นางสาวผานิต รัตสุข)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่) ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(นายวิจารณ์ อินทรกำแหง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนขยะมูลฝอยชุมชน
ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ
(วันที่) ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....
(นางสาวผานิต รัตสุข)
ผู้อำนวยการกองจัดการกากของเสียและสารอันตราย
(วันที่) ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อเรื่องเรียงลำดับมาด้วยโดยไม่ต้องจัดส่งพร้อมผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และจัดเตรียมเพื่อนำมาแสดงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินผลงาน

แบบเค้าโครงข้อเสนอแนวความคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

ของ นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๘๑
กองจัดการกากของเสียและสารอันตราย กรมควบคุมมลพิษ

เรื่อง การพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) และ ค่าสัมประสิทธิ์ (Coefficient) สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและ การลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือ United Nations Framework Convention on Climate Change (UNFCCC) เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๗ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นนโยบายสำคัญของประเทศ โดยมีการจัดทำยุทธศาสตร์ระยะยาวในการพัฒนาแบบปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำของประเทศ ฉบับปรับปรุง (LT-LEDS Revised Version) ซึ่งมีเป้าหมายการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี ค.ศ. ๒๐๕๐ และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ในปี ค .ศ.๒๐๖๕ รวมถึงยกระดับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ "การมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒" (2^{nd} Updated NDC) ประเทศไทยจะลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ ๓๐ - ๔๐ เมื่อเทียบกับการดำเนินงานตามปกติ (Business as Usual: BAU) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ โดยกรมควบคุมมลพิษเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๗๓ สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมาย ซึ่งมีการกำหนดค่าเป้าหมายปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง ๕.๑๑ ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ($MtCO_2eq$) ภายในปี ๒๕๗๓

จากการสำรวจสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนทั่วประเทศ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อมูลจากรายงานสถานการณ์สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของประเทศไทย พบว่า มีสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เปิดดำเนินงานทั้งสิ้น ๒,๐๗๙ แห่ง เป็นสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยดำเนินการได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๑๑๔ แห่ง และสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยดำเนินการไม่ถูกต้อง จำนวน ๑,๙๖๕ แห่ง ส่วนใหญ่ร้อยละ ๖๒ เป็นการเทกองที่มีการควบคุม (Controlled Dump) และการเทกอง (Open Dump) ซึ่งการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยที่ไม่ถูกต้องก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปริมาณมาก ทั้งนี้ ในแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐) ได้สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปรับปรุงสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยพิจารณาเลือกใช้เทคโนโลยีที่มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประกอบด้วย ๑) การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปใช้ประโยชน์ ๒) การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า (Waste to Energy : WTE) ๓) การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ (Semi - Aerobic Landfill) ๔) การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting) ๕) การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ (Anaerobic Digestion: AD) และ ๖) การนำขยะมูลฝอยชุมชนไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ (Mechanical Biological Treatment: MBT)

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

บทวิเคราะห์

การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยในปัจจุบันมีการใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ โดยอ้างอิงตามแนวทางจากคู่มือ 2006 IPCC Guidelines ซึ่งค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ที่ใช้เป็นข้อมูลของการศึกษาในต่างประเทศ ทำให้ค่าต่าง ๆ อาจจะไม่สอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของประเทศไทย จึงเห็นควรพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและค่าสัมประสิทธิ์สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย

แนวความคิด (รูปที่ ๑)

๓.๑ การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๓.๑.๑ ศึกษาทบทวนวิธีการคำนวณและกระบวนการการได้มาของข้อมูลกิจกรรม ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย สำหรับวิธีการเทกองกลางแจ้ง (Open Dump) เทกองแบบควบคุม (Controlled Dump) และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่ใช้ในการกำจัดขยะมูลฝอยในปัจจุบัน รวมถึงการหาค่าความลึกของหลุมฝังกลบในระดับต่าง ๆ

๓.๑.๒ เสนอรูปแบบและกระบวนการการได้มาของข้อมูลกิจกรรม ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย ที่ควรและไม่ควรปรับปรุง ตามข้อที่ ๓.๑.๑

