



# รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในกรมควบคุมมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมควบคุมมลพิษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กรมควบคุมมลพิษได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน Integrity and Transparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (97.64 คะแนน)	<p>ยกระดับการดำเนินการโดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำกับติดตามการดำเนินงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการ</li> <li>- ประกาศมาตรการเพื่อการป้องกันการเรียกรับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นจากผู้มาติดต่อ</li> <li>- กำหนดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</li> <li>- กำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน</li> <li>- เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บังคับบัญชากำกับติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด</li> <li>2. สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มแจ้งประกาศนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ</li> <li>3. จัดกิจกรรมให้ความรู้กับบุคลากรในด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.</li> <li>4. จัดทำช่องทางร้องเรียนทางออนไลน์</li> </ol>	<p>สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม</p> <p>สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม</p> <p>สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>สำนักงานเลขานุการกรม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะทำงาน ITA ของกรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และกำหนดให้หน่วยงานพิจารณาจัดทำเป็นคลิปวิดีโอเพื่อสร้างการรับรู้ที่รวดเร็วและเข้าใจง่าย โดยแต่ละหน่วยงานได้มีการเผยแพร่คู่มือที่ได้จัดทำ ปรับปรุง ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมควบคุมมลพิษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่สนใจนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์</li> <li>- กรมควบคุมมลพิษได้จัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy ของกรมควบคุมมลพิษ ประจำปี และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ หรือหน่วยงานภายในพิจารณาจัดทำประกาศของตนเองรวมทั้งได้เผยแพร่ประกาศนโยบาย No Gift Policy ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านทางเว็บไซต์ และ Facebook ของกรม</li> <li>- จัดกิจกรรมอบรมผ่านระบบ Video Conference ในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล และ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมควบคุมมลพิษทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ อย่างน้อย 27 คู่มือ และจัดทำคลิปวิดีโออย่างน้อย 27 คลิป</li> <li>- ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมมลพิษรับทราบนโยบาย No Gift Policy และขับเคลื่อนการเป็นองค์กรที่โปร่งใส</li> <li>- จัดอบรมจำนวนทั้งสิ้น 2 หลักสูตร</li> <li>- เพิ่มช่องทางร้องเรียนทางระบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ของกรม</li> </ul> <p><b>เอกสารเผยแพร่</b></p> <p><b>กรมควบคุมมลพิษ</b></p> <p>กรมควบคุมมลพิษดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรมและจริยธรรมได้เป็นอย่างดี มีคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจนและครบถ้วน ครอบคลุมทั้งเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ซึ่งคู่มือปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย และมีความทันสมัย สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานในรูปแบบคลิปวิดีโอ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย และสามารถนำคู่มือไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
						<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน</p> <p>หลักสูตร “เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรฐานทาง จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ” เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2567 และ</p> <p>หลักสูตร “เสริมสร้างการรู้คิดต่อการ การทุจริตทุกรูปแบบ” เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 โดยได้รับการ สนับสนุนวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ป.ป.ช. มีผู้เข้าร่วม การอบรมทั้ง 2 หลักสูตร รวมจำนวน ทั้งสิ้น 475 คน</p> <p>- จัดทำช่องทางการร้องเรียนในรูปแบบ ออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้ร้องในการแจ้งข้อมูลข่าวสาร</p>	
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 2</b></p> <p><b>การใช้งบประมาณ (97.85 คะแนน)</b></p>	<p>ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีการสร้างการรับรู้ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของกรมในช่องทางที่ หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) กลุ่มไลน์ การประชุม ระดับหน่วยงาน</li> <li>- สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของกรม ผ่านทางระบบเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) กลุ่มไลน์ เว็บไซต์ของกรม และ นำข้อมูลมาจัดทำเป็น infographic เพื่อให้เข้าใจได้ง่าย</li> <li>2. จัดตั้งกลุ่มไลน์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ใช้จ่ายงบประมาณของกรม</li> </ol>	<p>กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน/ สำนักงาน เลขาธิการกรม</p> <p>สำนักงาน เลขาธิการกรม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับ ติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อ คณะทำงาน ITA ของกรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำและเผยแพร่แผนการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 และรายงาน ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากข้อมูลของกอง ยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยแสดง รายละเอียดของข้อมูลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ในทุกไตรมาส ทั้งนี้ สามารถเข้าดู ข้อมูลได้จากระบบอินเทอร์เน็ต ระบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) และเว็บไซต์ของกรม ควบคุมมลพิษ</li> <li><a href="https://www.pcd.go.th/strategy">https://www.pcd.go.th/strategy</a></li> <li>- จัดตั้งกลุ่มไลน์เพื่อใช้ในการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์ ของกรม ทุก 3 เดือน</li> <li>- มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เดือนละ 1 ครั้ง</li> </ul>

