

ปี ๒๕๖๘

คู่มือการปฏิบัติงาน (WORK MANUAL)

การเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ และการติดตามผลการดำเนินงาน
ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ



กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กรมควบคุมมลพิษ
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

คำนำ

ความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นยุทธศาสตร์หนึ่งที่มีความสำคัญกับการพัฒนาและการดำเนินงานด้านการต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นความร่วมมือที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาผลักดันและเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดทิศทางและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของประเทศ กรมควบคุมมลพิษได้ตระหนักถึงความสำคัญของความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษ และสิ่งแวดล้อมตลอดจนมาตรการทางการค้าและบริการ การเสนอความเห็นและการกำหนดทิศทางต่าง ๆ รวมถึงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำคู่มือการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษและมาตรการทางการค้าและบริการ และกระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงาน และนำไปปรับใช้ให้เหมาะสม รวมทั้งประสานงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

ส่วนประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๔
๒. ขอบเขตการดำเนินงาน	๔
๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๔
๔. แผนผังกระบวนการปฏิบัติงาน	๕
๔.๑ กระบวนการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการมลพิษและมาตรการทางการค้าและบริการ	๖
๔.๒ กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านการจัดการมลพิษ	๘

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

การเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ และการติดตามผลการดำเนินงาน

ความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ

ส่วนประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน และเป็นแนวทางการดำเนินงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมควบคุมมลพิษ

๒. ขอบเขตการดำเนินงาน

คู่มือปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษและมาตรการทางการค้าและบริการ รวมถึงกระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมควบคุมมลพิษมีภารกิจเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ดูแล อำนวยการประสานงาน ติดตาม และประเมินผลเกี่ยวกับการคุ้มครองและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ (๘) ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศในด้านการจัดการมลพิษ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายและแผนการจัดการมลพิษให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามประเมินผล

(๒) จัดทำนโยบายและแผนด้านการป้องกันมลพิษและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๓) ประสานและให้คำแนะนำในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อลดและขจัดมลพิษในเขตควบคุมมลพิษ

(๔) ดำเนินการเพื่อกำหนดเขตและติดตามผลการดำเนินงานในเขตควบคุมมลพิษ

(๕) สนับสนุนการบริหารจัดการมลพิษให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) เสนอความเห็นในการประยุกต์ใช้มาตรการทางเศรษฐศาสตร์และการค้าในการป้องกัน และแก้ไขภาวะมลพิษ

(๗) จัดทำรายงานสถานการณ์มลพิษของประเทศ

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และงานประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการจัดการมลพิษตามที่ได้รับมอบหมาย

**(๙) ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศและต่างประเทศ
ในการดำเนินการร่วมด้านมลพิษ**

(๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายและแผนของกรม การวิเคราะห์แผนงานและโครงการ
การจัดตั้งงบประมาณประจำปี

ส่วนประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอความเห็นเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศ และมาตรการทางการค้า และบริการ
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษ

(๒) วิเคราะห์ กำหนดทิศทางและท่าทีของกรมต่อการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศ
ด้านการจัดการมลพิษ

(๓) ติดตามการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการมลพิษ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเยี่ยมชม ดูงาน ต้อนรับ หรือเจรจาความร่วมมือตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ

(๕) ปฏิบัติร่วมกับ/หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. แผนผังกระบวนการปฏิบัติงาน

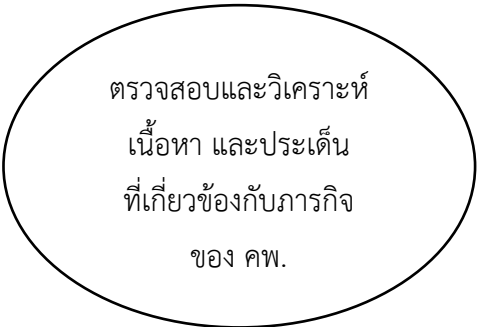
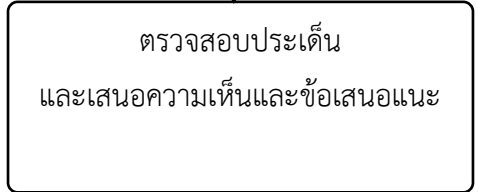
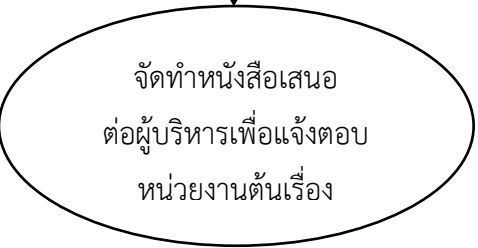
กระบวนการปฏิบัติงานด้านการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ ประกอบด้วย ๒ กระบวนการ
ได้แก่ ๑) กระบวนการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลพิษ
และมาตรการทางการค้าและบริการ และ ๒) กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่าง
ประเทศด้านการจัดการมลพิษ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ กระบวนการเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะด้านความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับ
การจัดการมลพิษและมาตรการทางการค้าและบริการ