๓.๒ การประเมินการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

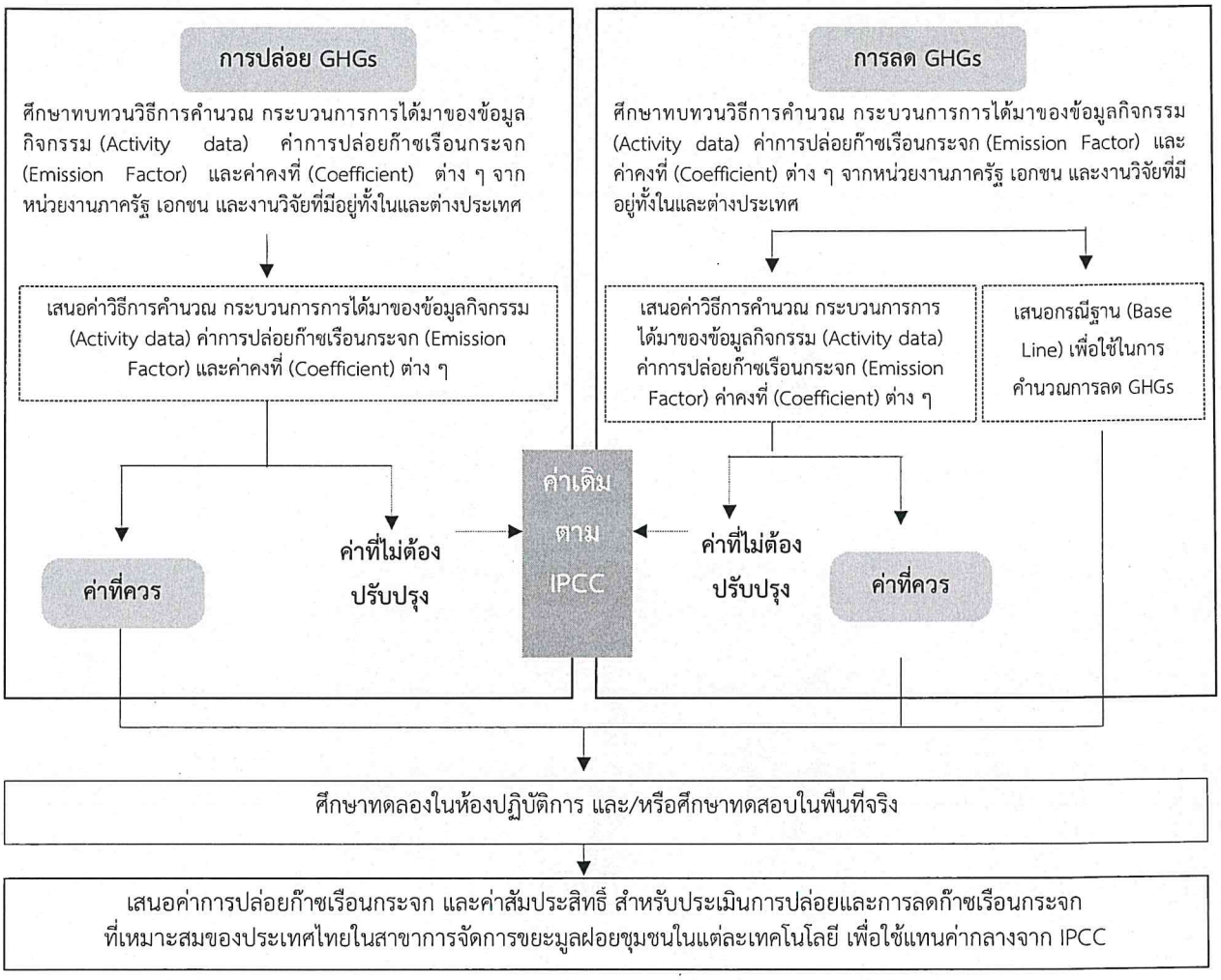
๓.๒.๑ ศึกษาทบทวนวิธีการคำนวณและกระบวนการการได้มาของข้อมูลกิจกรรม ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกจากเทคโนโลยีกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย จำนวนอย่างน้อย ๖ เทคโนโลยี ประกอบด้วย ๑) การนำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปใช้ประโยชน์ ๒) การเผาขยะมูลฝอยในเตาเผาเพื่อผลิตไฟฟ้า ๓) การฝังกลบขยะมูลฝอยแบบกึ่งใช้อากาศ ๔) การนำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก ๕) การนำขยะอินทรีย์ไปหมักแบบไร้อากาศ ๖) การนำขยะมูลฝอยชุมชนไปบำบัดเชิงกลชีวภาพ รวมถึงพิจารณาเสนอเทคโนโลยีกำจัดขยะมูลฝอยอื่นที่มีความเป็นไปได้ในการลดก๊าซเรือนกระจกเพิ่มเติม

๓.๒.๒ เสนอเทคโนโลยีการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อเป็นกรณีฐาน (Base Line) ที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทยเพื่อใช้ในการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

๓.๒.๓ เสนอรูปแบบและกระบวนการการได้มาของข้อมูลกิจกรรม ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ การลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทยที่ควรและไม่ควรปรับปรุง ตามข้อที่ ๓.๒.๑

๓.๓ ศึกษาหาค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ โดยศึกษาทดลองในห้องปฏิบัติการ และศึกษาทดสอบในพื้นที่จริง นำข้อมูลไปวิเคราะห์และเสนอค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมต่อไป

๓.๔ เสนอค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ สำหรับประเมินการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมของประเทศไทยในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนในแต่ละเทคโนโลยี เพื่อใช้แทนค่ากลางจาก IPCC



รูปที่ ๑ แนวความคิดการพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) และค่าสัมประสิทธิ์ (Coefficient)สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

ข้อเสนอ

กรมควบคุมมลพิษในฐานะหน่วยประสานงานกลางในการรวบรวมและรายงานข้อมูลกิจกรรมเพื่อประกอบการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก และผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับประเทศ รวมถึงมีหน้าที่ทวนสอบคุณภาพของข้อมูลว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ควรมีการพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและค่าสัมประสิทธิ์ สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

การพัฒนา/ปรับปรุงค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและค่าสัมประสิทธิ์ สำหรับประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยในสาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนต้องใช้งบประมาณและระยะเวลาในการศึกษา เนื่องจาก ต้องดำเนินการศึกษาทดลองในห้องปฏิบัติการ และศึกษาทดสอบในพื้นที่จริง ก่อนข้อมูลไปวิเคราะห์และเสนอค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสม ซึ่งทางกรมควบคุมมลพิษไม่มีงบประมาณในการศึกษาดังกล่าว

ทั้งนี้ ผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประเด็นวิจัย เพื่อเสนอโจทย์วิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ในการคำนวณการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจกมีความเหมาะสมกับบริบทการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย

๒. ผลการประเมินการปล่อยและลดก๊าซเรือนกระจกของเทคโนโลยีและวิธีการกำจัดขยะมูลฝอยสอดคล้องกับบริบทการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของประเทศไทย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าสัมประสิทธิ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ในการคำนวณการปล่อยและการลดก๊าซเรือนกระจก สาขาการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเหมาะสมกับบริบทการจัดการขยะมูลฝอยของประเทศไทย

ลงชื่อ.....

(นางสาวมาริสสา โรจนบำรุง)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่ ๖ / สิงหาคม / ๒๕๖๗



ประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

อนุสนธิประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ฉบับลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ นั้น

เนื่องจาก สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย หรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และเพื่อให้การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการของกรมควบคุมมลพิษ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ฉะนั้น อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงให้ยกเลิกประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ฉบับลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ของกรมควบคุมมลพิษ ดังต่อไปนี้

๑. การเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น แบ่งเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๑.๑ กรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่

๑.๒ กรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี

๑.๓ กรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไปให้ดำเนินการได้ใน ๒ กรณี คือ

(๑) กรณีเกษียณอายุ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกินหกเดือนก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการ

(๒) กรณีลาออกจากราชการ ให้ดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุญาตให้ผู้ครองตำแหน่งนั้นออกจากราชการ

๒. ให้ดำเนินการประเมินบุคคลและประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ก. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

๑. การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ

๑.๑ ผู้มีหน้าที่...

๑.๑ ผู้มีหน้าที่ในการประเมินบุคคล

(๑) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี เป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด

(๒) กรณีการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกรณีที่ ๒ และกรณีที่ ๓ เป็นตำแหน่งที่นอกเหนือจาก (๑) ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้งเป็นผู้ประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด

๑.๒ คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคล

บุคคลที่จะเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ

๑.๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑.๒.๒ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ คุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑.๒.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

ระดับ / คุณวุฒิ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๖ ปี	๑๐ ปี	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๕ ปี	๙ ปี	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๒ ปี	๖ ปี	๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

๑.๒.๓.๑ การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ ดังนี้

ก. การนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

(๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ข. กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคล ที่ อ.ก.พ. กรม แต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา

๑.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามกรณีที่ ๑ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่

๑.๓.๑ ให้ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ประเมินคุณลักษณะของบุคคลพร้อมเหตุผลในการประเมินตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนนที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด ดังนี้

(๑) ความรับผิดชอบ	๒๐ คะแนน
(๒) ความคิดริเริ่ม	๒๐ คะแนน
(๓) การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	๑๕ คะแนน
(๔) สมรรถนะของตำแหน่ง	๑๕ คะแนน
(๕) ความประพฤติ	๑๐ คะแนน
(๖) ความสามารถในการสื่อความหมาย	๑๐ คะแนน
(๗) การพัฒนาตนเอง	๑๐ คะแนน

๑.๓.๒ การส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล

ก. ให้ผู้ขอเข้ารับการประเมินบุคคลต้องจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมมลพิษตามจำนวนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

(๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(๒) แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

(๓) แบบเค้าโครงผลงานที่จะนำมาประเมิน และในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย

(๔) แบบเค้าโครง...

(๔) แบบเค้าโครงข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยต้องเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงาน เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(๕) ผลงานเอกสารเผยแพร่ (ถ้ามี)

(๖) แบบเอกสารการขอนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินจะขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งมานับรวมเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี)

๑.๓.๓ การดำเนินการประเมินบุคคล วิธีการ และเกณฑ์การตัดสิน

(๑) ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนนที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด ดังนี้

ก. ข้อมูลบุคคล (ได้แก่ คุณสมบัติบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย) และความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๓๐ คะแนน

ข. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน ๒๕ คะแนน

ค. ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ๒๕ คะแนน

ง. คุณลักษณะอื่น ๆ (อาทิ ทัศนคติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ บุคลิกภาพ ความสามารถในการสื่อความหมาย) ๒๐ คะแนน

ทั้งนี้ โดยมีขั้นตอนให้ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าประเมินบุคคลตามองค์ประกอบที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด และเสนอผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

(๒) กำหนดวิธีการประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาเอกสารตามองค์ประกอบในข้อ ๑.๓.๓ (๑)

(๓) ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินจะต้องมีผลการประเมินบุคคลรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

(๔) ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งชื่อผลงานที่ส่งประเมิน เค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ รายชื่อผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) ตลอดจนข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยให้ประกาศไว้ทางอินทราเน็ตกรมควบคุมมลพิษ และให้มีการทักท้วงได้นับตั้งแต่วันประกาศ

(๕) ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

(๖) กรณีไม่...

(๖) กรณีไม่ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า แจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้ขอรับการประเมินทราบว่ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินพัฒนาหรือปรับปรุงตนเองให้เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๔ เดือน นับแต่วันที่อธิบดีกรมควบคุมมลพิษแจ้งผลการประเมินบุคคล จึงจะมีสิทธิประเมินบุคคลอีกครั้ง

๑.๓.๔ จำนวนผลงานที่เสนอขอรับการประเมินไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

การประเมินเพื่อแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง	จำนวนผลงาน		จำนวนข้อเสนอแนวคิด (เรื่อง)
	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	
ระดับชำนาญการ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑
	๒ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (ต่อเรื่อง)	๑
ระดับชำนาญการพิเศษ (หากมี)	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑
	๒ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (ต่อเรื่อง)	๑

๑.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามกรณีที่ ๒ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งตามกรณีที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งว่างทุกกรณี

๑.๔.๑ ให้ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ประเมินคุณลักษณะของบุคคลพร้อมเหตุผลในการประเมินตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

(๑) ความรับผิดชอบ	๒๐ คะแนน
(๒) ความคิดริเริ่ม	๒๐ คะแนน
(๓) การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ	๑๕ คะแนน
(๔) สมรรถนะของตำแหน่ง	๑๕ คะแนน
(๕) ความประพฤติ	๑๐ คะแนน
(๖) ความสามารถในการสื่อความหมาย	๑๐ คะแนน
(๗) การพัฒนาตนเอง	๑๐ คะแนน

๑.๔.๒ การส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล

ก. ให้ผู้ขอเข้ารับการประเมินบุคคลต้องจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมมลพิษ ตามจำนวนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

(๑) แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

(๒) แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

(๓) แบบเค้าโครงผลงานที่จะนำมาประเมิน และในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย

(๔) แบบเค้าโครงข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยต้องเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงาน เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(๕) ผลงาน...

(๕) ผลงานเอกสารเผยแพร่ (ถ้ามี)

(๖) แบบเอกสารการขอนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินจะขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้งมานับรวมเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ถ้ามี)

๑.๔.๓ การดำเนินการประเมินบุคคล วิธีการ และเกณฑ์การตัดสิน

(๑) ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ.กรม แต่งตั้งเป็นผู้พิจารณาประเมินบุคคลตามองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนนที่ อ.ก.พ. กรม กำหนด ดังนี้

ก. ข้อมูลบุคคล (ได้แก่ คุณสมบัติบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย) และความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๓๐ คะแนน

ข. เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมิน ๒๕ คะแนน

ค. ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ๒๕ คะแนน

ง. คุณลักษณะอื่น ๆ (อาทิ ทัศนคติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ ความคิดริเริ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ บุคลิกภาพ ความสามารถในการสื่อความหมาย) ๒๐ คะแนน

(๒) กำหนดวิธีการประเมินบุคคลโดยการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาเอกสารตามองค์ประกอบในข้อ ๑.๔.๓ (๑)

(๓) ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมินจะต้องมีผลการประเมินบุคคลรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และมีผู้ผลการประเมินบุคคลสูงสุดในตำแหน่งที่ประเมินจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ส่งผลงาน โดยไม่มีการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน

(๔) ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งชื่อผลงานที่ส่งประเมิน เค้าโครงเรื่อง สัดส่วนของผลงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ รายชื่อผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) ตลอดจนข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยให้ประกาศไว้ทางอินทราเน็ตกรมควบคุมมลพิษและให้มีการทักท้วงได้นับตั้งแต่วันประกาศ

(๕) ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและคณะกรรมการประเมินบุคคลได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จให้คณะกรรมการประเมินบุคคลรายงานอธิบดีกรมควบคุมมลพิษทราบ และให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการระงับหรือยกเลิกการประเมินพร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้ดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

๑.๔.๔ จำนวนผลงานที่เสนอขอรับการประเมินไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

การประเมินเพื่อแต่งตั้งขึ้นดำรงตำแหน่ง	จำนวนผลงาน		จำนวนข้อเสนอแนวคิด (เรื่อง)
	จำนวนเรื่อง	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	
ระดับชำนาญการพิเศษ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๑
	๒ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (ต่อเรื่อง)	๑
ระดับเชี่ยวชาญ	๒ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (ต่อเรื่อง)	๑

๑.๕ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามกรณีที่ ๓ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการไป

ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามข้อ ๑.๓ หรือข้อ ๑.๔ มาใช้โดยอนุโลม

๑.๖ แบบเอกสารประกอบการประเมินบุคคลให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

ข. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานให้กระทำได้ต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นได้ผ่านการประเมินบุคคลแล้ว โดยลักษณะของผลงานที่เสนอต้องมีความสอดคล้องกับลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

๑. การส่งคำขอประเมินผลงาน

การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ให้ผู้ขอประเมินส่งคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กรมควบคุมมลพิษ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการประเมิน กรณีผู้ได้รับการประเมินไม่สามารถจัดส่งผลงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินผลงานและให้ดำเนินการประเมินบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ต่อไป

ทั้งนี้ กรณีผู้ขอประเมินที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณใด ให้ส่งผลงานเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ เดือนในปีงบประมาณนั้น

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในแต่ละดับ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การตรวจสอบการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ในการประเมินผลงานหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงาน นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในกรณี...