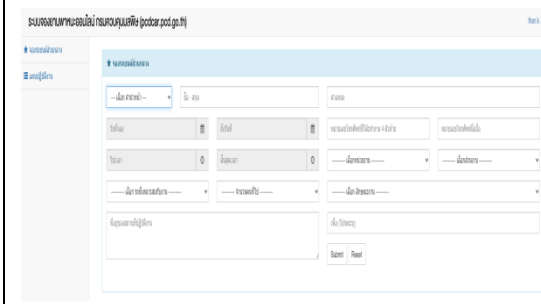


ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
						<p>กึ่งงบประมาณ เพื่อเพิ่มการรับรู้รับทราบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน</p>	
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 3</b> <b>การใช้อำนาจ (99.34 คะแนน)</b></p>	<p>ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างทั่วถึง</li> <li>- กำหนดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ</li> <li>2. จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol>	<p>สำนักงานเลขาธิการกรม</p> <p>สำนักงานเลขาธิการกรม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะทำงาน ITA ของกรม</p>	<p>- ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกำหนดให้มีการวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจขององค์กรให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ สรรหาและพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมาย มีการส่งเสริมให้ บุคลากร ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อนหน้าที่ พร้อมปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ มีการส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มากขึ้น และยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากร โดยการพัฒนาสภาพแวดล้อมบรรยากาศในการทำงานตามความจำเป็นเหมาะสม และสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรในองค์กร และเผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมควบคุมมลพิษ</p>	<p>- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมควบคุมมลพิษได้ดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลและมีผลสำเร็จ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนแผนการกำหนดตำแหน่ง (ปี 2566 - 2567) และเสนอแนวทางการกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูงจำนวน 3 ตำแหน่ง โดยการยุบเลิกตำแหน่ง</li> <li>2. ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น จำนวน 5 ตำแหน่ง</li> <li>3. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับสูง จำนวน 1 ราย และโครงการพัฒนาข้าราชการผู้มีความสามารถพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li> <li>4. นำเข้าข้อมูลข้าราชการบรรจุใหม่ในระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) และปรับปรุงข้อมูลข้าราชการในระบบ (SEIS) ให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>5. ดำเนินการพัฒนาระบบการลาออนไลน์ผ่านโปรแกรม DEPIS และแจ้งหน่วยงานในสังกัดใช้ระบบการลาออนไลน์ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567</li> <li>6. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 4 หลักสูตร ดังนี้</li> </ol>



ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
						- จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ 1. การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ 2. การเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล 3. การยกระดับประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล 4. การสร้างความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล 5. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	6.1 หลักสูตรผู้ตรวจราชการกรม จำนวน 1 ราย 6.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 54 จำนวน 1 ราย 6.3 หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รุ่นที่ 3 6.4 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร รุ่นที่ 12 จำนวน 2 ราย 7. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จำนวน 12 ครั้ง กิจกรรมเสริมสร้างจิตสาธารณะ จำนวน 3 ครั้ง และอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 2 หลักสูตร 8. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ (KM) เทคนิควิธีการเขียนเอกสารประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ 9. มีประกาศ อ.ก.พ. กรม เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ 10. สืบหาความคิดเห็นความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล 11. จัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาวะทางกายให้กับบุคลากรเป็นประจำทุกเดือน และกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร จำนวน 5 ครั้ง

ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
							12. กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของหน่วยงาน ได้แก่ คนดี ศรี ค.พ. จำนวน 53 ราย เพชรจรัสแสง จำนวน 2 ราย และข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน 2 ราย
<b>ตัวชี้วัดที่ 4</b> <b>การใช้ทรัพย์สินของราชการ (93.19 คะแนน)</b>	ยกระดับการดำเนินการโดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ดังนี้ - ทบทวนแนวการปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ - เผยแพร่แนวปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานให้บุคลากรได้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางที่หลากหลาย - กำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ	1. ทบทวนแนวการปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินปรับปรุงรายละเอียดบางประเด็นให้ชัดเจนและเข้าใจง่ายมากยิ่งขึ้น 2. มีระบบการขอยืมการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว 3. เผยแพร่ขั้นตอน วิธีการขอยืมทรัพย์สินผ่านทางช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของกรม เช่น เว็บไซต์ของกรมหรือกลุ่มไลน์ในรูปแบบเอกสารหรือ infographic ที่เข้าใจง่าย 4. กำกับดูแลการใช้/ยืม ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ	สำนักงานเลขานุการกรม  ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/สำนักงานเลขานุการกรม  สำนักงานเลขานุการกรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ITA ของกรม	- ปรับปรุงแนวปฏิบัติการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และอยู่ระหว่างตรวจสอบรายละเอียดในการจัดทำข้อมูลลงใน infographic เพื่อที่จะเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงในกลุ่มไลน์ - มีการพัฒนาระบบการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานให้สะดวกและเข้าใจง่าย และตอบสนองต่อความต้องการของบุคลากร - เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ - กำกับติดตาม ตรวจสอบการขอยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน เช่น การขอรถไปใช้ในการปฏิบัติงาน	- ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการขอยืม/การอนุมัติการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ ระบบ intranet และปรับปรุงระบบให้เสถียรมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง ระบุเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ในระบบ เพื่อให้ง่ายต่อการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานอยู่เสมอ และใช้เป็นแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามแนวทางเดียวกันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ เช่น ระบบการขอใช้รถยนต์ราชการในระบบจองความสะดวกแบบอิเล็กทรอนิกส์ ในการประชุม เป็นต้น