๔.๑.๑ กรณีเป็นการพิจารณาความเห็นเฉพาะด้านการจัดการมลพิษและมาตรการทางการค้าและบริการ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.		- พิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในเอกสาร และวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ คพ.	กยผ.	๑ วัน
๒.		- ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล และสรุปรายละเอียดในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ คพ.	กยผ.	๑ วัน
๓.		- จัดทำหนังสือประสาน กอง ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ คพ.	กยผ./กอง/ศูนย์	๒ - ๓ วัน
๔.		- ติดตาม รวบรวมและจัดทำข้อมูลในภาพรวมของ คพ. พร้อมเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ	กยผ.	๑ - ๒ วัน
๕.		- ยกร่างหนังสือเสนอ ผอ.กยผ. พิจารณาและลงนามเสนอ อคพ. - ยกร่างหนังสือแจ้งตอบหน่วยงานต้นเรื่อง - จัดทำหนังสือเสนอ อคพ. พิจารณาและลงนามในหนังสือแจ้งตอบหน่วยงานต้นเรื่อง	กยผ.	๑ - ๒ วัน

๔.๑.๒ กรณีเป็นการพิจารณาความเห็นในภาพรวมด้านการจัดการมลพิษและมาตรการด้านการจัดการมลพิษ

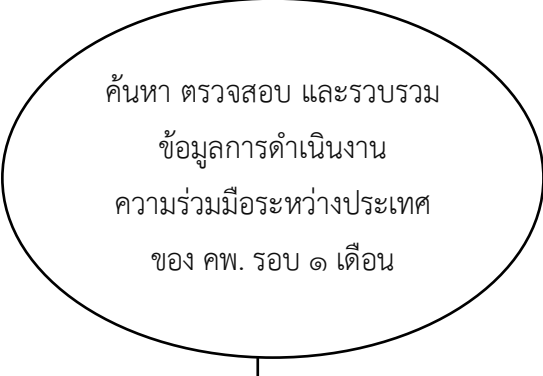
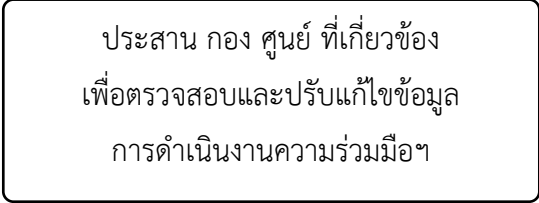
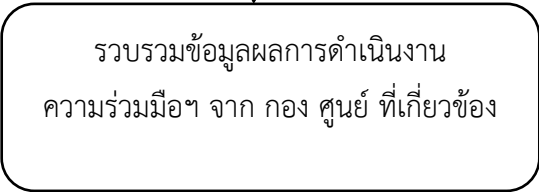
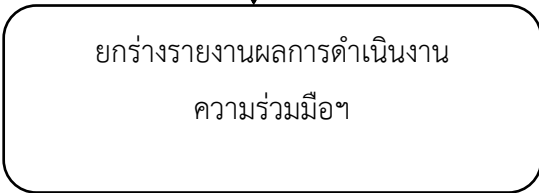
ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.		- พิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในเอกสาร และวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ คพ.	กยผ.	๑ วัน
๒.		- สรุปสาระสำคัญของเนื้อหาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง - เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง	กยผ.	๑ วัน
๓.		- ยกร่างหนังสือเสนอ ผอ.กยผ. พิจารณาและลงนามเสนอ อคพ. - ยกร่างหนังสือแจ้งตอบหน่วยงานต้นเรื่อง - จัดทำหนังสือเสนอ อคพ. พิจารณาและลงนามในหนังสือแจ้งตอบหน่วยงานต้นเรื่อง	กยผ.	๑ - ๒ วัน

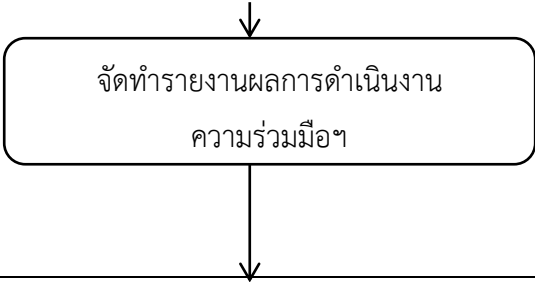
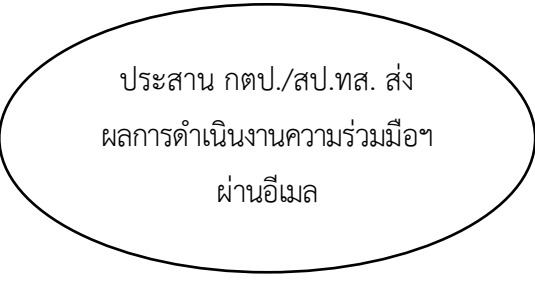
๔.๒ แผนผังกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการ

มลพิษ

๔.๒.๑ กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการ

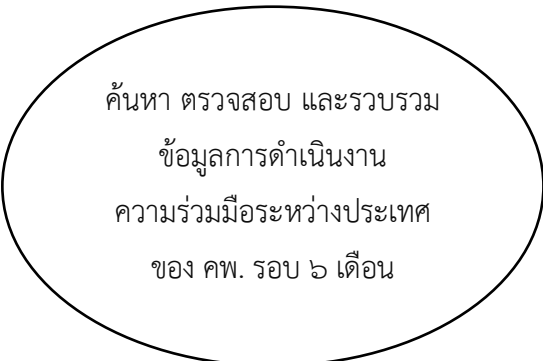
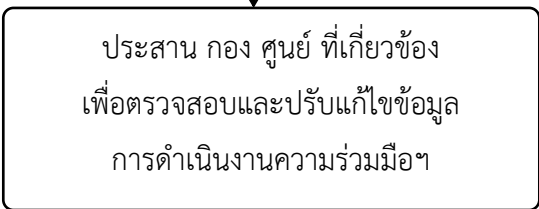
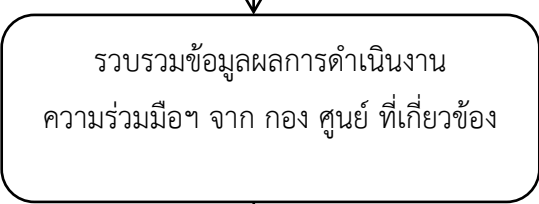
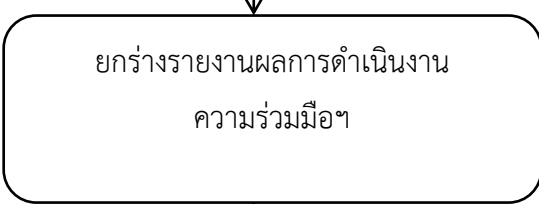
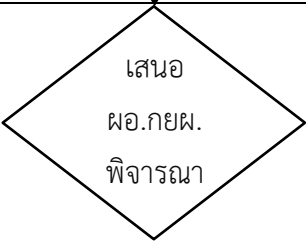
มลพิษ รอบ ๑ เดือน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.		- ค้นหา ตรวจสอบ และรวบรวม ข้อมูลการดำเนินงาน ความร่วมมือระหว่างประเทศของ คพ.	กยผ.	๑ วัน
๒.		- จัดทำหนังสือประสาน กอง ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา ตรวจสอบ ปรับแก้ไขและเพิ่มเติม ข้อมูลผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน	กยผ./กอง/ ศูนย์	๑๐ วัน
๓.		- รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ จาก กอง ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาตรวจสอบ ความครบถ้วน เพื่อจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานความร่วมมือฯ	กยผ.	๑ วัน
๔.		- ยกร่างรายงานการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณา	กยผ.	๑ วัน
๕.		- เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณา รายงานผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ	ผอ.กยผ.	๑ - ๒ วัน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๖.	 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ	- จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับสมบูรณ์	กยผ.	๑ วัน
๗.	 ประสาน กตป./สป.ทส. ส่ง ผลการดำเนินงานความร่วมมือฯ ผ่านอีเมล	- ประสาน กตป./สป.ทส. เพื่อ ส่งรายงานผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ ผ่านอีเมล	กยผ.	๑ วัน

๔.๒.๒ กระบวนการติดตามผลการดำเนินงานความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการจัดการ

มลพิษ รอบ ๖ เดือน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.		- ค้นหา ตรวจสอบ และรวบรวม ข้อมูลการดำเนินงาน ความร่วมมือระหว่างประเทศของ คพ.	กยผ.	๒ - ๓ วัน
๒.		- จัดทำหนังสือประสาน กอง ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา ตรวจสอบ ปรับแก้ไขและเพิ่มเติม ข้อมูลผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน	กยผ./กอง/ ศูนย์	๑๕ วัน
๓.		- รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ จาก กอง ศูนย์ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาตรวจสอบ ความครบถ้วน เพื่อจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานความร่วมมือฯ	กยผ.	๒ วัน
๔.		- ยกร่างรายงานการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณา	กยผ.	๒ - ๓ วัน
๕.		- เสนอ ผอ.กยผ. พิจารณา รายงานผลการดำเนินงาน ความร่วมมือฯ	ผอ.กยผ.	๑ - ๒ วัน

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๖.		- จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับสมบูรณ์ เป็นรูปเล่ม	กยผ.	๑ วัน
๗.		- ประสาน ศทส. เพื่อนำรายงาน ผลการดำเนินงานความร่วมมือฯ เผยแพร่บนอินทราเน็ต - จัดทำหนังสือแจ้งเวียนผู้บริหาร และกอง ศูนย์ ทราบ	กยผ./ศทส.	๑ วัน