(๑) ในกรณีที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงาน ให้ระงับการประเมินผลงาน

(๒) ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกผลการประเมิน

(๓) ในกรณีที่มีคำสั่งเลื่อนระดับโดยผลของการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกคำสั่งเลื่อนระดับข้าราชการผู้นั้นโดยพลัน

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ขอประเมินและผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีและไม่ให้ผู้ขอประเมินเข้ารับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกดำเนินการตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี หากพบว่าข้อทักท้วงนั้นเป็นการกลั่นแกล้งหรือเป็นเท็จ ให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงให้ได้ข้อเท็จจริงแล้ว ดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไปด้วย

๓. การแต่งตั้ง

เมื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ผ่านการประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้วให้อธิบดีกรมควบคุมมลพิษดำเนินการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่กรมควบคุมมลพิษหรือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แล้วแต่กรณี ได้รับคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันทีโดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖ และที่ นร ๐๕๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๔๗

๔. การเก็บรักษาเอกสาร

ในการดำเนินการประเมินบุคคลและผลงาน การประเมินบุคคล และการประเมินผลงานในทุกระดับ ให้กรมควบคุมมลพิษจัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นโดยผู้ขอประเมิน หรือกรมควบคุมมลพิษโดยอาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจาก ก.พ. รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการสืบค้นหรือใช้เป็นตัวอย่างในการจัดทำผลงานของผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกและประเมินผลงานต่อไป

๕. การใดที่ได้ดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ ฉบับลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการต่อไปจนเสร็จสิ้นกระบวนการ

๖. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเป็นพิเศษที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้นี้ ให้ขอ อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวปรีญาพร สุวรรณเกษ)
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ
ประธาน อ.ก.พ. กรมควบคุมมลพิษ

แบบแนบท้ายประกาศ อ.ก.พ.

กรมควบคุมมลพิษ

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ-สกุล.....**ตำแหน่ง**.....**เลขที่ตำแหน่ง**.....

สังกัด.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....**เลขที่ตำแหน่ง**.....

สังกัด.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	**คะแนนเต็ม**	**คะแนนที่ได้รับ**
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก	๒๐	.....
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิภาพของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๒๐	.....
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)	๑๕	.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๔. สมรรถนะของตำแหน่ง ประเมินตามสมรรถนะของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ เช่น - สมรรถนะหลัก (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (๒) การบริการที่ดี (๓) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม (๕) การทำงานเป็นทีม - สมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน (๑)..... (๒)..... (๓)..... - สมรรถนะของตำแหน่ง (๑)..... (๒)..... (๓).....	๑๕	.....
๕. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๑๐	.....
๖. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อร่วมงาน ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดีโดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๑๐	.....
๗. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพ อยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	.....
รวม	๑๐๐	

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

( ) เห็นควรให้เข้ารับการประเมินผลงานต่อไป (ระบุเหตุผล).....

.....

( ) เห็นควรชะลอการเข้ารับประเมินผลงานไว้ก่อน (ระบุเหตุผล).....

.....

( ) อื่นๆ (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. **ชื่อ** (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....

๒. **ตำแหน่ง** (ปัจจุบัน).....ตำแหน่งเลขที่.....
ส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กรม.....
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ.....อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษ/อื่นๆ.....บาท (นอกจากเงินเดือนประจำ)

๓. **ขอรับการคัดเลือกเพื่อประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**.....
ตำแหน่งเลขที่.....ส่วน/ฝ่าย/กลุ่ม.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กรม.....

๔. **ประวัติส่วนตัว**
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
อายุตัว.....ปี.....เดือน อายุราชการ.....ปี.....เดือน

๕. **สถานภาพทางครอบครัว** ( ) โสด ( ) สมรส ( ) อื่นๆ.....

๖. **ประวัติสุขภาพ**

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ (ระบุ)
เป็น						.....
ไม่เป็น						.....

๗. **ประวัติการศึกษา**

คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน

๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

ชื่อใบอนุญาต.....

เลขที่ใบอนุญาต.....

วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....

๙. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน กรณีปฏิบัติงานไม่ตรงตามบัญชีถือจ่ายให้วงเล็บหน่วยงานที่ปฏิบัติงานจริงไว้ในช่องสังกัดด้วย)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๑๐. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน (ให้ระบุหน่วยงานที่จัดอบรมไม่ใช่สถานที่อบรม)

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัดอบรม
.....			.....
.....			.....
.....			.....
.....			.....

๑๑. ประวัติผลงาน หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง (เช่น ผลงานวิชาการ ประกาศเกียรติคุณ หรือรางวัลอื่นๆ)

ประกาศ/รางวัล ที่ได้รับ	เมื่อวันที่	ชื่อผลงาน	สถานที่/ผู้มอบ
.....	.....	.....	.....

๑๒. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติงานพิเศษ (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๙ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

(ให้ใส่เฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอประเมิน)

.....

.....

.....

๑๓. ประวัติทางวินัยและทางอาญา (เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกสอบสวนทางวินัย หรือถูกชี้มูลความผิดทางวินัยหรือทางอาญา)

ให้กรอกรายละเอียดในแบบรับรองประวัติแนบท้ายแบบนี้.

.....

.....

๑๔. เครื่องราชอิสริยาภรณ์/เหรียญตราที่ได้รับ

๑..... เมื่อ.....

๒..... เมื่อ.....

๓..... เมื่อ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

แบบรับรองประวัติการลงโทษทางวินัย/คดีอาญา/คดีปกครอง หรืออื่น ๆ

ชื่อ – สกุล (เจ้าของประวัติ).....

(๑) การถูกดำเนินการทางวินัย

☐ ไม่มี ☐ มี ระบุกรณี.....

☐ อยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริง

☐ อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๒) การถูกดำเนินคดีอาญา

☐ ไม่มี ☐ มี ระบุกรณี.....

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นพนักงานสอบสวนหรือชั้นพนักงานอัยการ

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๓) การถูกดำเนินคดีปกครอง

☐ ไม่มี ☐ มี ระบุกรณี.....

☐ อยู่ระหว่างศาลยังไม่มีคำสั่งรับฟ้อง

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

(๔) การดำเนินการของ ก.พ.ค.

☐ ไม่มี ☐ มี ระบุกรณี.....

☐ ก.พ.ค. ยังไม่มีคำสั่งรับพิจารณา

☐ อยู่ระหว่าง ก.พ.ค. พิจารณา

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๕) อื่น ๆ (เช่น การถูกชี้มูลความผิดโดยองค์กรตามรัฐธรรมนูญ/องค์กรของรัฐอื่นใดที่มีหน้าที่ตามบทบัญญัติของกฎหมาย)

☐ ไม่มี ☐ มี ระบุกรณี.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลบุคคลที่ได้แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่...../...../.....

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณวุฒิการศึกษา

( ) ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

( ) ไม่ตรง แต่ ก.พ. ยกเว้นตามมาตรา ๖๒

๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

( ) ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

( ) ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

๓. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลด้วย)

( ) ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด

( ) ไม่ตรง

( ) ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณา

๔. คุณสมบัติตามแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ

( ) ตรงตามแผนที่กำหนด

( ) ไม่ตรง สิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม.....

( ) .....

<u>สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล</u>

( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้

( ) อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

( ) ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

(ลงชื่อ)..... (ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล หรือ

ผู้รับผิดชอบงานบริหารทรัพยากรบุคคล

(วันที่) ...../...../.....

แบบแนบท้ายประกาศ อ.ก.พ.

กรมควบคุมมลพิษ

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก/กอง/ศูนย์ .....

ตั้งแต่ปี (ระบุ).....ถึงปัจจุบัน

ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี
ปี..... ๑. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ .... ๒. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ .... ๓. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ ....
ปี..... ๑. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ .... ๒. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ ....

ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี
๓. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ ....
ปี..... ๑. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ .... ๒. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ .... ๓. เรื่อง..... สรุปสาระสำคัญ ....

ขอรับรองว่าผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลการปฏิบัติงาน

วันที่...../...../.....

แบบเค้าโครงผลงานที่จะนำมาประเมิน

๑. **ชื่อผลงาน**.....

(ระบุชื่อผลงานที่เป็นผลสำเร็จจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้ขอรับการประเมิน โดยควรตั้งชื่อเรื่องให้กระชับ ชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมิน)

๒. **ระยะเวลาการดำเนินการ**.....

(ให้ระบุช่วงระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานตามผลงานที่เสนอ)

๓. **ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

.....

.....

.....

.....

(ให้ระบุความรู้ทางวิชาการ แนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ ทฤษฎีองค์ความรู้ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินงาน โดยสรุปให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงาน ให้เขียนอ้างอิงแหล่งที่มาด้วย)

๔. **สรุปสาระ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ให้ระบุหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย สาระสำคัญของผลงานที่เสนอ พร้อมทั้งขั้นตอนในการดำเนินการ ซึ่งอาจแสดงเป็นแผนผังการทำงาน (Flow chart) หรือแผนภาพประกอบการอธิบาย เพื่อให้เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น ระบุขั้นตอน กิจกรรม ช่วงเวลาในการจัดทำผลงานเพื่อขอรับการประเมิน)

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)

.....

.....

.....

(ให้ระบุผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการดำเนินการตามช่วงระยะเวลาที่นำเสนอและที่เกิดจากการปฏิบัติงานโดยตรงของผู้ขอรับการประเมิน

- ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ คือ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงาน มีผลสำเร็จในเชิงปริมาณที่เกิดขึ้น มีปริมาณของผลงานเมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หรือ ข้อตกลง ตามที่ได้กำหนด เช่น จำนวนแผนหรือมาตรการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวนแหล่งกำเนิดมลพิษที่ติดตามตรวจสอบ เป็นต้น
- ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ คือ ผลงานที่ได้แสดงให้เห็นถึงการตอบสนองยุทธศาสตร์ของกรม ที่มีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น การตอบสนองต่อความพึงพอใจของลูกค้าหรือของผู้รับบริการ หรือผลตอบแทนที่ได้จากการดำเนินงาน เช่น การลดค่าใช้จ่าย การลดต้นทุนการผลิต การลดเวลาการปฏิบัติงาน การลดปัจจัยการผลิตที่เป็นพิษต่อสภาพแวดล้อม คุณภาพสิ่งแวดล้อมดีขึ้น จำนวนแหล่งกำเนิดมลพิษที่ปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มขึ้น เป็นต้น)

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

(ให้อธิบายการนำผลงานไปใช้ประโยชนที่เกิดจากผลงาน การปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน หากมีการนำผลงานไปใช้ในการพัฒนา ต่อยอด ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานในวงกว้างขึ้น จากเดิมที่เกิดเฉพาะจุดและประยุกต์แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ให้อธิบายว่านำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร กับบุคคลเป้าหมายที่ไหน เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ชุมชน จังหวัด ประเทศ ฯลฯ อย่างไร อีกทั้งมีผลต่อการพัฒนางานทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างไร)

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

(ให้วิเคราะห์การดำเนินงาน ที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ของผู้ประเมิน จากการดำเนินงานสำหรับผลงานที่ส่งเข้ารับการประเมินที่เกิดขึ้น ระบุถึงความยุ่งยากในการดำเนินงานตามที่ได้นำไปปฏิบัติจริงว่ามีความยุ่งยากอย่างไร เช่น การตัดสินใจแก้ปัญหา การใช้หลักวิชาการ หรือทฤษฎีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การบูรณาการงาน และการควบคุมปัจจัยที่เกี่ยวข้องว่ามีความยุ่งยากประการใด ทั้งนี้ ไม่ใช่ความยุ่งยากที่เป็นปัญหาอุปสรรคของการทำงาน เช่น ขาดแคลนอัตรากำลัง หรือขาดแคลน งบประมาณ ผู้บริหารไม่ให้ความร่วมมือ)

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

(ให้วิเคราะห์การดำเนินงาน ที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ของผู้ประเมิน รวมถึงอธิบายปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงานสำหรับผลงานที่ส่งเข้ารับการประเมินที่เกิดขึ้น ระบุถึงสาเหตุของปัญหาว่าเกิดจากสาเหตุใด มีปัจจัยอะไรมาเกี่ยวข้องบ้าง และอธิบายปัญหาอุปสรรคอะไรที่ทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังไว้ทั้งในระหว่างการดำเนินงาน และหลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานแล้ว ทั้งนี้ ไม่ใช่ที่เป็นปัญหาอุปสรรคของการทำงาน เช่น ขาดแคลนอัตรากำลัง หรือขาดแคลน งบประมาณ ผู้บริหารไม่ให้ความร่วมมือ)

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

(ให้อธิบายข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขอย่างไร และมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานของผลงานดังกล่าวอย่างไร เป็นการเสนอแนวทางเชิงสร้างสรรค์ เกิดผลงานที่เป็นรูปธรรม และต้องนำเสนอให้เห็นภาพชัดเจน โดยข้อเสนอแนะควรสอดคล้องกับความยุ่งยาก/ปัญหาและอุปสรรค ที่นำเสนอ)

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๑๑. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑. .....สัดส่วนของผลงาน.....

๒. .....สัดส่วนของผลงาน.....

๓. .....สัดส่วนของผลงาน.....

(ให้ระบุชื่อผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือผลิตผลงาน และสัดส่วนที่มีส่วนร่วม หากเป็นผลงานที่ปฏิบัติเองทั้งหมด และไม่มีผู้ร่วมดำเนินการ ให้ระบุว่าไม่มี)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

(วันที่)...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้ร่วมดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ
(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้อำนวยการ
กอง/ศูนย์.....
(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อเรื่องเรียงลำดับมาด้วยโดยไม่ต้องจัดส่งพร้อมผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และจัดเตรียมเพื่อนำมาแสดงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินผลงาน

แบบแนบท้ายประกาศ อ.ก.พ.

กรมควบคุมมลพิษ

แบบเค้าโครงข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....**ตำแหน่งเลขที่**.....

กอง/ศูนย์.....

เรื่อง.....

(ให้ระบุชื่อเรื่องที่กระชับ เข้าใจง่าย ตรงตามเนื้อหาข้อเสนอแนวคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงาน ที่จะทำในอนาคตเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนางานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ)

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

(ให้อธิบายถึงเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางาน มีเหตุจูงใจอย่างไร หรือสภาพปัญหาปัจจุบันของงานอะไร จึงเป็นเหตุให้เสนอแนวคิด และจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร)

บทวิเคราะห์ /แนวความคิด /ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

(ให้นำเสนอแนวความคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงาน ที่จะทำในอนาคตเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนางานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการโดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป ถึงภาระหน้าที่ในปัจจุบันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน ทั้งนี้ ควรนำข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว และแสดงให้เห็นว่าแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางานดังกล่าว จะสามารถนำไปใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงาน ได้จริง)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

(ให้ระบุผลที่คาดหมาย หรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้นจากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หากเป็นผลสำเร็จแล้ว ทำให้มีการพัฒนาหรือปรับปรุงงานอะไรบ้าง หรือนำไปประยุกต์ใช้งานต่อไปได้อย่างไรบ้าง เขียนในแต่ละประเด็นให้ชัดเจน เช่น ประเด็นด้านองค์กรมีประโยชน์อย่างไร ประเด็นด้านเจ้าหน้าที่เป็นประโยชน์อย่างไร เป็นต้น)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

(ให้ระบุตัวชี้วัดที่เหมาะสม สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้และมีความเชื่อถือได้ ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนวความคิดฯ เพื่อสามารถติดตามผลของการจัดทำข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนางานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกรมควบคุมมลพิษ)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่...../...../.....

แบบแนบท้ายประกาศ อ.ก.พ.

กรมควบคุมมลพิษ

แบบเอกสารการขอนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
ที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่ขอประเมิน

๑. ชื่อ-สกุล.....

๒. ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๓. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

๔. คุณวุฒิการศึกษา.....

๕. ดำรงตำแหน่งและเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน จำนวน.....ปี.....เดือน
ไม่ครบตามที่ ก.พ. กำหนด ยังขาดอีก จำนวน.....ปี.....เดือน

๖. รายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือได้รับมอบหมายซึ่งมีลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันตามระยะเวลาที่ขาด ดังนี้

ตำแหน่งและช่วงเวลาดำรงตำแหน่งที่ขอเกื้อกูล	**หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ**	**การรับรอง**
ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ ..... เป็นระยะเวลา .....ปี.....เดือน.....วัน	**หน้าที่ความรับผิดชอบ**..... .... **ลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง** ๑. ..... ๒. ..... ๓. ..... ๔. ..... ๕. ..... ฯลฯ * ระบุให้ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมแนบเอกสาร/คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่	ขอรับรองว่าข้อความตามที่ระบุเป็นความจริง (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... ผู้รับรองผลงาน

หมายเหตุ ผู้รับรองผลงาน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาในสังกัดที่ผู้ขอรับการประเมินดำรงตำแหน่งในขณะนั้น

แบบการเสนอผลงาน

(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน .....

.....

.....

.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง .....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง .....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ .....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)..... สัดส่วนผลงาน .....

๒)..... สัดส่วนผลงาน .....

๓)..... สัดส่วนผลงาน .....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบแนบท้ายประกาศ
อ.ก.พ.กรมควบคุมมลพิษ

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

---

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) ...../...../.....

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับเชี่ยวชาญ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน .....

.....

.....

.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง .....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ .....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน

.....

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)..... สัดส่วนผลงาน .....

๒)..... สัดส่วนผลงาน .....

๓)..... สัดส่วนผลงาน .....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบแนบท้ายประกาศ
อ.ก.พ.กรมควบคุมมลพิษ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

.....

๑. ผลงานที่จะนำมาประเมิน

๑.๑ ผลงาน ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมิใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๑.๒ ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๒. จำนวนผลงาน

๒.๑ ผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๒ ข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง เป็นข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๓. เงื่อนไขของผลงาน

๓.๑ เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล

๓.๒ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๓ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม ของผู้ขอประเมิน

กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรม ว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

๓.๔ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน และผู้บังคับบัญชาด้วย

๓.๕ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด หรือเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้ว จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๖ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

๔. รูปแบบและวิธีการเสนอ

๔.๑ รูปแบบและวิธีการเสนอผลงาน

(๑) ผลงาน ให้จัดทำสรุปสาระสำคัญของงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ความรู้ความสามารถ แนวคิดหรือข้อกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน ประโยชน์ที่เกิดจากงานดังกล่าว การวิเคราะห์ความสำเร็จหรือปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน รวมถึงความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยอย่างน้อยให้มีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑.๑) เรื่องที่นำเสนอ

(๑.๒) ระยะเวลาการดำเนินการ

(๑.๓) ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

(๑.๔) สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

(๑.๕) ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

(๑.๖) การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

(๑.๗) ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

(๑.๘) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

(๑.๙) ข้อเสนอแนะ

(๑.๑๐) การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

(๑.๑๑) ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

(๒) คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๔.๒ รูปแบบและวิธีการเสนอข้อเสนอแนวคิด

ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ โดยอย่างน้อยให้มีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑) เรื่องที่นำเสนอ

(๒) หลักการและเหตุผล

(๓) บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

(๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ

แบบแนบท้ายประกาศ
อ.ก.พ.กรมควบคุมมลพิษ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

.....

๑. ผลงานที่จะนำมาประเมิน

๑.๑ ผลงาน ควรเป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือการนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมิใช่เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๑.๒ ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๒. จำนวนผลงาน

๒.๑ ผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง หรือตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานกำหนด โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน และอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๒ ข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง เป็นข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๓. เงื่อนไขของผลงาน

๓.๑ เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล

๓.๒ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๓ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน

กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรม ว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

๓.๔ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย

๓.๕ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใดเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้ว จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๖ เงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

๔. รูปแบบและวิธีการเสนอ

๔.๑ รูปแบบและวิธีการเสนอผลงาน

(๑) ผลงาน ให้จัดทำสรุปสาระสำคัญของงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ความรู้ความสามารถ แนวคิดหรือข้อกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน ประโยชน์ที่เกิดจากงานดังกล่าว การวิเคราะห์ความสำเร็จหรือปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน รวมถึงความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยอย่างน้อยให้มีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑.๑) เรื่องที่นำเสนอ

(๑.๒) ระยะเวลาการดำเนินการ

(๑.๓) ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

(๑.๔) สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

(๑.๕) ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

(๑.๖) การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

(๑.๗) ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

(๑.๘) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

(๑.๙) ข้อเสนอแนะ

(๑.๑๐) การเผยแพร่ผลงาน

(๑.๑๑) ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

(๒) คณะกรรมการประเมินผลงานอาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยให้มีการสัมภาษณ์หรือการสาธิต หรือวิธีการอื่นตามที่เห็นว่าเหมาะสมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๔.๒ รูปแบบและวิธีการเสนอข้อเสนอแนวคิด

ข้อเสนอแนวคิด ควรเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ โดยอย่างน้อยให้มีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

(๑) เรื่องที่นำเสนอ

(๒) หลักการและเหตุผล

(๓) บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

(๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ