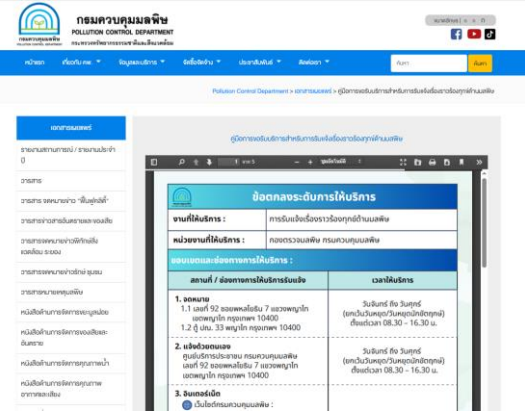
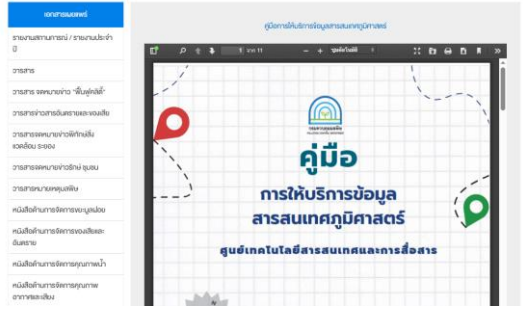
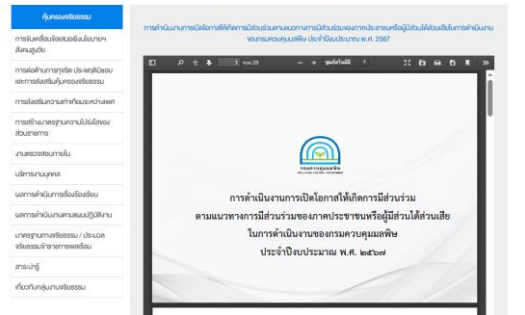
ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 5</b> <b>การแก้ไขปัญหาการทุจริต (97.22 คะแนน)</b></p>	<p>ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>- ทบทวน/จัดทำ และประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้ทราบโดยทั่วกัน</li> <li>- ทบทวนมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตเพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยให้กับผู้ร้องเรียน และจัดให้มีระบบติดตามการจัดการเรื่องร้องเรียน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรายงานผลประจำปี</li> <li>2. ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรโปร่งใสตามนโยบาย No Gift Policy และสร้างวัฒนธรรมการเป็นองค์กรคุณธรรม</li> <li>3. จัดอบรมให้ความรู้และสร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่อง วินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน</li> </ol>	<p>สำนักงาน เลขานุการกรม</p> <p>สำนักงาน เลขานุการกรม</p> <p>สำนัก/กอง/ ศูนย์/กลุ่ม</p> <p>สำนักงาน เลขานุการกรม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ITA ของกรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และรายงานข้อมูลสถิติการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การทุจริตประพฤติมิชอบ ผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน และการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ</li> <li>- จัดทำประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแจ้งเวียนภายในกรม เพื่อให้หน่วยงานนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม โปร่งใส ต่อไป</li> <li>- หน่วยงานร่วมขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรม</li> <li>- จัดอบรมในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่แผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของกรมบนเว็บไซต์ 1 ครั้ง</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบที่กลุ่มงานจริยธรรม</li> <li>- ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามประกาศของกรมเรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</li> <li>- หน่วยงานในสังกัดมีผลการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จำนวน 25 หน่วยงาน</li> <li>- จัดอบรมผ่านระบบออนไลน์ในโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 2 หลักสูตร โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ป.ป.ช. ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ หลักสูตร “เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ” เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2567 มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น 475 คน</li> <li>➢ หลักสูตร “เสริมสร้างการรู้คิดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ” เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น 475 คน</li> </ul> </li> </ul>



ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<b>ตัวชี้วัดที่ 6</b> <b>คุณภาพ</b> <b>การดำเนินงาน</b> <b>(92.26 คะแนน)</b>	ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้ - เผยแพร่ข้อมูลการให้บริการที่ส่งผลกระทบต่อผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา รวดเร็ว ผ่านช่องทางที่หลากหลาย - จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง	1. จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการเพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ 2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มาติดต่อหรือมาใช้บริการกับหน่วยงาน เพื่อที่จะได้นำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาการให้บริการต่อไป	สำนัก/กอง/ ศูนย์/กลุ่ม  สำนัก/กอง/ ศูนย์/กลุ่ม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะทำงาน ITA ของกรม	- จัดทำ/ปรับปรุง/ทบทวนคู่มือการให้บริการของแต่ละภารกิจที่รับผิดชอบให้มีรายละเอียดที่ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษให้ผู้ที่ติดต่อกับหน่วยงานได้รับทราบ แนวทางการปฏิบัติในการขอรับบริการ - จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการและเก็บรวบรวมเพื่อทำเป็นสถิติของหน่วยงาน	- ปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการให้บริการตามภารกิจที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 คู่มือ และเก็บรวบรวมสถิติการให้บริการ  
<b>ตัวชี้วัดที่ 7</b> <b>ประสิทธิภาพ</b> <b>การสื่อสาร</b> <b>(85.40 คะแนน)</b>	ยกระดับดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้ - จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกรมหรือช่องทางที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้กับเจ้าหน้าที่ - ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัย และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์	1. เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มีความทันสมัยและเข้าถึงประชาชนได้ง่าย 2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยงานในเชิงให้ความรู้ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอภาพลักษณ์ของหน่วยงานในรูปแบบวิดีโอ 3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่สู่สาธารณะ	สำนักงาน เลขานุการกรม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนัก/กอง/ ศูนย์/กลุ่ม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะทำงาน ITA ของกรม	- จัดทำช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกรมในรูปแบบ ออนไลน์ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น Facebook, Messenger, Chatbot, Youtube, Tiktok และ Twitter (X) - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ที่หน่วยงานนั้นๆ รับผิดชอบ เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อหรือมารับบริการสามารถค้นหาข้อมูลทางระบบออนไลน์ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น	- ทุกหน่วยงานจัดทำ/ทบทวนคู่มือและเผยแพร่บนเว็บไซต์กรม อย่างน้อยหน่วยงานละ 1 คู่มือ - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลายและสม่ำเสมอในช่องทางออนไลน์ต่างๆของกรม ได้แก่ Facebook, Tiktok, X, Youtube, instagram





ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 8</b> การปรับปรุงการทำงาน (77.25 คะแนน)</p>	<p>ปรับปรุงการดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแนวปฏิบัติงานหรือขั้นตอนการปฏิบัติการให้บริการ หรือปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการที่ดีขึ้น</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของกรมให้มากขึ้น</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม จัดทำหรือปรับปรุงแนวปฏิบัติงานและการให้บริการ</li> <li>2. จัดทำแนวทางที่มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกรมควบคุมมลพิษ</li> </ol>	<p>สำนักงานเลขานุการกรม สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงานเลขานุการกรม</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะทำงาน ITA ของกรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ/ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานในการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานนั้นๆ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้ที่มาขอรับบริการในเรื่องนั้นๆ</li> <li>- จัดทำแนวทางที่มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกรมควบคุมมลพิษ โดยนำข้อมูลจากสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม มารวบรวมให้สอดคล้องตามภารกิจของกรมควบคุมมลพิษและหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าว เพื่อนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการตามภารกิจและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมอย่างน้อย 1 คู่มือ</li> <li>- ทบทวนแนวทางที่มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับกรมควบคุมมลพิษ และหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางดังกล่าว และเผยแพร่บนเว็บไซต์กรม</li> </ul>   



ตัวชี้วัด	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตามและรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (90.00 คะแนน)	ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้ - มีการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลที่เปิด เผยสู่สาธารณะที่ง่ายต่อการ สืบค้นและตรวจสอบ - กำหนดผู้ประสานงานของแต่ละ หน่วยงานภายในกรม	1. ชี้แจงการจัดทำเอกสารให้กับ ผู้รับผิดชอบ  2. มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละ หน่วยงานเป็นผู้ประสานการ ดำเนินงานการประเมิน ITA ของกรม	สำนักงาน เลขานุการกรม  สำนัก/กอง/ ศูนย์/กลุ่ม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับ ติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ของกรม	- ในการประชุมคณะทำงานฯ ITA ของกรมผู้ประสานงานของแต่ละ หน่วยงานเข้ารับฟังการชี้แจงการ ดำเนินการจัดทำข้อมูลให้ครบ องค์ประกอบ	- ผู้ประสานงานเข้าร่วมประชุมคณะทำงานฯ ITA และดำเนินการจัดทำเอกสารถูกต้อง ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการ ทุจริต (100.00 คะแนน)	ยกระดับการดำเนินการ โดยกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ดังนี้ - ปรับปรุงรูปแบบมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ให้มียุทธศาสตร์ครบถ้วนตามที่ กำหนด	1. จัดหมวดหมู่ของข้อมูลที่เปิดเผย สู่สาธารณะที่ง่ายต่อการสืบค้น และตรวจสอบ	สำนักงาน เลขานุการกรม	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ผู้อำนวยการสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม กำกับ ติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ของกรม	- จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของกรม และรายงาน การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสของกรม	- จัดทำข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่ กำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรม  